

GÖDÖLLŐ VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2025. szeptember 18-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a „Gödöllő közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatás ellátása közszolgálati szerződés keretében” tárgyú pályázati eljárás ajánlattételi dokumentációjának elfogadására

Előterjesztés: Dr. Gémesi György András polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 18. pontja a helyi közösségi közlekedés biztosítását a helyben ellátandó helyi önkormányzati közfeladatok körében szabályozza. A helyi személyszállítási közszolgáltatások megszervezésével kapcsolatos feladatokat a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.) tartalmazza.

Városunkban a helyi személyszállítási közszolgáltatást jelenleg a MÁV Személyszállítási Zrt. nyújtja. Az Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között a közszolgáltatási szerződés a város közigazgatási területén belül autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás ellátására 2023. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig van érvényben.

A helyi menetrend szerinti közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződés határidejének lejártára tekintettel, figyelemmel az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (3) bekezdése és az Sztv. 23. § (1)–(8) bekezdéseinek előírásaira, a közlekedési szolgáltató kiválasztására nyilvános pályázatot kell az ellátásért felelős önkormányzatnak meghirdetnie. A közszolgáltatási szerződést, amennyiben az a közbeszerzésekről szóló törvény alapján szolgáltatási koncessziónak minősül, az e törvény pályázatra vonatkozó szabályai szerint kell a pályázat nyertesével megkötni.

A pályázati felhívást a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, a hivatalos honlapon, továbbá a helyben szokásos módon közzé kell tenni, a pályázat benyújtási határidejét legalább 60 nappal megelőzően. A felhívásban tájékoztatást kell adni a pályázaton való részvétel és a pályázati kiírás beszerzési lehetőségének feltételeiről, az ajánlattétel határidejéről, az elbírálás módjáról és szempontjairól, az eredményhirdetés és a szerződéskötés legkésőbbi időpontjáról.

A helyi menetrend szerinti autóbusszos személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződést a pályázatok elbírálását követően, a jelenlegi szerződés határidejének lejártá előtt meg kell kötni a nyertes pályázóval, hogy a közlekedési szolgáltatás folyamatossága biztosított legyen 2026. január 1. napjától kezdődően. A személyszállítási közszolgáltatási szerződések időtartama korlátozott, az 1370/2007/EK rendelet 4. cikk (3) bekezdése alapján a szerződés időtartama nem haladhatja meg a 10 évet.

A közszolgáltatási szerződés időtartamát kettő évre javasoljuk meghatározni, mely további 1 évvel meghosszabbítható.

Jelen pályázat előkészítési munkáinak megkezdése előtt szakértők bevonására került sor a Budapesti Műszaki Egyetem Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Közlekedéstechnológiai és Közlekedésgazdasági Tanszék vezetője, Dr. Tóth János egyetemi

docens és Dr. Lakatos András Rudolf tudományos munkatárs személyében. Vállalták Gödöllő Város autóbuszal végzett helyi tömegközlekedés forgalomfelvétel előkészítését, kiértékelését, és Gödöllő Város autóbuszal végzett helyi személyszállítás közszolgálati szerződésének előkészítési feladataiban való szakértői közreműködést. Elsődleges feladat a forgalomszámlálás lefolytatása volt, mivel az abból származó adatok hozzájárulnak az Önkormányzat tudatos megrendelői magatartásához, amely elengedhetetlenül szükséges a fenntartható helyi közösségi közlekedéshez.

Ennek keretében az alábbi feladatokat teljesítették:

1. Forgalomfelvétel előkészítése: forgalomfelvételi módszertan (mérés menete és mérők napi feladatai) kidolgozása iskolai előadási napra, tanszünetes munkanapra, szombatra és vasárnapra vonatkozóan a tisztán helyi viszonylatok tekintetében
Forgalomfelvételi módszertan (mérés menete és mérők napi feladatai) kidolgozása iskolai előadási napra, tanszünetes munkanapra, szombatra és vasárnapra vonatkozóan a háromoldalú megállapodás értelmében igénybe vehető viszonylatok tekintetében
2. Forgalomfelvétel kiértékelése: forgalomfelvételi adatok alapján módszertan kidolgozása az igényvezérelt közlekedéssel helyettesíthető járatokra/szakaszokra a különböző napok tekintetében
3. Közszolgáltatási szerződés: szakmai támogatás, tanácsadási feladatok a közszolgáltatási pályázat kiírására vonatkozóan

A forgalomszámlálás paraméterei a következők voltak:

- Teljes üzemidőben (3:50-22:50)
- Helyi járatokat és a háromoldalú megállapodás alapján helyi díjtétellel igénybevehető helyközi járatokat is Gödöllő közigazgatási határain belül
- Minden naptípusban: iskolai előadási napon, tanszünetben, szombaton és vasárnap
- Helyi járatok (iskolai nap): 183, háromoldalú megállapodás alapján közlekedő helyközi járatok (iskolai nap): 232
- célok: Szolgáltatás mennyiségi paramétereinek finomítása, felesleges teljesítmény kezelése, járműtípus kiválasztása, viszonylathálózat és menetrend átalakítása, finomítása, közszolgáltatási szerződés paramétereinek meghatározása
- összesen 743 óra
- önkormányzati munkavállalókkal és önkéntesekkel lelkiismeretes, precíz, becsületes mérés

Az igénybe vehető beavatkozási lehetőségek, szakmai javaslatok a forgalomszámlálási adatokra támaszkodva kerültek meghatározásra három időtávlatban (rövidtáv, középtáv, hosszútáv). A minden szolgáltatási típusra (helyi és háromoldalú), valamint naptípusra (iskolai előadási nap, tanszünetben munkanapokon, szombat és vasárnap) kiterjedő forgalomfelvétel alapján, tekintettel a közszolgáltatási pályázat kiírásának határidejére az alábbi, rövidtávú közlekedésszervezési beavatkozások reálisak:

1. utasok nélkül közlekedő járatok megszüntetése;
2. közszolgáltatási szerződés paramétereinek folyamatos felülvizsgálata;

Az alábbiakban a szakértői vélemény anyagából idézzük a megfelelő részt.

1. „Utasok nélkül közlekedő járatok megszüntetése

A forgalomfelvétel alapján iskolai előadási nap 11 járat közlekedett le utasok nélkül, azaz egyik megállóhelyen sem történt felszállás az alábbi bontásban:

- 5-ös viszonylat: 3 korareggeli járat Hegy utca végállomás felé;
- 2A viszonylat: 7 járat az egész napot lefedően;
- 10-es viszonylat: a 17:05-kor induló járat.

Tanszünetben 15 járat közlekedett le utasok nélkül:

- 5-ös viszonylat: 3 korareggeli járat Hegy utca végállomás felé;
- 2A viszonylat: 5 járat az egész napot lefedően;
- 4A viszonylat 5:30-kor induló járata;
- 9-es viszonylat hajnali indulása Gépgyár irányába;
- 12-es viszonylat: délelőtti indulása;
- 14-es viszonylat: 3 indulás a teljes napot lefedően;
- 10-es viszonylat: a 17:05-kor induló járat.

Szombaton – a forgalomfelvétel jelenlegi állapota szerint – az 5-ös viszonylaton közlekedő járatpár (autóbusz-állomás indul: 6:15, Hegy utca, autóbusz-forduló indul: 6:30) esetében nem volt felszálló utas.

Vasárnap a 2-es viszonylat 21:50 órakor induló körjáratán nem volt utas.

A fentiek alapján a munkanapokon az autóbusz-állomásról 17:05-kor induló, 10-es viszonylaton közlekedő 6-os járatot javasoljuk megszüntetni ugyanis se iskolai előadási nap, se pedig tanszünetben nem vette igénybe azt utas.

Szintén javasoljuk megszüntetni a munkanapokon az autóbusz-állomásról 22:30 órakor a Klapka utca autóbusz-fordulóig, majd onnan 22:40 órakor visszainduló 2A viszonylatjelzésű 83-as és 42-es járatokat. A forgalomszámlálás alkalmával nem vette igénybe utas a járatpárt, ráadásul a járművezető elmondása szerint 3 éve nem volt a járatokon utas.

Kihasználatlanság miatt a 5-ös viszonylat 109-es (autóbusz-állomás indul 6:15 órakor) és 110-es (Hegy utca, autóbusz-forduló indul 6:30 órakor) járatait a szombati napon megszüntetni javasoljuk.

Az utasszámokból fakadóan vasárnap javasoljuk megszüntetni a 2-es viszonylaton közlekedő 79-es járatot, amely az autóbusz-állomásról 21:50 órakor indul.

A felsorolt, többi járat esetében a megszüntetést forgalomszervezési okokból nem javasoljuk, ugyanis azok egy járatpár első részét képezik (jellemzően a csúcsidőszaki mozgással ellentétesen), így szükségesek az ellenirányban leközlekedő járatok teljesítéséhez.

Évi 250 munkanappal, 52 szombati és vasárnapi nappal és 1.000 forint/km üzemeltetési költséggel számolva a megszüntetések 4.950 km teljesítmény-megtakarítást eredményezhetnek, amellyel éves szinten 4.950.000 forint racionalizálható.

2. Közszolgáltatási szerződés paramétereinek folyamatos felülvizsgálata

Annak érdekében, hogy a továbbiakban javasolt közép- és hosszútávú javaslatok ütemezetten meg tudjanak valósulni, javasoljuk a közszolgáltatási pályázati kiírásban, illetve a nyertes pályázóval megkötendő közszolgáltatási szerződésben rögzíteni, hogy

- a nyertes pályázónak nyitottnak kell lennie a szolgáltatás időtartama alatt a hagyományos közlekedés igényvezérelt közlekedéssel történő kiváltásának tesztüzemi jelleggel. Javasoljuk a fix menetrendű és fix útvonalú, de csak előzetes igénybejelentés alapján közlekedő járatok alkalmazását a 12-es viszonylatra vonatkozóan az utasforgalmi adatok alapján;
- a közszolgáltatási szerződés paramétereit félévente a megrendelő és a szolgáltató felülvizsgálja. Ezzel lehetőség van az igényvezérelt közlekedés bővítésére, a csatlakozások és kisebb hálózati módosítások kidolgozására és implementálására, valamint esetlegesen a járműkivitel megváltoztatására.

3. 14 év alatti gyermekek utazásának ingyenessé tétele

Javasolom a 14 év alatti gyermekek utazásának ingyenessé tételét. Magyarországon a MÁV-Volán csoport járatain 2024. március 1-től a 14 év alatti gyermekek díjmentesen utazhatnak, amennyiben az életkorukat személyi igazolvánnyal, útlevéllel vagy születési anyakönyvi kivonattal igazolják. A BKK budapesti járatain is érvényes ez a kedvezmény. Utasszámlálási tapasztalataink azt mutatják, és a sofőrök is beszámoltak róla, elég nagy az elégedetlenség és értetlenség emiatt Gödöllőn, hogy a helyi tömegközlekedés ezt nem követte le. Javasolom a jelenlegi pályázati dokumentációban szerepeltetni ezt a feltételt.

A középtávú célok 1-2 éven belül megvalósíthatók, folyamatos szakmai egyeztetések és mérnöki tervezés mellett. Ide főképpen az utasszámokhoz leginkább igazodó járművek és szolgáltatás (igényvezérelt) kialakításával, illetve a jelenlegi hálózat kisebb mértékű átalakításával kapcsolatos változtatások sorolhatók.

Hosszútávú célok esetében az előkészítő munkák (pl. előzetes szakmai egyeztetések, lakossági fórumok, érdekképviselői egyeztetések, jogszabályoknak való megfelelés tisztázása, szolgáltatásszervezésre vonatkozó feladatok stb.) hosszabb időt, 2-4 évet vesznek igénybe és a közlekedési rendszer radikálisabb átalakítását is megcélozhatják.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 23. §-a alapján az előterjesztés 1-3. mellékletét képező Pályázati felhívást, Pályázati kiírást, valamint a Közszolgáltatási szerződés tervezetét a mellékelt tartalommal fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjenek.

Gödöllő, 2025. szeptember 12.,

HATÁROZATI JAVASLAT

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltaknak megfelelően „Gödöllő közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatás ellátása közszolgálati szerződés keretében” tárgyban pályázatot ír ki az előterjesztés mellékletében szereplő Pályázati felhívás (1. melléklet), Pályázati kiírás (2. melléklet) és Közszolgáltatási szerződés tervezetének (3. melléklet) megfelelően.

Határidő: a pályázat kiírására 15 nap

Felelős: Dr. Gémesi György András polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Gödöllő Város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

Gödöllő Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Kiíró) Képviselő-testülete a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltaknak megfelelően „*Gödöllő közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatás ellátása közszolgálati szerződés keretében*” tárgyban pályázatot ír ki.

I. A pályázat kiírójának neve, címe, elérhetőségei:

GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.

Képviseli: Gémesi György András polgármester

Kapcsolattartó: Skultéti István

Kapcsolattartó telefonja: +36 70/886-8798

E-mail: Skulteti.Istvan@godollo.hu

II. Az eljárás tárgya

Gödöllő Város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében, ezen kívül a szükséges menetrenddel kapcsolatos információk, jegyek és bérletek árusításának biztosítása.

A szerződés volumene 225.254 fizető menetrendi km, (amely nem tartalmazza a szolgáltató rezsifutásait). A szolgáltatás ellátáshoz legalább 4 db autóbusszal kell rendelkezni.

A személyszállítást meghatározott menetrend szerint kell végezni. A részletes követelményrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a pályázati kiírás tartalmazza.

III. A pályázaton való részvétel feltételei

3.1. A pályázat

A pályázatot a Kiíró a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 23. §-a szerint folytatja le.

A teljesítés helye: Gödöllő város közigazgatási területe, a teljes helyi közösségi közlekedési hálózat.

3.2. Részvételi feltételek

A pályázat nyílt, azon részt vehetnek belföldi vagy külföldi székhelyű jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok vagy azok konzorciuma. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. Közszolgáltatási Szerződés csak a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltatóval köthető.

3.3. Főbb pályázati, alkalmassági feltételek

A pályázónak - konzorcium esetén annak egyik tagjának - a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 10. § (1) és (2) bekezdésében megjelölt autóbusszos személyszállító engedéllyel, valamint a kiírásban megjelölt, megfelelő, autóbusszal végzett személyszállítási gyakorlattal kell rendelkeznie. A pályázati kiírás további szakmai és egyéb alkalmassági feltételeket is tartalmaz.

A pályázaton való részvétel részletes feltételeit a pályázati kiírás tartalmazza, így különösen a részvételre az jogosult, akivel szemben nem állnak fenn a pályázati kiírásban foglalt kizáró okok, és megfelel a pályázati kiírásban meghatározott műszaki, szakmai és pénzügyi alkalmassági feltételeknek.

IV. A pályázati kiírás beszerzésének feltételei:

A pályázati kiírás dokumentációja

- személyesen átvehető ügyfélfogadási időben a Gödöllői Polgármesteri Hivatal, Gödöllő, Dózsa György út 69. jegyzői titkárságon, vagy
- a nagy.ilona@godollo.hu elektronikus e-mailre érkező kérésre elküldésre kerül a pályázó által megadott e-mail címre és postai úton is.

Az átadott Pályázati kiírás másra át nem ruházható.

V. A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázatokat a Pályázati felhívás Hivatalos Értesítőben történő megjelenésének napját követő 60. nap 12.00 óráig, amennyiben ez a nap munkaszüneti vagy ünnepnap, az ezt követő első munkanap 12.00 óráig kell benyújtani.

VI. A pályázat benyújtásának a helye:

Gödöllői Polgármesteri Hivatal
Gödöllő, Dózsa György út 69. jegyzői titkárság

VII. A pályázat benyújtásának módja:

A magyar nyelvű ajánlatot zárt borítékban, egy eredeti papíralapú példányban, továbbá egy elektronikus példányban (CD / DVD/pendrive) kell benyújtani.

