

Gödöllő Város Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2009. március 26-i ülésére

Tárgy: Javaslát a szociális rászorultságtól függő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 10/2007.(II.23.) számú önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Dr. Gémesi György

Tisztelt Képviselő-testület !

Az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján elfogadta az egyes szociális és foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról szóló 2008. évi CVII. törvényt.

A törvénymódosítás alapján szükségessé vált helyi önkormányzati rendeletünk módosítása.

A 2008. évi CVII. törvény 6. §-a 2009. január 1-én lépett hatályba. Ezen rendelkezés újraszabályozza a szociális törvény 33-37. §-ában foglalt rendelkezéseket, mely az aktív korúak ellátására vonatkozik.

A törvény módosítás kiemelt célja, hogy a munkára képes, tartósan munkanélküli személyek a korábbiaknál fokozottabb mértékben vegyenek részt valamely közfoglalkoztatási formában annak érdekében, hogy rendszeres jövedelemhez jussanak és közelebb kerüljenek a munka világához.

A rendszeres szociális segélyben részesülő, országosan mintegy 200.000 fős népesség egy része – kb. a fele – életkorából, egészségi állapotából, sajátos egyéni élethelyzetéből adódóan nem tud munkát vállalni, így a jogszabályváltozás a jogalkotó véleménye szerint kb.100.000 fő elhelyezkedését segíti elő.

A jogszabályváltozás alapján a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű személyek aktív korúak ellátására szerezhettek jogosultságot, amelynek keretében pénzbeli ellátásként rendelkezésre állási támogatást vagy rendszeres szociális segélyt igényelhetnek.

Az aktív korúak ellátására jogosultak körébe tartozó személyek közül a közfoglalkoztatásban, vagy képzésben résztvevőket, az állami foglalkoztatási szervnél álláskeresőként nyilvántartásba veszik, ahol álláskeresési megállapodást kötnek.

A nyilvántartásba vett személyek együttműködés esetén jogosultak a közcélú foglalkoztatásban való részvételre, melynek megszervezésére a szociális törvény rendelkezései alapján, önkormányzatunk köteles.

A jogszabályváltozás értelmében megváltozik az aktív korúak ellátásának finanszírozása, azaz módosult az önkormányzati és a központi források aránya.

A közcélú foglalkoztatás eddigi finanszírozási rendszerének (napi 3.900,- Ft) módosítása alapján a foglalkoztatás személyi kiadásának (maximum a minimálbér, vagy a garantált bérminimumnak megfelelő mértékű munkabér és közterhei 50 %-a) 95 %-át igényelhetjük a központi költségvetésből, míg a fennmaradó 5 % önkormányzatunkat terheli.

A szociális törvény 35 §-ában foglalt rendelkezések alapján az aktív korúak ellátására jogosult személy köteles a neki álláskeresési megállapodás, vagy közfoglalkoztatás keretében felajánlott munkát elfogadni, ha a munka szakképzettségének, iskolai végzettségének, vagy annál eggyel alacsonyabb szintű végzettségének, vagy az általa utoljára legalább 6 hónapig betöltött munkakör

képzettségi szintjének megfelel, és a várható havi kereset eléri a mindenkori kötelező legkisebb munkabér összegét.

A jogszabály módosítás alapján speciális szabály vonatkozik azokra a 35 év alatti fiatalokra, akik az általános iskola 8. évfolyamát nem végezték el, esetükben a segélyezett életforma állandósulásának megakadályozása érdekében, az együttműködés fő formája nem a közfoglalkoztatás, hanem a képzésben való részvétel.

A jogszabály módosítás alapján az aktív korúak ellátására jogosult személyek közül azok, akik rendszeres munkavégzésbe nem vonhatók be, rendszeres szociális segélyre jogosultak.

A rendszeres szociális segély azon személyek esetében állapítható meg, akik

- egészségi állapotuk miatt, - orvosszakértői szerv szakvéleménye alapján - rokkantak, egészségkárosodottak, vakok személyi járadékában, vagy fogyatékosági támogatásban részesültek,

- 55. életévüket betöltötték,

- 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevelnek és a gyermek napközbeni ellátása nem biztosított.

Az **aktív korúak ellátása** a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás.

Azon aktív korúak ellátására jogosult személy, aki egészségkárosodott, vagy 55. életévét betöltötte, vagy olyan kiskorú gyermeket nevel, akinek napközbeni ellátása nem biztosított, **rendszeres szociális segélyre** jogosult. A rendszeres szociális segély havi összege a családi jövedelemhatár összegének és a jogosult családja havi összjövedelmének a különbözete. A családi jövedelemhatár összege megegyezik a család fogyasztási egységeihez tartozó arányszámok összegének s az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 90 %-ának szorzatával. Ez az összeg havi 1.000,- Ft-tól 57.815,- Ft-ig terjedhet.

A rendszeres szociális segély folyósításának feltétele, hogy a támogatásban részesülő eleget tegyen együttműködési kötelezettségének az önkormányzatunk által kijelölt szervvel. Az 1993. évi III. törvény 37/D. § (3) bekezdése értelmében helyi rendeletben kell szabályoznunk az együttműködés eljárási szabályait, továbbá a beilleszkedést segítő programok típusait és az együttműködés megszégésének eseteit. Helyi rendeletünk 5. §-a alapján az együttműködési kötelezettségüket ezen személyek a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé teljesítik, az együttműködés tartalmi elemeiben az alábbi módosításokat javasolom meghatározni.

Az együttműködés tartalmi elemeit a beilleszkedési program határozza meg, mely kiterjed a segélyezett személy és a Forrás Szociális Segítő Szolgálat közötti rendszeres kapcsolattartására, képességfejlesztő, életmódformáló foglalkozásokon, valamint képzéseken való részvételre. A segélyezett személy együttműködési kötelezettségének két éven belüli ismételt megszégése a támogatás megszüntetését vonja maga után.

A Forrás Szociális Segítő Szolgálat figyelemmel kíséri az együttműködésre kötelezett személyek megjelenési kötelezettségének határidejét, kidolgozza az egyéni élethelyzetükhöz igazodó beilleszkedést segítő programot, ennek végrehajtásáról évente írásos értékelést készít.

Javaslom, hogy önkormányzatunk kössön együttműködési megállapodást a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, melynek a tervezetét a 4. számú melléklet tartalmazza.

