

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2026. február 26-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat versenyeztetési eljárás lefolytatására a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátása érdekében

Előterjesztő: Dr. Gémesi György
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Gödöllő Város Önkormányzata a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgtv.) 4. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott kötelezettségének eleget téve gondoskodott a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről. A 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján hozott 74/2021. (IV.9.) polgármesteri határozatban foglaltak szerint 2021. áprilisában megtörtént a szerződéskötés a versenyeztetési eljárás nyertesével, Szepesi Zoltán Tibor egyéni vállalkozóval (továbbiakban: Közzolgáltató). A közzolgáltatási szerződés 4+1 éves határozott időtartama 2026. március 10-én hatályát veszti.

Annak érdekében, hogy a kötelező önkormányzati feladat városunkban továbbra is biztosított legyen javaslom a következő időszakra versenyeztetési eljárás megindítását.

Az elmúlt közzolgáltatási időszak tapasztalatai alapján javaslom a közzolgáltatási szerződés 4+1 éves időtartamra való megkötését.

A jelenlegi szolgáltató szakmai beszámolójában szereplő adatok alapján a tárgyi szolgáltatás becsült értéke öt éves időtartamra számítva sem éri el a közbeszerzési törvényben rögzített nettó húszmillió forintos értékhatárt, így közbeszerzési eljárás lefolytatása nem szükséges, az eljárást a 2013. évi V. törvény (Ptk.) XIV. fejezetében szabályozott versenyeztetési eljárásra vonatkozó előírások szerint lehet lebonyolítani.

A pályázati felhívást célszerű megküldeni a jelenlegi közzolgáltatónak, a környéken szolgáltatást végző gazdasági szereplőknek, illetve helyben közzétenni. A beérkezett ajánlatok összevetését és érvényességének megvizsgálását követően az érvényes ajánlatok közül a közzolgáltató kiválasztása képviselő-testületi hatáskör.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a fentieket rendező határozati javaslat elfogadására.

Gödöllő, 2026. február „20”.

Dr. Gémesi György
polgármester



Határozati javaslat

A Képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését 2026. március 11-től 4+1 éves határozott időtartamig ellátó közszolgáltató kiválasztására irányuló, Polgári Törvénykönyv XIV. fejezete (6:74-6:76) szerinti versenyeztetési eljárás dokumentációját és dönt az eljárás megindításáról.

Határidő (az ajánlati felhívások kiküldésére): 5 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

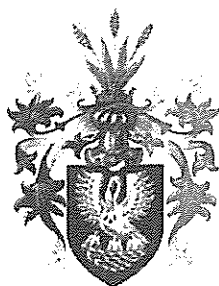
VERSENYEZTETÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁCIÓJA

***„Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére
vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn”***

Ajánlatok felbontásának időpontja: 2026. március 12. 10⁰⁰ óra

Tárgyalás tervezett időpontja: 2026. március 19. 10⁰⁰ óra

Ajánlatkérő: Gödöllő Város Önkormányzata



Tartalom

I.	PÁLYÁZATI FELHÍVÁS	3
II.	SZAKMAI, MŰSZAKI FELTÉTELEK, A FELADAT LEÍRÁSA	3
1.0.	A szolgáltatás, a feladat leírása	3
2.0.	Tájékoztatás az igénybe vehető szennyvíztisztító telepről, szennyvíz-bebocsátási pontokról, azok állapotáról, kapacitásáról	4
3.0.	A közszolgáltatásba bevont terület földrajzi, települési és közlekedési jellemzői	4
4.0.	A kijelölt szennyvíztisztító telepre vonatkozó hatósági engedélyek főbb előírásai, kapacitása, üzemeltetője, a vízjogi üzemeltetési engedély hatálya, műszaki előírások	5
5.0.	A közszolgáltatással kapcsolatos, korábban szerzett tapasztalatok ismertetése	5
6.0.	A járművek, gépek, berendezések, eszközök szükséges mennyisége, azok lényeges műszaki és technológiai tulajdonságai	6
7.0.	A közszolgáltatás igénybevételének kötelező gyakorisága	6
8.0.	Telefonos ügyfélszolgálattal, ügyeleti rendszerrel kapcsolatos elvárások:	6
9.0.	Egyéb követelmények, információk:	6
III.	SZERZŐDÉSES ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK	7
IV.	KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS, HIÁNYPÓTLÁS	8
V.	AZ AJÁNLATTÉTEL FORMÁJA ÉS KÖTELEZŐ TARTALMA	9
VI.	ÉRTÉKELÉS, ELBÍRÁLÁS	11
VII.	EGYÉB INFORMÁCIÓK	13

Mellékletek

NYILATKOZAT AZ AJÁNLATRÓL	15
AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL	16
NYILATKOZAT alvállalkozói/közreműködői részvételről	17
NYILATKOZAT alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő igénybevételéről	18
NYILATKOZAT REFERENCIÁRÓL	19
NYILATKOZAT MŰSZAKI FELSZERELTSÉGRŐL	21
SZAKMAI AJÁNLAT	22
Javaslat a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 5. § alapján	22
KÖZSZOLGÁLTATÁS VÉGZÉSÉRE VALÓ JOGOSULTSÁG	23
ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT	24
Ellenőrző lista	28
FELOLVASÓ LAP	29
FELOLVASÓLAP melléklete - Részletes díjkalkuláció	30

I. PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő: Gödöllő Város Önkormányzata, 2100 Gödöllő, Szabadság tér 6. e-mail: pmh@godollo.hu
telefon: 28/529-100

év

Eljárás fajtája: a 2013. évi V. törvény (Ptk.) XIV. fejezetében szabályozott versenyeztetési eljárás

Gödöllő Város Önkormányzata (továbbiakban: ajánlatkérő) pályázatot hirdet Gödöllő város közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló létesítmények kiürítésére és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz, elszállítása és ártalommentes elhelyezésére, a megrendeléstől számított 72 órán belül, a jogszabályi előírások szerint. Ajánlatkérő a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalommentes kezelésére a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletnek, Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 6/2015. (III. 6.) önkormányzati rendeletének megfelelően a közszolgáltatást jelen pályázati felhívás alapján választja ki.

II. SZAKMAI, MŰSZAKI FELTÉTELEK, A FELADAT LEÍRÁSA

1.0. A szolgáltatás, a feladat leírása

Gödöllő Város Önkormányzata a *vízgazdálkodásról* szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban Vgt.) 44/C. § (1) bekezdés szerinti kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást szervez és tart fenn a nyertes ajánlattevő közszolgáltatóként történő kijelölésével.

A szerződés meghatározása, tárgya: Közszolgáltatási szerződés - Gödöllő város közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló műtárgyból történő eltávolítása, elszállítása, ártalmatlanító helyen történő elhelyezése a szerződés hatályba lépésétől számított négy év időtartamra, mely további egy évvel meghosszabbítható.

A teljesítés helye: Gödöllő közigazgatási területe.

A nyertes ajánlattevő (közszolgáltató) feladata:

- a Gödöllő város közigazgatási területén elhelyezkedő ingatlanoknak a Vgt. 44/B §-a szerinti tulajdonosánál keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése;
- a begyűjtött, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek az ártalmatlanítás céljából történő elszállítása; a begyűjtött és elszállított háztartási szennyvíz ártalmatlanítás céljából a Gödöllő, Horgásztó utcai 0137/2 hrsz.-ú szennyvíztisztító telepen történő elhelyezése, mely telepet Megrendelő rendeletében erre a célra kijelöl.
- a háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása iránti bejelentések és panaszok fogadásához – legalább telefon alapú – ügyfélszolgálat és ügyeleti rendszer biztosítása.

A Közszolgáltató az ingatlantulajdonos bejelentése alapján, a vele egyeztetett időpontban köteles a szolgáltatás nyújtani, a bejelentéstől számított legfeljebb 72 órán belül.

Az Ajánlatkérő rendelkezésére álló, 2025. évi adatok szerint

- közszolgáltatással érintett ingatlanok becsült száma: 220 db, ebből lakossági 205 db, 15 db nem lakossági ingatlan.
- várható háztartási szennyvíz mennyisége: 1200 m³/év
- Nem csatornázott városrészek: Marika telep (külterületi lakott rész), Blaha városrészen (Lázár Vilmos u, Hegyesi Mari u, Ilona u, Boncsoki dűlő, Diófa u.).

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a fenti adatok tájékoztató jellegűek.

A Gödöllő közigazgatási területén lévő ingatlanokon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizeknek a környezet veszélyeztetését és szennyezését kizáró módon történő elhelyezésére az Önkormányzat a gödöllői 0137/2 helyrajzi szám alatt felvett, a Horgásztó utcában fekvő, a tulajdonában álló és a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. által üzemeltetett szennyvíztisztító telepet jelölte ki, azon belül az e célra kialakított szennyvízfogadó és előkezelő műtárgyat, mint bebocsátási pontot.

Közzolgáltatás tervezett időszaka: a szerződés hatályba lépésétől számított négy éves határozott időtartam, amely további egy évvel meghosszabbítható.

2.0. Tájékoztatás az igénybe vehető szennyvíztisztító telepről, szennyvíz-bebocsátási pontokról, azok állapotáról, kapacitásáról

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz leürítésére a városi szennyvíztisztító telepen (Gödöllő, Horgásztó utca 0137/2 hrsz.) lehetséges, mivel az rendelkezik a szippantott szennyvíz fogadásához és előkezeléséhez szükséges műtárgyakkal:

- 1 db Gépi tisztítású finomrács AP 500/5
- 1 db Gépi homokfogó berendezés AP 200 RHV
- 1 db 12 m³ aknatérfogatú szippantott szennyvíz átemelő (1+1 db Flygt CP 3127 szivattyúval)
- mágneses kártyaolvasóval szerelt mérő és mintavevő rendszerrel.

A fogadó és előkezelő műtárgy kapacitása 200 m³/d.

Szippantott szennyvíz fogadása az üzemeltető DMRV Zrt. tájékoztatása alapján:

A gödöllői szennyvíztisztító telepen mágneskártyás rendszer került kialakításra, mely azt jelenti, hogy a beszállító nevére egy (vagy több), mágneskártya kerül kiállításra a DMRV Zrt. által. A beszállító által előre kifizetett, leüríteni kívánt szippantott szennyvíz mennyiségét (m³) a kártyáján rögzítik. A mágneskártyára felvitt mennyiségkeret szabadon felhasználható a beszállító által.