A borítékon kérjük feltüntetni az ajánlatadó nevét, címét, valamint az alábbi szöveget:
**„PÁLYÁZAT – Gödöllő Város közigazgatási területén menetrend szerinti helyi autóbusszos személyszállítási közszolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében
Nem bontható fel a pályázatbontás kezdete előtt!”**

Az ajánlatot személyesen, illetve meghatalmazott útján futárral vagy postai úton (tértivevénnel) kell benyújtani úgy, hogy az az ajánlattételi határidőn belül megérkezzen. Ajánlatkérő az ajánlat átvételének pontos dátumáról átvételi elismervényt ad.

VIII. Az elbírálás ideje, módja és szempontjai:

A pályázati kiírásban meghatározott kizáró okok hiánya, alkalmassági követelményeknek való megfelelés, és bírálati szempontrendszer alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó pályázóval köthető meg a közszolgálati szerződés. A beérkezett ajánlatok bírálata és értékelése után a döntést Gödöllő Város Képviselő-testülete hozza meg.

IX. A szerződéskötés legkésőbbi időpontja: 2025. december 31.

X. A közszolgáltatás megkezdésének határnapja: 2026. január 1.

XI. A szerződés időtartama: 2026. január 1-től kezdődően 2 év, amely a felek megállapodása szerint további 1 évvel meghosszabbítható.

XII. A pályázat benyújtásával kapcsolatos információ kérhető:

Kizárólag írásban a **nagy.ilona@godollo.hu** e-mail címre eljuttatott elektronikus levél formában.

XI. Egyéb információk

A szolgáltatás egy részére pályázni nem lehet, egy pályázó csak egy ajánlatot tehet. A pályázati felhívást a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, Gödöllő Város Önkormányzat honlapján (www.godollo.hu), valamint a helyben szokásos módokon (a város hirdetőtábláján) tesszük közzé.

A Kiíró a szakmai ajánlat kialakításához az alábbi lényeges információkat emeli ki, melyekre vonatkozó részletes feltételek a pályázati kiírásban kerülnek kifejtésre. A Gödöllő, belterület 5887/2 helyrajzi számon található autóbusz-pályaudvar (váróterem és autóbusz-állomás funkciójú ingatlan) Gödöllő Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában áll, melyre a jelenlegi szolgáltatónak, a MÁV Személyszállítási Zrt-nek használati joga áll fenn. Az autóbusz-állomás (végállomási infrastruktúra) nemcsak a helyi, hanem a helyközi közlekedésben részt vevő járművek végállomásoztatására is szolgál. A jelenlegi szolgáltató új Szolgáltató kiválasztása esetén a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 3. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakkal összhangban köteles hozzáférést biztosítani az új Szolgáltató részére a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást igénybe vevő utasok kiszolgálásához közvetlenül kapcsolódó szolgáltatásokhoz, így az utasok fel- és leszállásához, utazási okmány vásárlásához, az utastájékoztatási rendszerhez, a várakozást szolgáló és a szociális létesítményekhez valamint a tulajdonában vagy jogszerű használatában álló megállóhelyekhez, illetve utasforgalmi létesítményekhez. Az új Szolgáltató ennek költségét köteles viselni. A Pályázónak a MÁV Személyszállítási Zrt. mint jelenlegi szolgáltató és az ingatlan tulajdonosa tud tájékoztatást adni, hogy ezen ingatlanokat rendelkezésre bocsátja, és milyen feltételekkel biztosítja az új Szolgáltatónak.

A Kiíró a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 23. § (5) bekezdés f) pontjában előírt, a környezetkímélő és energiahatékony közúti járművek beszerzésének előmozdítására irányuló kötelezettségének oly módon tesz eleget, hogy egyrészt a kiírásban alkalmassági követelményként, másrészt bírálati szempontként a Szolgáltató által biztosítandó járművekkel szembeni környezetvédelmi követelményeket határozza meg.

Gödöllő Város Önkormányzat
pályázati kiírása

**GÖDÖLLŐ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN AUTÓBUSSZAL VÉGZETT
MENETREND SZERINTI HELYI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS
ELLÁTÁSA KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN**

Gödöllő, 2025.

I. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

Gödöllő Város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében

Gödöllő Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Kiíró) Képviselő-testülete a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltaknak megfelelően **„Gödöllő közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében”** tárgyban pályázatot ír ki.

II. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

II.1. A Kiíró neve, címe, telefonszáma

GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.

Képviseli: dr. Gémesi György András polgármester

Kapcsolattartó: Skultéti István

Kapcsolattartó telefonja: + 36 70/886-8798

Kapcsolattartó e-mailje: Skulteti.Istvan@godollo.hu

II.2. Az eljárás tárgya, illetve mennyisége

Gödöllő Város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében, ezen kívül a szükséges menetrenddel kapcsolatos információk, jegyek és bérletek árusításának biztosítása.

A szerződés volumene 225.254 fizető menetrendi km, (amely nem tartalmazza a szolgáltató rezsifutásait). A szolgáltatás ellátáshoz legalább 4 db autóbusszal kell rendelkezni. A személyszállítást meghatározott menetrend szerint kell végezni.

II.3. A szerződés időtartama

Kiíró a szerződést határozott időtartamra: 2026. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig terjedő időszakra köti, amely a felek megállapodása szerint további 1 évvel meghosszabbítható.

II.4. A teljesítés helye

Gödöllő Város közigazgatási területe, a teljes helyi közösségi közlekedési hálózat.

II.5. A közszolgáltatás megkezdésének napja. 2026. január 1.

II.6. A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázatokat a Pályázati felhívás Hivatalos Értesítőben történő megjelenésének napját követő 60. nap 12.00 óráig, amennyiben ez a nap munkaszüneti vagy ünnepnap, az ezt követő első munkanap 12.00 óráig kell benyújtani, azaz

2025. 12:00 óráig.

II.7. A pályázatok bontásának időpontja: a Kiíró az ajánlatok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdi meg, a Hivatalos Értesítő megjelenését követő 60. nap 10.00 óra. (A Pályázati felhívásban megjelölt időpontban).

II.8. Az eredményhirdetés tervezett időpontja: legkésőbb az ajánlatok benyújtását követő 15. nap 10.00 óra (munkaszüneti nap esetén a következő munkanap 10.00 óra).

II.9. Szerződéskötés tervezett legkésőbbi időpontja: 2025. december 31.

II.10. A Pályázati kiírás beszerzésének feltételei

A pályázati kiírás dokumentációja

- személyesen átvehető ügyfélfogadási időben a Gödöllői Polgármesteri Hivatal, Gödöllő, Dózsa György út 69. jegyzői titkárságon, vagy
- a nagy.ilona@godollo.hu elektronikus e-mailre érkező kérésre elküldésre kerül a pályázó által megadott e-mail címre és postai úton is.

Az átadott Pályázati kiírás másra át nem ruházható.

II.11. A pályázat benyújtásának a helye:

Gödöllői Polgármesteri Hivatal
Gödöllő, Dózsa György út 69.
(jegyzői titkárság)

II.12. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot annak az ajánlattevőnek kell benyújtania, aki a pályázati kiírást megigényelte. A pályázó személyében semmilyen változtatás nem engedélyezett.

A magyar nyelvű ajánlatot zárt borítékban, egy eredeti papíralapú példányban, továbbá egy elektronikus példányban (CD / DVD / pendrive) kell benyújtani.

A borítékon kérjük feltüntetni az ajánlatadó nevét, címét, valamint az alábbi szöveget:

„PÁLYÁZAT – Gödöllő Város közigazgatási területén menetrend szerinti helyi autóbusszos személyszállítási közszolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében

Nem bontható fel a pályázatbontás kezdete előtt!”

Az ajánlatot személyesen, illetve meghatalmazott útján futárral vagy postai úton (tértivevénnel) kell benyújtani úgy, hogy az az ajánlattételi határidőn belül megérkezzen. Ajánlatkérő az ajánlat átvételének pontos dátumáról átvételi elismervényt ad.

A csomagolásnak biztosítani kell azt, hogy egyértelműen látható legyen, a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek.

A pályázati határidő lejártá a pályázatok bontásának az időpontja, az ezt követően érkező pályázatokat a Kiíró – felbontás nélkül - érvénytelennek nyilvánítja.

III. PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS EGYÉB INFORMÁCIÓK

III.1. A tevékenység végzésének jogszabályban meghatározott és egyéb feltételei

Pályázó/Szolgáltató tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak és jelen pályázati kiírásnak, valamint a közszolgáltatási szerződésben foglaltak feltételeinek megfelelően köteles végezni.

Az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatás végzésének feltételeit az alábbi jogszabályok tartalmazzák:

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,

- az Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK rendelete,
- az Európai Parlament és Tanács 181/2011/EU rendelete,
- az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról,
- a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet,
- a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról szóló 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet,
- a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
- az Európai Parlament és Tanács 1073/2009/EK rendelete.

Pályázó pályázatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatát ezek figyelembevételére és ismerete mellett állította össze. A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos megléte a Pályázó/Szolgáltató kötelezettsége. A Pályázó/Szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.

III.2. A pályázóval szemben támasztott minimális közszolgáltatási követelmények

- A Pályázó/Szolgáltató a menetrendi struktúrát a Pályázati felhívás Hivatalos Értesítőben való megjelenésének napján érvényes vonalhálózat és menetrend (1. sz. számú melléklet), teljesítményadatai biztosítása mellett köteles kialakítani.
- A Pályázó/Szolgáltató a közszolgáltatási feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú és kapacitású autóbusszal köteles ellátni.
- A Pályázónak javaslatot kell adni a közszolgáltatási szerződésben rögzítendő áralkalmazási elvekre, valamint a 2026. január 1-jétől 2027. december 31-ig alkalmazandó díjakra. A közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt a Pályázó/Szolgáltató a finanszírozási rendszer tervezhetősége érdekében köteles minden olyan körülményről haladéktalanul, de legkésőbb a körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatni a Megrendelőt, amely a szolgáltatás költségeit a tárgyévet megelőző év költségeihez képest legalább 5 %-kal meghaladja, vagy előreláthatólag meg fogja haladni. Megrendelő csak az ilyen módon előrejelzett és számszerűen megindokolt és általa elfogadott, 5 % feletti költségeket téríti meg. Ezen kötelezettség elmulasztása esetén a többletigény Pályázót/Szolgáltatót terheli.
- A Pályázónak/Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal –, fel kell tüntetni a megállóhely nevét, az adott megállóhelyről induló viszonylat/viszonylatok számjelét, a viszonylat/viszonylatok útvonalát, valamint az indulási időket. A hirdetményen ezen kívül szerepelni kell a szolgáltató folyamatosan elérhető telefonszámának, illetve a honlapja címének.

III.3. A szolgáltató tevékenységét érintő más szolgáltató jogosultságairól való tájékoztatás

A MÁV Személyszállítási Zrt. (1091 Budapest, Üllői út 131.) Gödöllő Város közigazgatási területére is kiterjedően helyközi (elővárosi, illetve regionális) menetrend szerinti autóbuszos

személyszállítási közszolgáltatást nyújt az Építési és Közlekedési Minisztériummal kötött szerződése alapján. A helyi díjtételekkel igénybevehető helyközi járatok listáját az említett szerződés tartalmazza. Jelen pályázat ezen járatok üzemeltetésére nem terjed ki. Az alkalmazott menetrendi tájékoztatókban az alábbi technikai vonalszámok kerültek kialakításra erre vonatkozóan:

- R2: Autóbusz-állomás – Máriabesnyő – Incső
- R6: Autóbusz-állomás – Úrréti tó
- R8: Autóbusz-állomás – Vasútállomás – Szárítópuszta
- R9: Autóbusz-állomás – Vasútállomás – Gödöllői Gépgyár

IV. A SZOLGÁLTATÓ BIRTOKÁBA VAGY HASZNÁLATÁBA KERÜLŐ LÉTESÍTMÉNYEK, ESZKÖZÖK MEGHATÁROZÁSA, MŰKÖDTETÉSÜK ÉS HASZNÁLATUK FELTÉTELEI

A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó autóbusz, megállók, amelyek Gödöllő Város Önkormányzata tulajdonát képezik. Gödöllő Város Önkormányzata díjmentesen biztosítja Szolgáltató számára a szolgáltatás időszakában a tulajdonában levő megállóhelyek használatát.

A megállóhelyek és a megrendelő kezelésében lévő közutak takarítása, hó- és síkosság mentesítése, a megrendelő kötelezettsége.

A megállóban lévő oszlopokon elhelyezett utas-tájékoztató eszközök a Szolgáltató tulajdonát képezik. Ezek pótlásáról, az azokon elhelyezett információk aktualizálásáról a Szolgáltató folyamatosan gondoskodni köteles.

A felek az infrastruktúra változásairól előzetesen kölcsönösen tájékoztatják egymást.

V. TÁJÉKOZTATÁS A KORÁBBI SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOKRÓL, ANNAK TELJESÍTMÉNYEIRŐL, ÉS AZ ÁLTALA ALKALMAZOTT DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERRŐL

V.1. Autóbusz vonalak

A jelenlegi szolgáltató közszolgáltatási szerződés keretében 16 helyi vonalat működtet városunkban,

2A viszonylatszám: Autóbusz-állomás – Klapka u.

2 viszonylatszám: Autóbusz-állomás – Klapka u. – Máriabesnyő – Autóbusz-állomás

4, 4A, 44, 44A viszonylatok: Autóbusz-állomás – Babati u. – Királytelep – Autóbusz-állomás

14, 34 viszonylatszámok: vonalszám: Autóbusz-állomás – Királytelep – Babati u. – Autóbusz-állomás

24 viszonylatszám: Autóbusz-állomás – Királytelep – Klapka u. – Autóbusz-állomás

5 viszonylatszám: Autóbusz-állomás – Mátyás kir. u. – Hegy u.

45 viszonylatszám: Autóbusz-állomás – Királytelep – Hegy u. – Autóbusz-állomás

10 viszonylatszám: Autóbusz-állomás – Üzleti park – Autóbusz-állomás

12 viszonylatszám: Autóbusz-állomás – Haraszti ipari terület – Autóbusz-állomás.

V.2. A jelenlegi szolgáltató által végzett menetrend teljesítménye

Szolgáltatás jellemzői (Gödöllő helyi) 2025. évi adatok	
Autóbuszvonalak száma (db)	16
Autóbuszok darabszáma (db)	4
Éves indított járatok db száma (db)	38 059
Éves hasznos kilométer (rezi teljesítménnyel) (ezer km)	242,7
Menetdíj bevétel (ezer Ft)	31 036
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás (ezer Ft)	11 968

V.3.

A helyi közlekedésben érvényes menetdíjak (Ft/db):

Menetjegy - elővétel	220
Menetjegy - gépkocsi-vezetőnél vásárolt	260
Egyvonalas bérlet - havi	3150
Egyvonalas bérlet - félhavi	2100
Összvonalas bérlet - havi	4700
Összvonalas bérlet - félhavi	3100
Tanuló (14-18 éves diákok esetében) / nyugdíjas bérlet	1800
14 év alattiak esetében ingyenes	

VI. A PÁLYÁZÓK KÖRE

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azok, akik nem esnek az alábbiakban felsorolt kizáró okok alá és megfelelnek az alkalmassági feltételeknek.

Közös pályázat benyújtása esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös pályázatot benyújtók által kötött *együttműködési megállapodást*.

VI.1. KIZÁRÓ OKOK

A./ Az eljárásban nem vehet részt, illetve az eljárásból kizárásra kerül az a Pályázó, aki:

- végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha a Pályázó (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdésének c), e) illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-ban foglaltaknak nem felel meg;
- gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - kettő évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá

B./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, illetve az eljárásból kizárásra kerül, aki lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy a Kiíró székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell az érintett ország illetékes hatóságainak – magyarországi letelepedésű Pályázónak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított együttes – az ajánlat benyújtásának napjától visszaszámított, 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá. Kiíró fentiek igazolására elfogadja a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatalos honlapjának Főlap / Adatbázisok / Köztartozásmentes adózók / Egyszerű lekérdezés / Köztartozásmentes adózók egyszerű lekérdezése menüpontjából (https://nav.gov.hu/adatbázisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezés) nyomtatott egyszerű igazolást arról, hogy Pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

C./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, illetve a pályázatban nem vehet részt, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésében foglaltaknak szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy átlátható szervezetnek minősül.