Azon aktív korúak ellátására jogosult személy, aki munkaképes, **rendelkezésre állási támogatásra** jogosult. A támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege, mely jelenleg 28.500,- Ft. Ezek a személyek közfoglalkoztatásban kötelesek részt venni. A közfoglalkoztatás időtartamára munkabérre jogosultak.

A szociális törvény rendelkezései alapján a közfoglalkoztatás hatékony megvalósítása és az álláskeresési megállapodásban foglaltakkal való összhang biztosítása céljából – az állami foglalkoztatási szerv által szolgáltatott összefoglaló adatok, információk és előrejelzések alapján – egy éves időtartamra, közfoglalkoztatási tervet kell készíteni. A közfoglalkoztatási terv elkészítése érdekében önkormányzatunk írásban igényfelmérést végzett a városunkban működő közintézményekkel, illetve közfeladatot ellátó cégekkel. Az igényfelmérés alapján felmérésre kerültek azok a közcélú foglalkoztatás keretében betölthető álláshelyek, amelyek segíthetik az intézmények működését.

A közcélú foglalkoztatás keretében ellátható feladatok részletezését a rendelet 5. számú mellékletében rögzített közfoglalkoztatási terv tartalmazza.

A szociális törvényben foglalt rendelkezések alapján a közfoglalkoztatási terv tervezetét a helyi szociálpolitikai kerekasztal 2009. március 13-án megtárgyalta. A szociálpolitikai kerekasztal módosítási javaslat nélkül elfogadta a közfoglalkoztatási tervet.

A szociális törvény 37/A § (1) bekezdése alapján a közfoglalkoztatási terv véleményezés céljából a Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ részére továbbításra került. Az állami foglalkoztatási szerv a közfoglalkoztatási tervünket áttekintette, az abban foglaltakkal egyetért, jóváhagyásra javasolja.

A közfoglalkoztatási tervet évente február 15-ig, 2009. évben április 15-ig fogadja el a Képviselő-testület a jogszabályi rendelkezések alapján.

Az 1993. évi III. törvény 37/A. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján a közfoglalkoztatási tervet az elfogadását követő 5 napon belül meg kell küldeni a kincstárnak.

A közfoglalkoztatás hatékony megvalósítása érdekében az „Út a munkához” program keretén belül az 5. számú mellékletben szereplő, 1 év időtartamra szóló **közfoglalkoztatási tervet** javaslom elfogadni.

A közfoglalkoztatási terv önkormányzatunk és a munkaügyi kirendeltség szoros együttműködésén alapul. A tervezés alapja egyrészt a munkaügyi kirendeltség által megküldött előrejelzési adatok azon személyekről, akik 2009. évben kerülnek ki ellátó rendszerükből, másrészt a jelenleg rendelkezésre állási támogatásban részesülő személyek.

Javaslom, hogy a 2009. évi közfoglalkoztatási tervünk tartalmazza a rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek képzettség szerinti várható összetételét, a részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok megjelölését és várható ütemezését, valamint a feladatok ellátásához szükséges létszámot, továbbá a közfoglalkoztatás finanszírozásához rendelkezésünkre álló forrásokat, melyet a 2009. évi költségvetésünkben részben beterveztünk.

A közcélú foglalkoztatás megszervezését az elvégzendő munka jellegétől függően a Polgármesteri Hivatal, valamint a VÜSZI Nonprofit Kft. szervezésében javaslom megvalósítani.

A VÜSZI Nonprofit Kft-vel kötendő együttműködési megállapodás tervezetét a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

Közcélú munka keretében foglalkoztathatóak a rendelkezésre állási támogatásban részesülők, azok a rendszeres szociális segélyben részesülők, akik együttműködési megállapodást kötnek foglalkoztatásuk érdekében önkormányzatunkkal, vagy azok a személyek, akik együttműködési kötelezettségüket teljesítették a munkaügyi kirendeltséggel. A közcélú munkavégzésre - legalább hatórás napi munkaidővel, valamint legalább évi kilencven nap munkavégzési időtartammal – határozott idejű munkaviszonyt kell létesíteni.

Javaslom, hogy a szociális rendeletünk eljárási rendelkezésekre vonatkozó szabályainál kerüljön kiegészítésre azon rendelkezés, mely szerint kérelemnek helyt adó, átmeneti támogatást megállapító határozat esetén, egyszerűsített határozat hozható, amennyiben az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél.

A fenti kiegészítő javaslatom a 2004. évi CXL. törvény 71. § (3) bekezdés rendelkezésein alapul.

Szociális rendeletünk további módosításra vonatkozó rendelkezései a rendelet 15. §-ában szabályozott lakásfenntartási támogatás egyes rendelkezéseire vonatkozik, melyet összhangba kell hoznunk az 1993. évi III. törvény 38. § (9) bek. a) pontjában foglalt rendelkezésekkel.

A gyermekvédelmi törvényben foglalt rendelkezések alapján 2009. január 01-től a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek esetében a 6. évfolyamos rászoruló tanulók is jogosultak 100 %-os normatív támogatásra, e rendelkezés alapján szociális rendeletünk étkezésre vonatkozó rendelkezéseit is módosítani szükséges.

Szociális rendeletünk egyes rendelkezéseinél módosítani szükséges a Kalória Gödöllői Nonprofit Közhasznú Kft. cégnevének megjelölését, a Képviselő-testület korábbi döntéseinek értelmében.

Fentiekre tekintettel a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztjük a módosított rendelet tervezetét, és kérem az abban foglaltak elfogadását.

Gödöllő, 2009. március „18. ”

Dr. Gémesi György

Az előterjesztés szövege hiteles: Lukács Adrienn

...../2009. évi (.....) sz. önkormányzati rendelet
**a szociális rászorultságtól függő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó
ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról
szóló 10/2007.(II.23.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

Gödöllő Város Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. §. /1/ bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglalt rendelkezések alapján megalkotja a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló önkormányzati rendeletének módosítását és az abban foglaltak alkalmazását elrendeli.

1. §

/1/ A rendelet 2. § /1/ bekezdése a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

a) aktív korúak ellátása

2. §

/1/ A rendelet 4. §-a új /12/-es bekezdéssel egészül ki:

/12/ Kérelemnek helyt adó átmeneti támogatás megállapításánál egyszerűsített határozat hozható, amennyiben az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél.