Mágneskártya csak érvényes Megállapodással rendelkező beszállító részére értékesíthető. Megállapodás a DMRV Zrt. Váci telephelyén (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.) a Műszaki Üzemviteli Osztályon igényelhető.

A mágneskártya feltöltése a Megállapodáshoz csatolt Igénybejelentő minta kitöltésével (adatok, beszállítani kívánt szippantott szennyvíz mennyiség), annak a gödöllői szennyvíztelep telepvezetője felé történő benyújtásával kezdeményezhető. A telepvezető által jóváhagyott Igénybejelentő alapján a DMRV Zrt. Gödöllői Üzemnél (2100 Gödöllő, Sík Sándor utca 7.) a területi pénztáros a bevételezettösszegről pénztárbizonylatot állít ki. A beszállító a bevételi pénztárbizonylat telepvezetőnek történő bemutatásával jogosult a mágneskártya átvételére, feltöltésére. A beszállító által kifizetett, pénztárbizonylattal igazolt beszállítani kívánt szippantott szennyvíz mennyiség jóváírásra kerül a telepvezető által a mágneskártyán. A beszállító mágneskártyáján lévő egyenleg felhasználásáig jogosult a szippantott szennyvíz beszállításra.

Amennyiben a feltöltött összeg elfogy, a mágneskártyáról a rendszer automatikusan letiltja a leürítést. A mágneskártya további feltöltése ismételt Igénybejelentő benyújtásával kezdeményezhető a telepvezetőnél.

A gödöllői szvt-en nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz fogadásának 2025. július 1. napjától érvényes nettó díjai az alábbiak:

- Fogadási díj: 755 Ft/m³
- Vízterhelési díj: 20 Ft/ m³

A feltüntetett árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

3.0. A közzolgáltatásba bevont terület földrajzi, települési és közlekedési jellemzői

A tervezett közzolgáltatás Gödöllő város közigazgatási területére terjed ki. Gödöllő Budapesttől mintegy 30 kilométerre, észak-keletre található a Gödöllői-dombságban, a Rákospatak forrásánál és

völgyében. Gödöllő területe 62 km², ebből 16 km² a beépített terület. A város K-Ny irányú kiterjedése mintegy 10 km, É-D irányban 12 km.

A város népessége a 2022. évi népszámlálás adatai alapján 32 625 fő¹.

A Gödöllő város területén üzemelő szennyvíztisztító telep a Rákos-patak völgyének jobboldali, Fiók-Rákos patak fölötti mellékvölgyének torkolatánál, a várostól déli irányban, az 1. és 2. számú halastó mellett helyezkedik el. A telep a Kőrösi Csoma Sándor utcáról, a Horgásztó utcán át közelíthető meg.

A város ingatlanainak kb. 97 %-a szennyvízcsatorna hálózatra kötött, azonban jellemzően a város peremterületein még nem épült ki mindenhol a szennyvízcsatorna hálózat. A közszolgáltatással érintett potenciális kör másik részét a város területén elszórtan található, csatornahálózatra még nem kötött ingatlanok tulajdonosai/használói jelentik.

Gödöllő közigazgatási területéhez tartozik az M3 jelű autópálya 32+400 km szelvényénél lévő Babati pihenőhely is.

4.0. A kijelölt szennyvíztisztító telepre vonatkozó hatósági engedélyek főbb előírásai, kapacitása, üzemeltetője, a vízjogi üzemeltetési engedély hatálya, műszaki előírások

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz leürítése kizárólagosan a Gödöllő, Horgásztó utca 0137/2 hrsz.-ú ingatlanon lévő városi szennyvíztisztító telep szippantott szennyvíz fogadó és előkezelő műtárgyának csatlakozási pontján történhet.

A szennyvíztisztító telep vízjogi üzemeltetési engedélyének száma: 30414/14546-1/2025.ált.

A szennyvíztározókból származó szennyvíziszapok begyűjtésére és ártalmatlanítására a telepet üzemeltető DMRV Zrt. KTVF: 43206-8/2010. ikt. számon kapott engedélyt. Az engedélyben megadott tengelyen szállítható mennyiség max.: 200 m³/d.

A szippantott szennyvíz fogadó műtárgy üzemeltetése a FKI-KHO 3697-17/2015. ikt. számon kapott vízjogi üzemeltetési engedélyében szerepel, ami többszöri hosszabbítást követően jelenleg 2031. január 31. napjáig hatályos.

A telepre szállítható nem közművel összegyűjtött szennyvíz minőségének meg kell felelnie a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet 4. számú mellékletében meghatározott küszöbértékeknek.

5.0. A közszolgáltatással kapcsolatos, korábban szerzett tapasztalatok ismertetése

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatás 2015. március 17. napjától működik a városban. Az éves szállított mennyiség a jelenlegi Közszolgáltató adatai szerint az elmúlt években a következők szerint alakult:

Év	Éves szállított mennyiség (m ³)	Éves díj (Ft)
2021	1220	59
2022	1259	61
2023	1141	40
2024	1333	54
2025	1177	47

A közszolgáltatás érintett lakosok által történő igénybevétele kötelező, Gödöllő Város jelenleg hatályos, 6/2015. (III. 6.) számú önkormányzati rendelete 8/A. §-a alapján, aki a rendelet meghatározott szabályait megszegi, a közösségi együttélés alapvető szabályainak betartását mulasztja el, és természetes személy esetén kétszázezer forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén kétmillió forintig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható.

A közszolgáltatás díja kéttényezős, alapdíjból és ürítési díjból áll. Jelenleg a közszolgáltatás **alapdíja: nettó 450 Ft/hó/ingatlan, ürítési díj: nettó 2 646 Ft/m³, utóbbi az önkormányzat lakossági igénybevétel esetén nettó 3110 Ft/m³ összegre egészít ki díjkülönbözet címén figyelemmel a**

¹ Forrás: <https://nepszamlalas2022.ksh.hu/eredmenyek/vizualizaciok/a-telepulesek-legfontosabb-adatai/?ter=32559>

szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvényre.

A jelenlegi közszolgáltatási szerződés 2026. április 10. napján lejár.

6.0. A járművek, gépek, berendezések, eszközök szükséges mennyisége, azok lényeges műszaki és technológiai tulajdonságai

A közszolgáltatás ellátásához Ajánlatkérő az alábbi műszaki követelmények teljesítését kéri:

Ajánlattevőnek (közös ajánlattevők esetén együttesen) rendelkeznie kell:

1. legalább 1 db, minimum 5 m³-es tartállyal és legalább 1 db, minimum 10 m³-es tartállyal rendelkező szennyvízszállító és szippantó járművel, amelyek mindegyike az ajánlattételi határidő lejártának napján érvényes forgalmi engedéllyel rendelkezik.
A járműveknek alkalmasnak kell lennie az ingatlantulajdonosok által szennyvíz tárolására használt közműpótló létesítmények kiürítésére 5,0 méter mélységig és legalább 30 méter hosszú szívócsővel kell rendelkezniük. A gépjárművét fel kell szerelni a helyszíni elszámolásra alkalmas mérőberendezéssel, mely a fogyasztó számára is leolvasható helyen elhelyezett kijelzővel rendelkezik.
2. legalább 1 db szennyvízszállító és szippantó jármű tárolására alkalmas, hatóságilag engedélyezett telephellyel. A hatósági engedélynek az ajánlattétel időpontjában érvényesnek kell lennie.

7.0. A közszolgáltatás igénybevételének kötelező gyakorisága

A közszolgáltatást Gödöllő Város közigazgatási területén a Vgt. 44/B §-a alapján ingatlantulajdonosnak minősülő személyeknek kell igénybe venniük és a tulajdonukban lévő ingatlanon a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a közszolgáltatónak át kell adniuk. Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatást évente legalább egy alkalommal köteles igénybe venni, amennyiben az ingatlanhoz legalább 30 napig bejelentett lakóhely vagy tartózkodási hely kapcsolódik, az ingatlan használati besorolásától függetlenül.

8.0. Telefonos ügyfélszolgálattal, ügyeleti rendszerrel kapcsolatos elvárások:

A közszolgáltatás zavartalan működéséhez, a háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása iránti bejelentések és panaszok fogadásához – a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt – legalább telefon alapú ügyfélszolgálatot és ügyeleti rendszert kell a közszolgáltatónak biztosítania minimálisan munkanapokon, napi 8 órában. A bejelentésekről, megrendelésekről, esetleges panaszokról a Közszolgáltató köteles írásbeli nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásnak folyamatos sorszámozásúnak kell lennie, és tartalmaznia kell a bejelentés (rendelés felvétel) pontos időpontját (nap, óra perc) valamint az ehhez tartozó leürítés pontos időpontját (nap, óra perc). A nyilvántartást a közszolgáltató éves jelentéséhez elektronikusan csatolni kell.

9.0. Egyéb követelmények, információk

Az ajánlattétel és a szolgáltatás végzése során a vonatkozó jogszabályok, így a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény rendelkezései **az irányadóak**.

Ajánlatkérő az ajánlati felhívását a az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, valamint az ajánlattételi határidők figyelembe vételével módosíthatja.

Ajánlatkérő jogosult érvényes eljárás esetén is a szerződés megkötését indoklás nélkül megtagadni (Ptk. 6:74.§ (2) bek.). A szerződés megtagadása kártérítési igényt nem eredményeztet.

III. SZERZŐDÉSES ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1.0. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az Ajánlattevő viseli. A pályázat eredményétől függetlenül az Ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségével kapcsolatban.

2.0. **Ár:** Ajánlattevőnek árajánlatát a leírásban foglalt valamennyi elem figyelembevételével kell megadnia. Az ajánlati árak a nyertes ajánlattevő által a közszolgáltatási szerződés alapján teljesítendő valamennyi feladat ellenértékét tartalmaznia kell, a **vállalkozási díj magába foglal minden, a szolgáltatás nyújtásához szükséges költséget, adót, minden egyéb ráfordítást**, azon felül semmilyen jogcímen többlettérítés nem igényelhető. Ajánlattevő ezeken túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére.