D./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, illetve a pályázatban nem vehet részt, az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató, ha országában nem biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára, és a pályázat elnyerése esetére nem vállalja a letelepedést Magyarországon,

Igazolás módja: Magyarországon nem bejegyzett pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy országában biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. A pályázónak nyilatkoznia kell arról is, hogy a pályázat elnyerése esetére vállalja a letelepedést Magyarországon. Magyarországon bejegyzett pályázó esetében nyilatkozat arról, hogy esetében a fenti nyilatkozat nem irányadó.

VI.2. PÉNZÜGYI ÉS GAZDASÁGI ALKALMASSÁG

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha 2024. december 31-én a saját tőkéje nem érte el a 20 millió forintot.

Igazolás módja: A Pályázónak 2024. üzleti évre vonatkozóan a számviteli törvénynek megfelelő beszámolója egyszerű másolatban. Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy a Pályázó képviselőjének cégszerűen aláírt nyilatkozatának csatolása szükséges a saját tőkéjének 2024. december 31. napi mértékéről.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a szerződés teljes időtartama alatt nem rendelkezik teljes körű utas- és vagyonbiztosítással.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a meglévő utas- és vagyonbiztosítás fennállásáról szóló igazolást, vagy az utas- és vagyonbiztosítás megkötésére irányuló kötelezettségvállalást tartalmazó cégszerű nyilatkozatát.

VI.3. MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszos személyszállításra irányuló engedéllyel.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a közlekedési hatóság által kibocsátott, az autóbusszos személyszállításra irányuló engedélyének másolatát.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább 2 db, egyenként a 2021-2024. év közötti időszakban érvényes, legalább egy év vonatkozásában legalább 250.000 hasznos km/év autóbusszal végzett személyszállítási szerződés teljesítését igazoló referenciával.

Igazolás módja: A Pályázónak a referenciát a megbízó által kiállított igazolással kell igazolnia. A kiadott igazolásnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:

- a) a megbízó, szerződő fél megnevezése
- b) referencia igazolás jogosultjának (pályázónak vagy közös pályázók esetén az egyik pályázónak) megnevezése
- c) szerződéssel érintett időtartam,
- d) szerződés tárgya,
- e) 2021-2024. évek bármelyikére vonatkozóan a végzett szolgáltatás hasznos km teljesítménye (minimum 250.000 km/év),
- f) a szerződés jogosultjának arra irányuló nyilatkozata, hogy a személyszállítási szerződés teljesítése szerződésszerűen történt.

C./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan,

- ha nem rendelkezik autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatások tevékenységre vonatkozó auditált minőségirányítási rendszerrel (pl. ISO) vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal.

- ha nem rendelkezik, vagy az alvállalkozója nem rendelkezik a járművek karbantartása, javítása tevékenységre vonatkozó auditált minőségirányítási rendszerrel (pl. ISO) vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy e feltételnek megfelelő szakműhellyel nincs érvényes javítási szerződése.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell

- az autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatások tevékenységre vonatkozó minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított ISO vagy azzal egyenértékű, auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány egyszerű másolatát.
- járművek karbantartása, javítása tevékenységre vonatkozó minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított ISO vagy azzal egyenértékű, auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány egyszerű másolatát
- ISO vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal rendelkező szakműhellyel kötött érvényes javítási szerződés (adott esetben)

D./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik a 2026. évi menetrendek biztosítása érdekében legalább 4 db legalább EURO 5 környezetvédelmi besorolású, legalább alacsony belépésű és utastéri légkondicionáló berendezéssel is felszerelt autóbussz üzemeltetési jogával a szerződés teljesítéséhez. A járműpark a környezetkímélő és energiahatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelő járművekből álljon. A tiszta közúti járművek beszerzésének az alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról szóló 397/2022. (X. 20.) Korm. rendelet 1. §-a értelmében kiterjed a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény és a vele együttesen

alkalmazandó, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti közszolgáltatási szerződés alapján közszolgáltatási kötelezettségeket teljesítő olyan belföldi menetrend szerinti személyszállítást végző szolgáltatóra, a jelen eljárás szerint nyertes Szolgáltatóra, a Szolgáltató járművásárlási szerződéseire. A vonatkozó jogszabály alapján a pályázaton nyertes Szolgáltató járműbeszerzéseit a 397/2022. (X. 20.) Korm. rendelet alapján köteles bonyolítani.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát az alábbiakról:

- a szolgáltatás ellátására alkalmas gépjárműpark a rendelkezésére áll vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezésre fog állni
- az autóbuszok darabszámának
- az autóbuszok típus összetétele, gyártó szerint
- az autóbuszok gyártási éve
- az autóbuszok EURO norma szerinti besorolása.

A nyilatkozat mellé csatolni kell az autóbuszok forgalmi engedélyének egyszerű másolatát.

E./A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem nyilatkozik arról, hogy a szolgáltatás megkezdésekor jegy és bérletárusítás valamint utastájékoztató is történik, és hogy az utastájékoztató érdekében honlapot működtet. A jegy és bérletárusítás az autóbuszon, és elővételi pénztárban vagy információs irodában történhet, ahol biztosítja a bérletek elővételi megvásárlását is. Az elővételi pénztár/információs iroda nyitvatartása munkanapokon min. 8 óra időtartam legyen.

Igazolás módja: A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a pályázathoz nem csatolja a nyilatkozatát arról, hogy

- a közszolgáltatás megkezdésekor rendelkezni fog a szolgáltatáshoz szükséges jegyekkel és bérletekkel
- a szolgáltatás megkezdésekor az utastájékoztató érdekében honlapot fog működtetni
- a Pályázó az árusítást milyen formában kívánja működtetni. Amennyiben elővételi pénztárat/ információs irodát üzemeltet annak nyitvatartása munkanapokon min. 8 óra időtartamra terjed ki.

F./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik dokumentált, zárt rendszerű, talált tárgy kezelésének biztosítására vonatkozó rendszerrel.

Igazolás módja: A Pályázó ismertesse a talált tárgyak kezelésére vonatkozóan bevezetett intézkedéseit.

VI.4. Igazolások és nyilatkozatok elvárt formátuma

A pályázathoz csatolásra kerülő nyilatkozatok és igazolások tekintetében elfogadott a Pályázó által a kért tartalomnak megfelelő nyilatkozat illetve igazolás. A formátum megválasztása Pályázó saját hatásköre.

VII. A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS

VII.1. A pályázati eljárás lefolytatásának módja

Pályázati felhívással induló nyílt eljárás, amely során a Kiíró képviselő-testületi határozatban dönt a nyertes pályázatról. A Pályázónak jelen Pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania pályázatát.

Kiíró jelen Pályázati kiírásban foglalt bírálati szempont alapján bírálja el az érvényes ajánlatokat. Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt a nyertes pályázatot benyújtó személyéről a Pályázók alkalmassága, a kizáró okok, a pályázatok műszaki - szakmai tartalma, a bírálati szempontok, és a minimális követelmények figyelembe vételével. A pályázat nyertese az összességében legjobb ajánlatot tevő pályázó. A Kiíró második legkedvezőbb ajánlattevőt is hirdethet.

Kiíró a pályázat nyertesével, az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló jelenleg hatályos 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek és a pályázati kiírás pontjainak megfelelő, közszolgáltatási szerződést köt (3. számú melléklet).

A Pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a **szerződéstervezet tartalmát elfogadja**, és ezen szerződéstervezet alapján köti meg a szerződést, amennyiben nyertesként kihirdetésre kerül.

VII.2. Kiegészítő tájékoztatás

A Pályázó – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a pályázati kiírásban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet a Kiírótól a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 10. napig.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet elektronikus levél formájában (e-mail) kell eljuttatni a jelen kiírás II.1. pontjában meghatározott címre, amelyen fel kell tüntetni a pályázati eljárás tárgyát. A Pályázó kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme megfelelő határidőben megérkezzen a megadott címre. A fent közölt határidő után benyújtott kérelmekre válasz nem adható.

A kiegészítő tájékoztatást a Kiíró a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 3. munkanapig azonos tartalommal megküldi minden ismert pályázó részére. A kiegészítő tájékoztatást az ismert pályázók azonos feltételek mellett kapják meg írásban, elektronikus levél útján a dokumentáció megvásárlása során feltüntetett elektronikus levélcímre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a Kiíró a kiegészítő tájékoztatást elektronikus levél formájában a Pályázók részére megküldte.

A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti a pályázati felhívásban, valamint a kiírásban foglaltak módosítását. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét a pályázóknak haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén a Pályázó nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. **A Kiíró által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a pályázati kiírás részévé válnak.**

VII.3. Teljesség és pontosság – teljességi nyilatkozat

A Pályázó kötelessége, hogy tanulmányozza a pályázati kiírás valamennyi utasítását, az összes feltételt és követelményt.

A Pályázó kockázata és a pályázat érvénytelenségét vonja maga után, amennyiben a Pályázó nem adja meg a pályázati kiírásban kért összes információt, és ha a benyújtott pályázat nem felel meg a pályázati felhívás és a pályázati kiírás feltételeinek.

A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell a Pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek teljeskörű elfogadásáról (teljességi nyilatkozat).

VII.4. Pályázati biztosíték

Kiíró a pályázaton való részvételt pályázati biztosíték megfizetéséhez köti, melynek összege: 1.000.000 Ft, azaz egymillió forint.

Pályázó a pályázati biztosítékot Gödöllő Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12001008-00155330-00100004 számú bankszámlájára átutalással teljesítheti a pályázat benyújtásának határidejéig. Az átutalás teljesítését igazoló banki igazolást vagy bankszámlakivonatot a pályázathoz csatolni kell.

A pályázati biztosítékot a Kiíró a Pályázati felhívás visszavonásának, illetve az eljárás eredménytelensége megállapításának napjától számított 10 munkanapon belül visszafizeti a Pályázó részére.

Eredményes pályázat esetén a Kiíró a pályázati biztosítékot a

- Nyertes Pályázónak közszolgáltatási szerződés megkötésének időpontjától számított 10 munkanapon belül fizeti vissza.
- A többi pályázónak az eredményhirdetéstől számított 10 munkanapon belül fizeti vissza.

A pályázati biztosíték után költség nem számítható fel, a Kiíró kamatot nem fizet.

Amennyiben a Pályázó pályázati kötöttségének ideje alatt pályázatát visszavonja, vagy ha a közszolgáltatási szerződés megkötése a nyertes Pályázónak felróható, vagy érdekkörében felmerülő más okból hiúsul meg, a pályázati biztosítékot a Kiíró nem fizeti vissza.

VII.5. A pályázat elkészítésének költségei

A pályázat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a Pályázót terheli, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

VII.6. A pályázat nyelve

A pályázati eljárás nyelve a magyar. Amennyiben bármely, a pályázathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy azt az ajánlattevő hitelesített magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni, egyébként a Kiíró annak tartalmát nem veszi figyelembe az ajánlatok értékelése során.

VII.7. Pályázati kötöttség

A Kiíró az ajánlatok elbírálásakor kötve van a pályázati kiírásban foglaltakhoz és a pályázók által benyújtott pályázatok tartalmához.

A pályázati kötöttség a pályázati benyújtási határidő lejártától kezdődik. A Pályázó a pályázatának benyújtását követően, a pályázati határidő lejártát követő 60 napos időtartamban kötve van ajánlatához.

VII. 8. Egyéb csatolandó dokumentumok

a) A pályázathoz csatolni kell a pályázat cégszerű aláírására jogosult aláírójának **aláírási címpéldányát** vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti (ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, cégeljáráshoz készült) **aláírásmintáját** egyszerű másolatban.

b) Amennyiben a pályázatot nem a cégkivonat szerint képviselőre jogosult személy írja alá, úgy be kell nyújtani a pályázat aláírására vonatkozó **meghatalmazás** eredeti példányát, amelyet el kell látni mindkét fél (cégjegyzésre jogosult fél és meghatalmazott fél), továbbá két tanú aláírásával.

A Kiíró kizárólag akkor tekinti cégszerűnek az ajánlattevők által megtett nyilatkozatok aláírását, amennyiben az ajánlattevő cég törvényes képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személynek a neve a cég előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alatt vagy fölött kerül aláírásra.

VII.9. Formai követelmények

A pályázatot az alábbi formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani:

- a) A pályázatot cégszerűen kell aláírni, illetve minden tartalommal rendelkező oldalát a cégjegyzésre jogosult vagy az általa felhatalmazott személy kézjeggyével köteles ellátni.
- b) A pályázatnak a megfelelő oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint a kötelezőként meghatározott dokumentumokat tartalmaznia kell.
- c) A pályázatot magyar nyelven kell elkészíteni.
- d) A pályázat minden tartalommal rendelkező oldalát sorszámozni kell, egyesével növekvő számsorrendben.
- e) Külföldi székhelyű pályázó esetében a cégbejegyzési dokumentumokat, aláírási címpéldányt (aláírásmintát) és a meghatalmazást hiteles fordításban kell benyújtani.
- f) A pályázat eredetiségét és bontatlanságát biztosítani kell az alábbi módszerrel: a pályázat minden lapját ki kell lyukasztani, azon fonalat kell átfűzni, a fonal végét az utolsó lap hátoldalán egyszer ragasztható címkével le kell ragasztani, és a címkét cégszerűen vagy meghatalmazással igazolt képviselő útján alá kell írni oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is átérjen.

VII.10. A pályázat kötelező szakmai tartalma

A Pályázónak a pályázata részeként az alábbiakban részletezett előírásoknak megfelelően a jelen közszolgáltatásra vonatkozóan **Szakmai ajánlatot kell összeállítania**, és az ajánlathoz csatolnia.

A Szakmai ajánlatban kérjük bemutatni az alábbiakat:

- a) A szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek bemutatása (műszaki felszereltség, járműpark és annak technikai bemutatása, valamint a járműpark tárolására alkalmas telephely(ek) bemutatása).
- b) A pályázatban megajánlott járművek bemutatása.
- c) Pályázó szervezeti felépítésének ábrája melyet a szolgáltatás során alkalmazni kíván.
- d) Alkalmazandó utastájékoztató és forgalomirányító rendszer, valamint forgalomtechnológia bemutatása
- e) A Pályázó pályázatában mutasson be költségkalkulációt az önkormányzat által fizetendő ellentételezéssel kapcsolatban.

VII.11. A pályázatok módosítása

A Pályázó a pályázati határidő lejártáig módosíthatja pályázatát. Módosított pályázat benyújtásakor a VII.8. pont j) alpontban közölt feliratot ki kell egészíteni „*Módosított pályázat*” felirattal. A pályázati határidő lejártát követően beáll az ajánlati kötöttség.

VII.13. A pályázatok bontása

A bontás helyszíne:

**Gödöllő Város Polgármesteri Hivatala, Gödöllő, Dózsa György út 69.
jegyzői titkárság**

A bontáson a Pályázó, a Kiíró és az általa meghívott személyek vehetnek részt. Az ajánlatok felbontásakor a Kiíró a határidőig beérkezett pályázatokban szereplő felolvasólapok tartalmát olvassa fel és ismerteti, valamint megállapítja, hogy a pályázatok csomagolása szabályos és sértetlen-e, továbbá a pályázat az előírt példányszámban került-e benyújtásra.

A Kiíró az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, amely 5 munkanapon belül egyidejűleg minden pályázó részére megküldésre kerül.

VII.14. A pályázatok bírálata

A Kiíró a benyújtott pályázat(ok) részletes átvizsgálását követően egy alkalommal, hiánypótlási lehetőséget biztosít az előírt nyilatkozatok, igazolások utólagos csatolása vagy hiányosságainak pótlása vonatkozásában.

A Kiíró írásban, a többi Pályázó egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet a Pályázótól a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg a pályázati felhívásban vagy pályázati kiírásban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosításra adott válasz nem eredményezheti a pályázat módosítását.