3. §

/1/ A rendelet 5. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Aktív korúak ellátása

5. §

/1/ Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. Az aktív korúak ellátására jogosult személyt rendszeres szociális segély illeti meg, ha:

- egészségkárosodott,
- 55 életévét betöltötte,
- 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel, feltéve hogy a gyermek intézményi napközbeni ellátása nem biztosított.

/2/ A rendszeres szociális segélyben részesülő személy együttműködésre köteles a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, melynek keretében:

- a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül felkeresi a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálatot és nyilvántartásba veteti magát,
- a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik,
- teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat.

/3/ Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a /2/ bekezdésben foglalt együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan két éven belül ismételtén megszegi, az aktív korúak ellátására való jogosultsága megszüntetésre kerül.

/4/ A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat

- tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól,
- a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásbeli megállapodást köt,
- folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel, és legalább három havonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
- évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, szükség esetén módosítja a programot,
- ha a rendszeres szociális segélyben részesülő nem tesz eleget együttműködési kötelezettségének, 8 napon belül jelzi a Népjóléti Irodának,
- a beilleszkedési program végrehajtásáról szóló éves értékelését a tárgyévet követő év február 28-ig megküldi a Népjóléti Irodának.

/5/ A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított beilleszkedési program főbb típusai:

- életmódot formáló, szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás,
- képességfejlesztő, közösségi programokban való részvétel,
- társadalombiztosítási, valamint nyugellátások igénylésében való közreműködés,
- munkahely létesítéséhez szükséges készségek (kommunikáció, viselkedés kultúra) fejlesztése,
- Életmód klub.

/6/ Az aktív korúak ellátására jogosult személyt az /1/ bekezdésben foglalt kivétellel rendelkezésre állási támogatás illeti meg arra az időtartamra, amikor közfoglalkoztatásban neki fel nem róható okból nem vesz részt és táppénzben nem részesül, vagy olyan képzésben vesz részt, amelyhez a foglalkoztatási törvény szerinti keresetpótló juttatást részére nem állapítottak meg.

/7/ A rendelkezésre állási támogatásra jogosult személy a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül kéri a munkaügyi kirendeltségnél az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételét és teljesíti az elhelyezkedése érdekében megkötött álláskereső megállapodásban foglaltakat, illetőleg közfoglalkoztatásban vesz részt. A 35. életévét be nem töltött, általános iskolai végzettséggel nem rendelkező személy képzésben köteles részt venni, a részvétel részletes szabályait az álláskereső megállapodás tartalmazza.

/8/ A közcélú foglalkoztatást – legalább hatórás napi munkaidővel, valamint legalább évi kilencven munkanap munkavégzési időtartammal – határozott idejű munkaviszony létesítésével, az elvégzendő munka jellegétől függően a Polgármesteri Hivatal, továbbá a rendelet 3. sz. melléklete szerinti együttműködési megállapodás keretében a VÜSZI Nonprofit Kft. végzi.

/9/ A közcélú foglalkoztatással érintett közintézmények figyelemmel kísérik és nyilvántartást vezetnek a közcélú foglalkoztatott személy napi munkavégzéséről, az erről szóló nyilvántartást a tárgyhót követő hónap 3. napjáig megküldik a Népjóléti Iroda részére.
A munkavégzéssel kapcsolatos munkavédelmi előírások betartásáról az érintett közintézmény gondoskodik.

/10/ Közcélú munka azon állami, vagy helyi önkormányzati feladatellátás, melynek teljesítéséről – jogszabály alapján – a helyi önkormányzat gondoskodik.

/11/ Közcélú munka keretében foglalkoztatható:

- a) a rendelkezésre állási támogatásban részesülő,
- b) a rendszeres szociális segélyben részesülő személy, amennyiben megállapodásban vállalja a rendelkezésre állási támogatásban részesülő személyekre vonatkozó együttműködési kötelezettséget, valamint az a személy, aki
- c) előzetes együttműködési kötelezettségét teljesítette a munkaügyi kirendeltséggel.

/12/ Az önkormányzat a közfoglalkoztatás hatékony megvalósítása és az álláskereső megállapodásban foglaltakkal való összhang biztosítása céljából – a munkaügyi kirendeltség által szolgáltatott összefoglaló adatok, információk és előrejelzések alapján – egyéves időtartamra közfoglalkoztatási tervet készít évente február 15-ig, 2009. évben április 15-ig, melyet a rendelet 5. sz. melléklete tartalmazza.

4. §

/1/ A rendelet 11. § /3/ bekezdés a) pontja az alábbiak szerint módosul:

„/3/ Gyermekétkeztetés esetén a gyermek és a tanuló nappali rendszerű oktatásban történő részvételéig

- a) bölcsődés, óvodás, az 1-6. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek után az intézményi térítési díj 100 %-át.

5. §

/1/ A rendelet 15. § /1/ bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

/1/ Helyi lakásfenntartási támogatásban lehet részesíteni – fűtési szezonban – azt a személyt, családot, aki az alább felsorolt feltételeknek megfelel:

- a.) a család egy főre jutó havi nettó jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló esetében 250 %-át és a lakásfenntartás havi költsége eléri, vagy meghaladja a család összjövedelmének 20 %-át, továbbá
- b.) az alábbiakban meghatározott, elismert nagyságú lakásban lakik:
 - 1-3 fő esetében 2 szoba,
 - 4-5 fő esetében 3 szoba,
 - 6 és több fő esetében 4 szoba.

6. §

Záró rendelkezés

/1/ Jelen önkormányzati rendelet 2009. április 1-től lép hatályba, mely időponttól induló ügyekben e rendelet rendelkezései alkalmazandók.

/2/ Ahol e rendelet hatályba lépését megelőző rendelet „Kalória Kht”-t említ, ott a szövegtartalom, „Kalória Gödöllői Nonprofit Közhasznú Kft”-re módosul.

/3/ A rendelet 3. sz. melléklete helyébe, e rendelet 3. sz. melléklete lép.

/4/ A rendelet új 4., valamint 5. sz. mellékletekkel egészül ki.

Gödöllő, 2009. március „.....”