2.1. **A felolvasólapon a közszolgáltatás éves bruttó díját** kérjük feltüntetni az ellentételezéssel együtt.

Az Ajánlattevőnek a **felolvasólap mellékleteként csatolnia kell a felolvasólapon szereplő éves nettó/bruttó díj** kiszámításának módját, így a konkrét, részletes árajánlatot:

- a Vgt. 44/D. § (6) bekezdése szerinti alapdíj (Ft/hó/ingatlan) és ürítési díj (Ft/m3) nettó és bruttó összegét,
- valamint a Vgt. 44/D. (7) bekezdése és 455/2013. (XI. 29.) Korm. r. 15. § (2) bekezdése szerinti díjkalkulációt, a díjszámítás módszertanát,
- továbbá az ellentételezés fajlagos nagyságát (Ft/m3) nettó és bruttó összegben.

Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

2.2. **A közszolgáltatás díjának meghatározása során a következőket kell figyelembe venni:**

- a háztartási szennyvíz mennyisége (az ajánlattételi felhívásban az Ajánlatkérő által megjelölt mennyiség - 1200 m³/év - figyelembevételével),
- a közszolgáltatást működtető Közszolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül a begyűjtés költségei,
- a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek,
- a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségei (Vgt. 44/D. (2) bekezdése alapján).

A közszolgáltatási díj megállapítása során a költségek és ráfordítások kalkulálása tekintetében alkalmazni kell a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésében foglaltakat:

A közszolgáltatási díj megállapítása során költségnek és ráfordításnak minősül különösen

- a) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséhez szükséges járműveknek, gépeknek, berendezéseknek és eszközöknek a közszolgáltatással kapcsolatos üzemeltetési költsége és ráfordítása, ideértve a fenntartással, karbantartással, visszapótlással és fejlesztéssel kapcsolatosan felmerülő költségeket és ráfordításokat is;
- b) a számlázás és díjbeszedés költsége;
- c) a környezetvédelmi kiadás és ráfordítás, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költsége; továbbá
- d) a közszolgáltatás biztosításához szükséges eszközök elhasználódásából eredő, azok felújítását, pótlását, korszerűsítését, rekonstrukcióját szolgáló kiadás és ráfordítás.

A közszolgáltatás díja kéttényezős. A kéttényezős díj alapdíjból és ürítési díjból áll. Az **alapdíj** a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségétől függetlenül felmerülő üzemeltetési költségeket, a számlázás és díjbeszedés költségeit, a környezetvédelmi kiadásokat és ráfordításokat, az amortizáció és a szükséges felújítás fedezetét, az **ürítési díj** a nem közművel

összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségétől függő költségeket, valamint a terület felhasználási egységtől függő költségeket tartalmazza.

Üritési díj képzéséhez információ: az üritési díj egységnyi díjtétele tartalmazza a begyűjtés – azaz a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek az ingatlan tulajdonosától történő átvételének, elszállításának és ártalmatlanítás céljából történő átadásának - költségeit.

Ajánlatkérő a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanításának díját a szennyvíztisztító telepet üzemeltető DMRV Zrt. adatszolgáltatása alapján a 2.0. pontban foglaltak szerint adja meg. (Fogadási díj nettó: 755 Ft/m³; Vízterhelési díj nettó: 20 Ft/ m³, összesen bruttó 984 Ft/m³.) Ajánlatkérő kéri a díjkalkulációnál a fentieket figyelembe venni.

A közszolgáltatást a közszolgáltatásból befolyó díjakból kell finanszírozni, Ajánlatkérő a közszolgáltatás finanszírozásában nem vállal kötelezettséget. A közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját szigorúan el kell különíteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.

2.3. Felolvasólapon szereplő ellentételezéssel növel éves közszolgáltatási díj számítási képlete:

Alapdíj (Ajánlattevő által megajánlott díj összege 1 db ingatlanra, Ft-ban * 12 hó) + **Üritési díj** (Ajánlattevő által megajánlott díj összege 1 m³-re, Ft-ban) + **Ellentételezés** (Ajánlattevő által megajánlott díj összege 1 m³-re, Ft-ban) + **ÁFA**.

2.4. Az Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell az árban alkalmazott ÁFA mértékéről.

3.0. Teljesítési határidő

A közszolgáltatás megkezdésének időpontja és időtartama: 2026. 04. 11-től számított négy év.

4.0. Fizetési feltételek

A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok az önkormányzat rendeletében meghatározott díjjal számított ellenértékét számla ellenében a helyszínen készpénzfizetéssel teljesítik. A számlát a közszolgáltató állítja ki.

5.0. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Meghiúsulási kötbér: A Közszolgáltató (nyertes ajánlattevő) köteles az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított 72 órán belül, az ingatlantulajdonossal egyeztetett időpontban a szolgáltatást elvégezni. Amennyiben neki felróható okból a szolgáltatást nem végzi el, a Közszolgáltató a szolgáltatásért díjat nem számolhat fel. A Szerződő Felek a mulasztás tényét jegyzőkönyvben rögzítik.

IV. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS, HIÁNPÓTLÁS

1.0. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevők az ajánlattételi felhívással és dokumentációval összefüggésben írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatót kérhetnek az ajánlatkérőtől. A kiegészítő információkat az ajánlatkérő e-mail útján küldi meg az ajánlattevőknek.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlattételi felhívással, dokumentációval kapcsolatban felmerült kérdéseiket írásban (e-mail útján) tegyék meg úgy, hogy arra az Ajánlatkérő legkésőbb 2026. 03. 11. napján válaszolni tudjon.

2.0. Az ajánlatkérő biztosítja a hiánypótlás lehetőségét az ajánlatok vizsgálata alapján, az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel, valamennyi Ajánlattevő egyidejű, írásbeli tájékoztatása mellett. Ajánlattevő a hiánypótlási felhívásban nem szereplő hiányokat is pótolhatja az Ajánlatkérő által

megállapított hiánypótlási határidő lejártáig. **A hiánypótlás az értékelési szempontot nem érintheti, módosíthatja.** A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a felhívás, dokumentáció, illetve vonatkozó jogszabályok előírásainak.

V. AZ AJÁNLATTÉTEL FORMÁJA ÉS KÖTELEZŐ TARTALMA

1.0. Az ajánlattétel nyelve: magyar

Az ajánlattételhez kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat is magyar nyelven kell elkészíteni. Amennyiben idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek becsatolásra, magyar nyelvű fordítás mellékelése kötelező. Ajánlattevőknek ajánlatában büntetőjogi felelősségének tudatában nyilatkoznia kell, hogy az idegen nyelvű iratok magyar nyelven benyújtott fordítása tartalmában és jelentésében teljes egészében megegyezik az idegen nyelvű irattal.

2.0. Az ajánlat formája és aláírása

2.1. Az ajánlatot **1 db. papír alapú és 1 db., a papír alapú ajánlat tartalmával mindenben megegyező, digitális példányban kell benyújtani zárt borítékban, magyar nyelven.**

A digitális adathordozóval kapcsolatos követelmények: a képi anyagot pdf-ben, a szöveges részeket szerkeszthető formátumban (word, xls)) vagy elektronikusan kell benyújtani.

Ajánlattevőnek ajánlatát (1 papír alapú és 1 digitális adathordozó) egy közös borítékba/csomagba kell helyeznie és azt le kell zárnia. A közös borítékban/csomagon fel kell tüntetni:

- a beszerzés tárgyának megnevezését: *„Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn”*
- az Ajánlattevő nevét, címét,
- valamint azt, hogy: *„nem bontható fel 2026. 03. 12. 10:00 óráig!”*

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőket terheli.

2.2. Az ajánlatban minden – az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában résztvevő egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosultnak, vagy olyan személynek, aki az erre jogosulttól írásos felhatalmazást kapott. Az alkalmasság igazolásakor bemutatott szakemberek, vezető tisztségviselők maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot.

2.3. Az ajánlat a beadása előtt módosítható, minden olyan oldalt, amelyen módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek, személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

3.0. Az ajánlat benyújtása, bontása

3.1. Az ajánlatok benyújtásának helye

Polgármesteri Hivatal, 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69., II. em. 206. számú iroda

Az ajánlatok felbontásának időpontja és helye:

Polgármesteri Hivatal, 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69., 2026. 03. 12. Időpont: 10.00 óra.

3.2. Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek.

3.3. A késedelmesen beérkezett ajánlatokat az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja és felbontatlanul az eljárás irataival együtt megőrzi. A nem megfelelően címzett, illetve kézbesített ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli. Az

ajánlatok benyújtása személyesen, vagy postai úton történhet az ajánlattételi felhívás I. szakaszában meghatározott címre.

Az ajánlatok, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázatok az Ajánlattevőket terhelik. A postán feladott ajánlatot az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha azt az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig kézhez kapja. Az ajánlattételi határidő után késve érkezett ajánlatok nem kerülnek kibontásra, érvénytelenek, mely tény az ajánlatkérő jegyzőkönyvben rögzíti.