VII.15. A pályázatok érvényességének vizsgálata

A Kiíró megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázata érvényes-e.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) azt a pályázati felhívásban meghatározott pályázati határidő lejártá után nyújtották be;
- b) a Pályázót az eljárásból kizárták;
- c) a Pályázó nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- d) egyéb módon nem felel meg a pályázati felhívásban és a pályázati kiírásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

VII.16. A pályázatok értékelése

A Kiíró azokat az érvényes pályázatokat értékeli, amelyek megfelelnek a kiírás feltételeinek. Az értékelési folyamat végeredményeképpen kerül kiválasztásra a nyertes pályázat.

A Kiíró az érvényes pályázatokat az „**összességében legelőnyösebb ajánlat**” értékelési szempont alapján értékeli.

	Értékelési részszerzőpontok:	Elérhető maximális pontszám	Súlyszám
--	-------------------------------------	------------------------------------	-----------------

1.	Pályázó által vállalt 1 menetrendi (fizető) km-re jutó fajlagos üzemeltetési költség (nettó Ft/km):	10	60
2.	Járműállomány környezetvédelmi besorolása (EURO)	10	20
3.	Alacsonypadlós vagy alacsony belépésű járművek vállalt aránya a szolgáltatás megkezdésekor (%)	10	20

Az 1. bírálati részszerpont esetén a Pályázó által igényelt, a közszolgáltatás ellátásáért fizetendő 1 menetrendi (fizető) kilométerre vonatkozóan köteles az üzemeltetési nettó fajlagos összegét megadni. A Pályázó ennek és a ténylegesen teljesített menetrendi (fizető) kilométer teljesítménynek az alapulvételével számított díjra lesz jogosult a szerződés teljes tartama alatt. Ezen értékelési részszerpont esetében a legtöbb pontot kapó pályázó az, aki a szolgáltatás elszámolásának alapját képező legalacsonyabb nettó Ft/km díj összegű ajánlatot teszi. A Ft/km értéke egyenlő a Pályázónál a tevékenység végzése során felmerült összes indokolt költség valamint ráfordítás és az évente valóban futott fizető km hányadosával.

A Pályázót megillető ellentételezést részben a szolgáltató bevételeit képező jegy- és bérletdíjak, részben a Kiíró által fizetett kompenzáció, valamint a Kiírónak juttatott és a Pályázónak továbbadott közlekedési célú normatív vagy ilyen célú más állami támogatás fedezi. (Az ajánlat szerinti ellentételezés összegéhez képest az éves ellentételezés kifizetésre kerülő tényleges összege azonban nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek és ráfordítások (közvetlen és közvetett költségek összege) 2%-ának megfelelő mértékű nyereséggel növelt összegét.)

A közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt a Pályázó/Szolgáltató a finanszírozási rendszer tervezhetősége érdekében köteles minden olyan körülményről haladéktalanul, de legkésőbb a körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatni a Megrendelőt, amely a szolgáltatás költségeit a tárgyévet megelőző év költségeihez képest legalább 5 %-kal meghaladja, vagy előreláthatólag meg fogja haladni. Megrendelő csak az ilyen módon előrejelzett és számszerűen megindokolt és általa elfogadott, 5 % feletti költségeket téríti meg. Ezen kötelezettség elmulasztása esetén a többletigény Pályázót/Szolgáltatót terheli.

Az 1. bírálati részszerpont esetén az értékelés módszere a fordított arányosítás módszere, amely szerint a legalacsonyabb összegű nettó ajánlati árat megajánló ajánlattevő kapja az adható legmagasabb pontszámot (10 pont), míg a többi megajánlás a legkedvezőbb megajánláshoz képest arányosan kevesebbet kap.

Az alkalmazandó képlet szerint az adott ajánlati paraméter nagysága és a hozzá tartozó pontszám között fordított arányosság áll fenn:

$$\text{Pontszám} = 10 * \text{Legkedvezőbb tartalmi elem} / \text{Aktuális tartalmi elem}.$$

(Legkedvezőbb tartalmi elem alatt az összes pályázó által az 1. bírálati szempontokra adott nettó ellentételezés Ft/km-ben kifejezett mértékek közül a legalacsonyabbat, aktuális tartalmi elem alatt az adott, értékelendő pályázó által megadott nettó ellentételezés Ft/km-ben kifejezett mértéke értendő.)

A 2. bírálati szempont esetén az értékelés módszere az alábbi:

- Ha a járművek mindegyike legalább az Euro V károsanyag-kibocsátási normának felel meg, 1 pont jár.

- b) Ha a járművekből legalább 3 db Euro VI károsanyag-kibocsátási normának felel meg, 5 pont jár.
- c) ha a járművek mindegyike legalább az Euro VI, vagy ennél magasabb besorolású károsanyag-kibocsátási normának felel meg, 10 pont jár.

A 3. bírálati szempont esetén az értékelés módszere az alábbi:

- a) Ha az alacsonypadlós vagy alacsony belépésű járművek aránya a szolgáltatás megkezdésekor 25%, 1 pont jár.
- b) Ha az alacsonypadlós vagy alacsony belépésű járművek aránya a szolgáltatás megkezdésekor 100%, 10 pont jár.
- c) Ha az alacsonypadlós vagy alacsony belépésű járművek aránya több mint 25%, de kevesebb, mint 100%, a vállalással arányos pontszám kerekített értéke jár az alábbi számítás szerint:
- d) $\text{Pontszám} = 1 + 9 \times ((\text{Aktuális tartalmi elem [\%]} - 25\%) / 75\%)$
(Aktuális tartalmi elem alatt az adott, értékelendő pályázó által megadott Alacsonypadlós vagy alacsony belépésű járművek %-ban kifejezett aránya értendő.)

Ezután a 1-2-3. részszerpontra kapott pontszámokat a Kiíró megszorozza a súlysúlyszámokkal, majd az így kapott pontokat összesíti. Az az ajánlat a legelőnyösebb ajánlat, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

A pályázatok elbírálásáról és értékeléséről a Kiíró a beérkezett pályázatok adatait összegző és a döntés részletes indoklását ismertető emlékeztetőt készít a pályázat eredményének kihirdetéséig. Az emlékeztetőben foglaltakra a közérdekű adatokra vonatkozó jogszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.

VII.17. Eredményhirdetés

A Kiíró a pályázatok elbírálásának végeredményét a pályázati kiírás II.8 pontban megjelölt időpontig hirdeti ki úgy, hogy a Képviselő-testületi határozatot elektronikus úton megküldi a Pályázóknak.

VII.18. A szerződés megkötése

A Kiíró az eredmény kihirdetését követően a pályázati kiírás II.9 pontban megjelölt időpontig kíván szerződést kötni a nyertesként kihirdetett Pályázóval.

VII.19. Teljesítési biztosíték

Kiíró a szolgáltatás megfelelő teljesítésével összefüggő pénzügyi biztosítékot az alábbiak szerint határozza meg:

A teljesítési biztosíték formája: visszavonhatatlan, feltétel nélkül és azonnal igénybe vehető

- magyar székhelyű biztosítói kötelezvény átadása vagy
- óvadék átutalása vagy
- magyar pénzügyi intézmény által kiállított bankgarancia,

A teljesítési biztosíték mértéke: **3.000.000 Ft.**

A teljesítési biztosítéknak a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre kell állnia. A teljesítési biztosíték a szolgáltató érdekkörében felmerült okból történt szerződésszegés esetében (ideértve kötbér követelést is) az Önkormányzatnál felmerült, igazolt károk fedezetére szolgál.

A pályázó a pályázathoz nyilatkozatot köteles csatolni mely alapján vállalja a teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátását legkésőbb a közszolgáltatási szerződés megkötésének időpontjában.

A teljesítési biztosítékot az Önkormányzat a szerződésszerű teljesítés esetén a szerződés lejártától számított 15 napon belül feloldja. A teljesítési biztosíték után költség nem számítható fel, az Önkormányzat óvadék visszautalása esetén kamatot nem fizet.

VIII. A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉVEL EGYÜTT JÁRÓ SZOLGÁLTATÓI JOGOSULTSÁGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

VIII.1. A Szolgáltató jogosultságai

a) Gödöllő Város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításra a 2026. január 1. napjától 2027 december 31. napjáig tartó időszakban kizárólag a Szolgáltató jogosult. A Szolgáltató kizárólagos joga csak abban az esetben korlátozható, ha az Ellátásért felelős a közszolgáltatási tevékenység bővítését vagy a szolgáltatási színvonal javítását kezdeményezi, és azt a Szolgáltató a bővítés kezdeményezésétől számított 60 napon belül nem vállalja. Ebben az esetben az Ellátásért felelős a többlet feladatok vonatkozásában a 2012. évi XLI. törvény és az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben foglaltak szerint más szolgáltató szolgáltatását is igénybe veheti.

b) A közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege, valamint a normatív támogatás jogcímén folyósított üzemviteli, illetőleg fejlesztési támogatás, reklámbevétel) a Szolgáltatót illeti meg.

c) A Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a ráfordítások (közvetlen és közvetett költségek összege) 2%-ának megfelelő mértékű, nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban: ellentételezés). A veszteségkiegyenlítés módját alapvetően a 2012. évi XLI. törvény 30. §-a szabályozza.

d) A Szolgáltató az értékesített értékszelvények (menetjegyek, általános és kedvezményes bérletek) mennyiségének együttes alakulását kifejező, a közúti közlekedési szakmában általánosan alkalmazott módszertannal számolt utasok (utazások) számának csökkenésével arányosan jogosult teljesítmény kibocsátása mérséklését kezdeményezni, amit az Ellátásért felelős 60 napon belül köteles a Szolgáltató bevonásával megvizsgálni és arról a döntést meghozni.

VIII.2. A Szolgáltató kötelezettségei

a) A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden a felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.

b) A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 39. §-a szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges

szolgáltatás biztosítása érdekében Szolgáltató köteles menetrend tervet kidolgozni és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdetni.

c) A Szolgáltatónak vállalnia kell, hogy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma éves szinten nem haladja meg az indítandó járatokhoz viszonyított 2 %-os határértéket. Amennyiben a kimaradt járatok száma éves szinten az éves összes járatszám 2%-át meghaladja, a Megrendelő jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 100.000 Ft/alkalom/járat.

Az esetleges járatkimaradásokról és az 5 perccel meghaladó késésekről az ok feltüntetésével, a jegyellenőrzésekről, valamint az utas panaszokról és azok elintézési módjáról, a megtett intézkedésekről a Szolgáltató köteles mindenkor ellenőrizhető, naplószerű nyilvántartást vezetni.

d) Szolgáltató köteles a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását, így különösen a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget, továbbá a fejlesztési, beruházási ráfordításokat viselni, amely költségeket az Ellátásért felelősre külön nem háríthat át. A Pályázó ajánlatának ezeket a tételeket magában kell foglalnia és a közszolgáltatási szerződésben meghatározott ellenszolgáltatásban is a nyertes ajánlat alapján figyelembe kell venni.

e) A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.

f) A Szolgáltatónak a szerződés teljes időtartama alatt a menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre teljes körű utasbiztosítással kell rendelkeznie.

g) A Szolgáltató minden évben egy alkalommal köteles az éves tevékenységéről a megelőző évi közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére alkalmas beszámolót készíteni és azt elfogadásra minden év március 31. napjáig Gödöllő Város Önkormányzatához benyújtani.

h) A Szolgáltató – tekintettel a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltakra – belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített Számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket beleértve a járműveken, járművekkel végzett reklám tevékenységet, az annak érdekében felmerült kiadásokat, ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat.

i) A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó, az annak érdekében felmerült ráfordításokról, az ahhoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról beszámolóban a Szolgáltató elkülönítetten köteles számot adni. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

j) Az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás biztosítása érdekében a Szolgáltatónak törekednie kell a szolgáltatás árában megjelenő költségek folyamatos csökkentésére a közszolgáltatási szerződés teljes ideje alatt.

k) A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, beszerzéséről, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az értékszelvények, bérletigazolványok megvásárlását.

l) A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló viszonylat/viszonylatok számjelét, a viszonylat/viszonylatok útvonalát, az átszállási lehetőségeket, valamint az indulási időket. Minden – a szolgáltatásban résztvevő - jármű utasterében fel kell tüntetni az útvonalat, megállóhelyeket feltüntető ismertetőt. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása és a használatába kerülő létesítmények folyamatos karbantartása.

m) A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a törvényben meghatározott tartalommal honlapján online menetrendi tájékoztatóban kell közzétennie. A menetrend, illetőleg a

viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 nappal megelőzően kell közzétenni. A Szolgáltató köteles az általa működtetett elővételi pénztárban/információs irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.

n) A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.

o) A Szolgáltató az általa működtetett járműveken való utazás feltételeit, szabályait köteles írásban rögzítetten a járműveken jól látható helyen kifüggeszteni.

p) A Szolgáltatónak mindent meg kell tennie az utas elégedettség biztosítása érdekében az utastájékoztatás, valamint a jegy- és bérletértékesítéssel kapcsolatos kiszolgálás folyamatos javítására.

q) A Szolgáltató a Szerződés fennállásának időtartama alatt köteles figyelemmel kísérni az utasforgalom alakulását és az utazási igények változását, s azok függvényében a menetrend módosítását kezdeményezni. A menetrend kialakításánál mindenkor biztosítania kell a megfelelő időbeni választékot a hivatásforgalmi célú utazásokhoz (munkába-, iskolába-járás), a zsúfoltságmentes utazás lehetőségét.

r) A Szolgáltató köteles a személyszállítási szolgáltatásokról 2012. évi XLI. törvény 3. § (1) alapján fennálló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.

s) Szolgáltató köteles a Megrendelővel közösen a szerződés időtartama alatt félévenkénti gyakorisággal felülvizsgálni a szerződés műszaki tartalmát és igény esetén, a Felek közös megegyezése alapján módosítani.

t) Szolgáltatónak nyitottnak kell lennie az új közlekedésszervezési megoldások, technológiák tesztüzem-jellegű alkalmazására a szerződés időtartama alatt a Megrendelővel egyeztetett módon.

IX. AZ ELLÁTÁSÉRT FELELŐS SZOLGÁLTATÓVAL SZEMBENI JOGOSULTSÁGAI

a) Az Ellátásért felelős jogosult áttekinteni a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését.

b) Az Ellátásért felelős javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására.

c) Az Ellátásért felelős jogosult a Szolgáltatót ellenőrizni a szerződésben rögzített összes feltételre vonatkozóan, különös tekintettel az alábbiakra: az utasok szállításának körülményei, az utasok panaszai és elégedettsége, a menetrend betartása, a járművek állapota, az üzemeltetési szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása.

d) Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Ellátásért felelős kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését.

X. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

Szolgáltató a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma éves szinten nem haladhatja meg az indított járatokhoz viszonyított 2 %-os határértéket. Ha a kimaradt járatok száma, éves szinten az indított járatok a 2 %-át, meghaladja, Ellátásért felelős jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 100.000 Ft/alkalom/járat.

XI. ALVÁLLALKOZÓ KÖZREMŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

A szolgáltatás nyújtásába a Pályázó a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 25. § (8) bekezdésben foglaltak alapján az alaptevékenység végzésébe legfeljebb 49%-ban vonhat be alvállalkozót és alvállalkozóként kizárólag a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltató vonható be.

Az alaptevékenység végzésébe bevonni kívánt alvállalkozókat a pályázatban meg lehet jelölni, megadva az alvállalkozó által végzett tevékenységet és a teljesítésben való részvétel arányát. A pályázati kiírás VI.1. pontjában foglalt kizáró okok az alvállalkozókra is vonatkoznak. Azon alvállalkozók esetén, amelyeket a pályázó pályázatában nem nevesített, az alvállalkozó bevonása a közszolgáltatási szerződés alapján csak az Önkormányzat előzetes hozzájárulásával lehetséges.

XII. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS FELMONDÁSÁNAK FELTÉTELEI

XII.1. A szerződés módosításának feltételei

A szerződést Ellátásért felelős és Szolgáltató kölcsönös érdekeltség esetén közös megegyezéssel módosíthatja. A módosítás nem állhat ellentétben a menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatást igénybe vevők érdekeivel, közérdeket nem sérthet.

Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállott körülmény miatt a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ide értve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg - a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri.