Dr. Gémesi György
polgármester

Dr. Nánási Éva
címzetes főjegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről Gödöllő Város Önkormányzata (2100. Gödöllő, Szabadság tér 7.) képviselőjében Dr. Gémesi György polgármester – a továbbiakban: önkormányzat, másrészről VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Kiemelkedően Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (2100. Gödöllő, Dózsa Gy. út 69.) képviselőjében Bokor Árpád – továbbiakban: munkáltató között.

A megállapodás célja: az aktív korúak ellátására jogosult, illetve a munkaügyi kirendeltség felé történő megelőző együttműködési kötelezettségét teljesítő személyek foglalkoztatása az önkormányzat és a munkáltató együttműködésének keretében, az alábbi feltételek szerint:

1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 124. §. /2/ bekezdése alapján a közcélú foglalkoztatással kapcsolatos személyi kiadások 95 %-át (maximum a minimálbér, vagy a garantált bérminimumnak megfelelő munkabér, plussz közterhek 50 %-a) a központi költségvetés megtéríti.
2. Az önkormányzat a jelen megállapodásban rögzített feltételekkel a közcélú foglalkoztatással kapcsolatos személyi kiadások 95 %-át átutalja a munkáltató részére. Közcélú foglalkoztatás keretében történő foglalkoztatás esetén a munkáltató mentesül a társadalombiztosítási járulék, a munkaadói járulék, valamint a tételes egészségügyi hozzájárulás 50 %-a megfizetése alól, kivéve a szakképzési hozzájárulást, melynek összege a munkáltatót terheli.
3. Munkáltató a tárgyhót követő hónap 5. napjáig megküldi az önkormányzatnak kimutatását a közcélú foglalkoztatáson résztvevő személyekről, mely személyenként tartalmazza a munkabért és a járulékos költségek 50 %-át. Az önkormányzat a támogatást havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig átutalja munkáltató részére.
4. A munkáltató a foglalkoztatás megkezdésével egyidejűleg a határozott idejű munkaviszonyról szóló munkaszerződés 1 példányát megküldi az önkormányzat Népjóléti Irodájának. A munkaszerződésnek tartalmaznia kell: a közfoglalkoztatásban résztvevő személy természetes személyazonosító adatait, a munkáltató megnevezését és székhelyét, adószámát, adóazonosító jelét, valamint hogy a szerződés közcélú munkavégzésre jött létre, továbbá személyi alapbért, munkakört, munkavégzés helyét, a foglalkoztatás kezdetének és megszűnésének naptári napját, valamint azt, hogy a lakcímbjelentés napján megszűnik a munkaviszony akkor is, ha a munkavállaló lakcíme megváltozása miatt részére az aktív korúak ellátása megállapítására más jegyző válik illetékesé.
5. Azt a személyt, akinek az önkormányzat közcélú munkát ajánlott fel, a munkaügyi kirendeltség küldi el a közcélú foglalkozáshoz szükséges foglalkozás-egészségügyi

vizsgálatra. A foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját a munkaügyi kirendeltség téríti meg a vizsgálatot végző részére.

A foglalkozás-egészségügyi vizsgálat 1 példányát a közcélú munkára közvetített személy viszi el a munkáltatóhoz, amikor a közcélú munkavégzésre jelentkezik. A személy akkor is köteles jelentkezni, ha „nem alkalmas”, vagy „átmenetileg nem alkalmas” minősítést kap. Amennyiben a közcélú munkavégzésre közvetített személy a megadott időpontban nem jelenik meg a munkáltatónál, abban az esetben a munkáltató 3 napon belül jelenti az önkormányzatnak a mulasztást.

6. A munkáltató a foglalkozás-egészségügyi szakellátást nyújtó szolgálatnál kezdeményezheti a foglalkoztatni kívánt személy adott munkakörre való alkalmasságának körében adott vélemény felülvizsgálatát.
7. Az önkormányzat vállalja, hogy a megállapodásban rögzített közcélú feladatok elvégzésére alkalmas, rendelkezésre állási támogatásra jogosult, illetve megelőző együttműködési kötelezettségének eleget tevő személyt a munkáltatóhoz irányítja. A munkáltató vállalja, hogy a személyt – amennyiben az a munkakörre előírt képesítéssel rendelkezik és az egészségügyi követelményeknek megfelel – legalább napi hatórás munkaidővel, legalább évi 90 munkanap időtartamra, határozott idejű munkaszerződéssel alkalmazza.
8. A munkáltató 20 napon belül értesíti az önkormányzat Népjóléti Irodáját arról, hogy a közfoglalkoztatásra jogosult személyt tudja-e alkalmazni. Az értesítés tartalmazza a munkavégzés helyét, kezdő időpontját.
9. A munkáltató vállalja, hogy a 7. pontban megjelölt személy közcélú foglalkoztatását biztosítja és a foglalkoztatással kapcsolatban felmerülő költségek támogatáson felüli részét fedezi.
10. Munkáltató vállalja, hogy a közcélú foglalkoztatásban résztvevő személyek munkavégzését figyelemmel kíséri, a lényeges változásokat 3 napon belül írásban jelenti az önkormányzat Népjóléti Irodájának. Munkáltató 3 napon belül írásban jelenti az önkormányzat Népjóléti Irodájának: ha a személy a megfelelő munkalehetőséget nem fogadja el, vagy közfoglalkoztatásra irányuló jogviszonyát jogellenesen megszünteti, vagy akinek a munkáltató a közfoglalkoztatásra irányuló jogviszonyát rendkívüli felmondással szüntette meg.
11. Munkáltató vállalja, hogy a mindenkor hatályos munkaügyi és munkavédelmi szabályokat betartja.
12. A munkáltató vállalja, hogy a támogatás igénylését havonta elkészíti és továbbítja az önkormányzat felé.
13. A munkáltató tudomásul veszi, hogy a megállapodás megkötése után az önkormányzat ellenőrzéseket végezhet a vállalt kötelezettségének teljesítése érdekében. Ha a munkáltató a támogatást a megállapodásban foglaltaktól eltérően használja fel, az önkormányzat

elállhat a megállapodástól és a munkáltató a folyósított támogatást köteles visszafizetni az önkormányzatnak.

-2-

14. A megállapodás megszegésének minősül és a támogatás megszüntethető, ha a munkáltató nem közcélú feladatnak minősülő feladatkörben foglalkoztatta a hozzá irányított személyeket, ha az adatszolgáltatási kötelezettségének, vagy az esetleges visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget.
15. A munkáltató a jogalap nélkül felvett támogatást a visszafizetés időpontjában hatályos, a kötelezettségszegés időpontjától a befizetés időpontjáig számított, jegybanki alapkamattal növelt összegben köteles visszafizetni.
16. A közcélú foglalkoztatásért kapott támogatást a munkáltató a mindenkor hatályos számviteli előírásoknak megfelelően számolhatja el.
17. A felek tudomásul veszik, hogy az e megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos Ptk. vonatkozó előírásai az irányadók.
18. Felek a fent rögzítetteket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

Gödöllő, 2009. március „.....”

**VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és
Szolgáltató Nonprofit
Kiemelkedően Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviselésében:**

**Bokor Árpád
ügyvezető igazgató**

**Gödöllő Város Önkormányzata
képviselésében:**

**Dr. Gémesi György
polgármester**

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről Gödöllő Város Önkormányzata (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) képviselőjében Dr. Gémesi György polgármester – a továbbiakban: önkormányzat, másrészről a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat (2100 Gödöllő, Ganz Á. u. 7..) képviselőjében Forrainé Murányi Judit – a továbbiakban: Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat között.

A megállapodás célja: az aktív korúak ellátásán belül rendszeres szociális segélyre jogosult, nem foglalkoztatott személyek beilleszkedését segítő programok létrehozása az önkormányzat és a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat együttműködésének keretében az alábbi feltételek szerint:

1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 37/D. §-a alapján a nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együttműködésre köteles a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálattal.
2. A 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet alapján a önkormányzat a rendszeres szociális segélyt megállapító, illetve megszüntető határozat 1 példányát megküldi a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat részére.
3. Az együttműködésre kötelezett személy a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül köteles felkeresni a Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálatot és nyilvántartásba veteti magát.
4. A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat a megállapított rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatti együttműködés keretében figyelemmel kíséri a határozatban megállapított határidő betartását és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a személyt nyilvántartásba veszi.
5. A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a nem foglalkoztatott személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést elősegítő programot és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt.
6. A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat tájékoztatja a személyt a beilleszkedést elősegítő program elkészítésének menetéről, a beilleszkedést segítő programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól.

7. A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat a rendszeres szociális segélyben részesülő személyek részére beilleszkedést segítő programokat szervez, melyek igazodnak a személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához. Ennek érdekében folyamatosan kapcsolatot tart a nem foglalkoztatott személlyel és legalább három havonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását.
8. A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról és amennyiben szükséges – a nem foglalkoztatott személy bevonásával – módosítja a programot.
9. A Forrás Szociális Segítő Szolgálat 8 napon belül jelzi az önkormányzatnak, ha a nem foglalkoztatott személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, valamint az éves értékelésével minden év február 28-ig tájékoztatja az önkormányzatot a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról.
10. A Forrás Szociális Segítő és Gyermekjóléti Szolgálat a nem foglalkoztatott személlyel történő kapcsolattartásról a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 7. számú melléklete szerinti esetnaplót vezet.
11. A felek tudomásul veszik, hogy az e megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos Ptk. vonatkozó előírásai az irányadók.
12. Felek a fent rögzítetteket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után jóváhagyólag aláírják.

Gödöllő, 2009. március „....”

**Forrás Szociális Segítő és
Gyermekjóléti Szolgálat
képviselője:**

**Gödöllő Város Önkormányzat
képviselője:**

**Forrainé Murányi Judit
intézményvezető**

**Dr. Gémesi György
polgármester**

Közfoglalkoztatási terve

2009.

A közfoglalkoztatási terv célja

A magyar gazdaságban az elmúlt két évtizedben drasztikusan csökkent az alacsony képzettséget igénylő munka iránti igény, ezért a munkavállalási korban lévő szakképzetlen munkavállalók egyre inkább kiszorultak a munkaerő piacról. Az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező személyek foglalkoztatási rátája alig haladja meg a 27 %-ot. Ezen folyamat következtében a tartósan munka nélkül lévők száma folyamatosan magas, és közöttük is egyre növekvő arányban vannak jelen az aktív korúak ellátásában részesülő személyek.

A tartósan munka nélküli személyek elhelyezkedését a számukra felajánlható munkalehetőségek számának jelentős bővítésével lehet elősegíteni. Az érintett célcsoport zömét alkotó alacsony iskolai végzettségű munkavállalók számára a nyílt munkaerő piacra való visszakerülés első lépcsőjét a közfoglalkoztatásban való részvétel jelenti, ami a közfoglalkoztatási lehetőségek jelentős bővítését teszi szükségessé.

A közfoglalkoztatási terv kiemelt célja, hogy a munkára képes, tartósan munka nélküli személyek a korábbiaknál fokozottabb mértékben vegyenek részt valamely közfoglalkoztatási formában, annak érdekében, hogy rendszeres munkavégzésből származó jövedelemhez jussanak és közelebb kerüljenek a munka világához.

A közfoglalkoztatási terv a közfoglalkoztatás biztosítása érdekében és a Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Gödöllői Kirendeltségével, valamint a Szociális Kerekasztallal egyeztetve készült el, 1 éves időtartamra szólóan.

A közfoglalkoztatási terv tartalmazza a rendelkezésre állási támogatásra jogosultak képzettség szerinti összetételét, azoknak a közfeladatoknak a megjelölését és ütemezését, amelyeket a közfoglalkoztatás révén kívánunk ellátni, továbbá az ellátásukhoz szükséges létszámot és a finanszírozáshoz rendelkezésre álló forrásokat.

A terv a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 37/A. §-ban foglalt előírásoknak megfelelően, valamint az Állami Foglalkoztatási és Szociális Hivatal ajánlásának megfelelő tartalmi elemekkel készült.

Gödöllő Város foglalkoztatási helyzete

Városunk természeti - környezeti adottságai, kulturális öröksége kiváló alapot teremt mind az idegenforgalom, mind a vállalkozások számára. A statisztikai adatokat vizsgálva megállapítható, hogy a foglalkoztatottság magas és az országos átlagnál magasabbak a jövedelmek is.

Városunk és kistérsége gazdasági szerkezete, szervezeti összetétele korszerű, versenyképes ágazatok és vállalatok működnek településünkön. A térség része a tágabb budapesti agglomeráció és Pest megye mintegy három milliós felvevő piacának.

A város állandó lakosainak száma 2007. évben 33.091 fő, a város lakosságának száma enyhe növekedést mutat, a növekedést elsősorban a bevándorlás okozza. A 19-60 éves korosztályból mintegy 12.500 fő a munkavállaló. A munkavállalók 40 %-a ingázik, legtöbbjük Budapestre jár dolgozni.

A Gödöllőre járók száma mintegy 8.000 fő, vagyis a Gödöllőre bejáró dolgozók létszáma meghaladja a helyben dolgozó gödöllőiek számát. A gödöllői munkanélküliségi ráta 2-3 % között van, amely jóval az országos érték alatt van és a közgazdasági normák szerint ez csaknem teljes foglalkoztatottságot jelent.

A város lakosságának iskolázottsági szintje regionális és országos viszonylatban is kiemelkedő. A szakképzettek és a diplomások aránya mintegy 10 %-al meghaladja az országos átlagot.

Munkanélküliségre vonatkozó adatok

Évszám:	Regisztrált munkanélküliek száma (fő)	Munkanélküliek aránya a 15-59 éves korcsoport létszámához viszonyítva (%)	Regisztrált munkanélküliek aránya 180 napon túl összesen (%)
2001.	445	1,47	41,35
2002.	391	1,98	39,13
2003.	438	2,21	42,01
2004.	458	2,30	45,42
2005.	483	2,42	50,52
2006.	551	2,75	48,09
2007.	528	2,57	47,42
2008.	576	2,80	50,10

A fenti statisztikai adatok azt mutatják, hogy a regisztrált munkanélküliek száma az elmúlt években folyamatosan emelkedik, valamint a munkaképes korú lakosság létszámához viszonyított arány is emelkedést mutat, mivel 2001. és 2008. év között 1,47 %-ról 2,80 %-ra nőtt ez az arány.

Szintén jelzés értékű a tartósan munkanélküli személyek aránya, ugyanis minden második regisztrált munkanélküli 180 napnál hosszabb ideje van állás nélkül, amihez még hozzáadódik a nyilvántartásból kikerült személyek száma.

A gazdasági válság hatása a Gödöllőn élő aktív korú munkavállalókat is várhatóan érinteni fogja, azonban a városunkban működő cégek létszám leépítésére vonatkozó adatok még nem állnak rendelkezésünkre.

Közcélú foglalkoztatás

Gödöllő Város Önkormányzata a 2009. január 1-től hatályos 2008. évi CVII. törvény rendelkezéseinek megfelelően, a foglalkoztatottság szempontjából hátrányos helyzetű munkaképes személyek részére közfoglalkoztatást szervez, közcélú munkavégzés keretében.

Létszám meghatározása

A közcélú munka keretében foglalkoztatni kívánt személyek létszámának meghatározásánál figyelembe vettük:

- a jelenleg rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek létszámát,
- a Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Gödöllői Kirendeltsége tájékoztató adatszolgáltatását.

Városunkban jelenleg 130 fő jogosult aktív korúak ellátására. Ebből rendszeres szociális segélyben részesül 8 fő egészségkárosodott, és 22 fő 55 éven felüli személy. Közcélú foglalkoztatásba 100 fő vonható be. Figyelembe vettük a munkaügyi központ előrejelzését, mely szerint 2009. évi folyamán összesen 196 fő fogja kimeríteni álláskeresői támogatásra való jogosultságát. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján úgy számoltunk, hogy a 196 főből várhatóan 40 fő fog önkormányzatunkhoz fordulni aktív korúak ellátására való jogosultság megállapítása érdekében, valamint közcélú munkára történő jelentkezés céljából.

A foglalkoztatási tervben a fentiek alapján összességében 140 fővel számolunk 2009. évre vonatkozóan.

Foglalkoztatás időtartama

A közfoglalkoztatási terv elkészítésekor a foglalkoztatás időtartamát a jogszabályoknak megfelelően terveztük, így minden munkavállalóval napi 8 órás munkaidő és átlag 6 hónap időtartamú, határozott idejű munkaszerződés kerül megkötésre.

Munkavégzés helye

A közcélú munkásként foglalkoztatott személyek a munka jellegétől függő helyen végzik tevékenységüket, közterületen, illetve a városi közintézményekben.

Feladatok

A közcélú foglalkoztatás keretében az elvégzendő feladatok alatt olyan önkormányzati feladatok ellátását értjük, amelyről – 1990. évi LXXV. tv. 8. §-a alapján – a helyi önkormányzat gondoskodik.

A foglalkoztatottak által ellátott feladatok részletezése:

- Adminisztratív munkák: postázás előkészítése, adatrögzítés, adatgyűjtés, adatfeldolgozás
- Koordinátor: roma gyermekek beilleszkedésének segítése, kapcsolattartás a szülő és az intézmény között
- Művelődési, közoktatási tevékenységek: bölcsődei, óvodai, iskolai, könyvtári kisegítő munkák, rendezvényszervezés, ifjúsági munka, sport- szabadidős tevékenységek szervezése, közreműködés a város és civil szervezetek rendezvényeinek megtartásában
- Egészségügyi és szociális tevékenységek: házi betegápolás, idősgondozás, családsegítés, egészségmegőrzés
- Konyhai munka, mosodai feladatok, portaszolgálat, intézményi őrzés, gépkocsivezetés
- Intézményi takarítás, karbantartás
- Közterületi segédmunka: közterület takarítása, járdarakás, csapadékelvezető árok karbantartása, külterületi csapadékelvezető csatornák karbantartása, belvíz elleni védekezésben való részvétel, fűnyírás, gépi- kézi kaszálás, parlagfű irtás, sövénynyírás, gallyazás, veszélyes fák kivágása, új facsemeték ültetése, városi utak javítása, kátyúzás, utak karbantartása, padkázás, hó és síkosság mentesítés, temető rendben tartásában való közreműködés, a város parkjainak, játszótereinek karbantartása

Táblázatok

- I. tábla: A rendszeres szociális segélyezettek és a foglalkoztatásban lévők helyzetének 2008. évi értékelését tartalmazza.
- II. tábla: A jogszabályváltozás után a rendszerben lévő segélyezettek és a rendszerbe várhatóan újként bekerülő személyek együttes létszámát tartalmazza kor, nem, iskolai végzettség szerinti adatok alapján.
- III. tábla: A közfoglalkoztatási terv, amely az ellátandó feladatokat, valamint az ahhoz rendelt létszámot, a feladatokhoz szükséges iskolai végzettséget, kor, nem szerinti összetételt, továbbá a rendelkezésre állási támogatásra jogosultak létszámát és a szükséges forrásigényt tartalmazza.

I. tábla

**Rendszeres szociális segélyezettek helyzetének elemzése, értékelése
(2008. évi adatok alapján)**

sorszám	Megnevezés	Rendszeres szociális segélyben részesülő (fő)	Közcélú foglalkoztatásban részt vett (fő)	Közcélú foglalkoztatás	Közcélú foglalkoztatás	Rendszeres szociális segélyre kifizetett
					Összeg (Ft/év)	
1.	Létszáma (a+b+c):	130	13			
	a) egészségkárosodott	8				
	b) nem foglalkoztatott	122	13			
	c) támogatott álláskereső	0	0			
2.	Életkora:					
	a) 35 évnél fiatalabb	24	2			
	b) 35-55 év közötti	85	9			
	c) 55 évnél idősebb	21	2			
3.	Neme:					
	a) férfi	62	6			
	b) nő	68	7			
4.	Iskolai végzettsége:					
	8 ált. iskola alatti	14	0			
	b) 8 általános	67	10			
	c) szakmunkás-képző vagy szakiskolai végzettséggel rendelkezik	27	2			
	d) gimnázium	12	0			
	e) szakközép iskola	6	0			
	f) technikum	1	0			
	g) főiskola, egyetem	3	1			
5.	Háztartás formája:					
	a) családban élő	56	7			
	b) egyedül élő	74	6			
6.	Folyósított segély átlagos összege (Ft/hó/fő)	29.646,-				50.873.631,-

7.	Konkrét munkafeladatok megnevezése, felsorolása (pl. köztisztasági, adminisztratív stb.)			Köztisztasági feladatok, parkgondozás, takarítás, karbantartás, temető gondozás, illemhely üzemeltetés,		
8.	Munkák teljesülése:					
	I. negyedév		13	Teljesítve		
	II. negyedév		13	Teljesítve		
	III. negyedév		13	Teljesítve		
	IV. negyedév		13	Teljesítve		
9.	Foglalkoztatók köre (felsorolás)			VÜSZI Nonprofit Kft.		
10.	Foglalkoztatások átlagos időtartama (nap)			200 nap		
11.	Közcélú foglalkoztatás:				10.776.000,-	
	a) tervezett összeg (saját forrással együtt)				10.776.000,-	
	b) felhasznált összeg				12.451.700,-	
	c) ebből saját forrás				1.675.700,-	
12.	Kifizetett rendszeres szociális segély:					50.873.631,-
	a) központi forrásból					45.786.267,-
	b) helyi forrásból					5.087.364,-

II. tábla
Aktív korúak ellátására jogosultak jövőbeni helyzetének tervezése, értékelése
(2009. évi új szabályok szerint tervezett adatok alapján)

Ssz:	Megnevezés	Aktív korúak ellátására jogosultak (fő)	(Köz)foglalkoztatásba bevonhatók (fő)	(Köz)foglalkoztatásba <u>nem</u> bevonhatók (fő)	Elsősorban képzésre kötelezett 35 éven aluliak
1.	Aktív korúak ellátására jogosultak létszáma (a+b):	208			
	a) rendszeres szociális segélyezettek összesen:	68		-	
	ebből:				
	• egészségkárosodott	16		16	
	• 55. életévét betöltötte	52		52	
	• 14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel és a gyermek ellátását napközbeni ellátást biztosító intézményben nem tudják biztosítani	-		-	
	b) rendszeres munkavégzésbe bevonhatók	140	140		
2.	Foglalkoztatásba bevonhatók életkora (a+b):		140		
	a) 35 évnél fiatalabb		27		
	b) 35-55 év közötti		113		
3.*	Neme (a+b):		140		
	a) férfi		65		
	b) nő		75		
4.*	Iskolai végzettsége:				
	a) 8 ált. iskola alatti		15		
	b) 8 általános		81		
	c) szakmunkásképző vagy szakiskolai végzettséggel rendelkezik		25		
	d) gimnázium		2		
	e) szakközépiskola		12		
	f) technikum		2		
	g) főiskola, egyetem		3		
5.*	Háztartás formája:				
	a) családban élő		68		
	b) egyedül élő		72		
6.*	Képzésre kötelezett 35 éven aluliak létszáma iskolai végzettségük szerint (a+b):		1		1
	a) 8 ált. iskola alatti		1		1
	b) 8 általános		-		

*A közfoglalkoztatásba bevonhatók létszámának alapulvételével

III. tábla
Közfoglalkoztatási terv

az 1993. évi III. törvény 37/A. § (2) bekezdése alapján, a 2009. évi új szabályok szerint

Ssz.	Megnevezés	Rendelkezésre állási támogatásra jogosultak nemenkénti megoszlása (fő)		Közfeladatok megjelölése	Foglalkoztatás szervezése	Finanszírozás összege Ft
		férfi	Nő			
1.	Rendelkezésre állási támogatásra jogosult személyek életkor szerinti várható összetétele összesen (a+b):	65	75			
	a) 35 évnél fiatalabb	12	15			
	b) 35-55 év közötti	53	60			
2.	Részben vagy egészben közfoglalkoztatás keretében ellátandó közfeladatok:					
	a) megjelölése, csoportonkénti felsorolása			Intézménytakarítás, adminisztrátor, postázás előkészítése, adatrögzítés, adatgyűjtés, adatfeldolgozás, koordinátor, roma gyermekek beilleszkedésének segítése, kapcsolattartás a szülő és az intézmény között, művelődési, közoktatási tevékenységek, bölcsődei, óvodai, iskolai, könyvtári kisegítő munkák, rendezvényszervezés, ifjúsági munka, sport- szabadidős tevékenységek szervezése, egészségügyi és szociális tevékenységek, házi betegápolás, idősgondozás, családsegítés, egészségmegőrzés, egészségügyi és szociális tevékenységek, konyhai munka, intézményi karbantartás, közterületi segédmunka, közterület takarítása, járdarakás, csapadékelvezető árkok karbantartása, külterületi csapadékelvezető csatornák karbantartása, belvív elleni védekezésben való részvétel, fűnyírás, gépi- kézi kaszálás, parlagfű irtás, sövénynyírás, gallyazás, veszélyes fák kivágása, új facsemeték ültetése, városi utak javítása, kátyúzás, utak karbantartása, padkázás, hó és síkosság mentesítés, temető rendben tartásában való közreműködés, város játszótereinek, parkjainak karbantartása, közreműködés a város és civil szervezetek rendezvényeinek megtartásában, gépkocsivezető, portaszolgálat, biztonsági őr, mosodai feladatok		

b) feladatok várható ütemezése				
I. negyedév		Intézménytakarítás, intézményi karbantartás, közterületi segédmunka, közterület takarítása, járdarakás, csapadékelvezető árkok karbantartása, külterületi csapadékelvezető csatornák karbantartása, gallyazás, veszélyes fák kivágása, városi utak javítása, kátyúzás, utak karbantartása, padkázás, hó és síkosság mentesítés, temető rendben tartásában való közreműködés, város játszótereinek, parkjainak karbantartása		
II. negyedév		Intézménytakarítás, adminisztrátor, postázás előkészítése, adatrögzítés, adatgyűjtés, adatfeldolgozás, koordinátor, roma gyermekek beilleszkedésének segítése, kapcsolattartás a szülő és az intézmény között, művelődési, közoktatási tevékenységek, bölcsődei, óvodai, iskolai, könyvtári kiegészítő munkák, rendezvény-szervezés, ifjúsági munka, sport-szabadidős tevékenységek szervezése, egészségügyi és szociális tevékenységek, házi betegápolás, idősgondozás, családsegítés, egészségmegőrzés, konyhai munka, intézményi karbantartás közterületi segédmunka közterület takarítása, járdarakás, csapadékelvezető árkok karbantartása, külterületi csapadékelvezető csatornák karbantartása, belvíz elleni védekezésben való részvétel, fűnyírás, gépi- kézi kaszálás, sövénynyírás, gallyazás, veszélyes fák kivágása, új facsemtek ültetése, városi utak javítása, kátyúzás, utak karbantartása, padkázás, temető rendben tartásában való közreműködés, város játszótereinek, parkjainak karbantartása, közreműködés a város és civil szervezetek rendezvényeinek megtartásában, gépkocsivezető, portaszolgálat, biztonsági őr, mosodai feladatok		
III. negyedév		Intézménytakarítás, adminisztrátor postázás előkészítése, adatrögzítés, adatgyűjtés, adatfeldolgozás, koordinátor, roma gyermekek beilleszkedésének segítése, kapcsolattartás a szülő és az intézmény között, művelődési, közoktatási tevékenységek, bölcsődei, óvodai, iskolai, könyvtári kiegészítő munkák, rendezvény-szervezés, ifjúsági munka, sport- szabadidős tevékenységek szervezése, egészségügyi és szociális tevékenységek, házi betegápolás, idősgondozás, családsegítés,		

				egészségmegőrzés, konyhai munka, intézményi karbantartás közterületi segédmunka közterület takarítása, járdarakás, csapadékelvezető árkok karbantartása, külterületi csapadékelvezető csatornák karbantartása, belvíz elleni védekezésben való részvétel, fűnyírás, gépi- kézi kaszálás, parlagfű irtás, sövénynyírás, gallyazás, veszélyes fák kivágása, új facsemeték ültetése, városi utak javítása, kátyúzás, utak karbantartása, padkázás, temető rendben tartásában való közreműködés, város játszótereinek, parkjainak karbantartása, közreműködés a város és civil szervezetek rendezvényeinek megtartásában, gépkocsivezető, portaszolgálat, biztonsági őr, mosodai feladatok		
	IV. negyedév			Intézménytakarítás, adminisztrátor, postázás előkészítése, adatrögzítés, adatgyűjtés, adatfeldolgozás, koordinátor, roma gyermekek beilleszkedésének segítése, kapcsolattartás a szülő és az intézmény között, művelődési, közoktatási tevékenységek bölcsődei, óvodai, iskolai, könyvtári kiegészítő munkák, rendezvény-szervezés, ifjúsági munka, sport-szabadidős tevékenységek szervezése, egészségügyi és szociális tevékenységek, házi betegápolás, idősgondozás, családsegítés, egészségmegőrzés, konyhai munka, intézményi karbantartás, közterületi segédmunka, közterület takarítása, járdarakás, csapadékelvezető árkok karbantartása, külterületi csapadékelvezető csatornák karbantartása, belvíz elleni védekezésben való részvétel, fűnyírás, gépi- kézi kaszálás, parlagfű irtás, sövénynyírás, gallyazás, veszélyes fák kivágása, új facsemeték ültetése, városi utak javítása, kátyúzás, utak karbantartása, padkázás, hó és síkosság mentesítés, temető rendben tartásában való közreműködés, város játszótereinek, parkjainak karbantartása, közreműködés a város és civil szervezetek rendezvényeinek megtartásában, gépkocsivezető, portaszolgálat, biztonsági őr, mosodai feladatok		
	c) megjelölt munka szakképesítési szükséglete:					
	a) 8 általános	45	44			
	b) szakképesítés	17	19			
	c) középiskola	2	9			
	d) felsőfokú képzés	1	3			
3.	A 2. pont szerinti feladatok ellátásához szükséges létszám	65	75			

4.	Rendelkezésre állási támogatásra jogosultak képzettség szerinti összetétele:					
	a) 8 általános	41	46			
	b) szakképesítés	12	15			
	c) középiskola	6	12			
	d) felsőfokú képesítés	3	5			
5.	Foglalkoztatás szervezésének módja:					
	a) önkormányzat				Önkormányzat és intézményei	
	b) önkormányzati társulás					
	c) e célra létrehozott szervezet					
	d) meglévő más szervezet				VÜSZI Nonprofit Kft.	
6.	Közfoglalkoztatás finanszírozására szükséges forrás:					
	a) önkormányzati					3.524.430,-
	b) központi költségvetés					66.964.170,-