3.4. Lezáratlan csomagot az Ajánlatkérő nem vesz át.

4.0. Az ajánlathoz csatolni kell:

4.1. A dokumentációban csatolt minta szerinti felolvasólapot, valamint részletes árajánlatot, kalkulációs sémát; *(dokumentációban minta található);*

4.2. Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személyeknek kell aláírniuk, akik jogosultak az ajánlattevő, illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni. E jogosultságot igazoló dokumentumok eredeti vagy másolati példányát az ajánlathoz csatolni kell *(meghatalmazás, aláírási címpéldány).*

4.3. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;

4.4. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció feltételeinek elfogadására vonatkozóan. Az Ajánlattevőknek nyilatkoznia kell arra nézve, hogy a dokumentációban foglalt szerződéstervezetet megismerte és elfogadta, ajánlatát a felhívás, dokumentáció és szerződéstervezet tartalmának ismeretében tette meg. *(dokumentációban minta található);*

4.5. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az alvállalkozói/közreműködői részvételre vonatkozóan. *(dokumentációban minta található);*

4.6. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, illetve nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót vagy alkalmasságot igazoló más szervezetet *(dokumentációban minta található);*

4.7. Ajánlattevők az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet kapacitására, erőforrására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló jogi kapcsolattól függetlenül. Alkalmasságot igazoló más szervezet igénybevétele esetén az ajánlattevőnek az ajánlatban meg kell jelölnie az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetet, valamint az alkalmassági követelményt, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására támaszkodik. Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet képviselője köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Pl. szakemberre, műszaki felszereltségre vonatkozó alkalmassági követelmény alvállalkozó általi biztosítása. *(dokumentációban minta található);*

4.8. **Javaslatot** kell benyújtani az alábbiakra nézve, adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon **(Szakmai ajánlat):**

- a közszolgáltatás ellátásának módja és szervezése;
- a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművek, gépek, felszerelések, eszközök, berendezések;
- a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerek, technológiák és eljárások;
- a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzése;
- a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendje;
- a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékai és módszerei;
- a közszolgáltatás finanszírozásának feltételei, módja és a közszolgáltatás díjának meghatározása, valamint beszédésének módja
- az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetése, valamint
- a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszáma.

(dokumentációban minta található);

4.9. Az ajánlathoz csatolni kell a **dokumentáció VI/7.0. pontjában** meghatározott **alkalmassági követelményeknek való megfelelést** igazoló dokumentumokat, nyilatkozatokat. *(dokumentációban minta található);*

4.10. Ajánlattevők a fentieken túl csatoljanak minden, az ajánlati felhívásban felsorolt nyilatkozatot, igazolást és a mellékelt nyilatkozatokat.

5.0. Közreműködők (alvállalkozó), több ajánlattevő (közös ajánlat)

5.1 Az ajánlatkérő nem korlátozza az ajánlattevő jogosultságát közreműködő bevonására. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont közreműködő tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan közreműködőt (alvállalkozót) bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző pályáztatási eljárásban az adott közreműködőt még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett közreműködő nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt közreműködő nem áll az előírt kizáró okok hatálya alatt. A jelen pályázati felhívás eltérő rendelkezése hiányában az ajánlatkérőre meghatározott követelmények a közreműködőre is irányadók.

5.2 Több ajánlattevő együttes ajánlatára vonatkozó szabályok (közös ajánlattétel)

5.2.1. Több gazdálkodó szervezet (ajánlattevő) együttes ajánlata esetén az ajánlattevők mindegyikének külön-külön kell rendelkeznie a jelen pályázati felhívásban megjelölt tevékenységre vonatkozó érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel, felelősségbiztosítással.

5.2.2. Valamennyi ajánlattevőnek külön-külön kell csatolnia a cégkivonatát, valamint a számlavezető pénzügyintézetektől származó banki nyilatkozatokat. Az ajánlattevők egyikének sem lehet negatív a mérlege, valamint nem lehet sorban álló tétele a számláin.

5.2.3. Több ajánlattevő közös ajánlattétele esetén a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek szerződésben kell rögzíteniük

- a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait,
- b) a képviseletükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviseleti meghatalmazását, valamint
- c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását
- d) a megpályázott közszolgáltatási tevékenységért való egyetemleges felelősségvállalást.

5.2.4. A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek a 5.2. bekezdés szerinti szerződését az ajánlathoz csatolniuk kell.

5.2.5. A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők megjelölik maguk közül azt a vállalkozást, amelyet - nyertességük esetén - az ajánlatkérő közszolgáltatónak minősít.

VI. ÉRTÉKELÉS, ELBÍRÁLÁS

1.0. Az Ajánlatkérő írásban felvilágosítást kérhet az Ajánlattevőtől az ajánlatban lévő nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. Ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatokat annak érdekében, hogy megállapítsa teljese-e, érvényes-e, szükséges-e a hiánypótlás, tartalmazznak-e számítási hibát.

2.0. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásakor, illetőleg azt követően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- azt a felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be.
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, azok bármelyikének.
- az ajánlattevő egyéb módon nem felel meg a dokumentációban, vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvénytelen ajánlatot tett ajánlattevőket ajánlatkérő kizárja és ezt követően csak az érvényes ajánlatot tett ajánlattevőket hívja meg a tárgyalásokra. Az érvényes ajánlatok végleges tartalma a tárgyalás eredményeként alakul ki.

- 3.0. Az ajánlatok elbírálása:** legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (közszolgáltatás egy évi ellentételezéssel növelt bruttó összege - Ft/ingatlan/m³).
- 4.0.** Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet készít.
- 5.0.** Az ajánlatok értékelését bírálóbizottság végzi, a bizottság a bírálatról jegyzőkönyvet készít.
- 6.0. Nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki az alábbi kizáró okok hatálya alatt áll:**
- a.) csőd- vagy felszámolási eljárás, végelszámolási eljárás alatt áll, önkormányzati adósságrendezi eljárás alatt áll;
 - b.) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
 - c.) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
 - d.) nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolási mód:

Ajánlattevőnek *nyilatkozatot kell benyújtania ajánlatában*, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá, illetve az Ajánlattevő *az ajánlatában köteles nyilatkozni arról*, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. *(dokumentációban minta található)*. Kiíró jogosult közhiteles adatbázisból a kizáró okok fenn nem állását ellenőrizni.

7.0. Alkalmassági feltételek

7.1. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

M.1.) Referencia

A felhívás megküldésének napjától visszafelé számított **3 évben sikeresen befejezett, az eljárás tárgya szerinti referenciamunkák ismertetése** az Ajánlattevő nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással.

Az igazolásban meg kell adni legalább a szerződés tárgyát, a felvilágosítást adó személy elérhetőségét, valamint nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés a szerződésnek és jogszabályoknak megfelelően történt-e. Amennyiben az Ajánlattevő a tárgyi időszakban nem végzett közszolgáltatást, *referenciaigazolásként Ajánlatkérő elfogadja* az egyéb megrendelések alapján az Ajánlattevő által beszállított, nem közművel összegyűjtött szennyvíz mennyiségéről az Ajánlattevő vagy az érintett víziközmű(vek) üzemeltetőjének nyilatkozatát.

M.2.) Műszaki felszereltség

Ajánlattevő mutassa be a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközöket, berendezéseket, műszaki felszereltséget.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is, illetve az ajánlattevők bármely más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelehetnek.

Az alkalmasság minimumkövetelményei

Ajánlattevő alkalmatlan:

M.1.) amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő) nem rendelkezik a felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben legalább 1 darab, összesen legalább 900 m³/év háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására vonatkozó pozitív referenciával.

M.2.) amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevők) nem rendelkezik

- legalább 1 db, minimum 5 m³-es tartállyal és legalább 1 db, minimum 10 m³-es tartállyal rendelkező szennyvízszállító és szippantó járművel, amelyek mindegyike az ajánlattételi határidő lejártának napján érvényes forgalmi engedéllyel rendelkezik.

- legalább 1 db szennyvízszállító és szippantó jármű tárolására alkalmas, hatóságilag engedélyezett telephellyel. A hatósági engedélynek az ajánlattétel időpontjában kell érvényesnek lennie.

8.0. A döntésről történő írásbeli tájékoztatás tervezett időpontja: 2026. március 26-i képviselő-testületi döntést követő 5 munkanapon belül.

9.0. A szerződéskötésre vonatkozó információk: A közszolgáltatási szerződést a nyertes ajánlattevővel köti meg Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete. A szerződés aláírásának feltétele a döntést követő képviselő-testületi ülésen a közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó döntést tartalmazó önkormányzati határozat meghozatala.

A nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell:

- a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel;
- olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;
- olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
- a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - köztisztasági munkagép- és járműkezelő településtisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező - szakemberrel; továbbá
- a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

A nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjára meg kell felelnie a 455/2013. Korm. rendelet 10. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek:

Közszolgáltatást gazdasági társaság, egyéni vállalkozó vagy egyéni cég akkor végezhet, ha

- a) rendelkezik a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárítására vonatkozó - a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - tervvel és
- b) a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatót bejelentették.

VII. EGYÉB INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő az eljárás során tárgyalást tart, egy fordulóban. A tárgyalás lebonyolítása során először a szakmai kérdések tisztázására kerül sor, amit az ajánlat pénzügyi részének megvitatása követ. A tárgyalásos eljárás keretében az ajánlattevő nincs kötve az általa benyújtott ajánlatban rögzített árhoz és szakmai feltételekhez, azonban a feltételek módosítása a benyújtott ajánlathoz képest nem eredményezhet az ajánlatkérő számára hátrányosabb feltételeket. Az Ajánlattevő az utolsó ajánlatát írásban átadja az Ajánlatkérő részére, a tárgyalás befejezésekor. Amennyiben az Ajánlattevő ajánlatát a tárgyalásos eljárás során nem módosítja, vagy azon nem vesz részt, Ajánlatkérő az általa eredetileg benyújtott ajánlatot tekinti érvényesnek. Amennyiben az ajánlattételi időn belül egy ajánlat érkezik, a Kiíró eltekinthet a tárgyalás megtartásától.

A tárgyalás tervezett időpontja: 2026. március 19. napja (év/hó/nap) 9:00 óra.

HELYSZÍN: Polgármesteri Hivatal 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69. I. emeleti tárgyaló.

MELLÉKLETEK

NYILATKOZAT AZ AJÁNLATRÓL

Alulírott, (név, tisztség) mint a(z) ((cég)név, székhely) ajánlattevő jelen eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője — nyilatkozom, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi felhívásban illetőleg a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően készítettük el és nyújtottuk be.

Kijelentem továbbá, hogy a felhívás feltételeit, a dokumentációban és szerződéstervezetben foglaltakat megismertem. A szerződés teljesítését az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, ill. az ajánlatban meghatározott feltételekkel teljesítem nyertességem esetén, az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatás fejében.