Szerződés tartalmának korlátlan módosítására az olyan vis maior helyzetek, mint például háborús veszélyhelyzet, energiaválság, járványügyi helyzet, stb. elegendő okként szolgálhatnak, amennyiben a vis maior esemény az Önkormányzat kötelező feladatellátását veszélyezteti vagy ellehetetleníti és a Felek erről haladéktalanul tájékoztatják egymást. A kérés kézhezvételét követő 3 hónapon belül a felek megtárgyalják a szerződés módosításának közös megegyezéssel történő lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint méltányos érdekeik figyelembe vételével egybehangzó akarattal módosíthatják.

A menetrend módosítását - beleértve vonal vagy járat megszüntetését, új vonal vagy járat bevezetését, megállóhely megszüntetését, áthelyezését, kihagyását, új megállóhely létesítését, az indulási, illetőleg érkezési időpontok megváltoztatását - bármelyik fél kezdeményezheti. A tervezett módosításokra nézve a kezdeményező személyétől függetlenül a szolgáltatónak hatáselemzést kell készítenie, amely bemutatja a módosítás utasforgalmi következményeit, csatlakozásokkal, átszállási lehetőségekkel való összefüggéseit, műszaki és személyi feltételeit, valamint pénzügyi hatását.

A menetrend módosítását a Szolgáltató a tervezett változtatást legalább 30 nappal megelőzően, írásban, az előzőek szerinti hatáselemzés benyújtásával kezdeményezheti. Rendkívüli vagy sürgős helyzet megoldását célzó esetben kisebb módosítást a Szolgáltató az Ellátásért felelős előzetes tájékoztatásával is végrehajthat.

Fejlesztési igénnyel vagy jelentős szervezési intézkedésekkel járó szolgáltatásbővítésre az Ellátásért felelős legalább 3 hónapos határidő biztosításával kérheti fel a Szolgáltatót. A Szolgáltató ennél rövidebb határidőre is vállalhatja a teljesítést.

XII.2. A szerződés felmondásának feltételei

a) Az Ellátásért felelős abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt kötelezettségeit, így különösen ha a Szolgáltató

- a közszolgáltatási tevékenységet részlegesen vagy teljes körűen önkényesen félbeszakítja, szünetelteti,
- a szolgáltatást nem a hatályos menetrendnek megfelelően teljesíti,
- az utazóközönség jogait durván és ismétlődően megsérti,
- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges személyi és dologi feltételeket nem biztosítja.

A felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Ellátásért felelős által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Ellátásért felelős jogosult a szerződést felmondani.

b) A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha

- az Ellátásért felelős a Szolgáltató részére a pályázati ajánlatban megjelölt mértékű ellentételezést a fizetési határidő után 90 nappal nem téríti meg, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,
- a Szolgáltató jogszabály alapján megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését), fejlesztését szolgáló megszerzett (megkapott) céltámogatást az Ellátásért felelős felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
- ha a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.

c) A felmondásnak a) és b) pontok szerinti esetekben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 6 hónapot.

d) Az Ellátásért felelős a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:

- a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsérti és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja. Súlyos jogsértés körébe tartozik különösen a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással vagy jelentős anyagi károkozással járó cselekmény.
- a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi előírások megszegése miatt haláleset következik be.
- a Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés saját hibából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti. Nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok;
- a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen olyan módon, hogy az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Ellátásért felelős egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti;
- a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységekre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt

jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza, az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják;

- ha a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja.

- egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja.

e) A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja, ha a Szolgáltató által a közszolgáltatási szerződésben vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Ellátásért felelős nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Ellátásért felelős a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

f) A d) és e) pont szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Ellátásért felelős a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

Szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél jogosult az olyan vis maior helyzetek miatt, mint például háborús veszélyhelyzet, energiaválság, járványügyi helyzet, stb.

XIII. EGYÉB FELTÉTELEK

a) Az Ellátásért felelősnek és a Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.

b) Ha vitás ügy merült fel, a szerződő felek írásban értesítik egymást a vitás megoldásokról. Bármelyik fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a másik fél több alkalommal nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

c) Bármely vita eldöntésére, amely a közszolgáltatási szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek a pertárgy értékétől függően, a mindenkor hatályos hatásköri szabályokra tekintettel, a Felek a polgári perrendtartás általános illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.

Gödöllő, 2025.

.....

jegyző

.....

polgármester

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Gödöllő Város helyi járatí vonalvezetése és menetrendje
2. sz. melléklet: Felolvasólap - minta
3. sz. melléklet: Közszolgáltatási Szerződés tervezete

F E L O L V A S Ó L A P

GÖDÖLLŐ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI HELYI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN

1. Pályázó adatai:

Név ¹ :
Adószám:
Bankszámlaszám:
Telefon:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Kapcsolattartó neve:
E-mail:

A Pályázó nyilatkozik, hogy a Pályázati kiírásban foglalt feltételeket és kötelezettségeket elfogadja, és a szerződés teljesítését az alábbiak szerint vállalja:

2. Ajánlat:

Pályázó által vállalt 1 menetrendi (fizető) km-re jutó fajlagos üzemeltetési költség (nettó Ft/km):	
Járműállomány környezetvédelmi besorolása (EURO ²)	
Alacsonypadlós vagy alacsony belépésű járművek vállalt aránya a szolgáltatás megkezdésekor ³ (%)	

Keltezés:.....

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös pályázat esetén a közös pályázó együttes elnevezését kell feltüntetni (pl. „ABCD Konzorcium”) a székhely, adószám, cégjegyzékszám és bankszámlaszám kitöltése nélkül. A többi adat értelemszerűen kitöltendő. Közös pályázat benyújtása esetén a felolvasólapot a közös pályázók képviselője írja alá.

²Az „EURO V” vagy „EURO VI” stb. megjelölés alkalmazandó. A Pályázó ajánlata arra vonatkozik, hogy e környezetvédelmi besorolású járműveket használ a szolgáltatás kezdő időpontjától.

³Százalékban kifejezett arányszám tüntetendő fel.

3. sz. melléklet

**Közszolgáltatási Szerződés
(tervezet)**

külön fájlban csatolva

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (Tervezet)

mely létrejött egyrészről

Gödöllő Város Önkormányzata

Székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.
Nyilvántartja: Magyar Államkincstár
Törzskönyvi azonosító szám: 731267
Államháztartási egyedi azonosító: 740856
Statisztikai számjel: 15731261-8411-321-13
Adószám: 15731261-2-13
Számlavezető pénzügyintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12001008-00155330-00100004
Képviselője: **Dr. Gémesi György András** polgármester

(a továbbiakban: „**Önkormányzat**” vagy „**Megrendelő**”)

másrészről a

.....
Székhely:
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Nyilvántartja:
Statisztikai számjel:
Számlavezető pénzügyintézet:
Bankszámlaszám:
Képviseli:
(a továbbiakban: „**Szolgáltató**”)

és a továbbiakban külön-külön mindketten, mint a „**Fél**”, együttesen a „**Felek**” között, az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

Gödöllő Város Önkormányzata 2025. én a Magyar Közlöny, Hivatalos Értesítő számában a 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: „**Személyszállítási törvény**”) 23. § előírásainak megfelelően pályázatot tett közzé Gödöllő Város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra. A pályázatot a nyerte el, a 2025.i eredményhirdetés alapján. Fentiek és Gödöllő Város Önkormányzatánakhatározata alapján a pályázati eljárás tárgya ezen Közzolgáltatási Szerződés keretein belül valósul meg. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésre a vasúti és közúti személyszállítási közzolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK tanácsi rendelet és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelet (a továbbiakban: „**EK rendelet**”), valamint a Személyszállítási törvény (2012. évi XLI. törvény) rendelkezései alkalmazandók.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót Gödöllő Város közigazgatási határain belül menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz közlekedési hálózat működtetésével, elsődleges jelleggel. Az Önkormányzat a jelentkező új vagy a megváltozó megalapozott

igények ellátásával is a Szolgáltatót bízza meg, azokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor ad, pályázatot csak akkor ír ki, a szolgáltatás részbeni ellátására, illetve abban való részvételre szerződést csak akkor köt, ha annak ellátásában a Szolgáltatóval nem tud megállapodni. Szolgáltató a feladatot a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el.

A szerződés volumene:

225.254 menetrendi km (utasszállító vonali kilométer teljesítmény, amely nem tartalmazza a Szolgáltató rezsifutásait) +/- 15% a Megrendelő által opcionálisan lehívható teljesítmény/év, legalább 4 db szóló autóbusszal.

A Szolgáltató a szolgáltatást az arra mindenkor irányadó jogszabályoknak, így – a Személyszállítási törvényen és az EK rendeleten túl – különösen az alábbiaknak megfelelően köteles végezni:

- az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásra az autóbusszal közlekedő utasok jogairól és a 2006/2004/EK rendelet módosításáról szóló, 2011. február 16-i 181/2011/EU rendelet,
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
- a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
- az Európai és Parlament és Tanács 1073/2009/EK rendelete,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

III. A SZERZŐDÉS ELVÁLASZTHATATLAN RÉSZÉT KÉPEZŐ MELLÉKLETEK:

1. számú: A hálózatot képező vonalvezetések és menetrendek
2. számú: Autóbuszok műszaki paraméterei
3. számú: Díjszabás
4. számú: Pályázó ajánlata (Felolvasólap)
5. számú: Kapcsolattartók

IV. A TELJESÍTÉS MEGKEZDÉSÉNEK IDŐPONTJA

1. A Szolgáltató **2026. január 1-jétől** köteles a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás nyújtására.

V. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

1. A Felek a jelen Szerződést határozott időre, a szolgáltatás megkezdésének napjától számított **2 éves időszakra kötik**. A Szerződés hatálya a szolgáltatás megkezdésének napjától az itt meghatározott lejáratig áll fenn, kivéve az V.3. pont szerinti meghosszabbítás esetét.
2. A jelen Szerződésben megfogalmazott, a szolgáltatás megkezdését megelőzően szükségessé váló előkészítő jellegű feladatok teljesítésének kötelezettségét a Szerződés hatálya szempontjából a Felek akként értelmezik, hogy a Szerződés hatálybalépésekor a Feleknek olyan állapot fennállását kell tudniuk biztosítani, amelyben az előkészítő tevékenységekre tekintettel képesek a Szerződés teljesítésére.
3. A Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés meghosszabbítására kizárólag az EK rendelet keretei között van lehetőség. Ennek alapján a Felek a szerződést közös megegyezéssel annak lejártát követő további **1 évvel meghosszabbíthatják**. A meghosszabbításról a Feleknek legkésőbb a Szerződés lejártát 2 hónappal

megelőzően szükséges megállapodniuk.

VI. KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG, KIZÁRÓLAGOSSÁG

1. A Szolgáltatót közszolgáltatási kötelezettség terheli az Önkormányzat által megrendelt mindenkorai menetrend szerinti szolgáltatásnyújtás, valamint az ahhoz kapcsolódó, jelen Szerződés szerinti kiegészítő szolgáltatások nyújtása kapcsán.
2. A Szolgáltató a jelen Szerződés hatályának időtartama alatt kizárólagosan jogosult és köteles Gödöllő területén a helyi menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás nyújtására. A Szolgáltató kizárólagos joga csak abban az esetben korlátozható, ha az Önkormányzat a közszolgáltatási tevékenység olyan bővítését vagy a szolgáltatási színvonal olyan javítását kezdeményezi, amelyet Szolgáltató a kezdeményezéstől számított 60 napon belül nem vállal. Ebben az esetben az Önkormányzat a többlet feladatok vonatkozásában a Személyszállítási törvényben és az EK rendeletben foglaltak szerint más szolgáltató szolgáltatását is igénybe veheti.
3. A Szolgáltatót a személyszállítási szolgáltatásban részt venni kívánókkal szemben szerződéskötési kötelezettség terheli a személyszállítás feltételeire vonatkozó jogszabályok előírásai szerint.

VII. A SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁNAK TÁRGYI FELTÉTELEI

1. A Szolgáltató a szolgáltatást saját felelősségére és kockázatára, saját eszközeivel köteles végezni a jelen Szerződés ellentételezésre, továbbá a Felek jogaira és kötelezettségeire vonatkozó egyéb rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. Az Önkormányzat biztosítja továbbá – a jelen Szerződésben jelzett kivételekkel – a városi közúthoz kapcsolódó autóbuszmegállók és váróhelyiségek rendelkezésre állását a Szolgáltatónak a szolgáltatás végzéséhez, melyek az Önkormányzat tulajdonát képezik és a Szolgáltató ezeket szolgáltatásához térítésmentesen használni jogosult.
3. A Szolgáltató a folyamatos szolgáltatás garanciájaként köteles rendelkezni legalább 4 db autóbussszal és az üzembiztonságot szolgáló (saját, bérelt vagy egyéb szerződéses formájú) járműjavító és karbantartó háttérrel.
A Szolgáltató szervizállomásának neve, címe:

VIII. TELEPHELY, VÉGÁLLOMÁSOK

1. A Felek rögzítik, hogy a Gödöllő autóbusz-állomás (Gödöllő, Szabadság út 8. sz. alatti ingatlan), továbbá az ezen található végállomási infrastruktúra a MÁV Személyszállítási Zrt. használatában áll. Az autóbusz-állomás nemcsak a helyi, hanem az elővárosi/regionális/országos személyszállításban résztvevő járművek végállomásoztatására is szolgál. A korábbi Szolgáltatótól eltérő Szolgáltató esetén a Szolgáltató vállalja, hogy mindaddig, amíg ezen végállomások a jelen Szerződés szerinti szolgáltatáshoz kapcsolódó menetrend részét képezik, a végállomás és a hozzájuk kapcsolódó, a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű végállomási infrastruktúra használatának biztosításáról az arra jogosulttal való megállapodás útján, vagy más jogszerű módon gondoskodik.
2. A Szolgáltatónak a szolgáltatás megkezdésének időpontjától rendelkeznie kell olyan – a költséghatékonyság szem előtt tartásával a lehető legmegfelelőbb megoldással kiválasztott és kialakított – bármely jogszerű jogcímen használt saját telephellyel vagy telephelyekkel, amely(ek) alkalmas(ak) a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás biztosításának céljából a járművek megfelelő tárolására, karbantartási, javítási és egyéb, általánosan telephelyen végzett tevékenységek elvégzésére.
3. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak forgalmi létesítményt, valamint olyan szociális létesítményt, ahol a járművezetők pihenőidejének eltöltése, tisztálkodása és

étkezési lehetősége biztosítható, nem biztosít, az ezekről való gondoskodás a Szolgáltató feladata.

IX. A SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁNAK SZEMÉLYI FELTÉTELEI

1. A Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásához szükséges személyi feltételeket a Szerződés teljes hatálya alatt köteles biztosítani.
2. A Szolgáltató köteles munkáltatói előírások útján biztosítani azt, hogy munkavállalói magatartása megfeleljen a szolgáltatásra vonatkozó mennyiségi és minőségi követelmények teljesítésére vonatkozó elvárásoknak.

X. MENETREND

1. A Szolgáltató a közszolgáltatási feladatát az Önkormányzat által meghatározott, mindenkor érvényes menetrendnek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a menetrend szerződésszerű teljesítését, a Szolgáltató saját üzemi menetrendjét a lehető leghatékonyabban szervezze meg. A Szolgáltató az összes – pl. műszaki, munkaszervezési, gazdasági – tényező együttes figyelembevételével a legköltséghatékonyabb módon köteles meghatározni a menetrend teljesítéséhez szükséges járművek számát, típusát és a teljesítés egyéb körülményeit. Az Önkormányzatnak a jelen Szerződés szerinti, a Szolgáltató éves elszámolása során indokolt költségek felülvizsgálatára irányuló eljárásában a jelen pont szerinti költséghatékonyág teljesítését kiemelten kell figyelembe venni.
2. A Felek a jelen Szerződés 1. sz. mellékleteként csatolják a Gödöllő Város területén érvényes menetrendet és vonalvezetést.
3. A Szolgáltató a menetrend teljesítését úgy köteles megszervezni, hogy a forgalomban meghibásodott, üzemképtelen autóbusz(ok) helyettesítésére legfeljebb 20 percen belül pótló busz(oka)t lehessen forgalomba állítani. A Szolgáltató felel azért, hogy a szükséges, de azt nem meghaladó mennyiségű, üzemkész pótlóbusz megfelelő helyen folyamatosan rendelkezésre álljon.
4. Az Önkormányzat jogosult a mindenkor érvényes menetrendet meghatározni. A tervezett változtatásokat, azok életbe lépését megelőző legalább 60 nappal korábban kell a Szolgáltató részére írásban jeleznie. Amennyiben az Önkormányzat erre igényt tart, Szolgáltató köteles a kért menetrendi módosításokat kidolgozni, az azokból adódó teljesítmény- és forgalmi járműszám-változásokkal együtt.
5. A menetrend átfogóbb módosítását – ebbe beleértve egyes vonal(ak) vagy járat(ok) megszüntetését vagy bevezetését, útvonalának módosítását – bármelyik Fél kezdeményezheti.
6. A szolgáltatást a Szolgáltató a megadottnál több járművel is elláthatja, de ebből adódó többletköveteléssel nem élhet. (Az autóbuszok műszaki paramétereit a 2. számú melléklet tartalmazza)
7. Indokolt esetben, különösen forgalmi terelés esetén, az Önkormányzat jogosult a forgalmi paramétereket a fenti határidőknél később is megváltoztatni, a Szolgáltató haladéktalan értesítése és a módosult forgalmi paraméterek haladéktalan átadása mellett. Ugyanezen feltételekkel a Szolgáltató is kezdeményezheti a forgalmi paraméterek fenti határidőknél később történő megváltoztatását, melyhez a Megrendelő jóváhagyása szükséges.
8. Szolgáltatónak nyitottnak kell lennie újszerű közlekedésszervezési megoldások (pl. igényvezérelt közlekedés) megvizsgálására, annak teszt- vagy élesüzemi megvalósítására, amelynek esetleges kidolgozása az Önkormányzattal együtt történik.

XI. A SZOLGÁLTATÓ BEVÉTELEI, DÍJSZABÁS

1. A jelen Szerződés szerinti közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi

bevétel:

- a menetdíjbevételek,
 - a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj támogatás,
 - az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege,
 - állami normatív támogatás,
 - a szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó egyéb bevételek,
- a Szolgáltatót illeti meg.

2. Szolgáltató a szolgáltatás megkezdésekor a jelen Szerződés 3. számú mellékletében megállapított díjakat alkalmazza a szolgáltatás ellátása során. A mindenkor díjszabás módosítására az Önkormányzat jogosult, amelyre vonatkozó döntéshozatal előtt a Szolgáltatóval egyeztet. A Szolgáltatóval a díjszabás változását a bevezetés első napját megelőző legalább 60 nappal előbb kell közölni, hogy utastájékoztatási kötelezettségeinek megfelelő időben eleget tudjon tenni, illetve jegy- és bérletértékesítési tevékenységét a változásnak megfelelően tudja módosítani.

XII. A SZOLGÁLTATÓ VESZTESÉGEINEK ELLENTÉTELEZÉSE

1. A Szolgáltató az általa közölt futásteljesítmény alapján a pályázatban megajánlott Ft/km, azaz kilométerenkéntforint és fillér fajlagos vállalási összeg megtérítésére jogosult. A Szolgáltató jogosult a közszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével együtt járó, indokolt költségei, valamint legfeljebb az uniós jogszabályok alapján meghatározott mértékű (a ráfordítások (közvetlen és közvetett költségek összege) maximum 2%) ésszerű nyereség bevételekkel nem fedezett összegének a megtérítésére.
2. A Megrendelő számára a helyi személyszállítás ellátásához a központi költségvetésből a helyi közösségi közlekedés támogatására biztosított összeg felhasználására, folyósítására vonatkozó szabályok:

A Szolgáltató a megítélt és megkapott támogatást kizárólag a helyi közlekedés működés finanszírozására vagy eszköz pótlására használhatja fel.

3. Felek az e pontban feltüntetett veszteségtérítési igény változásáról az alábbiakban állapodnak meg:

A veszteségtérítési igény az alábbi két részből áll a következő képlet és részletezés szerint:

$$D(t_1) = D_{fr}(t_1) + D_{vr}(t_1)$$

ahol:

$D(t_1)$	a veszteségtérítési igény a tárgy hónapra
$D_{fr}(t_1)$	veszteségtérítési igény fix része a tárgyhónapra
$D_{vr}(t_1)$	a veszteségtérítési igény változó része a tárgyhónapra

Fix rész,

mely a veszteségtérítési igény 80 %-a, értékben kifejezve kilométerenként Ft, azazforint fillér.

A veszteségtérítési igény fix része minden naptári év első napjától változik a KSH által 1.2.1.2. számon („A fogyasztóiár-index fogyasztási főcsoportok szerint, és a nyugdíjas fogyasztóiár-index, havonta”) közzétett, az emelés tárgyát képező évet megelőző naptári év október hónapja és az azt megelőző év azonos hónapja közötti

fogyasztói árindex-változás arányában.

$$D_{fr}(t_1) = D_{fr}(t_0) \times (KSH \text{ árindex változás } (t_1) / 100)$$

ahol:

$D_{fr}(t_1)$ veszteségtérítési igény fix része a tárgyévve

$D_{fr}(t_0)$ a veszteségtérítési igény fix része a tárgyévet megelőző évben

KSH árindex változás (t1) fogyasztói árindex változás mértéke (%)

Változó rész,

mely a díj 20 %-a, értékben kifejezve kilométerenként Ft, azazforint fillér.

A veszteségtérítési igény változó részét az üzemanyag árának változása alapján kell megállapítani az alábbiak szerint:

Az üzemanyag árának megállapítására a NAV által közölt gázolaj árának alakulása (<https://www.nav.gov.hu/nav/szolgáltatások/uzemanyag/uzemanyagarak>) az irányadó.

Kiinduló üzemanyag árként Felek a NAV által közölt, 2025. év december havi ... Ft/liter, azaz literenkéntforint összeget tekintik bázisként.

(<https://www.nav.gov.hu/nav/szolgáltatások/uzemanyag/uzemanyagarak>)

A veszteségtérítési igény változó része minden hónapban az előző számlázási hónap üzemanyag ár összegétől való eltérés arányában változik az alábbi képlet szerint:

$$D_{vr}(t_1) = D_{vr}(t_0) \times (\ddot{U} \text{ áá } (t_1) / \ddot{U} \text{ áá } (t_0))$$

ahol:

$D_{vr}(t_1)$ a veszteségtérítési igény változó része összecszerűen a tárgyhónapra

$D_{vr}(t_0)$ a veszteségtérítési igény változó része összecszerűen a kiinduláskor

$\ddot{U} \text{ áá } (t_1)$ üzemanyag ár Ft/liter a tárgyhónapban

$\ddot{U} \text{ áá } (t_0)$ üzemanyag ár Ft/liter a kiinduláskor.

4. A veszteségtérítési igénybejelentés tartalma:

Szolgáltató az 1. számú mellékletben részletezett menetrend alapján tárgyhónapban felmerült km futásteljesítmény alapján nyújtja be a veszteségtérítési igényét Megrendelő részére oly módon, hogy az így keletkezett összeget csökkenti a tárgyhónapban a mentedíj-bevételnek az adókkal csökkentett és az árkiegészítésekkel növelt összegével.

Szolgáltató az összeget tovább csökkenti a megítélt és a számláján jóváírt különböző jogcímen folyósított (normatív vagy egyéb működési) támogatások mértékével.

Megrendelő a Szolgáltató által ilyen módon benyújtott veszteségtérítési igény összegét köteles a veszteségtérítési igény benyújtását követő 30 naptári napon belül átutalni Szolgáltató számlájára.

5. A szerződés pénzügyi teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás finanszírozása az alábbiak szerinti:

A díjbevételek jogosultja a Szolgáltató.

Az Önkormányzat részére közvetlenül az állami költségvetésből juttatott, a helyi közösségi közlekedés támogatására biztosított összeget köteles átadni a Szolgáltató részére a vonatkozó jogszabály előírásai szerint.

A Szolgáltatót a jelen szerződésben foglalt közszolgáltatási feladat ellátásáért működési költségtérítés illeti meg, amelynek részletezését 3. pont tartalmazza.

A Szolgáltató köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen Közszolgáltatási Szerződéshez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a külön jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában

rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. Az elfogadott Számviteli Politikát a Szolgáltató köteles az Önkormányzat – kérésére – rendelkezésére bocsátani.

A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy az egyes tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen. A Szolgáltatónak az elkülönített elszámolást, a szerződés lejártát követő 5 évig meg kell őriznie.

6. A Szolgáltató havonta 1 db veszteségtérítési igénybejelentő kiállítására jogosult. Az elszámolás a tényleges futásteljesítmény, a megajánlott fajlagos vállalási összeg (Ft/km), valamint a tárgyhónapra befolyt személyszállítási és egyéb bevételek figyelembevételével történik.

Az ellenszolgáltatás kifizetése a teljesítést követően havonta, átutalással történik. A Szolgáltató a veszteségtérítési igénybejelentőt a tárgyhónapot követő hónap 20-ig (ha ez munkaszüneti, vagy heti pihenőnap, akkor a következő első munkanapig) állítja ki és adja át a Megrendelőnek, aki az igazolt átvételét követően 30 naptári napos fizetési határidővel egyenlíti ki azt.

7. A Felek irányadó jogszabálynak tekintik a 2012. évi XLI. törvényt, és a 261/2011. (XII.7.) Korm. rendeletet.
8. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Szolgáltató részére nyújtott ellentételezés – tekintettel az indokolt költség alapú elszámolásra és a túlkompenzáció jelen Szerződés szerinti tilalmára – az EK Rendelet 9. cikk (1) bekezdése értelmében a közös piaccal összeegyeztethető, és mint ilyen, mentes az EUMSZ 108. cikkében említett előzetes bejelentési kötelezettség alól.
9. A Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor a Megrendelő kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget a Szolgáltató a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidejű számlája ellenében a Megrendelő köteles határidőre teljesíteni.

XIII. KÖLTSÉGTÉRÍTÉSI TÖBBLETIGÉNY

1. A Szolgáltató haladéktalanul tájékoztatást kell adjon, ha a szolgáltatás költségeiben – az Ellátásért Felelős felé érvényesíteni kívánt – változás történik.
2. A közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt a Pályázó/Szolgáltató a finanszírozási rendszer tervezhetősége érdekében köteles minden olyan körülményről haladéktalanul, de legkésőbb a körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatni a Megrendelőt, amely a szolgáltatás költségeit a tárgyévet megelőző év költségeihez képest legalább 5 %-kal meghaladja, vagy előreláthatólag meg fogja haladni. Megrendelő csak az ilyen módon előrejelzett és számszerűen megindokolt és általa elfogadott, 5 % feletti költségeket téríti meg. Ezen kötelezettség elmulasztása esetén a többletigény Pályázót/Szolgáltatót terheli.
3. Az ellentételezés jelen Szerződés szerinti kalkulált összegénél magasabb ellentételezésre a Szolgáltató nem tarthat igényt, az alábbi bekezdésben foglalt kivétellel.

4. A jelen Szerződés időtartama alatt a Szolgáltató az ellentételezés adott évi összegének a Szerződésben rögzített mértékű évenkénti indexálással kialakítottnál magasabb összegben történő meghatározását (azaz költségterítési többletigényt) kezdeményezni kizárólag abban az esetben jogosult, ha számszerűen alátámasztva igazolja a körülményeknek a szerződéskötést követő jelentős változását. A körülményeknek a Szerződés megkötését követő jelentős változásaként az utazási igények vagy a gazdálkodási környezet tekintetében bekövetkező olyan változások vehetők figyelembe, amelyekkel a Szerződés megkötésekor a Szolgáltató a Szerződés időtartamára vonatkozóan, az üzleti tevékenység szokásos kockázataként nem számolhatott.
5. A Szolgáltató a fenti körülményekre alapított, az ellentételezés növelését kezdeményező nyilatkozatát legkésőbb a naptári év utolsó napja előtt hatvan nappal köteles az Önkormányzat részére megküldeni. Az Önkormányzat köteles haladéktalanul megvizsgálni a Szolgáltató javaslatát és annak megalapozottságát.
6. Az Önkormányzat az utazási igények változásának körében a Szerződés módosítását maga is kezdeményezheti. Amennyiben az Önkormányzat megítélése szerint a fenti feltételek az ellentételezés mértékének a növeléséhez maradéktalanul fennállnak, és a változások az Önkormányzat megítélése szerint a menetrend vagy a szolgáltatás minőségi vagy mennyiségi paramétereinek módosítását igénylik, amely módosítás szükségességével az Önkormányzat egyetért, a menetrend és a Szerződés megfelelő módosítását és az ellentételezés következő évi mértékének indokolt változtatását az Önkormányzat írásban jóváhagyja, a Felek a Szerződést ennek megfelelően módosítják.
7. Az Önkormányzat a gazdálkodási környezet tekintetében bekövetkező változásokra hivatkozással előterjesztett módosítási kezdeményezés esetében a megfelelő számszerű igazolás esetén sem köteles a módosításhoz hozzájárulni.
8. Évközben felmerült módosítás kezdeményezésének elfogadása esetén az Önkormányzat jogosult eldönteni, hogy a módosítást csak a következő évtől kell alkalmazni, vagy a költségvetése módosításával az adott év hátralévő részére is.

XIV. SZÁMVITELI ELKÜLÖNÍTÉS

1. A Szolgáltató – tekintettel a Személyszállítási törvény 30.§ (7) bekezdésében foglaltakra – belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket beleértve a járműveken, járművekkel végzett különjáratit, illetve reklám tevékenységet, az annak érdekében felmerült kiadásokat, ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat.
2. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark saját tulajdonú részének egyéb hasznosításából származó bevételekről, az ezek érdekében felmerült ráfordításokról, az ahhoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról beszámolóiban a Szolgáltató elkülönítetten köteles számot adni. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a jelen Szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

XV. A SZOLGÁLTATÓ KÖLTSÉGEINEK FELÜLVIZSGÁLATA

1. A Szolgáltató az előírányzott ellentételezéshez képest költségei megtérítése vonatkozásában ténylegesen csak arra az összegre tarthat igényt, amely a szolgáltatás szerződösszerű teljesítése érdekében, valóban indokolt mértékben felmerült, és amely többletköltség a tárgyétet megelőző év ugyanazon jellegű költségösszegét legalább 10 %-kal meghaladta. A 10 % alatti részt Szolgáltató köteles viselni. Szolgáltató köteles a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását, így különösen a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget, továbbá a fejlesztési, beruházási ráfordításokat viselni, amely költségeket az Ellátásért felelössre külön nem háríthat át. Az indokolt költségek különösen a személyzet, az energia, az infrastrukturális díjak, továbbá a személyszállítási szolgáltatások működtetéséhez szükséges, a közlekedési közszolgáltatásban használt járművek, gördülőállomány, valamint létesítmények karbantartása és javítása költségeit, továbbá az állandó költségeket és egy megfelelő tőkemegtérülést (azaz az ésszerű nyereséget (ráfordítás arányos 2% mértékben)) foglalhatnak magukban.
2. Az Önkormányzat a Szolgáltató által elszámolni kívánt költségek és ráfordítások indokoltságát az éves beszámolók alapján, továbbá a bekért eseti adatszolgáltatások alapján évente felülvizsgálja, valamint ezen felül is jogosult bármikor felülvizsgálni.
3. Amennyiben az Önkormányzat a fenti indokoltsági felülvizsgálat alapján azt állapítja meg, hogy valamely elszámolni kívánt költség vagy ráfordítás részben vagy egészben, illetve annak mértéke nem volt indokolt, a fenti eljárásban indokolatlanként megállapított összeget az éves elszámolás során, az annak megfelelő eljárásban levonhatja