Kijelentem, hogy nyertes ajánlattevőként:

- a.) a felhívásban foglalt feltételeket elfogadjuk és ajánlatunkat az eredményhirdetés időpontját követő legalább 30 napig fenntartjuk,
- b.) nyertesség esetén a felhívásnak és az elfogadott ajánlatának megfelelő közszolgáltatási szerződést az eredményhirdetés napját követő legfeljebb 30 napon belül aláírjuk,
- c.) társaságunk közszolgáltatáson kívüli tevékenységei nem veszélyeztetik a közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését,
- d.) elfogadjuk, hogy az állami támogatás felhasználása ellenőrzésének elősegítése céljából köteles teljeskörűen adatot szolgáltatni, nyilvántartásokat vezetni, különösen az alábbiak megállapíthatósága tekintetében:
 - vezetett-e és továbbított e analitikus nyilvántartást a hulladékkezelésről, és az tartalmazta-e az érintettek nevét, az elszámolás alapját képező ténylegesen elszállított, a lakosok által igazolt folyékony hulladék mennyiségét, a szállítás időpontját;
 - az analitikus nyilvántartásokat az alapjául szolgáló számlák, menetlevelek szerint vezették-e;
 - a lerakóhely üzemeltetője, az oda beszállított, ártalmatlanított folyékony hulladék mennyiségét igazolta-e, illetve a támogatás elszámolása ezen igazolás alapján történt-e;
 - a támogatási elszámolásában csak a háztartásoktól elszállított folyékony hulladék mennyiségét vette-e számításba.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint az alább aláhúzottak szerint minősül:

- mikro-vállalkozás*
- kisvállalkozás*
- középvállalkozás*
- egyéb*

*a megfelelő aláhúzendő

Jelen nyilatkozatot „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn” tárgyban megindított eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott, (név, tisztség) mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő a Gödöllő Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által meghirdetett „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn” tárgyú eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője — nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nem áll a felhívásban meghatározott alábbi kizáró okok hatálya alatt:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, közreműködő (alvállalkozó), és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő

I. akinek

- a.) a megelőző két lezárt pénzügyi évre (2024. 2025.) vonatkozóan – hiteles adatbázis adatai alapján - negatív mérlege van (egyéni vállalkozó esetén pedig a pénzügyi gazdálkodásra vonatkozó bizonyító erejű okirat alapján vagy 2024. és 2025. évi Szja. bevallás alapján)
- b.) valamely bankszámláján a jelen pályázati kiírás megjelenését megelőző 1 évben volt sorban álló tétele;

II. aki

- a.) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:
 - i. a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;
 - ii. az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;
 - iii. az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;
 - iv. az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnszegély vagy kísérlet;
 - v. az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása; af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;
 - vi. a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;
- b.) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
- c.) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték,
- d.) környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeket súlyosan megszegte, és ezt három évnél nem régebben meghozott, jogerős bírósági, véglegessé vált közigazgatási vagy annak közigazgatási perben való megtámadása esetén jogerős bírósági határozat megállapította;
- e.) ha a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenységével összefüggésben az ezt megelőző két évben jogerős bírósági határozatban megállapított jogszabálysértést követett el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓI/KÖZREMŰKÖDŐI RÉSZVÉTELÉRŐL

Alulírott, (név, tisztség) mint a(z) ((cég)név, székhely) ajánlattevő a **Gödöllő Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn” tárgyú eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője — alvállalkozót veszek igénybe a szolgáltatás teljesítéséhez az alábbiak szerint:

1. Ajánlattevő teljesítéshez alvállalkozót/közreműködőt vesz igénybe*:

- a szolgáltatás azon része, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót/közreműködőt vesz igénybe:

.....

.....

- az igénybe venni kívánt alvállalkozó/közreműködő megjelölése:

.....

Egyidejűleg nyilatkozom, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a felhívásban megjelölt kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

Megjegyzés: Alvállalkozó igénybevétele nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.

2. Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót*.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

*A megfelelő válasz aláhúzendő.

NYILATKOZAT ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZT VEVŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

Alulírott, (név, tisztség) mint a(z) ((cég)név, székhely) ajánlattevő a **Gödöllő Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által meghirdetett „**Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn**” tárgyú eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője — nyilatkozom, hogy

1. az Ajánlattevő nem vesz igénybe alkalmasságot igazoló más gazdasági szervezetet*.
2. Ajánlattevő igénybe vesz az alkalmasság igazolásához más szervezetet*:
 - az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő (szervezet), valamint dokumentáció **azon pontjának megjelölése**, amely alkalmassági követelmény igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására támaszkodik:
.....
.....

Egyidejűleg nyilatkozom, hogy az ajánlattevő által alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a felhívásban szereplő kizáró okok hatálya alá.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

*A megfelelő válasz aláhúzendő.

Alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet igénybevétele esetén jelen nyilatkozat mellé csatolni kell az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet képviselője nyilatkozatát, miszerint a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

NYILATKOZAT REFERENCIÁRÓL

Alulírott, (név, tisztség) mint a(z)
..... ((cég)név, székhely)
ajánlattevő/alvállalkozó/erőforrást nyújtó szervezet a Gödöllő Város Önkormányzata, mint
ajánlatkérő által folytatott „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére
vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn” tárgyú eljárásban nyilatkozattételre
jogosult képviselője — nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevők/alvállalkozó/alkalmasság
igazolásában részt vevő gazdasági szereplő rendelkezik a felhívás megküldésétől visszafelé számított
3 évben

legalább 1 darab, összesen legalább 900 m³ háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására
vonatkozó pozitív referenciával.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

REFERENCIAIGAZOLÁS - Minta

szerződést kötő másik fél:
címe:.....
elérhetősége(telefon vagy fax).....
kapcsolattartó személy neve:
elérhetősége (telefonszám):
a szerződés tárgya:
ellenszolgáltatás összege (nettó Ft):
teljesítés ideje:
teljesítés helye:
a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT MŰSZAKI FELSZERELTSÉGRŐL

Alulírott, (név, tisztség) mint a(z) ((cég)név, székhely) ajánlattevő/alvállalkozó/alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a **Gödöllő Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által folytatott „**Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn**” tárgyú eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője — nyilatkozom, hogy rendelkezem

- legalább 1 db, minimum 5 m³-es tartállyal és legalább 1 db, minimum 10 m³-es tartállyal rendelkező szennyvízszállító és szippantó járművel, amelyek mindegyike az ajánlattételi határidő lejártának napján érvényes forgalmi engedéllyel rendelkezik.
- legalább 1 db szennyvízszállító és szippantó jármű tárolására alkalmas, hatóságilag engedélyezett telephellyel. A hatósági engedélynek az ajánlattétel időpontjában kell érvényesnek lennie.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

Jelen nyilatkozat elválaszthatatlan mellékletét képezi a kért műszaki felszereltség meglétének igazolása (érvényes forgalmi engedély, telephely engedély).

SZAKMAI AJÁNLAT

JAVASLAT A 455/2013. (XI. 29.) KORM. RENDELET 5. § ALAPJÁN

1. A közszolgáltatás ellátásának módja és szervezése:
2. A közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművek, gépek, felszerelések, eszközök, berendezések:
3. A közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerek, technológiák és eljárások:
4. A közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzése:
5. A közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendje:
6. A fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékai és módszerei:
- 7.
8. A közszolgáltatás finanszírozásának feltételei, módja és a közszolgáltatás díjának meghatározása, valamint beszedésének módja:
9. Az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetése:
10. A közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszáma:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

KÖZSZOLGÁLTATÁS VÉGZÉSÉRE VALÓ JOGOSULTSÁG

Alulírott, (név, tisztség) mint a(z) ((cég)név, székhely) ajánlattevő a **Gödöllő Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által folytatott **„Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn”** tárgyú eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő rendelkezik vagy nyertessége esetére - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – rendelkezni fog a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos tevékenység végzésére való jogosultsággal, illetve megfelel vagy nyertessége esetére - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – meg fog felelni a Vgt. 44/F. (3) bekezdése szerinti feltételeknek.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT**Gödöllő Város Önkormányzata Adatkezelési Tájékoztatója tekintetében****Pályázat címe:****Szolgáltatás „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása és ártalommentes elhelyezése Gödöllőn” tárgyban**

Alulírott,(név), mint a(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője

k i j e l e n t e m ,

hogy Ajánlatkérő Adatkezelési Tájékoztatóját a szerzési dokumentumok részeként megkaptuk, azt teljeskörűen megismertük, és büntető- és polgári jogi felelősségünk tudatában visszavonhatatlanul nyilatkozunk arról, illetve teljes körű felelősséget vállalunk azért, hogy

valamennyi, az Ajánlatkérő részére ajánlatunk részeként, mellékleteként vagy egyéb módon átadott, továbbított személyes adat, illetve személyes adatot tartalmazó dokumentum továbbítása a GDPR és az Infotv. előírásainak teljes körű figyelembevételével, azok teljes körű betartásával történt;

a jogszerű adattovábbításhoz, és az általunk átadott személyes adatok Ajánlatkérő általi további kezeléséhez a GDPR 6. cikk (1) bekezdése szerinti valamely jogalap (pl. az érintett természetes személy hozzájárulását adta személyes adatainak Ajánlatkérő részére történő továbbításához és az Ajánlatkérő általi további kezeléshez, vagy az adattovábbítás az Ajánlattevő és az Ajánlatkérő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges stb.) fennáll;

a fentieken túl is nyilatkozunk, hogy az adattovábbítással és személyes adataik Ajánlatkérő általi kezelésével érintett természetes személyek az Ajánlatkérő Adatkezelési Tájékoztatóját teljeskörűen megismerték és tudomásul vették.

Visszavonhatatlanul nyilatkozunk továbbá arról is, hogy a fenti nyilatkozatainknak, és az azokhoz csatolt okiratoknak a megalapozatlanságából eredő mindennemű jogkövetkezményt teljeskörűen viselünk, így különösen, de nem kizárólagosan, ha a NAIH fenti nyilatkozatainknak, vagy az azokhoz csatolt okiratoknak a megalapozatlanságából eredően az Ajánlatkérővel szemben bírságot szab ki, ezen bírságösszeget az Ajánlatkérő részére haladéktalanul megfizetjük.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉVEL (GDPR) ÖSSZHANGBAN

A kapcsolódó beszerzési eljárás tekintetében a **Gödöllői Polgármesteri Hivatal**, mint **adattfeldolgozó** jár el, **adatkezelőnek** pedig **Gödöllő Város Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő minősül.

Adatkezelés helye: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.

Adatkezelő képviselője és elérhetősége:

Dr. Kiss Árpád jegyző, 2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.

Adattfeldolgozás helye: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 6., 2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69.

Adattfeldolgozó képviselője és elérhetősége: fenti

Az adatkezelés jogalapja, célja:

az Európai Parlament és Tanács Általános Adatvédelmi Rendeletéről szóló 2016/679 számú rendelet GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

Adat kategória: titulus, név, cégnév, e-mail cím (privát), e-mail cím (hivatalos), lakcím, székhely, születési hely, anyja neve, telefonszám, bankszámlaszám, számlavezető bank neve

Adatkezelés célja: beszerzési eljárás bonyolítása, szerződés létrehozatala, kapcsolattartás, szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítése, jogszabályban meghatározott iratmegőrzési kötelezettség teljesítése.

Adatkezelés időtartama:

A beszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett iratok tekintetében a beszerzési eljárás lezárulásától a szerződés teljesítésével kapcsolatos iratot tekintetében a szerződés teljesítésétől számított legalább öt év.

Amennyiben a beszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, annak - közigazgatási per esetén a közigazgatási per - jogerős befejezésétől számított öt év.

Adatkezelés jogalapja:

Adat kategória	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
titulus	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
név	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
e-mai cím (privát)	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
e-mail cím (hivatalos)	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
lakcím	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
székhely	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
születési hely, idő	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.

anyja neve	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
telefonszám	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
bankszámlaszám	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.
számlavezető bank neve	Az Érintett adja meg.	Jelen tájékoztató I. pontja szerint.	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont;	Jelen tájékoztató II. pontja szerint.

I. Érintett jogai:

GDPR 15. -19. cikk rendelkezései szerint. (1.személyes adatokhoz való hozzáférés (GDPR 15. cikk), 2. személyes adatok helyesbítése (GDPR 16. cikk), 3. személyes adatok törlése (GDPR 17. cikk) és 4. személyes adatok kezelésének korlátozása (GDPR 18. cikk) adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk), tiltakozáshoz való jog (GDPR 21.cikk).)

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait az Európai Gazdasági Térség államain kívüli harmadik országba nem továbbítja.

Az adatkezelő tájékoztatja az Érintettet, hogy az adatkezelési tevékenységek során automatikus döntéshozatal, illetve profilalkotás nem történik.

Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet, hogy az adott beszerzési eljárás beszerzési dokumentumaiban előírt esetben a jelen tájékoztató rendelkezései körében meghatározott Adat kategóriába eső adatszolgáltatás a kapcsolódó beszerzési eljárásban érvényes részvételi jelentkezés/ajánlat benyújtásának feltétele, melyek elmaradása az ajánlat/részvételi jelentkezés érvénytelenségét eredményezheti.

Címzettek köre: jogorvoslat esetében a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság (adott esetben), Kormányhivatal (adott esetben). Egyebekben felhívjuk Érintett figyelmét, hogy a jogszabályokban és jelen felhívásban meghatározott dokumentumok köre, az ott meghatározott adattartalommal és szabályok szerint közzétételre kerülnek az ezen célt szolgáló elektronikus felületeken.

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei:

Bajdikné dr. Nagy Ilona 2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69.

Amennyiben az Érintett panaszait az Adatkezelő nem kezeli megfelelően, az Érintettnek joga van a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásához. A felügyeleti hatóság neve és elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
 Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
 Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
 Telefon: 06 1 391 1400
 Fax: 06 1 391 1410
 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
 Honlap: <http://www.naih.hu>

Bírósági jogérvényesítés

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

Nyomatékosan felhívjuk Érintett figyelmét, hogy a beszerzési dokumentumokban, különösen az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban, és jogszabályban meghatározott

információkon kívül egyéb adatot az ajánlatában ne nyújtson be. Amennyiben Ajánlattevő mégis benyújt egyéb, jelen tájékoztatóban fel nem sorolt személyes adatnak minősülő információkat, úgy ezen önkéntesen benyújtott adatokat is Adatkezelő a jelen tájékoztatásban rögzített módon és ideig tárolja figyelemmel az adatvédelmet illetve adatkezelést szabályozó jogszabályok vonatkozó és ezen esetben is alkalmazandó rendelkezéseire. Ezen adatok tekintetében is tehát adatkezelés jogalapja GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja, figyelemmel arra, hogy az iratok megőrzésére vonatkozó jogi kötelezettség ezen adatok tekintetében is változatlan formában terheli Adatkezelőt.

ELLENŐRZŐ LISTA

pályázathoz beadandó dokumentumokról

1. sz. melléklet	Nyilatkozat az ajánlatról	
2. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat kizáró okokról	
3. sz. melléklet	Nyilatkozat alvállalkozói/közreműködői részvételről	
4. sz. melléklet	Nyilatkozat alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő igénybevételeiről	
5. sz. melléklet	Nyilatkozat referenciáról	
6. sz. melléklet	Nyilatkozat műszaki felszereltségről - Alkalmasságot igazoló dokumentumok csatolandóak!	
7. sz. melléklet	Szakmai ajánlat	
8. sz. melléklet	Közszolgáltatás végzésére való jogosultság	
9. sz. melléklet	Adatkezelési nyilatkozat	
10. sz. melléklet	Ellenőrző lista	
11. sz. melléklet	Felolvasó lap	
11. sz. melléklet	Felolvasólap melléklete - részletes díjkalkuláció	
	Egy digitális és egy papír alapú példány	
	Oldalszámozás szignálás	
	Ajánlatok cégszerűen aláírva, cégjegyzésre jogosult, vagy meghatalmazott által szignált	
	Aláírási címpéldány(ok) (egyszerű másolat)	
	Meghatalmazás (esetleges)	
	Változásbejegyzési kérelem(ek) (esetleges)	

FEOLVASÓ LAP

a „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatási tevékenység végzése Gödöllőn” tárgyú eljáráshoz

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Telefon száma:

E-mail címe:

Elbírálási szempont Közszolgáltatás ellentételezéssel növelt éves <u>bruttó</u> díja (Ft/ingatlan/m³) 12 x Alapdíj + Üritési díj + Ellentételezés	Ajánlattevő válasza
--	--

Az ajánlat számozott oldalt tartalmaz, amelyet az eredeti példányon cégszerű aláírással ellátva és elektronikus példányban nyújtottunk be.

Az árban alkalmazott ÁFA százalékos mértéke: %

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

FEOLVASÓLAP MELLÉKLETE - RÉSZLETES DÍJKALKULÁCIÓ

(MINTA)

A Vgt. 44/D. § (6) bekezdése szerinti alapdíj (Ft/hó/ingatlan) és ürítési díj (Ft/m³) nettó és bruttó összege:

(Ajánlattevő tölti ki)

közzszolgálati alapdíj nettó összege: 450 Ft/hó/ingatlan;
ürítési díj (Ft/m³) nettó összege: 2646 Ft/m³.

alapdíj bruttó összege: 571 Ft/hó/ingatlan;
ürítési díj (Ft/m³) bruttó összege: 3360 Ft/m³.

Ellentételezés (Ft/m³) nettó összege: ...0 Ft/m³.

Ellentételezés (Ft/m³) bruttó összege: ...0 Ft/m³.

Ajánlattevő jelen ajánlat benyújtásával elfogadja, mindaddig, amíg a lakossági díjak vonatkozásában a szippantott szennyvíz rezsicsökkentéséről szóló 2013. évi CXIV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján befagyasztás érvényesül, addig a Közzszolgáltató a lakossági díjra vonatkozó javaslatában díjjavaslatként a jogszabály alapján meghatározott „befagyasztott” díjat adja meg.

A felolvasólapon szereplő éves bruttó díj kiszámításának módja, részletes árajánlat, a Vgt. 44/D. (7) bekezdése és 455/2013. (XI. 29.) Korm. r. 15. § (2) bekezdése szerinti díjkalkuláció szöveges és számszerű alátámasztása:

(Ajánlattevő tölti ki, kérjük a dokumentáció III/2.3. pontjában meghatározott számítási képlet használatát: **Alapdíj** (Ajánlattevő által megajánlott díj összege 1 db. ingatlanra, Ft-ban * 12 hó) + **Ürítési díj** (Ajánlattevő által megajánlott díj összege 1 m³-re, Ft-ban) + **Ellentételezés** (Ajánlattevő által megajánlott díj összege 1 m³-re, Ft-ban) + ÁFA)

A díjkalkulációban kérjük a befagyasztott díjakkal és az ellentételezéssel együttesen kell kalkulálni!

Megjegyzés:

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 15. § (2) bek.:

A közzszolgáltatási díj számítására szolgáló kalkulációs séma vagy díjképlet alkalmazása esetén a kalkulációs sémát, illetve a díjképletet, továbbá a díjszámítás módszertanát és a díjképlet elemeit részletesen meg kell határozni és a közzszolgáltatási szerződés hatálybalépését követő 30 napon belül a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Közzolgáltatási szerződés

a közüemi csatornahálózatba vagy a helyben való, engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvizek begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására

amelyet egyrészről **Gödöllő Város Önkormányzata** (2100 Gödöllő, Szabadság tér 6., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261-2-13, képviselője: Dr. Gémesi György András polgármester) mint közzolgáltatás szervezésére és fenntartására kötelezett, a Továbbiakban Megrendelő,

másrészről (székhely:, adószám:), mint Közzolgáltató kötöttek, alulírott helyen és napon a következő feltételek mellett:

1. A szerződés előzménye

Gödöllő Város Önkormányzata 2026. február XX. napján versenyeztetési eljárást indított a Gödöllő közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése tárgyában, az eljárás eredményeként Megrendelő a Közzolgáltatót hirdette ki az eljárás nyerteseként, amelyre tekintettel a Felek - a szerződés megvalósításával kapcsolatos jogaik, kötelezettségeik rögzítése céljából - jelen szerződést kötik meg.

A jelen közzolgáltatási szerződést a Megrendelő a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/F. § (3) bekezdés c) pontja szerint a közzolgáltatásra kijelölttel köti meg. A szerződés szövegét Gödöllő Város Képviselő-testülete a/2026. (III. 26) számú önkormányzati határozatával fogadta el. Közzolgáltató kijelenti, hogy megfelel a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos tevékenység végzésének feltételeire vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a tevékenység végzésére jogosult. A szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a nyertes Ajánlattevő (Közzolgáltató) a tevékenység végzéséhez jogszabály alapján szükséges engedélyek, dokumentumok hiteles másolatát hiánytalanul benyújtotta Megrendelőnek. E kötelezettségek nem teljesítése, a Szerződéskötés megghiúsulását és annak következményeit vonja maga után.

A szolgáltatás részletes tartalmát az ajánlattételi felhívás, illetve a versenyeztetési eljárás során rendelkezésre bocsátott ajánlattételi dokumentáció, a Megrendelő és a Közzolgáltató által az eljárás keretében, továbbá a szerződéskötés időszakában egymásnak átadott iratok, valamint az elfogadott ajánlat határozza meg.

2. A közzolgáltatás megnevezése, tartalma

1. a Gödöllő város közigazgatási területén elhelyezkedő ingatlanoknak a Vgtv. 44/B §-a szerinti tulajdonosánál keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése;
2. a begyűjtött, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek az ártalmatlanítás céljából történő elszállítása; a begyűjtött és elszállított háztartási szennyvíz ártalmatlanítás céljából a Gödöllő, Horgásztó utcai 0137/2 hrsz.-ú szennyvíztisztító telepen történő elhelyezése, mely telepet Megrendelő rendeletében erre a célra kijelöli;
3. a háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása iránti bejelentések és panaszok fogadásához – legalább telefon alapú – ügyfélszolgálat és ügyeleti rendszer biztosítása;

Közzszolgáltató jelen szerződés alapján kizárólagosan jogosult, illetőleg kötelezett Gödöllő város közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos kötelező helyi közzszolgáltatás teljesítésére.

3. Bebocsátási pont, adatszolgáltatás, nyilvántartás

A Gödöllő város közigazgatási területén lévő ingatlanokon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizeknek a környezet veszélyeztetését és szennyezését kizáró módon történő elhelyezésére az Önkormányzat a gödöllői 0137/2 helyrajzi szám alatt felvett, a Horgásztó utcában fekvő, a tulajdonában álló és a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. (továbbiakban: DMRV Zrt.) által üzemeltetett **szennyvíztisztító telepet** jelölte ki, azon belül az e célra kialakított szennyvízfogadó és előkezelő műtárgyat, mint bebocsátási pontot.

Adatszolgáltatás: A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 59. § (3) bekezdése alapján a Közzszolgáltató részére a víziközmű szolgáltató köteles adatot szolgáltatni az ivóvízfogyasztást igénybe vevő fogyasztókról. Közzszolgáltató e körben, valamint a Gödöllő város csatornahálózatba be nem kötött területrészeire vonatkozó tájékoztatás érdekében közvetlenül a DMRV Zrt.-hez fordulhat.

A Közzszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közzszolgáltatási tevékenysége keretében a szennyvizet kizárólag a kijelölt bebocsátási ponton helyezi el és az ártalmatlanítás céljából beszállított szennyvízről **nyilvántartást vezet**, amely tartalmazza a szennyvíz mennyiségét, minőségét és származási helyét, valamint a szállítás dátumát, kezdő és befejező időpontját (óra, perc) formátumban.

4. A közzszolgáltatás megkezdésének időpontja és időtartama

A szerződés aláírásától számított négy évig hatályos, további egy alkalommal 12 hónappal meghosszabbítható feltéve, hogy a teljesítés időtartama alatt a Közzszolgáltató részére kifizetett teljes ellenszolgáltatás összege nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. Ennek megállapítása érdekében a 4 éves teljesítés lejártá előtt 60 nappal a Közzszolgáltató bemutatja az addigi szerződéses időszak tényleges bevételeit, valamint évenkénti összesítésben a közzszolgáltatást ténylegesen igénybe vevő lakosok számát és a ténylegesen elszállított szennyvíz mennyiségét. A szerződés további 1 évvel akkor hosszabbítható meg, ha a 4 éves teljesítés tényleges bevételei és a további 1 év várható bevételei összesítésével kijött ellenszolgáltatás összege nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. A Felek a szerződés hosszabbítása tárgyában született megállapodásukat nyilatkozat formájában írásba foglalják.

5. A közzszolgáltatási szerződés keretében a Közzszolgáltató kötelezettségei

- a) a közzszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása;
- b) a közzszolgáltatásnak a Gödöllő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzszolgáltatásról szóló rendeletében meghatározottak szerint történő teljesítése;
- c) A Közzszolgáltató az ingatlantulajdonos bejelentése alapján, a vele egyeztetett időpontban köteles a közzszolgáltatás nyújtani, a bejelentéstől számított legfeljebb 72 órán belül. A Közzszolgáltató a közzszolgáltatást hétköznap - legalább hétfői, szerdai, pénteki napokon - reggel 8-20 óráig terjedő időtartamban biztosítja.
- d) a közzszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása

(minimum követelmény a versenyeztetési eljárás felhívásában és dokumentációban megjelölt műszaki felszereltség és szakemberek biztosítása);

- e) A Közzolgáltató által használt szállítójárműveknek alkalmasnak kell lenniük az ingatlanulajdonosok szennyvíz tárolására alkalmas közműpótló létesítményeinek a kiürítésére, illetve meg kell felelnie az erre vonatkozó ágazati jogszabályokban foglalt feltételeknek.
- f) a közzolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztés és karbantartás elvégzése;
- g) a közzolgáltatás körébe tartozó, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítására a felügyeletet ellátó hatóság által kijelölt helyek és létesítmények igénybevétele, azzal, hogy a közzolgáltatás végzéséhez szükséges eszközöket kizárólag az engedélyezett telephelyen szabad tárolni;
- h) a Közzolgáltató által alkalmazott közzolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól a települési önkormányzat képviselő-testületének történő legalább évenkénti egyszeri tájékoztatása;
- i) a Vgt. 44/H. § (1) bekezdése alapján a közzolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolás és szakmai beszámolót készítése, és annak a tárgyévét követő év március 31-ig a Megrendelő részére történő benyújtása;
- j) a fogyasztók számára hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése:
 - a közzolgáltatást igénybe venni köteles ingatlanulajdonosok tájékoztatása a közzolgáltatás nyújtására történő rendelkezésre állásáról, elérhetőségéről és a szolgáltatás megrendelésének módjáról.
 - Közzolgáltató a fenti információkat és tájékoztatást Gödöllő város honlapján is közzéteszi.
- k) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítása az alábbiak figyelembevételével:
- l) Megrendelő az esetlegesen hozzá érkező lakossági panaszokat, kifogásokat haladéktalanul továbbítja a Közzolgáltató felé. Az ilyen jellegű panaszok, kifogások kivizsgálásáról, a megtett intézkedésekről Közzolgáltató legkésőbb 30 napon belül köteles tájékoztatni a bejelentőt és a Megrendelőt.
- m) a Közzolgáltató köteles a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott, a beszállított szennyvízre vonatkozó nyilvántartás adatairól a Megrendelő részére, az írásban (e-mail) megküldött kéréstől számított 15 napon belül tájékoztatást adni.
- n) Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésekor a Közzolgáltató figyelembe veszi az információs jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és végrehajtási rendeleteiben foglaltakat.

6. A közzolgáltatási szerződés keretében a Megrendelő kötelességei

- a) a közzolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása, a Vgtv. 44/C. § (2) bekezdés g) pontjában foglaltak betartásával;
- b) a településen működtetett különböző közzolgáltatások összehangolásának elősegítése és
- c) a Közzolgáltató kizárólagos közzolgáltatási jogának biztosítása.

7. A közzolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

A közzolgáltatást a közzolgáltatásból befolyó díjakból kell finanszírozni, a Megrendelő a közzolgáltatás finanszírozásában külön döntés (ellentételezés) alapján vállal kötelezettséget.

A közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját szigorúan el kell különíteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.

8. A közszolgáltatás díjának megállapítására és beszedésére vonatkozó módszer leírása

A közszolgáltatás igénybevételeért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányos díjat kell megállapítani, a közszolgáltatási díjat a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok fizetik meg. A közszolgáltatás díjának meghatározása során a következőket kell figyelembe venni:

- a) a háztartási szennyvíz mennyisége,
- b) a közszolgáltatást működtető Közszolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül a begyűjtés költségei,
- c) a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek,
- d) a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségei, az így meghatározott díjat csökkenteni kell a közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési támogatással.

A közszolgáltatás díja kéttényezős. A kéttényezős díj alapidíjból és ürítési díjból áll. Az alapidíj a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségétől függetlenül felmerülő üzemeltetési költségeket, a számlázás és díjbeszedés költségeit, a környezetvédelmi kiadásokat és ráfordításokat, az amortizáció és a szükséges felújítás fedezetét, az ürítési díj a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségétől függő költségeket, valamint a terület felhasználási egységtől függő költségeket tartalmazza.

A közszolgáltatási díjnak a szerződés megkötésekor érvényesíthető legmagasabb mértéke:

A közszolgáltatási alapidíj nettó összege a Közszolgáltató ajánlata alapján: 450 Ft/hó/ingatlan; ürítési díj (Ft/m³) nettó összege: 2646 Ft/m³. Az alapidíj bruttó összege: 571,5 Ft/hó/ingatlan; ürítési díj (Ft/m³) bruttó összege: 3360 Ft/m³.

A közszolgáltatási díjat legalább egyéves díjfizetési időszakra, általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek szerint kell meghatározni (ajánlati ár). A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ürítési díjának egységnyi díjtétele – elkülönítve – tartalmazza a begyűjtés, illetve nem szennyvíztisztító telepen történő elhelyezés esetén az utókezelés és a monitorozás költségeit is.

A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok az önkormányzat rendeletében meghatározott díjjal számított ellenértékét számla ellenében a helyszínen készpénzfizetéssel teljesítik. A számlát a Közszolgáltató állítja ki. A fizetendő díjat a Közszolgáltató a Gödöllő Város Önkormányzata Képviselő-testülete 6/2015. (III. 6.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján állapítja meg.

9. A díj megállapítása, illetve megváltoztatása érdekében alkalmazandó eljárás

a) Az Önkormányzat a közszolgáltatásért fizetendő ellenszolgáltatást önkormányzati rendeletben, kéttényezős díjként, a Vgtv-ben meghatározott szabályok szerint állapítja meg, a Közszolgáltató által készített – részletes költségelemzést is tartalmazó – ajánlat alapján, egy éves díjfizetési időszakra. A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását (módosítását) megelőzően a Közszolgáltató köteles költségelemzés (a szerződés 9. pontjában foglaltak) alapján a Vgtv. 44/D. (1)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelő díjkalkulációt készíteni. A díjkalkulációt a Közszolgáltató javaslata alapján a jegyző terjeszti a Képviselő-testület elé.

b) Tekintettel arra, hogy jelen közszolgáltatási szerződés négy+ egy éves határozott időtartamra szól, a szerződés időtartama alatt a Közszolgáltató jogosult a második, negyedik évben

kezdeményezni a díj felülvizsgálatát (és abban az ellentételezés mértékét), a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek - részletes önköltségelemzéssel alátámasztott és indokolt – változása mértékének függvényében. A díjemelés elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

10. Ellentételezés

A Vgtv. 44/D §-ának (8) bekezdése alapján a Közzolgáltató által előterjesztett díjjavaslat és az Önkormányzat által rendeletben az előterjesztett javaslatához képest alacsonyabb összegben (díjkedvezmény vagy mentesség biztosításával) megállapított díj közötti különbséget a Közzolgáltatónál kieső díjbevételeként jelentkezik, amelyet az Önkormányzat támogatás formájában - amely a díjkülönbözetre jutó áfát is tartalmazza - köteles megtéríteni (továbbiakban: Ellentételezés).

Felek megállapodnak abban, hogy mindaddig, amíg a lakossági díjak vonatkozásában a szippantott szennyvíz rezsicsökkentéséről szóló 2013. évi CXIV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján befagyasztás érvényesül, addig a Közzolgáltató a lakossági díjra vonatkozó javaslatában díjjavaslatként a jogszabály alapján meghatározott „befagyasztott” díjat adja meg.

Megrendelő a közszolgáltatás biztosítása érdekében Közzolgáltató kérésére a díj felülvizsgálatának keretében dönt az ellentételezés mértékéről is.

Az ellentételezés fajlagos nettó mértéke:Ft/m³.

Az Ellentételezést a Közzolgáltató kizárólag a közszolgáltatási feladatainak ellátásával kapcsolatos költségek, ráfordítások fedezésére, ezzel összefüggő beruházások finanszírozására használhatja fel, egyéb tevékenységének finanszírozására nem fordíthatja.

A Közzolgáltató az Ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

Az ellentételezés elszámolása negyedévente történik. A Közzolgáltató minden negyedévet követő hónap 10. napjáig állítja ki a díjkülönbözetre vonatkozó számlát, mely 27%-os általános forgalmi adót tartalmaz. A számla elválaszthatatlan mellékletét képezi minden esetben az adott negyedévben a közszolgáltatást igénybe vevő magánszemély ingatlantulajdonosok számára kiállított számlák másolatai, valamint az arról készített összesítő táblázatot.

11. Az igazolt díjhátralék kiegyenlítésére vonatkozó eljárás

A közszolgáltatás igénybevételeért az ingatlantulajdonosokat terhelő díjfizetési kötelezettség határidejének elmulasztása esetén díjhátralék keletkezik, amely az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamattal, valamint a behajtás egyéb költségeivel együtt adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül.

A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Közzolgáltató felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására és felszólítja annak teljesítésére a jogkövetkezményekről történő tájékoztatás mellett.

A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék keletkezését követő 90. nap elteltével a Közzolgáltató a díjhátralék, a késedelmi kamat és az egyéb költségek adók módjára történő behajtását kezdeményezi.

A települési önkormányzat (Megrendelő) jegyzője – a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül – a külön jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a Közzolgáltatónak az ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának.

Ha a közszolgáltatást igénybe vevő díjhátralékos nem tulajdonosa az ingatlannak és a vele szemben lefolytatott behajtás eredménytelen, a díjhátralékot, késedelmi kamatot és a felmerült költségeket az ingatlan tulajdonosától vagy vagyonkezelőjétől kell behajtani. Közös tulajdonban álló ingatlan esetében a tulajdonosok felelőssége egyetemleges.

A behajthatatlan díjhátralék esetében ennek tényéről és okáról a települési önkormányzat jegyzője – a behajtás eredménytelenségét követő 8 napon belül – igazolást ad a követelés jogosultjának.

12. Közreműködő igénybevétele

A Közzolgáltató a közszolgáltatási szerződés teljesítése érdekében **közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe**. A Közzolgáltató a közreműködőért vagy teljesítési segédért úgy felel, mintha maga teljesített volna.

13. A közszolgáltatási szerződés megszűnik

- a) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával;
- b) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg; vagy
- d) felmondással.

A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot, nyilvántartást a folyamatban lévő ügyek irataival együtt a Közzolgáltató a Megrendelőnek a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

A Közzolgáltató a közszolgáltatási szerződést hathónapos felmondási határidővel mondhatja fel, és a közszolgáltatást a felmondási határidő végéig változatlan feltételekkel biztosítani köteles.

14. Rendkívüli felmondás esetei

13.1. Megrendelő a közszolgáltatási szerződést csak akkor mondhatja fel az önkormányzat részéről (rendkívüli felmondás), ha a Közzolgáltató

- a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság jogerősen vagy hatóság véglegesen megállapítja;
- a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti;
- a közszolgáltatási tevékenység biztosítási feladata kikerült Megrendelő tevékenységi köréből.

Megrendelő súlyos kötelezettségszegésnek tekinti, ha a Közzolgáltató legalább kettő esetben a közszolgáltatás igazolt megrendelésétől számított hét napon túl végzi el a feladatát.

13.2. A teljesítés megkezdését követően a Közzolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel (rendkívüli felmondás), ha

- az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közzolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy
- a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A felmondási idő a 13. 1. és 13. 2. pontban foglalt esetekben hat hónap.

15. Közzolgáltatói jogosultság

- Közzolgáltató egyéni vállalkozó jogosult a jelen szerződés szerinti tevékenység (közzolgáltatás) végzésére, mert
- rendelkezik a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárítására vonatkozó - a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - tervvel és
- a felügyeletet ellátó hatóságnál a Közzolgáltatót bejelentették.

16. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Meghiúsulási kötbér: A Közzolgáltató köteles az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított 72 órán belül, az ingatlantulajdonossal egyeztetett időpontban a szolgáltatást elvégezni. Amennyiben neki felróható okból a szolgáltatást nem végzi el, a Közzolgáltató a szolgáltatásért díjat nem számolhat fel. A Szerződő Felek a mulasztás tényét jegyzőkönyvben rögzítik.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára *a vízgazdálkodásról* szóló 1995. évi LVII. törvény, *a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatási tevékenység részletes szabályairól* szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet, *a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól* szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint Gödöllő Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2015. (III. 6.) sz. önkormányzati rendeletének rendelkezései az irányadóak.

17. Egyéb rendelkezések

A Felek tudomásul veszik, hogy ezen szerződés hatálya alatt, vagy arra tekintettel, illetve bármilyen más módon tudomásukra jutott, a másik félre, vagy a másik fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt kötelesek üzleti titokként kezelni, illetve megőrizni, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják, kivéve valamely adat, információ kiadására bármelyik Felet jogszabály kötelezi.

Ezen szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a Felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a félnek méltányolható érdeke fűződik.

A Feleket a 2012/21/EU Bizottsági határozat 8. cikke értelmében a jelen szerződés hatálya alatt, valamint a jelen szerződés megszűnésétől számított 10 éven át iratmegőrzési kötelezettség terheli.

A jelen szerződés a Felek jogutódaira is kötelező. A Felek vállalják, hogy különös vagy általános jogutódlás esetén a jelen szerződést jogutód szervezeteikkel megfelelően meg és elismertetik.

Amennyiben a jelen szerződés valamely részét érvénytelennek nyilvánítják vagy a jelen szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a jelen szerződés fennmaradó rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak. Ilyen esetben azt a rendelkezést, amelyet érvénytelennek vagy egyébként alkalmazhatatlannak nyilvánítottak, oly módon kell módosítaniuk a Feleknek, amely lehetővé teszi a Felek szándékainak, továbbá azoknak a gazdasági és jogi céloknak a megvalósítását, amelyet a Felek az érvénytelen vagy nem alkalmazható rendelkezéssel el kívántak érni.

A Felek kötelesek a jóhiszeműség, a rendeltetésszerű joggyakorlás elveinek szem előtt tartásával eljárni, egymást – a szerződés teljesítése érdekében – valamennyi lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatni.

A Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során esetleg felmerülő vitás kérdéseket tárgyalás útján rendezik, az így el nem dönthető kérdések tekintetében

értékhatártól függően a Gödöllő Járásbíróság, illetve a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a Ptk., a Vgtv., valamint a 2012/21/EU bizottsági határozat vonatkozó rendelkezéseit, illetve a tevékenységre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályokat tekintik irányadónak.

Gödöllő, 2026. március „.....”.

Megrendelő részéről:
Dr. Gémesi György András
polgármester

Közzolgáltató részéről:

.....
.....

Pénzügyi ellenjegyzés:

2026. március „...”

.....
Jáger Ágnes
Költségvetési Iroda vezető

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT SZERZŐDÉSKÖTÉSHEZ

Alulírott,

Név:

mint a

.....

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám:

törvényes képviselője, polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában
nyilatkozom,

hogy az általam képviselt szervezet az **Áht. 41. § (6) bekezdésében** előírt, a **Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésben¹** foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről a szerződő Feleket haladéktalanul tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a másik Fél jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Tudomásul veszem, hogy a Felekkel nem köthető érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amennyiben az általam képviselt szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kelt: Gödöllő, 2026. március „...”

.....
cégszerű aláírás

¹ 3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. átlátható szervezet:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;