XVI. A KOMPENZÁCIÓ KIFIZETÉSE

1. A Szolgáltató részére az ellentételezés megfizetése úgy történik, hogy az előírányzott ellentételezésből a tényleges, a Szolgáltató által a tárgyhót követő 20. napig írásban közölt tárgyhavi futásteljesítmény alapján az Önkormányzat havonta a Szolgáltató fenti adataira vonatkozó értesítés átvételét követő 30 naptári napon belül átutalja a Szolgáltató részére, majd az Éves elszámolás során megállapított ellentételezési összeggel a Felek az év során megfizetett előlegek beszámításával elszámolnak.
2. Amennyiben a teljesítményjelentés Önkormányzat általi elbírálása eredményeképpen megállapított, ténylegesen teljesített tárgyhavi futásteljesítmény eltér a fentieknek megfelelően a Szolgáltató által közölt teljesítménytől, az ebből adódó különbözetet a felek a következő havi előleg utalásakor korrigálják.
3. Az Önkormányzatot fizetési késedelem esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.). 6:155. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat fizetési kötelezettség terheli. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.
Az Önkormányzat fizetési kötelezettsége azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor annak összegét a Szolgáltató pénzforgalmi számláján a számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

XVII. ÉVES ELSZÁMOLÁS

1. Szolgáltató az előző naptári évre vonatkozó éves beszámolóját évente március 31-ig küldi meg az Önkormányzat részére („**Éves beszámoló**”). Az Éves beszámoló minimális tartalmi elemeit a XVIII. pont tartalmazza.
2. Az Önkormányzat az Éves beszámolót kiértékeli és elvégzi az abban foglaltak alapján az indokolt költségek felülvizsgálatát évente az Éves beszámoló benyújtását követő egy hónapon belül, ami alapján a Felek egymással évente elszámolnak („**Éves elszámolás**”)
3. Véleményeltérés esetén egyeztető eljárást kell lefolytatni a Szolgáltatóval, így véglegesítve az eltéréseket. Felek az egyeztetéseket évente május 20. napjáig lefolytatják, ennek érdekében egymással együttműködnek. A Felek a megelőző év során a havi veszteségtérítési igénybejelentők alapján is folytatnak egyeztetéseket az esetleges vitás tételekről, annak érdekében, hogy az Éves beszámoló alapján sorra kerülő egyeztetéseket a lehető leggyorsabban le lehessen bonyolítani, azok már csak a fennmaradó tételekre vonatkozzanak.
4. Amennyiben az indokolt költségek (ideértve az ésszerű nyereséget is) felülvizsgálata alapján megállapításra kerül, hogy az előre megállapított és megfizetett éves ellentételezés mértéke meghaladná a Szolgáltató tényleges indokolt költségeit és a 2% nyereségét, akkor a túlkompenzáció elkerülése érdekében a különbözetet a Szolgáltató köteles az Önkormányzat bankszámlájára utalni. Amennyiben az indokolt költségek (ideértve az ésszerű nyereséget is) felülvizsgálata alapján megállapításra kerül, hogy az előre megállapított és megfizetett éves ellentételezés mértéke nem éri el a Szolgáltató tényleges indokolt költségeit (és ésszerű nyereségét), a különbözetet az Önkormányzat a Szolgáltató részére megtéríti.
5. Felek az Éves elszámolást a fenti eljárások alapján legkésőbb május 31-ig lebonyolítják akként, hogy az elszámolás eredményeként felmerülő fizetési kötelezettségeket június 15-ig kell teljesíteni. Az elszámolás során teljesítendő fizetési kötelezettség beszámítással is rendezhető. Az Önkormányzatot fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedellemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat fizetési kötelezettség terheli. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.
A fizetési kötelezettség azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor annak összegét a jogosult pénzforgalmi számláján a számlavezető pénzintézet jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia

XVIII. A SZOLGÁLTATÓ BESZÁMOLÁSI, ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEI

1. Szolgáltató évente beszámolót ad át az évet követő március 31. napjáig az Önkormányzat részére, az alábbi tartalommal:

Forgalomellátás mennyiségi bemutatása

Az éves futásteljesítményeket befolyásoló tényezők

A szolgáltatás teljesítményei és mennyiségi értékei

Foglalkoztatottak megoszlása

A forgalomellátás minőségi bemutatása

Szolgáltatás részletes minőségi jellemzése

- Menetrendszerűség: menetrendi eltérésekről (késések) részletes (percre pontos) kimutatás készítése
- Baleseti statisztika
- Autóbusz állományadatok
- Akadálymentesítés, utas-panaszok, forgalmi ellenőrzések
- Utasforgalmi létesítmények

Gazdasági, pénzügyi beszámoló

Személyszállítási bevételek alakulása

Költségek

Veszteségkiegyenlítés

További kötelezettségvállalások teljesülése

2. Az Önkormányzat a beszámolók, teljesítményjelentések ellenőrzése során jogosult a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a Szolgáltatótól, aki köteles együttműködni az Önkormányzattal.
3. A Szolgáltató köteles az Önkormányzat által a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos olyan időszakos adatszolgáltatási kérelmekre, melyek az Önkormányzat, mint megrendelő ellenőrzési tevékenysége gyakorlásához, a Szolgáltató teljesítésének, költségei indokoltságának értékeléséhez vagy az Önkormányzatnak jogszabály vagy más szerv által kötelezően előírt adatszolgáltatási vagy nyilvántartási kötelezettsége teljesítéséhez feltétlenül szükségesek, a kérelemben meghatározott ésszerű, a kért adatszolgáltatás terjedelméhez igazodó, de – ha nem más szerv általi ellenőrzésben megadott, kötött határidőről van szó – legalább 30 napos határidőn belül érdemben, pontos és hiánytalan adatszolgáltatással válaszolni, amennyiben a kért adatok a Szolgáltató havi vagy Éves beszámolójából nem nyerhetők ki.”
4. Amennyiben a Szolgáltató a beszámolók vagy az Önkormányzat eseti adatszolgáltatási kérelme teljesítésével elfogadható indok nélkül a megadott határidőhöz képest 30 napot meghaladóan késlekedik, és az Önkormányzat második felszólítására és az abban tűzött póthatáridőre sem egészíti ki adatszolgáltatását, az adatszolgáltatás megtörténtéig a Szolgáltatónak fizetendő ellentételezés összegét késedelmi kamat fizetési kötelezettség nélkül jogosult visszatartani. E jogosultság az Önkormányzatot akkor is megilleti, ha az adatszolgáltatást nem ő, hanem a közszolgáltatásokra vonatkozóan ellenőrzési jogosultsággal rendelkező bármely szerv közvetlenül a Szolgáltatótól kérte. Az adatszolgáltatás Szolgáltató általi teljesítését követően az így visszatartott összegeket haladéktalanul át kell utalni.
5. A beszámolási, adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése és a kapcsolódó ellenőrzés során személyes adatok nem ismerhetők meg, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

XIX.

A SZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

Általános kötelezettségek

1. Szolgáltató a szolgáltatást a közösségi közlekedési szakmában elvárható szolgáltatási rendszerben, magas színvonalon valósítja meg, azaz biztosítja a következőket:
 - a menetrend pontos, forgalmi adottságoktól lehetőleg független, zavarmentes betartása,
 - egységes megjelenésű, tisztán és megfelelően karbantartott járművek,
 - biztonságos forgalomellátásra alkalmas járművek és azok tartalékai,
 - a forgalomszervezés és zavarelhárítás hatékony és gyors megoldása,
 - alkalmas műszaki javító bázis,
 - megfelelő utas balesetbiztosítás,
 - utastájékoztatási és értékesítési rendszer,
 - panaszok és kárigények ügyfélközpontú kezelése,
 - dokumentált, zárt rendszerű, talált tárgy kezelésének biztosítására vonatkozó rendszer működtetése
 - forgalom lebonyolítási minőségellenőrzési rendszer működtetése.
2. A Szolgáltató köteles együttműködni a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel.
3. A Szolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás nyújtásához közvetve vagy közvetlenül szükséges.

A szolgáltatás eszközeinek üzemeltetése

4. A Szolgáltató kötelezettsége annak biztosítása, hogy a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges eszközök mindenkor üzemkész állapotban legyenek.

Jegy- és bérletértékesítés

5. A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, beszerzéséről, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az értékszelvények, bérletigazolványok megvásárlását. A Szolgáltató köteles a mindenkor díjtermékeket az autóbuszon, és az elővételi pénztárban/információs irodában értékesíteni, mely munkanapokon minimum 8 óra időtartamban nyitva tart. Az elővételi pénztárban/információs irodában a bankkártyás fizetés lehetőségét biztosítani kell.
6. A jegyek és bérletek előállítása során a Szolgáltató köteles olyan módszert választani, ami a hamisítás lehetőségét kizárja.
7. Szolgáltatónak a közszolgáltatást a mindenkor irányadó jegy- és bérletárakon kell nyújtania. Szolgáltató váltás esetén a Szolgáltató legalább 2023. május 31-ig a Korábbi Szolgáltató által még a korábbi közszolgáltatási szerződés fennállása alatt értékesített jegyeket köteles elfogadni.

Jegyllenőrzés

8. A Szolgáltató köteles a bevételek maximalizálására. A hatékony jegy- és bérletellenőrzés a Szolgáltató kötelezettsége. A Szolgáltató köteles az első ajtós

felszállás rendszerével biztosítani az ellenőrzést a járműveken.

9. Szolgáltató köteles a járművezetők jegyértékesítési, illetve jegyellenőrzési tevékenységét rendszeresen ellenőrizni, ennek adatait folyamatosan gyűjteni és a beszámolóknak szerepeltetni.
10. A Szolgáltató köteles a pótdíjazás lehetőségének biztosítására nemcsak a helyszínen, hanem ügyfélszolgálati irodájában is, köteles továbbá a pótdíjazás megfelelő dokumentálását, a követelésbehajtási eljárásokat megfelelően kidolgozni és hatékonyan működtetni.

Üzletszabályzat, utastájékoztatás

11. A Szolgáltató az általa működtetett járműveken való utazás feltételeit, üzletszabályzatát köteles írásban rögzítetten az utasok részére megismerhetővé tenni honlapján. A honlap elérhetőségét az autóbuszokon, és az állomások, valamint megállóknál váróhelyein jól látható helyen ki kell függeszteni.
12. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltüntetni az adott megállóhelyet érintő járatok érvényes menetrendjét, számjelét. A megállóhely nevét a menetrendi hirdetményen a Szolgáltatónak kell feltüntetnie. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a törvényben meghatározott tartalommal menetrendi tájékoztató kiadványban is rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlási, vagy térítésmentes hozzájutásának lehetőségét a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 nappal megelőzően kell közzétenni. A Szolgáltató köteles az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, az utazási feltételekről, valamint működésének aktuális kérdéseiről.

Megállóhasználat

13. A megállóknál elhelyezett közlekedési táblákat, oszlopokat, valamint az azokon elhelyezett menetrendi hirdetményeket a Szolgáltató köteles a szolgáltatás megkezdésének időpontjától folyamatosan biztosítani, hiányuk, megrongálódásuk esetén pótolni.
14. Az Önkormányzat tulajdonában lévő megállóhelyek és a kezelésében lévő közutak takarítása, hó- és síkosság-mentesítése az Önkormányzat kötelezettsége.

Még elégséges szolgáltatás

15. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles legalább a Személyszállítási törvény 39. §-a szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani.

Járműállomány jellemzői

16. A Szolgáltató az általa biztosított járművek körében a károsanyag-kibocsátási normák szerint **(ajánlat szerinti) EURO** környezetvédelmi besorolású és utastéri légkondicionáló berendezéssel is felszerelt járműveket köteles használni a szolgáltatásnyújtás során, a pályázatban meghatározott időponttól kezdődően.
17. A Szolgáltató köteles a szolgáltatás megkezdésekor **(ajánlat szerinti)**%-

ának megfelelő arányban alacsonypadlós, vagy alacsony belépésű járművekkel végezni a szolgáltatást.

18. A szolgáltatónak egységes megjelenést kell biztosítania a járműveken annak érdekében, hogy a közszolgáltatás helyi közösségi közlekedést ellátó funkciója egyértelműen beazonosítható legyen.

XX. ELJÁRÁS ZAVAROK, SZOKÁSOSTÓL ELTÉRŐ FORGALMI KÖRÜLMÉNYEK, ILLETVE RENDKÍVÜLI IGÉNYEK ESETÉN

1. A Szolgáltató köteles a szokásostól eltérő, a Szolgáltató érdekkörén kívüli okból felmerülő forgalmi körülmények, átmeneti forgalomkorlátozások, a szolgáltatás során jelentkező forgalmi zavarok (közúti torlódás miatti késések, műszaki okok miatti járatkimaradások, balesetek miatti járatkimaradások és forgalomkorlátozások, időjárás miatti menetrendi eltérések) idején, valamint rendkívüli igények felmerülése esetén is gondoskodni a szolgáltatás – lehetőségekhez képest – folyamatos biztosításáról.
2. Az ilyen körülményekről – amennyiben annak várható időtartama meghaladja a kettő órát – a Szolgáltató haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot a vonatkozó intézkedési tervről, a Szolgáltató által megteendő lépésekről, az akadályoztatás várható időtartamáról. A Felek kötelesek egymással együttműködni annak érdekében, hogy a forgalom folyamatossága biztosított legyen, illetve a zavarok által okozott késedelmek, kényelmetlenségek, az utasok sérelme a legszükségesebb mértékre korlátozódjanak.
3. Amennyiben a szokásostól eltérő forgalmi körülmények az Önkormányzat más feladatkörével érintett (pl. útfelújítás, közterület lezárások) tevékenységből eredően merülnek fel, az Önkormányzat az ok felmerüléséről előzetesen értesíti a Szolgáltatót.
4. Fenti helyzetekből adódó forgalomkorlátozás, forgalmi változás esetén felmerülő többlet üzemeltetési költségeit a Szolgáltató jogosult az Önkormányzat felé indokolt költségként elszámolni. Szolgáltató köteles azonban a többletüzemeltetési költségeit ésszerű mértékben a lehető legkisebb összegben tartani, a racionális megoldáshoz képesti jelentős költségtöbblet megtérítésére az Önkormányzat nem köteles.
5. A Szolgáltató érdekkörében felmerülő ok miatti zavarok, forgalmi változás esetén a fenti eljárás értelemszerűen alkalmazandó azzal, hogy erre tekintettel többletköltség elszámolására nem kerülhet sor.

XXI. AZ ÖNKORMÁNYZAT NYILATKOZATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Az Önkormányzat szavatolja, hogy harmadik személyeknek nem állnak fenn olyan jogaik, amelyek a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás Szolgáltató általi ellátását akadályoznák. Az Önkormányzat ezen szavatosságát nem sértő módon jogosult a Szolgáltató szolgáltatásával érintett megállók közlekedési célú igénybevételre hozzájárulást adni más szolgáltató vagy személy részére is, amelyről a Szolgáltatót tájékoztatni köteles és ebben az esetben a Szolgáltató köteles a további igénybe vevőkkel együttműködni.
2. Az Önkormányzat vállalja az ellentételezés jelen Szerződés szabályainak megfelelő megfizetését.

XXII.

VIS MAIOR

1. Vis Maior Eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely Félen (vagy a Szolgáltató alvállalkozóján) kívül álló okból merül fel és az érintett személytől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el (háborús, polgárháborús cselekmények, események, forradalom, felkelés, lázadás, zendülés, polgári engedetlenség, terrorcselekmények, blokádok, természeti katasztrófák, tűzvész, árvíz, embargó, energiahiány vagy korlátozás, járvány vagy karantén, szabotázs, más szolgáltatónál felmerülő sztrájk).
2. Amennyiben Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére, vagy a jelen közszolgáltatással érintett területre veszélyhelyzetet hirdetett ki, Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a járványhelyzettel összefüggésben a Szolgáltató a szerződéses kötelezettségeit nem tudja teljesíteni, mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben igazolja, hogy a szerződésszegés észszerűen elvárható intézkedésekkel sem elhárítható.

Felek ilyen körülménynek tekintik különösen:

- a járványügyi helyzetre tekintettel Szolgáltató alkalmazottait érintő jogszabályi korlátozások bevezetése,
 - a Szolgáltató alkalmazottainak olyan fokú tömeges megbetegedése, amely miatt a szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellátás (saját alaptevékenységén felül) számára lehetetlenné válik.
3. Vis Maior fennállása esetén, ha az akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az észszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.
 4. A Vis Maiorral érintett Fél jelen Szerződés szerinti, a Vis Maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a Vis Maior Esemény megszűnéséig, és ha az érintett Fél eleget tett a másik Fél haladéktalan tájékoztatási kötelezettségének, és mindent megtett a Vis Maior esemény szolgáltatásra gyakorolt hatásainak enyhítésére, az adott Fél mentesül a Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior esemény akadályozza, vagy késlelteti.

XXIII.

ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSA

1. A helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátása érdekében a Szolgáltató a Személyszállítási törvény 25. § (8) bekezdésben foglaltak alapján a személyszállítási alaptevékenység végzésébe legfeljebb 49%-ban vonhat be alvállalkozót és alvállalkozóként kizárólag a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltató vonható be.
2. A pályázat során meg nem nevezett alvállalkozót a későbbiekben csak az Önkormányzat írásbeli hozzájárulásával lehet a teljesítésbe bevonni.
3. A nem jogszerűen vagy nem szerződésszerűen bevont alvállalkozó közreműködésével összefüggésben felmerült költségeket nem lehet indokolt

költségment elismerni.

4. Az alvállalkozó igénybevétele nem növelheti a Szolgáltató ellentételezésének mértékét ahhoz képest, mintha az adott szolgáltatás-részt a Szolgáltató maga látná el. Ennek érdekében az alvállalkozói szerződésben a Szolgáltató köteles olyan hatékony ellenőrzési mechanizmust biztosítani, amely lehetővé teszi az alvállalkozói díjak és költségek indokoltságának megállapítását. E feltétel teljesülését az Önkormányzat jogosult akként is ellenőrizni, hogy az alvállalkozói szerződést, illetve az abban foglalt díjazást alátámasztó iratokat megvizsgálja. Az Önkormányzat az így tudomására jutott nem nyilvános adatokat /információkat üzleti titokként kezeli. Ennek lehetőségét a Szolgáltatónak az alvállalkozóval kötendő szerződésben biztosítani kell.
5. Az alvállalkozó teljesítéséért a Szolgáltató felel úgy, mintha saját maga teljesített volna.

XXIV. A SZOLGÁLTATÁS ELLENŐRZÉSE

1. Az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató szolgáltatásának, szabályszerű működésének, gazdálkodásának, továbbá elszámolásának, valamint a szerződésszerű teljesítésének ellenőrzésére.
2. Az Önkormányzat jogosult az ellenőrzéseket saját maga vagy megbízott szakértő vagy szakértői szervezet útján, bármikor nyílt vagy rejtett úton, próbahasználat útján is végezni, illetve végeztetni. Az Önkormányzat vagy megbízottja e célból az üzemi és utasforgalmi területen tartózkodhat, a Szolgáltató ott jelen lévő személyzetétől illetve az utasoktól felvilágosítást kérhet. A Megrendelő jogosult a Szolgáltató forgalomba álló járműveit a szerződéses előírásoknak (állapot, megjelenés, eszközök és tartozékok megléte és működőképessége stb.) való megfelelés céljából – annak telephelyén is, előzetes bejelentéssel, a szolgáltatás ellátását nem akadályozva – ellenőrizni. Ugyancsak jogosult a Megrendelő a Szolgáltató által végzett szolgáltatást annak üzemidejében bármikor, nyílt vagy rejtett ellenőrzéssel ellenőrizni.

A Szolgáltató köteles az Önkormányzattal és annak megbízottjával az ellenőrzés során együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez észszerűen szükséges támogatást megadni, (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba és a szolgáltatáshoz kapcsolódó szerződéseibe betekintést engedni, valamint a közszolgáltatási tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy észszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni). A Szolgáltató e körben üzleti titokra nem hivatkozhat, ha azáltal az Önkormányzat – különösen az ellentételezés mértékére, a túlkompensáció tilalmára vonatkozó uniós és hazai szabályozásnak való megfelelés teljesíthetősége érdekében érvényesítendő – ellenőrzési jogának gyakorlását ellehetetlenítené. Az így tudomására jutott nem nyilvános adatokat /információkat az Önkormányzat köteles üzleti titokként kezelni. Az ellenőrzés során személyes adatok nem ismerhetők meg, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel

XXV. TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉK, HIBÁS TELJESÍTÉS KÖTBÉR

1. A teljesítési biztosíték formája: visszavonhatatlan, feltétel nélkül és azonnal igénybe vehető magyar székhelyű biztosítói kötelezvény átadása vagy átutalása, vagy magyar pénzügyi intézmény által kiállított bankgarancia. A teljesítési biztosíték

mértéke: **3.000.000 Ft.** A teljesítési biztosítéknak a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre kell állnia. A teljesítési biztosíték a szolgáltató érdekkörében felmerült okból történt szerződésszegés esetében (ideértve kötbér követelést is) az Önkormányzatnál felmerült, igazolt károk fedezetére szolgál. A teljesítési biztosítékot az Önkormányzat a szerződésszerű teljesítés esetén a szerződés lejártától számított 15 napon belül feloldja. A teljesítési biztosíték után költség nem számítható fel, az Önkormányzat óvadék visszautalása esetén kamatot nem fizet.

2. A szolgáltatás végzése során Szolgáltató tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma éves szinten nem haladhatja meg az indított járatokhoz viszonyított 2%-os határértéket.
3. Ha a kimaradt járatok száma, éves szinten az indított járatok 2%-át meghaladja, Önkormányzat jogosult hibás teljesítés kötbért alkalmazni, melynek mértéke 100.000 Ft/alkalom/járat.
A kötbér összegét az esedékes fizetési kötelezettsége terhére az Önkormányzat jogosult beszámítani.

XXVI. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. A szerződésmódosítás csak a jelen Szerződésben foglalt feltételek megtartása mellett eredményezheti az ellentételezés jelen Szerződés szabályai szerint kalkulált mindenkori összegéhez képest költségtérítési többletigény érvényesítését.
2. Szolgáltató köteles a Megrendelővel közösen a szerződés időtartama alatt félévenkénti gyakorisággal felülvizsgálni a szerződés műszaki tartalmát és igény esetén, a Felek közös megegyezése alapján módosítani.
3. Amennyiben a Szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállott körülmény miatt a Szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ide értve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg, vagy ha a Fél szerződés szerinti kötelezettségeinek további és folyamatos teljesítésére önhibáján kívül eső okból (pl.: a gazdálkodást vagy a vállalt kötelezettségek szakszerű ellátását befolyásoló külső körülmények változása és jelentős hatása) nem lenne lehetősége - a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a Szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. E módosítás is csak a körülmények jelentős változására vonatkozó szabályok szerinti feltételek fennállása esetén eredményezheti az ellentételezés mértékének növelését.
4. A kérés kézhezvételét követő 3 hónapon belül a felek megtárgyalják a szerződés módosításának közös megegyezéssel történő lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint méltányos érdekeik figyelembevételével egybehangzó akaráttal módosíthatják.
5. Amennyiben a Szerződés módosítása jogszabályváltozásra tekintettel szükségessé válik (ide nem értve az értelemszerűen alkalmazandó, érdemi változtatást nem igénylő változásokat), a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a biztosított átmeneti időszakban, ennek hiányában haladéktalanul a Szerződést az új szabálynak megfelelően módosítják. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés hatálybalépését követően a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) a Szerződésre vonatkozóan kötelező változtatást ír elő, úgy haladéktalanul intézkednek a Szerződés módosításáról.
6. Szerződés tartalmának korlátlan módosítására az olyan vis maior helyzetek, mint

például háborús veszélyhelyzet, energiaválság, járványügyi helyzet, stb. elegendő okként szolgálhatnak, amennyiben a vis maior esemény az Önkormányzat kötelező feladatellátását veszélyezteti vagy ellehetetleníti és a Felek erről haladéktalanul tájékoztatják egymást

XXVII. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSÉNEK ESETEI

1. Az Önkormányzat abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt kötelezettségeit, így különösen, ha a Szolgáltató
 - a) a közszolgáltatási tevékenységet részlegesen vagy teljeskörűen önkényesen félbeszakítja, szünetelteti,
 - b) a szolgáltatást nem a hatályos menetrendnek megfelelően teljesíti,
 - c) az utazóközönség jogait durván és ismétlődően megsérti,
 - d) a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges személyi és dologi feltételeket nem biztosítja.
2. A felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat jogosult a szerződést felmondani.
3. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha
 - a) az Önkormányzat a Szolgáltató részére a pályázati ajánlatban megjelölt mértékű ellentételezést a fizetési határidő után 90 nappal nem téríti meg, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,
 - b) a Szolgáltatót jogszabály alapján megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését), fejlesztését szolgáló megszerzett (megkapott) céltámogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
 - c) ha a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.
4. A felmondásnak 3. pont a) és b) alpontok szerinti esetekben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 6 hónapot.
5. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:
 - a) a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsérti és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja. Súlyos jogsértés körébe tartozik különösen a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással vagy jelentős anyagi károkozással járó cselekmény.
 - b) a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi

- előírások megszegése miatt haláleset következik be.
- c) a Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés saját hibából egyoldalúan véglegesen, vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti. Nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok;
 - d) a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen olyan módon, hogy az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti;
 - e) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése estén, vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza, az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják;
 - f) ha a Szolgáltató autóbuszsal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja.
 - g) egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja.
6. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja, ha a Szolgáltató által a közszolgáltatási szerződésben vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.
7. Az 5. és 6. pont szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.
8. Szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél jogosult az olyan vis maior helyzetek miatt, mint például háborús veszélyhelyzet, energiaválság, járványügyi helyzet, stb.
9. A Szerződés megszűnik abban az esetben is, ha
- a) a Szolgáltató tekintetében végelszámolási eljárás indul vagy a bíróság jogerősen elrendeli felszámolását, kényszertörlesztését,
 - b) a Szolgáltató továbbá nem minősül átlátható szervezetnek,
 - c) a Szolgáltató autóbuszsal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
 - d) a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
 - e) a meghatározott szolgáltatási időszak lejár,
 - f) a gödöllői helyi közösségi közlekedés feltételeinek biztosítása jogszabály- vagy

más változás következtében az Önkormányzattól más szervezet vagy személy feladatkörébe kerül, illetve más külső, elháríthatatlan okból az Önkormányzat megrendelői pozíciója ellehetetlenül.

10. A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbusszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.
11. A felmondás általános szabályai:
 - a. a felmondás - írásban - a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja;
 - b. amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos, vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.
12. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.
13. A Szerződés megszűnése esetén a Felek a szolgáltatás átadásával kapcsolatos kötelezettségeiket haladéktalanul teljesítik és 60 napon belül elszámolnak egymással. A Szerződés megszűnése esetén is köteles a Szolgáltató az Önkormányzattal oly mértékben együttműködni, hogy a szolgáltatás folyamatosságának és elvárható színvonalának biztosítottága fennmaradjon.

XXVIII. A SZERZŐDÉS ÁTRUHÁZÁSA

1. A jelen Szerződés harmadik személyre történő átruházásához, illetve a belőle fakadó kötelezettségek, tartozások harmadik személy általi átvállalásához a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

XXIX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése során felmerülő operatív intézkedést igénylő kérdésekben a szerződés mellékletében feltüntetett személyek tartják a közvetlen kapcsolatot. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 5. sz. mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek haladéktalanul, írásban értesítik egymást.
2. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a felek cégjegyzési joggal felruházott képviselői jogosultak.

Szerződő partner a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy saját kapcsolattartóival, mint érintettekkel megismertette a másik Félnek,nek a szerződésekben rögzített kapcsolattartók adatainak kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen:
3. A jelen Szerződés értelmében történő bármilyen értesítésnek írásban és magyar nyelven kell megtörténnie. A Felek a jelen Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó

kiemelt jelentőségű nyilatkozataik megtétele során, így különösen a Szerződés módosítására, felmondására, átruházására, a teljesítés igazolására, a beszámolási kötelezettségekre, az elszámolásra, a szankciókra és a Szerződésben előírt hozzájárulásokra vonatkozóan írásbeli kommunikációként a tértivevényes levélben a másik Fél törvényes képviselője vagy az adott kérdéskörben annak meghatalmazottja részére küldött vagy személyesen, átvétel igazolása mellett átadott értesítéseket tekintik mérvadónak.

4. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.

5. A jelen Szerződés, amely magában foglalja a hozzá csatolt valamennyi mellékletet is, megtestesíti a szerződő Felek között a Szerződés tárgyára tekintetében létrejött teljes megállapodást, és egyidejűleg – a vonatkozó pályázati eljárás során létrejött dokumentumokon kívül – hatálytalanít minden ezzel kapcsolatos előzetes szóbeli és írásbeli megállapodást, megegyezést és egyoldalú nyilatkozatot, illetve bármilyen szándéknyilatkozatot.
6. Amennyiben a jelen Szerződés egyes rendelkezései a nemzeti vagy európai jogszabályokkal való ütközés miatt érvénytelenek vagy érvénytelenné válnak, ez nincs kihatással a többi rendelkezés érvényességére. Ebben az esetben a Felek megállapodnak a hatályát veszített rendelkezés haladéktalan felváltására egy olyan, a jogszabályoknak megfelelő rendelkezéssel, amely a jelen Szerződésben a szerződő Felek által megfogalmazott szándékhoz a legközelebb áll.
7. A Felek törekednek a vitás kérdések tárgyalás útján való rendezésére, a közös megegyezésre. Ha a Felek tárgyalásos egyeztetéssel nem tudják rendezni a vitát, akkor a vitát bármelyik Fél írásos javaslatára a Felek által közösen kijelölt független szakértőhöz utalhatják. Amennyiben ennek alapján sem kerül sor a vita rendezésére, amely a közszolgáltatási szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek a pertárgy értékétől függően, a mindenkor hatályos hatásköri szabályokra tekintettel, a Felek a polgári perrendtartás általános illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.
8. A jelen Szerződésre a magyar jog az irányadó. A Szerződésben nem érintett kérdések tekintetében jelen Szerződésben hivatkozott jogszabályok és a mindenkor

hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

9. A jelen Szerződés a Felek képviselőjére jogosultak, mindkét Fél általi aláírásának feltételével lép életbe.
10. Felek a jelen szerződést, 6 eredeti példányban, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Gödöllő, 2025.

a Szolgáltató képviselőjében

Dr. Gémesi György András
polgármester
a Megrendelő képviselőjében

pénzügyi ellenjegyző
a Megrendelő képviselőjében

Autóbuszok műszaki paraméterei

rendszer	típus	gyártó	befogadó- képessége	gyártási év	EURO norma szerinti besorolása	alacsonypadlós
			(fő)	(év)		igen/nem

Díjszabás
Gödöllő Város helyi járatú közlekedésében érvényes tarifák
(2026. január 1. napjától)

Gödöllő tarifaelemek	Egységár (Ft/db)
	ÁFA-t tartalmaz
menetjegy elővételben	
menetjegy autóbuszon	
egyvonalas bérlet (havi)	
egyvonalas bérlet (félhavi)	
összvonalas bérlet (havi)	
összvonalas bérlet (félhavi)	
nyugdíjas bérlet (havi)	
tanuló (14-18 éves) bérlet (havi)	

A helyi közösségi közlekedési szolgáltatást 14 éven aluliak díjmentesen vehetik igénybe.

A szolgáltatásra vonatkozó egyéb feltételeket (pl. pótdíj, jegy- és bérletár visszatérítése, utazási feltételek) a Szolgáltató – honlapján közzétett – hatályos Üzletszabályzata és Díjszabása tartalmazza

Pályázó ajánlata (Felolvasólap)

(A pályázat lezárását követően, a Közzolgáltatási Szerződés megkötésekor kerül csatolásra)

Kapcsolattartók

Gödöllő Város Önkormányzata részéről:

Név.: Skultéti István
munkakör megnevezése: beruházó mérnök
e-mail cím: Skulteti.Istvan@godollo.hu
telefonszám: :+ 36 70/886-8798

Szolgáltató részéről:

Név.:
munkakör megnevezése:
e-mail cím:
telefonszám: