

GÖDÖLLŐ VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. március 13.-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Nonprofit Közhasznú Kft. közötti szerződések felülvizsgálatára.

Előterjesztő: Dr. Gémesi György polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A város önkormányzata és a VÜSZI Kft. között az alábbi, közfeladatok ellátására kötött szerződések vannak hatályban:

- 1.) Közhasznú szerződés helyi közút, híd és csapadékvíz-elvezető rendszer és az ezekhez kapcsolódó közterületek karbantartási, fenntartási munkáinak folyamatos ellátására, mely szerződés a 2013. évi tárgy szerinti feladatokat tartalmazza, a szerződésnek két módosítása történt, a 2013. évi útfelújítási program végrehajtására 2013. június 28.-án, majd a kerékpárutak építésére 2013. október 31.-én.
- 2.) Közhasznú szerződés parkfenntartási tevékenység folyamatos ellátására, a 2013. évi parkfenntartási és a közterületek tisztántartása érdekében végzendő feladatokról, a szerződés tartalmazta a Kastélypark területén végzendő feladatokat is, melyekhez a város a múlt évben is támogatást nyújtott,
- 3.) Közhasznú szerződés gyepmesteri tevékenység folyamatos ellátására.

Az önkormányzat és a VÜSZI Kft. bérleti, vállalkozási szerződései az alábbiak:

- 1.) Szerződés ingatlanokra, valamint közcélú tevékenységek folyamatos ellátásához átadott önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakra vonatkozó bérleti szerződés,
- 2.) Szerződés a gödöllői repülőtér üzemeltetéséről és működtetéséről,
- 3.) Vállalkozási szerződés a gödöllői repülőtér 2013. évi üzemeltetéséről és működtetéséről,
- 4.) Ingatlan bérleti szerződés a Táncsics Mihály úti sporttelepről,
- 5.) Szerződés ingatlan üzemeltetéséről, melyet a Táncsics Mihály úti sporttelepre kötöttünk és amelyben félként a Gödöllői Sport Klub is részt vesz.
- 6.) Bérleti szerződés a gödöllői 414 hrsz-ú ingatlanon megvalósult mélygarázsról, mely határozatlan időtartamra jött létre.

Az önkormányzat és a VÜSZI Kft. közszolgáltatási szerződései a következők:

- 1.) Szerződés parkolási közszolgáltatás ellátására, a szerződés 2013. április 1.-étől 2014. április 1.-éig hatályos,
- 2.) Szerződés P+R parkoló üzemeltetéséről (átmeneti időtartamú, a B+R parkoló megnyitásáig terjedő hatállyal),
- 3.) Kegyeleti közszolgáltatási szerződés a Dózsa György úti temetőről, mely 2015. március 22.-én lejár.

A VÜSZI Kft. közfeladatok ellátására kötött szerződései a 2013. évi önkormányzati megrendelés állományra vonatkoztak, a 2013. évi üzleti terv végrehajtásának érdekében jöttek létre. A 2014. évre vonatkozóan új szerződések megkötése szükséges, a város költségvetése adta lehetőségek és a gazdasági társaság 2014. évi, a Képviselő-testület által elfogadott üzleti tervének keretei között.

Tekintettel arra, hogy a város 2014. évi közútfejlesztési programja jól elhatárolhatóan tartalmaz funkciójában elkülöníthető elemeket: közutak és tartozékaik, járdák, kerékpárutak, ezen belül a közutaknál előfordulnak építési engedély köteles és nem építési engedély köteles munkák is, javasoljuk ezeket elkülöníteni az alapfeladatként végzett közút-, híd-, és csapadékvíz elvezető rendszerek fenntartási tevékenységétől. Utóbbi körben az eddigi gyakorlatnak megfelelően elkészült a közhasznú szerződés tervezete, mely feladatonként illetve azokban az esetekben, ahol előre látható volt a rendes karbantartási igény, nevesítve is tartalmazza a VÜSZI Kft.-től 2014.-ben megrendelt munkákat.

A közút fejlesztési program megvalósítására javasoljuk vállalkozási keretszerződés megkötését, melynek mellékleteit képezik a program funkcionálisan elkülönített elemei, a hozzájuk rendelt keretösszegekkel, időbeli ütemtervekkel és a műszaki tartalommal.

Javaslom, hogy a keretszerződés alapján, annak feltételrendszerében, külön vállalkozási szerződések megkötésére kerüljön sor, a program végrehajtásának üteméhez igazodóan. Ez a módszer lehetőséget ad a feladatok program elemenként történő elkülönítésére, mind az ellenőrzés, mind a teljesítés oldaláról, továbbá arra is, hogy külön-külön kössünk szerződést a fordított ÁFÁ-s és a fordított ÁFA alá nem tartozó feladatokra. Javaslom, hogy a tisztelt Képviselő-testület adja meg a felhatalmazást a keretszerződéseken alapuló vállalkozási szerződések megkötésére, azzal, hogy a keretszerződéses feltételek módosítására kizárólag testületi döntés alapján kerülhet sor.

A parkfenntartási szerződés az eddigi gyakorlatnak megfelelően a 2014. évi munkákat tartalmazza, különös gondot fordítva az elmúlt évek parkfejlesztésben elért eredményeinek fenntartására.

A VÜSZI Kft. bérleti, vállalkozási szerződései körében idén is javaslom elvégezni a közcélú feladatokhoz átadott bérleti szerződés módosítását, mely a benne lévő adatok aktualizálását jelenti. Egy új vagyonelem kerül a bérleti szerződésbe: a Gödöllői Hulladékgazdálkodási Kft. végelszámolása folytán visszakerült az önkormányzati vagyona a Kerepes Ökörtelek-völgyi állati hulladéktároló építmény. Az építmény használata nélkülözhetetlen a gypmesteri tevékenység ellátásához, ezért javaslom a VÜSZI Kft. részére történő bérbeadását.

A repülőtér üzemeltetéséről és működtetéséről szóló keretszerződés 2012. március 22.-én jött létre, 5 éves időtartamra. A repülőtér tekintetében a 2014. évi feladatokra javaslom új szerződés megkötését.

A Táncsics Mihály úti sporttelep határozatlan időtartamú bérleti szerződése a múlt év novemberében megújításra került, összhangban a Tao. pályázat eredményeként megvalósított új műfüves pályára vonatkozó hasznosítási szerződéssel, ezért annak felülvizsgálatára nem teszek javaslatot.

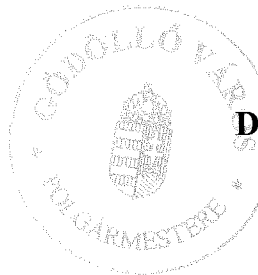
A közszolgáltatási szerződések körében a parkolási közszolgáltatási szerződés újabb egy éves időtartamra szóló szerződésére teszek javaslatot, a múlt évihez képest azonos tartalommal.

A P+R parkoló (kötelező jelleggel ingyenes parkolási szolgáltatásról) addig marad hatályban, amíg a B+R parkoló megnyitása megtörténik, a MÁV Zrt. európai uniós pályázati projektjének keretében. Ezt követően az önkormányzat bérleti szerződést köt a MÁV Zrt.-vel és a VÜSZI Kft.-vel új megállapodás jön létre a létesítmény üzemeltetéséről.

A szerződés tervezetek tartalmát az üzleti tervvel összhangban állítottuk össze.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat fogadja el!

Gödöllő, 2014. március „14”



Dr. Gémesi György
polgármester

Határozati javaslat

A képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-nek a helyi közút, híd és csapadékvíz-elvezető rendszer és az ezekhez kapcsolódó közterületek karbantartási, fenntartási munkáinak folyamatos ellátására vonatkozó közhasznú szerződését.

Határidő: a szerződés megkötésére 15 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

Határozati javaslat

A képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-nek a helyi közutak, a közutak tartozékát képező csapadékvíz-elvezető rendszerek, kerékpárutak és járdák kivitelezési munkáinak elvégzésére vonatkozó keretszerződését.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a keretszerződés feltételeivel a keretszerződés 1.-3. sz. mellékleteiben rögzített 2014. évi közútfejlesztési program megvalósítására a szerződéseket megkösse.

Határidő: a szerződés megkötésére 15 munkanap, a szerződések megkötésére folyamatos.

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

A képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-nek a parkfenntartási tevékenység folyamatos ellátására vonatkozó közhasznú szerződését.

Határidő: a szerződés megkötésére 15 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

A képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-nek a gyepmesteri tevékenység folyamatos ellátására vonatkozó közhasznú szerződését.

Határidő: a szerződés megkötésére 15 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

A képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-nek a „Szerződés ingatlanokra, valamint közcélú tevékenységek folyamatos ellátásához átadott önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakra vonatkozó bérleti szerződés” című szerződésének módosítását.

Határidő: a szerződés megkötésére 15 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

A képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-nek a „Vállalkozási szerződés a gödöllői repülőtér 2014. évi üzemeltetéséről és működtetéséről” című szerződését.

Határidő: a szerződés megkötésére 15 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

A képviselő-testület e határozat mellékleteként elfogadja a Gödöllő Város Önkormányzata és a VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-nek a parkolási közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződését.

Határidő: a szerződés megkötésére 15 munkanap

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

Közhasznú szerződés

helyi közút-, híd- és csapadékvíz-elvezető rendszer és az ezekhez kapcsolódó közterületek karbantartási, fenntartási munkáinak folyamatos ellátására

Mely létrejött egyrészről **GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (Székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261-2-13, képviselője: Dr. Gémesi György polgármester) a továbbiakban: **Megrendelő**, másrészről a

VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69., cégjegyzék száma: Cg.13-09-125268, képviselője: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató, adószám: 18678527-2-13) a továbbiakban: **Szolgáltató** és a továbbiakban együttesen a Felek között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

I.

Bevezető

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény** 13. §. (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, különösen: a 13. §. (1) bekezdés 2. pontja alapján: helyi közutak és tartozékainak kialakítása, és fenntartása, egyéb közterületek kialakítása és fenntartása. Gödöllő Város Önkormányzata e feladatok ellátásával az általa alapított Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-t bízta meg (továbbiakban VÜSZI Nonprofit Kft.) az alább felsorolt tevékenység ellátásával. A VÜSZI Nonprofit Kft. alapító okiratban rögzített közhasznú tevékenységei között a: 3700'08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése, 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése, 3822'08 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 3900'08 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés, 4211'08 Út, autópálya építése, 4213'08 Híd, alagút építése, 4221'08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése, 4291'08 Vízi létesítmény építése, 4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s., 8129'08 Egyéb takarítás, 8130'08 Zöldterület-kezelés, 8899'08 M. n. s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül, 9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése, a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere szerinti meghatározással szerepel.

A Szolgáltató szervezetén belül az út-híd fenntartási részleg az alább felsorolt és a mellékekben szereplő feladatokat látja el.

2. Megrendelő a hatályos jogszabályok előírásai szerinti helyi közútnyilvántartással rendelkezik, melyet a Szolgáltató rendelkezésére bocsát.
3. Jelen szerződés célja, hogy a helyi közút-, híd- és csapadékvíz-elvezető rendszer és az ezekhez kapcsolódó közterületek Szolgáltató által folyamatosan elvégzendő karbantartási, fenntartási munkáinak feltételeit a szerződő felek 2014. évre meghatározzák. A megrendelő hozzájárul, hogy a Szolgáltató a tevékenysége ellátása során alvállalkozói teljesítményt vegyen igénybe.
4. Szerződő felek nyilatkoznak arról, hogy mindketten belföldi adóalanyok és a szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. (ÁFA) törvény hatálya alá tartozik és a szolgáltatást 82. § (1) bekezdés szerinti adómérték terheli. A szerződő felek havi elszámolásban állapodnak meg.

A Megrendelő kijelenti, hogy az alább felsorolt tevékenységek nem építési engedély kötelesek, így nem tartoznak a 2007. évi CXXVII. (ÁFA) törvény 142. § alapján a fordított adózás hatálya alá.

A Megrendelő kijelenti, hogy amennyiben az 1. pontban rögzített tevékenység során a feladat ellátása engedélykötelessé válik, úgy vállalja, hogy erről a tevékenység megkezdését megelőzően - megrendelésekor - a Szolgáltatót előzetesen írásban tájékoztatja.

II.

A szerződés tárgya

5. Szolgáltatónak a 6. pontban az 5/2004. (I. 28.) GKM rendeletben előírt szakmai szabályoknak és eljárásoknak megfelelően kell teljesítenie.
6. E szerződés szerinti **alapfeladat** szerinti tevékenységi körében a Szolgáltató az alábbi rendszeres feladatok ellátására köteles, a helyi közutak fenntartása, karbantartása és folyamatos ellenőrzése körében, annak érdekében, hogy azok közlekedésre alkalmas állapotban legyenek és a biztonságos közlekedés követelményének mindenkor megfeleljenek:

6.1. Forgalomtechnikai és közlekedésbiztonsági eszközök fenntartása

A fenti tevékenység csak a megrongált forgalomtechnikai táblák és korlátok közlekedésbiztonsági eszközök javítását, folyamatos pótlását foglalja magában. A közlekedési balesetek utáni korlátok, táblák, oszlopok javítása folyamatos feladatot jelent. Költségmegtakarítás érdekében tovább folytatjuk a régi táblák felújítását, és a forgalomtechnikai oszlopok központi beszerzését és méretre gyártását.

2013. elején elkészült a város forgalomtechnikai tervének felülvizsgálata, mely tevékenység végzése és az útburkolati jelek felújítása Önkormányzati megrendelésre külön történik.

6.2. Köztéri szobrok védelme

A Pelikán szökőkút és az OTP előtti szökőkút védelme a téli időjárással szemben.

6.3. Zárt csapadékvíz csatorna karbantartása

Zárt csapadékvíz csatorna átvizsgálása és szükség szerinti gépi tisztítása 42.872 folyóméter hosszúságban, valamint a csatornaszakaszon található tisztítóaknáknak, víznyelőaknáknak ellenőrzése, szükség szerint az aknafedlapok és víznyelő fedlapok javítása és cseréje.

6.4. Aszfaltburkolatú utak karbantartása, kátyútlanítása

A Megrendelő kezelésében lévő szilárd burkolatú utak felületi hibáinak javítása különböző műszaki megoldásokkal (hideg, melegaszfalt, felületi szórás), kiemelt figyelemmel a fő közlekedési utakra, a szakszerű munkavégzésre, a technológia betartására.

6.5. Téli csúszásmentesítés

Gödöllő város közterületén 849.000 m² területen történik. A hó eltakarítása és az út síkossága elleni védekezés a helyi közutakon, az ingatlanhoz nem csatlakozó burkolt járdákon, továbbá Gödöllő Város Önkormányzatának tulajdonát képező ingatlanok előtt, amennyiben nincs az 1/1986 (II. 21.) ÉVM-EüM együttes rendelet alapján erre kötelezett használó, bérlő. A szóróanyag: útszóró só és környezetkímélő anyagok például: zöldsó, homok, kőzúzalék.

6.6. Járdaburkolatok javítása, karbantartása

A balesetveszélyes járdaszakaszok megszüntetése, Megrendelői, lakossági és Szolgáltatói bejelentések és felmérések alapján.

6.7. Aszfaltburkolatú utak tisztán tartása és takarítása.

A tervezett terület 742.060 m² kiemelt szegéllyel ellátott utakon, tereken a szegély előtti sárfelszedés a Szolgáltató feladata.

6.8. Csapadékvíz elvezetés, karbantartás

A csapadékvíz elvezetés Gödöllő város területén a domborzati viszonyok miatt különösen nagy gondot és folyamatos karbantartást igényel.

Szolgáltató kiemelten kezeli az elmúlt években az új utak mentén elkészült burkolt árkokat, átereszek tisztán tartását és a régi földárkok, átereszek takarítását, feltárását amennyiben az nem az ingatlantulajdonos feladata.

Csapadékvíz elvezetésének biztosítása évente minimum kétszer, az árkok tisztán tartásával, karbantartásával, fenntartásával 11.500 fm hosszúságban történik meg. A feladat keretében a Szolgáltató végezi az Úrréti tó ellenőrzését, fenntartását és megrendeli a vízminőségi vizsgálatot az Úrréti tó és a Besnyői-patak vonatkozásában is.

6.9. Élővizek tisztán tartása és környékének kaszálása

Élővizek tisztán tartása és környékének kaszálása évente kétszer, 11.142 folyóméter hosszúságban. A feladat tartalmazza, a Rákos-patak, Szilháti mellékág, Besnyő-patak és Ganz-árok belterületi mederszakaszának teljes kaszálását, illetve a Rákos-patak mederburkolatának szükség szerinti javítását.

6.10. Hidak karbantartása

A Rákos-patak, a Szilháti mellékág, a Besnyő-patak, Ganz árok, összesen 14 db hídjának és 3 db két méternél kisebb nyílású átereszének karbantartási, fenntartási, javítási munkáinak elvégzése, a hídvizsgálati jegyzőkönyvek figyelembe vételével, a keretösszeg erejéig.

6.11. Aszfaltburkolatú utak padkáinak fenntartása, megóvása

A kialakult gyakorlatnak megfelelően az aszfalt burkolatú utak melletti padkák állagmegóvása, karbantartása 27.473 m² felületen a megemelkedett padkák eredeti szintre való visszaállítása a csapadékvíz elfolyás biztosítása érdekében.

6.12. Közterület rendezés, illegálisan lerakott szemét felszedése, elszállítása

Szolgáltató feladata az illegális elhelyezéssel érintett területek megközelítésnek korlátozása (árokásás és egyéb fizikai akadályok létesítése az illegálisan lerakásra kerülő hulladék mennyiségének csökkentésére). Az illegális hulladék összegyűjtése és lerakóra történő szállítása lakossági és Megrendelői bejelentéseknek megfelelően. Elsődlegesen megjelölt helyszínek: Szárítópusztai út mentén, Határjáró út mentén, Babati út végén, Vasvári Pál út végén, Vásártér, Röges utca (autópálya híd), Szárítópuszta, Mária út vége, Incső.

6.13. Földutak, stabilizált utak gréderezése, karbantartása

Város területén lévő, beépítésre került üdülőterületi és külterületi földutak és stabilizált utak folyamatos karbantartása az állandó járhatóság és az ingatlanok mindenkor megközelítés érdekében.

III.

A szolgáltatás költségének finanszírozása

A Szolgáltató üzleti tervében az alaptevékenységén belül kalkulált adatok szerint az út-, híd- és csapadékvíz- elvezető rendszer és az ehhez kapcsolódó közterületek karbantartási, fenntartási munkáinak és az útjavítási-, parkoló kialakítási, járdaépítési, karbantartási, aszfalt szőnyegezési és csapadékvíz-elvezetési munkák elvégzésének keretösszege került meghatározásra.

8. A szerződés tárgyát képező egyes feladatok finanszírozási rendje

A szerződés 6.1 - 6.13. pontjai szerint tervezett feladatok a 2014. évi üzleti terv értelmében nettó 170.352 e Ft + ÁFA keretösszegben kerültek meghatározásra, amit a Megrendelő a teljesítésigazolás alapján havonta kiállításra kerülő számlák alapján térít meg.

A Megrendelő a kibocsátott számla ellenértékét a számla kézhez vételét követő 8 napon belül utalja a Szolgáltató fent megjelölt bankszámlájára. A Szolgáltató a szerződésből folyó kötelezettségeinek teljesítése során a Megrendelő által jóváhagyott feladatok ellátására tervezett összesített költségkeretet nem haladhatja meg.

IV.

Ellenőrzés, kapcsolattartás, egyéb rendelkezések

9. Szolgáltató a szerződés szerinti közcélú feladatok ellátásához szükséges eszközállománnyal és a szakmai követelményeknek megfelelő személyi állománnyal rendelkezik.
10. Szerződő felek a közszolgáltatás maradéktalan elvégzése érdekében szoros együttműködésre kötelesek. A Szolgáltató köteles a tervezhető munkák havonkénti ütemezését a Megrendelővel előzetesen egyeztetni és a Megrendelő által, az egyeztetés során meghatározott feladatokat elvégezni a Megrendelő által biztosított pénzügyi fedezet erejéig.
11. Megrendelő köteles átadni a Szolgáltatónak a feladatok ellátásához szükséges nyilvántartásokat, adatokat, információkat.
12. A Megrendelő köteles minden, a szerződés tárgyát érintő közérdekű lakossági, illetve képviselői bejelentést 5 munkanapon belül írásban – sürgős esetben haladéktalanul – továbbítani a Szolgáltatónak és külön ellenőrizni a bejelentés nyomán tett intézkedéseket.
13. A Megrendelő és a Szolgáltató köteles szükség szerint konzultációt tartani a szerződésben meghatározott feladatok ellátásáról és a feladatok ellátására rendelkezésre álló pénzügyi fedezet felhasználásáról.
14. A Szolgáltató köteles a szerződésben rögzített feladatai folyamatos végzéséről naplót vezetni. A Megrendelő az elvégzett feladatok megvalósítását tartalmazó naplót igazolja és meggyőződik arról, hogy a Szolgáltató a naplóban feltüntetett feladatokat megvalósította.
15. A Megrendelő köteles ellenőrizni a szolgáltatás szerződés szerinti teljesítését. Amennyiben a megfelelő teljesítés nem történt meg, akkor a Megrendelő írásban felszólítja a Szolgáltatót a teljesítésre.
16. A Szolgáltató és a Megrendelő közötti pénzügyi elszámolás alapja a Megrendelő által igazolt, szerződésnek megfelelően elvégzett munka (teljesítés igazolás) és az arról kiállított és befogadott számla.

17. Amennyiben a Szolgáltató az Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott üzleti tervében meghatározott gazdasági paraméterektől el kíván térni, köteles a Megrendelővel előzetesen egyeztetni, melyről a feleknek jegyzőkönyvet kell felvenniük.
18. A nem megfelelő állapotú helyi közutak miatt bekövetkező károkért harmadik személyekkel szemben a Szolgáltató felel, az adott feladatra rendelkezésre álló összeg erejéig. A Szolgáltató köteles erre vonatkozóan felelősségbiztosítással rendelkezni.
19. A jelen szerződésben foglaltak teljesítésével kapcsolatban a Szolgáltató részéről az út-híd fenntartás részlegvezetője, illetve az ügyvezető által kijelölt személy jár el és felel a feladatok szerződés szerinti ellátásáért.
20. Megrendelő részéről a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltető és Vagyonkezelő Iroda vezetője, illetve az általa megbízott személyek jogosultak jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének ellenőrzése tekintetében eljárni.
21. Jelen szerződés 6.1 – 6.13 pontjaiban meghatározott feladatok nettó felhasználható keretösszegét a szerződés 1. sz. melléklete, műszaki tartalmát a 2. sz. melléklete tartalmazza.
22. E szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv szerződésekre vonatkozó általános-, valamint a vállalkozási szerződésre vonatkozó különös szabályai, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és a végrehajtására kiadott 30/1988. (IV. 21) MT rendelet, a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28) GKM rendelet, az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a tevékenységgel összefüggő önkormányzati rendeletek szabályai irányadók. Szolgáltató az általa – az úthíd feladatok ellátására vonatkozóan - 2014. július 1-jét követően megkezdett feladatok ellátásánál köteles az E-napló vezetésére.
23. Ezt a szerződést Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2014. (III.13.) számú önkormányzati határozattal jóváhagyta.
24. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a jogszabályi környezet változása szükségessé teszi, jelen szerződést közös megegyezéssel írásban módosítják, a hatályba lépő új jogszabállyal összhangban.

Gödöllő, 2014. március „ „

Gödöllő Város Önkormányzata	VÜSZI Nonprofit Kft.
képv: Dr. Gémesi György polgármester	képv.: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató

**A helyi közút-, híd- és csapadékvíz-elvezető rendszer és az ezekhez kapcsolódó
közterületek karbantartási, fenntartási munkáinak folyamatos ellátására
vonatkozó közhasznú szerződés melléklete**

Sorsz.	Munkafeladat és helyszíne	2014. évi üzleti terv
		Összesen nettó [E Ft]
1.	Forgalomtechnikai és Közlekedésbiztonsági eszközök fenntartása	3 000
2.	Köztéri szobrok védelme	352
3.	Zárt csapadékvíz csatorna takarítása	7 100
4.	Aszfaltburkolatú utak karbantartása, kátyú mentesítése	25 000
5.	Téli csúszásmentesítés	50 000
7.	Járdaburkolatok javítása, karbantartása	13 000
8.	Aszfaltburkolatú utak, tisztántartása, takarítása	10 000
9.	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	20 600
10.	Élővizek tisztántartása és környékének fenntartása	14 300
11.	Hidak karbantartása	2 000
12.	Aszfaltburkolatú utak padkáinak megóvása	5 000
13.	Közterület rendezés, illegálisan lerakott szemét felszedése, elszállítása	5 000
14.	Városi földutak, stabilizált utak karbantartása, gréderezése	15 000
MINDÖSSZESEN NETTÓ		170 352
MINDÖSSZESEN BRUTTÓ		216 347

Út-híd fenntartási részleg alapfeladatainak 2014. évi üzleti terve

Közterület-fenntartás (út-híd)

A társaság és ezen belül a részleg a városüzemeltetés és az út-híd fenntartás- karbantartás hagyományos feladatait kell, hogy magas színvonalúan ellássa. Gépek, eszközök, technikai berendezések és felkészült szakemberek tekintetében minden rendelkezésre áll ahhoz, hogy a városüzemeltetés ezen területén is teljesítsük azokat az elvárásokat, amelyeket a tulajdonos és a város polgárai velünk szemben támasztanak. Természetesen az egyes feladatok finanszírozását továbbra is az önkormányzatnak kell vállalnia, mivel a társaság tartalékai e tekintetben teljes egészében kimerültek.

1. Forgalomtechnikai és közlekedésbiztonsági eszközök

nettó: 3 000 e Ft

A fenti tevékenység keretében a megrongált forgalomtechnikai táblák és korlátok közlekedésbiztonsági eszközök javítására, folyamatos pótlását tartalmazza. A közlekedési balesetek utáni korlátok, táblák, oszlopok javítása folyamatos feladatot jelent. Költségmegtakarítás érdekében tovább folytatjuk a régi táblák felújítását, és a forgalomtechnikai oszlopok központi beszerzését és méretre gyártását.

2. Köztéri szobrok védelme

nettó: 352 e Ft

A feladat ellátását az előző évi nagyságrendben és mennyiségben végezzük, egyeztetve a Polgármesteri Hivatal munkatársaival és a Főépítész Irodával. Takarásra kerül a piacon lévő Pelikán szökőkút valamint az OTP előtti szökőkút.

3. Zárt csapadékvíz csatorna takarítása

nettó: 7 100 e Ft

Zárt csapadékvíz,- csatorna átvizsgálása és szükség szerinti gépi tisztítása 42.872 fm hosszúságban történik, valamint a fenti csatornaszakaszon található tisztítóaknáknak, víznyelőaknáknak ellenőrzését és szükség szerint a csatornaszakaszon található aknafedlapok és víznyelő fedlapok javítását és cseréjét tartalmazza.

A csapadékcsőcsatorna takarítási része speciális célgépet igényel, melyet az elmúlt években is külső vállalkozóval tudtuk elvégeztetni.

A víznyelők és csatornák takarításához, aknafedlapok javításához a szükséges személyi és technikai feltételek a VÜSZI Kft-nél rendelkezésre állnak.

4. Aszfaltburkolatú utak karbantartása, kátyútlanítása

nettó: 25 000 e Ft

A város aszfalt útjainak állagmegóvása és a biztonságos közlekedés biztosítása társaságunk egyik fő feladata. Ezért a folyamatos kátyútlanítási munkákra nagy gondot fordítunk és a feladatokat folyamatosan, ill. idény-, és igényszerűen végezzük.

A város aszfaltfelületű útjai a jelentős terhelés és közművesítések következtében igénylik a folyamatos karbantartást. A kátyúzást a téli időszakban hidegaszfalt felhasználásával, a tavaszi időtől kezdődően pedig a saját üzemeltetésű aszfalt újrahasznosító berendezéssel véghez-
zük, továbbra is kiemelten kezelve a fő közlekedési utakat, valamint kiemelt figyelmet fordít-

va a szakszerű munkavégzésre, a technológia betartására. 2014. évben tovább folytatjuk az eddig jól bevált ún. ROSCO technológiával folytatott útjavítást (repedés és felületi javítást szórt technológiával). Idén kipróbálásra kerül az asphalt infrared technológia is (kb. 1000 m²).

5. Téli csúszásmentesítés

nettó: 50 000 e Ft

Gödöllő város közterületén 849.000 m²-en történik a téli csúszásmentesítés. A hó eltakarítása és az utak síkosságmentesítése elleni védekezés a helyi közutakon, az ingatlanokhoz nem csatlakozó burkolt járdákon továbbá a Gödöllő Város Önkormányzatának tulajdonát képző ingatlanok előtti területen történik. A megnövekedett szilárd burkolat ellenére és a gödöllői dombosság adottságait figyelembe véve a tevékenységet az elmúlt évi nagyságrendben tervezzük végezni.

A feladat elvégzését folyamatos, 24 órás készenléti ügyeletben tartjuk az időjárás függvényében, a téli csúszásmentesítés akadálytalan biztosítása érdekében. (jogszábeli előírás az időpontra vonatkozóan nincsen, a kialakult gyakorlat szerint november 20-tól március 15-ig) A csúszásmentesítéshez használt anyagokat környezetkímélő anyagok pótlásával kívánjuk elvégezni, úgy mint zöldsó, homok, közúzalék. A Főter és a Királyi Váró környékének kézi csúszásmentesítése miatt nagyobb létszámmal tervezzük a téli hó ügyeletet.

6. Járdaburkolatok javítása, karbantartása

nettó: 13 000 e Ft

Továbbra is különös gondot fordítunk a balesetveszélyes járdaszakaszok megszüntetésére. Lakossági, képviselői, a Városüzemeltető és Vagyonkezelő Iroda munkatársainak jelzésére és saját felméréseink alapján végezzük a járdajavítási és karbantartási feladatokat.

7. Aszfaltburkolatú utak tisztántartása, takarítása

nettó: 10 000 e Ft

Az aszfalt utak minőségének megőrzése érdekében fontos feladat a preventív védekezés, így a szegélyek melletti sárfelszedés és a vízelvezetés biztosítása fontos feladat.

Nagytakarítást szervezünk március és június hónapban, valamint a folyamatos takarításról gondoskodunk.

A takarítandó felület egy része kiemelt szegéllyel ellátott utakon, tereken a szegély előtti sárfelszedéssel együtt tartalmazza a feladat.

A munkavégzés gazdaságos és hatékony ellátása további gépesítést igényel mivel a szegélyek melletti sárfelszedés nagy része kézi munkaerővel történik.

8. Csapadékvíz elvezetés, karbantartás

nettó: 20 600 e Ft

A csapadékvíz elvezetés Gödöllő város területén a domborzati viszonyok miatt különösen nagy gondot és folyamatos karbantartást igényel.

Az elmúlt években az új utak mentén elkészült burkolt árkokat, átereszeket folyamatosan takarítjuk.

Továbbra is kiemelten kezeljük a régi földárkok takarítását, a régi átereszek tisztítását, feltárását. Sok problémát okoz a lakók által az árokban, közterületen elhelyezett zöld hulladék, melyek eső esetén gyakran dugulásokat okoz. Szükségesnek tartjuk a lakosság bevonását az árkok tisztántartása érdekében.

Csapadékvíz elvezetésének biztosítása évente minimum kétszer, az árkok tisztántartásával, karbantartásával, fenntartásával 11.500 fm hosszúságban történik meg. A feladat keretében végezzük az Úrréti tó ellenőrzését, fenntartását, vízminőségi vizsgálat végzését, mely feladatot a Besnyő patak tekintetében is elvégezzük.

9. Élővizek tisztántartása és környékének fenntartása

nettó: 14 300 e Ft

A város területén lévő burkolt felületek megnövekedésével a hirtelen lezúduló csapadék koncentrált elvezetése fontos feladat és ez csak a patakmedrek folyamatos kotrásával, a partfalak kaszálásával, karbantartásával érhető el.

Kiemelten kezeljük a Rákos-patak, a Ganz-árok, Besnyő patak és a Szilháti mellékág vízelvezetésének fenntartását, kaszálását, mely kaszálások nem csak az ún. kaszási feladatokat tartalmazzák, hanem a mederben kinőtt fák, bokrok, cserjék irtását is.

A feladat keretében történik a burkolt mederszakaszok állapotmegőrzése, javítása is.

10. Hidak karbantartása

nettó: 2 000 e Ft

A karbantartási munkákat a jegyzőkönyvben szereplő állapotértékelések alapján, jegyzőkönyvben rögzített sorrendben, veszélyességi állapotra való tekintettel, éves ütemezéssel és az azonnali beavatkozások figyelembevételével tervezzük, mely 14 db híd és 3 db kettő méternél kisebb nyílású átereszt karbantartását és fenntartását tartalmazza.

11. Aszfaltburkolatú utak padkáinak megóvása

nettó: 5 000 e Ft

Az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is fontos feladatnak tartjuk az utak mellett szintben megemelt padkák eredeti szintre való visszaállítását, a csapadékvíz elvezetés, az út szélének és az utak állagmegóvása miatt.

Az árkokból kikerülő föld, hordalék, folyamatosan emeli a padkákat, ezért ezeknek elszállítását folyamatosan tervezzük végezni, a lakosság bevonásával.

A Bajcsy Zs. Endre utcában a 2012. évben tervezett és elmaradó útpadka javítás elvégzése.

12. Közterületrendezés illegálisan lerakott szemétfelszedés, elszállítás

nettó: 5 000 e Ft

Azokon a területeken, ahol a terület megközelítését korlátozással, árokásással és egyéb fizikai módon csökkenteni tudjuk, azokat elvégezzük annak érdekében, hogy az illegálisan lerakott hulladék mennyiségét szinten tudjuk tartani.

Fenti feladat elvégzését előtérbe helyezve, egyeztetve a Városüzemeltetési Iroda munkatársaival és a lakossági bejelentések figyelembevételével. Előző évi költségshozhoz hasonlóan tervezzük a feladatot végezni.

13. Városi földutak, stabilizált utak gréderezése, karbantartása

nettó: 15 000 e Ft

Város területén lévő beépítésre került üdülőterületeken és külterületeken lévő fokozott lakossági igény teljesítése érdekében fenti feladatot folyamatosan végezzük. Biztosítjuk a földutak és stabilizált utak állandó járhatóságát az ingatlanok mindenkori megközelítését. Fokozott figyelmet fordítunk az üdülőterületen állandó lakosok által használt területek megközelítésére.

Út-híd építés alapfeladat

összesen nettó: 170 352 e Ft

Alapfeladaton belül meghatározott nevesített feladatok tételes listája

Ssz.	Alapfeladat megnevezése	Megnevezés
1	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	A Bercsényi utcában az utca mélypontján út alatti csapadékvíz átvezetés kiépítése szükséges.
2	Aszfaltburkolatú utak padkájának megóvása	Bajcsy Zs. Endre utcában az idei 2012 évben tervezett és elmaradt útpadka javítás elvégzése.
3	Élővizek tisztántartása és környékének fenntartása	Rákospatak Patak tér és Szabadság út közti szakaszán a burkolt meder sérült, javítása 2013-ban megkezdődött, folytatása szükséges.
4	Zárt csapadékvíz csatorna takarítása	Ady E. sétány csapadékvíz elvezetésének feltárása a pataktól a Légszesz utcáig
5	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	Körösfői K. A. utcában a páros oldalon a csapadékvíz elvezető árok feltárása.
6	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	Ütemezetten legalább évente 3 db keresztrács felújítása (megsüllyedt, mozog, zajos stb.)
7	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	Komáromi utca elején a csapadékvíz elvezetés megoldására víznyelő és szegély építése
8	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	Széchenyi I. utcában a páratlan oldalon lévő árok állapotfelmérése, a Móra - Móricz között az árok helyreállítása 115 fm.
9	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	Szent János utca végén a társasházi garázsos elötti terület rendezése csapadékvíz elvezetés miatt
10	Aszfaltburkolatú utak padkájának megóvása	Damjanich Iskolánál padka kialakítása
11	Aszfaltburkolatú utak karbant. kátyútlanítása	Átrium üzletház-Kápolna közötti terület, parkoló leaszfaltozása
12	Közterületrendezés	Szőlő utcában a hulladékgyűjtő edények áthelyezése
13	Földutak, stabilizált utak gréderezése, karbantartása	Lázár Vilmos út stabilizálása
14	Földutak, stabilizált utak gréderezése, karbantartása	Fenyvesi főút stabilizálása
15	Aszfaltburkolatú utak karbant., kátyútlanítása	Az Ivánka utca felső fele az Erdélyi F utcánál beton talpfákkal van stabilizálva, mely hézagos, a padka hiányos, javítása szükséges.
16	Földutak, stabilizált utak gréderezése, karbantartása	Kerengő utcában a kanyar néhány száz négyzetméter aszfalttal lett stabilizálva. A kátyúzás ezen a szakaszon nagyon indokolt.
17	Csapadékvíz elvezetés, karbantartás	Kápolna köz - Blaháné út átfolyás nagy vízelvezető árok hordalékos, tisztítása szükséges - tereprendezés

Keretszerződés

helyi közutak, a közutak tartozékát képező csapadékvíz-elvezető rendszerek, kerékpárutak és járdák kivitelezési munkáinak elvégzésére

mely létrejött egyrészről **GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (Székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261 2 13, képviselője: Dr. Gémesi György polgármester) a továbbiakban: **Megrendelő**, másrészről a

VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69., cégjegyzék száma: Cg.13-09-125268, képviselője: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató, adószám: 18678527-2-13) a továbbiakban: **Kivitelező** és a továbbiakban együttesen a Felek között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

I.

Bevezető

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 2. pontja alapján a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat, a településüzemeltetésen belül, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, egyéb közterületek kialakítása és fenntartása. A jelen keretszerződés a Megrendelő közfeladatai körébe tartozó helyi közutak, a helyi közutak tartozékát képező csapadékvíz elvezető rendszerek, kerékpárutak és járdák 2014. évben elvégzendő építési beruházásaira vonatkozóan jön létre.
2. Gödöllő Város Önkormányzata az 1. pontban megjelölt építési beruházások kivitelezői munkáinak elvégzését az általa alapított Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-től rendeli meg. Kivitelező alapító okiratában rögzített közhasznú tevékenységei között a következő tevékenységek is szerepelnek: 4211'08 Út, autópálya építése, 4213'08 Híd, alagút építése, 4221'08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése, 4291'08 Vízi létesítmény építése, 4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s., 8130'08 Zöldterület-kezelés, a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere szerinti meghatározással.
3. A jelen szerződés a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 9.§ (1) bekezdésének k) pontja ka) alpontja alapján a közbeszerzés alóli kivételi körbe tartozik, in house szerződésnek minősül.
4. Jelen szerződés tartalmazza az 1. pontban megjelölt építési beruházások tekintetében a Felek jogviszonyára irányadó általános feltételeket, melyek a keretszerződés alapján kötendő vállalkozási szerződéseknek egységesen, külön megállapodás nélkül tartalmi elemeket képezik.
5. Szerződő felek nyilatkoznak arról, hogy mindketten belföldi adóalanyok és a szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. (ÁFA) törvény hatálya alá tartozik, a szolgáltatást a 82. § (1) bekezdés szerinti adómérték terheli.

A megrendelő kijelenti, hogy az 1. pontban általános jelleggel meghatározott tevékenységek egy része nem építési engedély köteles, míg más része építési engedély alapján végezhető, utóbbiak a 2007. évi CXXVII. (ÁFA) törvény 142. § alapján a fordított adózás hatálya alá tartoznak. Felek kijelentik, hogy erre való tekintettel a jelen keretszerződés alapján kötendő szerződéseikben átlátható módon elkülönítik a nem építési engedély köteles építési beruházásokat az építési engedély alapján végezhetőektől.

II. A szerződés tárgya

6. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Gödöllő város területén, a Megrendelő tulajdonában lévő közutakon, közterületeken 2014. évben megvalósítandó útépítési munkák (ide értve adott esetekben az utak tartozékát képező csapadékvíz elvezető rendszereket és egyéb építményeket is) kivitelezését, - melyek felsorolását és a megvalósítás időbeli ütemezését a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza - I. osztályú minőségben (ennek hiányában DIN szabvány szerint) illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően.
7. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Gödöllő város területén, a Megrendelő tulajdonában lévő közutakon, közterületeken 2014. évben megvalósítandó kerékpárutak munkáinak kivitelezését, - melyek felsorolását és a megvalósítás időbeli ütemezését a szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza - I. osztályú minőségben (ennek hiányában DIN szabvány szerint) illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően.
8. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Gödöllő város területén, a Megrendelő tulajdonában lévő közutakon, közterületeken 2014. évben megvalósítandó járdák rendkívüli karbantartási munkáinak kivitelezését, - melyek felsorolását és a megvalósítás időbeli ütemezését a szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza - I. osztályú minőségben (ennek hiányában DIN szabvány szerint) illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően.

III. A munkák ellenértéke és annak finanszírozása

9. A szerződés tárgyát képező építési beruházások kivitelezésére a jelen keretszerződés általános feltételeivel szerződések jönnek létre a Felek között, a nem építési engedélyköteles, valamint az építési engedély köteles útépítési munkákra (1. sz. melléklet), a kerékpárutakra (2. sz. melléklet) valamint a járdák rendkívüli karbantartási munkáira (3. sz. melléklet).
10. A szerződés 1. sz. melléklete szerinti útépítési munkák elvégzését nettó **125 563 E Ft keret** terhére finanszírozza a Megrendelő, melynek fedezetét a 2014. évi költségvetésében biztosította (bruttó 159 500 E Ft).
11. A szerződés 2. sz. melléklete szerinti kerékpárút építési munkák elvégzését nettó 15 748 E Ft **keret** terhére finanszírozza a Megrendelő, melynek fedezetét a 2014. évi költségvetésében biztosította (bruttó 20 M Ft kereten belül).
12. A szerződés 3. sz. melléklete szerinti járda építési munkák elvégzését nettó 39 370 E Ft **keret** terhére finanszírozza a Megrendelő, melynek fedezetét a 2014. évi költségvetésében biztosította (bruttó 50 M Ft).
13. Az elvégzett munkák ellenértékét a keretszerződésen alapuló szerződésekben meghatározott részletes műszaki tartalom megvalósulásának feltételével, az ott rögzítendő árakon, a Kivitelező igazolt teljesítésének feltételével és a teljesítéssel arányosan lehet kifizetni.
14. A szerződések árai tartalmazzák:
 - a Kivitelező által igénybe vett alvállalkozók munkadíját és költségeit,
 - a megvalósításhoz szükséges valamennyi építési-, segédszerkezeti-, és ideiglenes kivitelezési munka, anyag, eszköz költségét,

- a generál-fedezetet, ennek keretében a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket,
- a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, az anyagköltséget, a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, valamint a munkadíjat,
- a kivitelezési munkákat,
- a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot),
- az átadási eljárás költségeit,
- a felvonulási-, munka-, vagyoni védelmi költségeket,
- az építési tevékenységhez felhasznált anyagok költségét,
- az esetlegesen felmerülő őrzési költségeket,
- a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit,
- minden – a Szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges – munka ellenértékét,
- az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit,
- a megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget és pótlékot.
- az építés időtartama alatt szükségessé váló valamennyi balesetvédelmi berendezések létesítésének, előállításának költségét, beleértve a lebontást és elszállítást is, az organizációs, valamint az ideiglenes lekorlátozás és a bontási munkák költségeit. Az építéshez szükséges felvonulás költségeit,
- a durva és finom takarítás, tereprendezés költségét,
- a megvalósult létesítmény geodéziai bemérésének és a megvalósulás dokumentálásának valamennyi költségét.

15. A Kivitelező többletmunka címén költséget nem érvényesíthet. A szerződésekben kikötött ellenértéken felül csak a Megrendelő által külön megrendelt és a Kivitelező által elvégzett pótmunkák ellenértéke számolható el. A pótmunka besorolásával kapcsolatos Felek közötti vita a teljesítést nem akadályozhatja. Minden, a Megrendelő rendelkezésére elvégzett pótmunkát, vagy elhagyott munkát a szerződésben megállapított díjakon és árakon, vagy abból kiindulva kell értékelni.
16. A jelen szerződés 10., 11., és 12. pontjában megadott keretösszegek egymás közötti átcsoportosítására nincs lehetőség, túllépésükre –bármely jogcímen – csak abban az esetben kerülhet sor, ha a Megrendelő részéről a Képviselő-testület döntést hoz a helyi közutak kialakításához illetve fenntartásához további forrás biztosításáról és a keretszerződés módosításáról.

IV. Jótállás, szavatosság

17. A jótállás időtartama a keretszerződés alapján megvalósuló építési munkák esetén általánosan 3 év. Az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM sz. együttes rendelet előírásai alkalmazandók a hatálya alá tartozó építményszerkezetekre.
18. A jótállási és szavatossági időn belüli meghibásodás esetén a Megrendelő – az észleléstől számított 5 naptári napon belül értesíti a Kivitelezőt, és a Felek az észrevétel kézhezvételétől számított legkésőbb további 5 napon belül egyeztetést tartanak. A hiba jellegétől függően – amennyiben a hiba kijavítása azonnali intézkedést tesz szükségessé, akkor haladéktalanul, egyéb esetekben 30 napon belül – köteles a Kivitelező a hibát kijavítani.

V. Vagyon és felelősségbiztosítás

19. A Kivitelező felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a Vállalkozási szerződések megkötésének időpontjától a birtokba-adás lezárásának időpontjáig. A Kivitelező köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely a kivitelezéssel kapcsolatban felmerülő, továbbá harmadik személynek okozott személyi sérülések, dologi károk, valamint ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

VI. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

20. A Megrendelő jogosult és köteles:

- a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni;
- az elvégzett munkát ellenőrizni;
- az építési naplót ellenőrizni,
- a beépítésre kerülő anyagok, termékek, berendezések, felszerelések kiválasztásában részt venni;
- kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül;
- javaslatot tenni a munkák bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerint megvalósítására, megváltoztatására;
- a szerződészerűen teljesített munkát átvenni;
- az igazoltan elvégzett teljesítések pénzügyi elszámolását ellenőrizni,
- a teljesített munka ellenértékét szerződés szerint kifizetni;
- a Kivitelezővel mindenkor együttműködni;
- alapos indok(ok) alapján kifogásolni a Kivitelező alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, valamint a vállalkozási szerződésekben foglaltaktól eltérő, vagy eltérően alkalmazott technológiát, eszközeit;
- ha a vállalkozási szerződésben rögzített munkát a Kivitelező írásbeli felszólításra nem végzi el, a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja a felszólítás kézhezvétele után lehetőség szerint haladéktalanul, abban az esetben a felmerülő felelősségeket és károkat a Megrendelő a Kivitelezőre áthárítja. A munka elvégzésének határideje a szakmai előírások szerinti határidő, a munka megkezdésének napja a felszólítás kézhezvételétől számított legkésőbb 3 munkanap,
- javaslatot tenni a munkák bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerint megvalósítására, megváltoztatására a felelősség átvállalásával;
- Megrendelő a tervezői többlétszolgáltatás igénybevételével járó költségeket Kivitelezőre áthárítja, amennyiben azok a Kivitelezőnek felróható okból merültek fel.

VII. A Kivitelező jogai és kötelezettségei

21. A Kivitelező jogosult és köteles

- a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésére való alkalmasságát megvizsgálni, a munkavégzésre alkalmas állapotot megteremteni és fenntartani,
- a vállalkozási szerződések teljesítésének megkezdéséhez szükséges –jogszabályokban a Kivitelező számára előírt– hatósági, szolgáltatói bejelentéseket a kivitelezési munka megkezdése előtt meg kell tenni, Megrendelő részére dokumentálni, és a bejelentéseket az Építési Naplóhoz csatolni, az Építési Naplót megnyitni,
- a munkaterület átvételét követően, a munkálatok megkezdését megelőzően munka- és balesetvédelmi, valamint környezet- és tűzvédelmi, vagyonvédelmi oktatást tartani, és ennek tényét az Építési Naplóban rögzíteni,
- a vonatkozó szakmai- és általános törvényi, rendeleti előírások betartásával a kivitelezést elvégezni,
- a szerződésben meghatározott tartalommal és I. osztályú minőségben, illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően a rendeltetésszerű használatot biztosító minőségben hiba és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni;
- az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a műszaki átadás-átvétel lezárásig Építési Naplót vezetni;
- biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet, berendezést, egyéb eszközöket, legyen az ideiglenes, vagy állandó jellegű;
- a munkaterületet biztonságosan lekeríteni illetve lekorlátozni, ezt az állapotot fenntartani, a Megrendelő felszólítására, vagy engedélyével azt módosítani, elbontani, az anyagot a munkaterületen belül deponálni;
- biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni, a jogszabályokban előírt Munka- és balesetvédelmi tervet elkészíteni, Építési Naplóhoz mellékelni és betartani az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósuló minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II.20.) SzCSM-EÜM együttes rendeletben foglaltakat.
- a kivitelezés során és az építési helyszínen csak szerződéssel, illetve bejelentett munkahellyel rendelkező személyek dolgozhatnak. Ezzel kapcsolatban minden kötelezettség és felelősség Kivitelezőt terheli.
- a különböző építőanyagok, szerelvények, származási helyét, minőségtanúsítását, alkalmazástechnikai leírását, garancia- és jótállási dokumentumait, valamint márka azonosítását hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni, az igazolásokat az Építési Naplóhoz naprakészen csatolni, továbbá az átadási dokumentáció részeként Megrendelő részére átadni.
- adott esetekben tervezői művezetést igénybe venni,
- biztosítani (költségtérítés nélkül) a Megrendelő és Megbízottja számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok minőségét, gyártási helyszínét, fázisait,
- az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét és fajtáját az építési naplóban folyamatosan vezetni,
- a hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni,
- a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelőségének vitája esetén, ha a vizsgálat eredménye Kivitelező számára elmarasztaló, annak költségét viselni és az azzal kapcsolatban a Megrendelő

- és a Megbízottja által elrendelt bontást, vagy cserét haladéktalanul, saját költségén elvégezni,
- a Megrendelővel és Megbízottjával a készre jelentést írásban közölni.
- a dokumentált minőségtanúsítványokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig,
- a keletkezett munkahelyi hulladékot és felesleget folyamatosan letakarítani, a munkaterületet tisztán tartani, a csapadékot elvezetni, az építési területet, valamint az építés, szállítás során használt, csatlakozó utakat rendben, tisztán tartani;
- az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Kivitelező a kötelezett,
- a befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészek esetében az eltakarási munkálatok megkezdését legalább 3 munkanappal megelőzően a Megrendelőt a megbízottja útján értesíteni és lehetővé tenni a számára, hogy azokat megvizsgálja, megmérje és észrevételeit Építési Naplóban rögzítse. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Kivitelező jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik,
- állandó –megfelelő szakértelemmel, tapasztalattal, jogosultsággal rendelkező, jogszabály szerinti névjegyzékben szereplő– felelős műszaki vezetője által biztosítani minden szükséges helyszíni felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák kivitelezése folyamán, valamint utána annyi ideig, amennyit a Megrendelő és Megbízottja szükségesnek tart a vállalkozói kötelezettségek megfelelő teljesítése érdekében,
- helyszíni képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Kivitelezőt a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti,
- a garanciális, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

VIII. Az építési napló

22. A Kivitelező a munkaterület átadás-átvételétől kezdve köteles az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint folyamatosan Építési Naplót vezetni.
23. A szerződő Felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket és elérhetőségüket (név, cím, közvetlen elérhetőség, telefon, telefax) kötelesek a Naplóban feltüntetni. Az Építési Naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, utasítások stb. bejegyzésre kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.
24. A Megrendelő az utasításait elsősorban az Építési Naplóba történő bejegyzéssel közli a Kivitelezővel.

Az Építési Naplót a Megrendelő a Megbízottja útján hetente legalább 1 alkalommal ellenőrizni köteles.

A kivitelezés során előre nem látható okból felmerült műszaki pontosítási igényeket a Kivitelezőnek a Megrendelő képviselőjével kell egyeztetni.

IX. Az átadás-átvételi eljárás

25. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- megtekintést,
- szemlét,
- bejárást,
- Szerződésnek való megfelelés ellenőrzését,
- dokumentálást.

26. Az eljárás során a Kivitelezőnek igazolnia kell, hogy a munka a jelen szerződés és a vállalkozási szerződés valamint ezek mellékleteiben meghatározott követelményeknek, hatósági előírásoknak, a jogszabályokban előírtaknak, valamint – az esetlegesen menet közben – elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen, kifogástalan állapotban elkészült.

X.

Ellenőrzés, kapcsolattartás, egyéb rendelkezések

27. Kivitelező a keretszerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges eszközállománnyal és a szakmai követelményeknek megfelelő személyi állománnyal rendelkezik.

28. Felek a szerződés teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.

29. Megrendelő köteles átadni a Kivitelezőnek a feladatok ellátásához szükséges nyilvántartásokat, adatokat, információkat.

30. A Felek kapcsolattartói:

MEGRENDELŐ KÉPVISELŐI:

GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA nevében eljáró

GÖDÖLLŐI HIVATAL Cím: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.

Dr. Kálmán Magdolna aljegyző

Makra Tibor munkatárs

Műszaki ellenőr:

VÁLLALKOZÓ KÉPVISELŐI:

Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató

építésvezető

építésvezető, Felelős Műszaki Vezető

Névjegyzéki szám:

A szerződés teljesítése során a Megrendelő megbízottja a műszaki ellenőr.

31. Felek a jelen szerződés értelmezése során I. osztályú minőségen azt a teljesítést értik, amelyik a vonatkozó szabványok szerint megfelelő, a műszaki ellenőr által igazoltan hiába, hiánymentes, értékcsökkentésre okot adó körülmény az eredménnyel kapcsolatban nem áll fenn.

32. E szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv szerződésekre vonatkozó általános-, valamint a vállalkozási szerződésre vonatkozó különös szabályai, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és a végrehajtására kiadott 30/1988. (IV. 21) MT rendelet, a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28) GKM rendelet, az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a tevékenységgel összefüggő önkormányzati rendeletek szabályai irányadók.
33. Ezt a szerződést Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2014. számú önkormányzati határozattal jóváhagyta.

Gödöllő, 2014. „.....”

Gödöllő Város Önkormányzata
részéről: Dr. Gémesi György
polgármester

VÜSZI Nonprofit Kft.
részéről: Dr. Lantai Csaba
ügyvezető igazgató

A nem építési engedélyköteles, valamint az építési engedély köteles útépitési munkák

1. Áthúzódó folyamatban lévő feladatok

1.1 Damjanich utcában épülő támfal

Műszaki tartalom: Alépítmény előkészítő földmunkái.
Háttöltés előkészítő földmunka.
Alaptest és felmenőfal vasszerelési és betonozási munkái.
Felületzárások, szegély visszaépítés, aszfaltozás.
Háttöltés visszaépítése, tömörítés.
Környezetalakító befejező munkák.

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Kivitelezési terv	2014.03.01	2014.03.15
Alvállalkozók kiválasztása	2014.03.01	2014.03.22
Szerződés kötés	2014.03.23	
Kivitelezés	2014.04.01	2014.05.31
Műszaki átadás, átvétel	2014.06.01	2014.06.08
Pénzügyi elszámolás kivitelezővel		2014.07.30
Pénzügyi elszámolás Önkormányzattal		2014.06.30

1.2 Szabadság úti (Kiss József utcánál) buszmegálló rendezése

Műszaki tartalom: Meglévő járda és csatlakozó felületek visszabontása.
Ágyazat kialakítás homokos kavicsból, betonból.
Rámpa és lépcsőfeljáró építés előre gyártott betonlapból és aszfaltból.
Befejező alakító földmunkák (környezet rendezés, fűvesítés).

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
MAGYAR KÖZÚT szakfelügyeleti bejelentés		2014.02.24
Kivitelezés VUSZI megálló mögötti lejtős terület	2014.02.20	2014.03.17
Kivitelezés VUSZI megálló	2014.03.17	2014.03.20

2. 2014 évben indítható kivitelezési munkák

2.1 Engedély köteles útépitési munkák

2.1.1 Ibolya utca felső szakasza

Műszaki tartalom:

Útépités:

Közműkiváltások (távközlés kábel, elektromos, víz, stb.) átépítése.

Útépitést megelőző alakító földmunkák, tükörképzés (töltés és bevágás készítése), meglévő útpályákhoz történő csatlakozások kiépítése.

Ágyazat és burkolatalap építés.

Kiemelt és süllyesztett szegélyépítés, kapubehajtók csatlakoztatása, vízelvezető árkok és átereszek építése, aszfaltbeton burkolatépítés.

KRESZ táblák elhelyezése.

Befejező földmunkák, padkarendezés.

Burkolt árok építés.

Útépités része:

Kapubehajtók kiépítése (alapbeton, egy réteg aszfalt, áteresz előregyártott betonelemből)

Kapubehajtók építése áteresz építés nélkül aszfalt burkolattal

Lassító küszöb építése VIACOLOR burkolattal (lakossági költség hozzájárulás feltételével)

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Közbeszerzési anyag összeállítása	2014.02.17	2014.02.25
Beszállítók megkeresése	2014.02.17	2014.02.21
Közbeszerzési anyag Önkormányzati ellenőrzése	2014.02.27	2014.02.28
Közbeszerzési pályázatok bontása, kiértékelése, döntéshozatal		2014.03.31
Elektronikus árajtás		2014.04.08
Tűrelmi idő (jogorvoslati igények benyújtása)		2014.04.22
Szerződéskötés a pályázat nyertesével		2014.04.25
Kiviteli terv	2014.03.01	2014.03.31
Kapubejárók felmérése, igények összegyűjtése, egyeztetése	2014.03.01	2014.03.31
Kivitelezés VÜSZI	2014.06.02	2014.07.04
Kivitelezés - aszfaltozási munkák	2014.07.01	2014.07.04
Kivitelezés - festési munkák	2014.08.01	2014.08.15
Műszaki átadás, átvétel		
Pénzügyi elszámolás az alvállalkozókkal		
Pénzügyi elszámolás Önkormányzattal		

2.1.2 Búzavirág utca (Kikerics u. - Nefelejcs u. között)

Műszaki tartalom:

Útépítés:

Közműkiváltások (távközlés kábel, elektromos, víz, stb.) átépítése.

Útépítést megelőző alakító földmunkák, tükörképzés (töltés és bevágás készítése), meglévő útpályákhoz történő csatlakozások kiépítése.

Ágyazat és burkolatalap építés.

Kiemelt és süllyesztett szegélyépítés, kapubehajtók csatlakoztatása, vízelvezető árkok és átereszek építése, aszfaltbeton burkolatépítés.

KRESZ táblák elhelyezése.

Befejező földmunkák, padkarendezés.

Burkolt árok építés.

Útépítés része:

Kapubehajtók kiépítése (alapbeton, egy réteg aszfalt, áteresz előregyártott betonelemből)

Kapubehajtók építése áteresz építés nélkül aszfalt burkolattal

Lassító küszöb építése VIACOLOR burkolattal (lakossági költség hozzájárulás feltételével)

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Közbeszerzési anyag összeállítása	2014.02.17	2014.02.25
Beszállítók megkeresése	2014.02.17	2014.02.21
Közbeszerzési anyag Önkormányzati ellenőrzése	2014.02.27	2014.02.28
Közbeszerzési pályázatok bontása, kiértékelése, döntéshozatal		2014.03.31
Elektronikus árajánlás		2014.04.08
Tűrelmi idő (jogorvoslati igények benyújtása)		2014.04.22
Szerződéskötés a pályázat nyertesével		2014.04.25
Kivitelezési terv	2014.03.01	2014.03.31
Kapubejárók felmérése, igények összegyűjtése, egyeztetése	2014.03.01	2014.03.31
Kivitelezési VÜSZI	2014.07.02	2014.07.31
Kivitelezés - aszfaltozási munkák	2014.07.30	2014.07.31
Kivitelezés - festési munkák	2014.08.01	2014.08.15
Műszaki átadás, átvétel		
Pénzügyi elszámolás az alvállalkozókkal		
Pénzügyi elszámolás Önkormányzattal		

2.1.3 Török Ignác utca (Honvéd u. – Pacsirta u. között)

Műszaki tartalom:

Útépités:

Közműkiváltások (távközlés kábel, elektromos, víz, stb.) átépítése.

Útépitést megelőző alakító földmunkák, tükörképzés (töltés és bevágás készítése), meglévő útpályákhoz történő csatlakozások kiépítése.

Ágyazat és burkolatalap építés.

Kiemelt és súllyesztett szegélyépítés, kapubehajtók csatlakoztatása, vízelvezető árkok és átereszek építése, aszfaltbeton burkolatépítés.

KRESZ táblák elhelyezése.

Befejező földmunkák, padkarendezés.

Forgalomtechnika:

KRESZ táblák elhelyezése az egyirányú forgalmi rendnek megfelelően.

2 db. gyalogos átkelőhely építése közvilágítás kiépítésével.

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Közbeszerzési anyag összeállítása	2014.02.17	2014.02.25
Beszállítók megkeresése	2014.02.17	2014.02.21
Közbeszerzési anyag Önkormányzati ellenőrzése	2014.02.27	2014.02.28
Aszfaltozási közbeszerzés kiírása		2014.03.01
Közbeszerzési pályázatok bontása, kiértékelése, döntéshozatal		2014.03.31
Elektronikus árajánlás		2014.04.08
Türelmi idő (jogorvoslati igények benyújtása)		2014.04.22
Szerződéskötés a pályázat nyertesével		2014.04.25
Kiviteli terv	2014.03.01	2014.03.31
Alvállalkozó kiválasztása - útfejtés	2014.03.01	2014.03.15
Szerződéskötés az alvállalkozóval	2014.03.24	2014.03.28
Kivitelezés VÜSZI	2014.07.01	2014.07.15
Kivitelezés - aszfaltozási munkák	2014.07.15	2014.07.31
Kivitelezés - festési munkák	2014.08.01	2014.08.15
Műszaki átadás, átvétel		
Pénzügyi elszámolás az alvállalkozókkal		
Pénzügyi elszámolás Önkormányzattal		

2.2 Gyalogos átkelőhelyek építése

Műszaki tartalom:

Csatlakozó és meglévő beton és aszfalt felületek visszabontása.

Közvilágítás vezetékeinek beépítése, kandeláber elhelyezése és villamos bekötése, beüzemelés.

Csatlakozó útszegélyek elbontása és átépítése a gyalogátkelőnek megfelelően (szegélymagasság 2-4 cm).

Burkolati ágyazatok és betonlapok építése, burkolatépítés csatlakoztatva a meglévő burkolatokhoz.

Burkolatjelek felfestése, KRESZ táblák el- vagy áthelyezése.

Többletmunkák, csőáteresz, járdacsatlakozások.

1. Lumniczer u. – Szent János u. kereszteződés
2. Blaháné út – Rét u. kereszteződés (Kápolna utca)
3. Grassalkovich u. – Arany J. u. – Babati út (2db)
4. Babati út – Batthyány u. kereszteződés
5. Tessedik S. u. – Repülőtéri út – Honvéd u. (2db)
6. Berente István u. – Röges u. kereszteződés (2db)
7. Testvérvárosok útja – Nagyváradi u. kereszteződés

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Alvállalkozók megkeresése (kivitelező VÜSZI, közvilágítás VÜZD)	2014.03.04	2014.03.18
Szerződéskötés a pályázatok nyertesével		
Kivitelezés VÜSZI		
Kivitelezés - alvállalkozók		
Helyszín	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
1. Lumniczer u. – Szent János u. kereszteződés	2014.04.01	2014.04.18
2. Blaháné út – Rét u. kereszteződés (Kápolna utca)	2014.04.22	2014.05.02
3. Tessedik S. u. – Repülőtéri út – Honvéd u. (2db)	2014.05.26	2014.06.13
4. Berente István u. – Röges u. kereszteződés (2db)	2014.05.05	2014.05.23
5. Testvérvárosok útja – Nagyváradi u. kereszteződés	2014.06.16	2014.07.04
6. Babati út – Batthyány u. kereszteződés	2014.07.07	2014.07.25
7. Grassalkovich u. – Arany J. u. – Babati út (2db)	2014.07.28	2014.08.15

2.3 Építési engedély nélkül végezhető felújítási munkák

2.3.1. Aszfaltszőnyegezéssel történő javítás

Műszaki tartalom:

Az utcák meglévő szegélyeinek szükség szerinti javítása.

A padka az aszfaltozáshoz megfelelő magasságra történő nyesése.

A meglévő útcsatlakozásokat kialakítása, majd az útpálya felületén megfelelő profilt létrehozása (gépi felületmarás, átlagosan 4-5 cm vastagságban, teljes szélességben).

A felületen lévő felületi és szerkezeti hibák javítása.

Felülettisztítás és kellősítés (bitumenemulziós szórás) után átlag 4-5cm (tömör vastagság) AC11 jelű aszfaltkeverékből készült burkolat építése.

Padkarendezés.

Tábornok utca (Damjanich utca – Ivánka utca között)

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Közbeszerzési anyag összeállítása	2014.02.17	2014.02.25
Beszállítók megkeresése	2014.02.17	2014.02.21
Közbeszerzési anyag Önkormányzati ellenőrzése	2014.02.27	2014.02.28
Aszfaltozási közbeszerzés kiírása		2014.03.01
Közbeszerzési pályázatok bontása, kiértékelése, döntéshozatal		2014.03.31
Elektronikus árlejtés		2014.04.08
Tűrésmi idő (jogorvoslati igények benyújtása)		2014.04.22
Szerződéskötés a pályázat nyertesével		2014.04.25
Kivitelei terv	2014.03.01	2014.03.31
Kivitelezés VÜSZI	2014.06.02	2014.07.04
Kivitelezés - aszfaltozási munkák	2014.07.15	2014.07.31
Kivitelezés - festési munkák	2014.08.01	2014.08.15
Műszaki átadás, átvétel		
Pénzügyi elszámolás az alvállalkozókkal		
Pénzügyi elszámolás Önkormányzattal		

2.3.2. Felületzárás építése

Műszaki tartalom:

Az utcák meglévő szegélyeinek szükség szerinti javítása.

A padka az aszfaltozáshoz megfelelő magasságra történő nyesése.

A kialakult burkolati hibákat javítása átlagosan egy vagy két réteg 5-6 cm vastag aszfalttal.

Felülettisztítás után bitumenemulziós permetezéssel kellősített felületre átlagosan 2 cm vastagságban folytonos eloszlású zúzalék szórása, behengerlése.

Havas utca (480 m)

Nádas utca (350 m)

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Aszfaltozandó területek kigyűjtése	2014.02.17	2014.02.21
Közbeszerzési anyag összeállítása	2014.02.17	2014.02.25
Beszállítók megkeresése	2014.02.17	2014.02.21
Közbeszerzési anyag Önkormányzati ellenőrzése	2014.02.27	2014.02.28
Aszfaltozási közbeszerzés kiírása		2014.03.01
Közbeszerzési pályázatok bontása, kiértékelése, döntéshozatal		2014.03.31
Elektronikus árlejtés		2014.04.08
Tűrelmi idő (jogorvoslati igények benyújtása)		2014.04.22
Szerződéskötés a pályázat nyertesével		2014.04.25
Kiviteli terv	2014.03.01	2014.03.31
Kivitelezés - aszfaltozási munkák	2014.07.01	2014.07.04
Műszaki átadás, átvétel		
Pénzügyi elszámolás az alvállalkozókkal		
Pénzügyi elszámolás Önkormányzattal		

2.4. Egyetemi utak felújítása

Feltételes kivitelezési munka. A vagyonkezelő és a lakosság költség hozzájárulása után az Önkormányzat a költségek egyharmadát finanszírozza.

2.5. Buszmegálló építése

Klapka utcai buszmegálló létesítése a Napsugár utcánál

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység vége
Kivitelezés VÜSZI	2014.08.04	2014.08.23

Kerékpárút építési munkák

1. Blahai városrész

(Rét utcától - Rigó utca - Galamb utca - Blaháné út (átvezetés az autópálya alatt) - Fecske utca - Ádám utca - Szőlő utca keresztezése - Bethlen Gábor utca - Lumniczer S. utca kicsatlakozással)

2. Máriabesnyő

Kodály Zoltán utca, Arany János utca (meglévő kerékpáros nyomtól) - Csokonai utca - Észak utca - Iskola utca - Aulich Lajos utca - Batthyány utca - Damjanich J. utca irányában a Nagyboldogasszony Bazilika területéig

Járdaépítési munkák

javítandó járda földrajzi helye (utca név és házszám)	mérete hossz (m)	mérete szélesség (m)	terület (m ²)	alkalmazott technológia (járdaalap, aszfalt)	kezdés időpontja	befejezés időpontja
Tél utca 14 + támfal építés	135	1,10	148	2 soros járdaalap	2014.04.01	2014.04.30.
Dárda utca	180	1,45	261	szegélykő között aszfalt	2014.07.01	2014.07.31.
Hunyadi utca (Nap és Attila utca között páros old.)	300	1,30	390	járdaalap átrakás	2014.04.01	2014.04.30.
Kossuth L. utca páratlan oldal	110	2,00	542	járda+ kocsibejáró	2014.07.01	2014.07.31.
Kornya Mihály utca (Röges u. - ALDI elágazóig)	240	1,30	312	aszfaltburkolat	2014.05.01	2014.05.31.
Bajcsy Zsilinszky utca	258	1,45	375	kockakő-aszfalt	2014.07.01	2014.07.31.
Bethlen G. utca páratlan old. (Lumniczer u. – Grassalkovich u.)	55	1,30	72	járdaalap átrakás	2014.05.01	2014.05.31.
Munkácsi utca (Zombor u. - Szabadka u. között)	180	1,30	235	kockakő cseréje járdaalapra	2014.05.01	2014.05.31.
Grassalkovich utca (Arany J. u. - Testvérvárosok utca között)	235	1,30	306	járdaalap átrakás	2014.05.01	2014.05.31.
Martinovics utca 1, 7-9,15,19-29, 35 előtt	330	1,30	430	járda javítás átrakással	2014.03.01	2014.03.31.

Közhasznú szerződés
parkfenntartási tevékenység folyamatos ellátására

Mely létrejött egyrészről **GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (Székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261 2 13, képviselője: Dr. Gémesi György polgármester) a továbbiakban: **Megrendelő**, másrészről a

VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69., cégjegyzék száma: Cg.13-09-125268, képviselője: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató, adószám: 18678527-2-13) a továbbiakban: **Szolgáltató** és a továbbiakban együttesen a Felek között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

I. Bevezető

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény** 13. §. (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, különösen: a 13. §. (1) bekezdés 2. pontja alapján: a közparkok és egyéb közterületek kialakítása, illetve az 5. pont alapján: a köztisztasági feladatok. Gödöllő Város Önkormányzata e feladatok ellátásával az általa alapított Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.-t bízta meg (továbbiakban VÜSZI Nonprofit Kft.) az alább felsorolt tevékenység ellátásával. A VÜSZI Nonprofit Kft. alapító okiratban rögzített közhasznú tevékenységei között a 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése, 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 8129'08 Egyéb takarítás, 8130'08 Zöldterület-kezelés, 9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység, 9104'08 Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere szerinti meghatározással szerepel. A VÜSZI Nonprofit Kft. szervezetén belül a parkfenntartási részleg az alább felsorolt és a mellékletben szereplő feladatokat látja el.
2. Az önkormányzat a közterületek és az egyes, nem közterületnek minősülő ingatlanok tisztántartásáról szóló, többször módosított 29/2008 (X. 27.) számú rendeletében határozta meg e közcélú feladat ellátásának alapvető szabályait.
3. Jelen szerződés célja, hogy a parkfenntartás és egyéb - a közutak karbantartásáról szóló szerződés tárgykörébe nem tartozó - közterületek alábbi szerződésben meghatározott karbantartási, tisztántartási feladatok teljesítése érdekében a VÜSZI Nonprofit Kft-re bízott önkormányzati feladatok teljesítésének feltételeit szerződő felek 2014. évre meghatározzák. A Megrendelő hozzájárul, hogy a Szolgáltató a tevékenysége ellátása során alvállalkozói teljesítményt vegyen igénybe.
4. Szerződő felek nyilatkoznak arról, hogy mindketten belföldi adóalanyok és a szolgáltatás 2007. évi CXXVII. (ÁFA) törvény hatálya alá tartozik, és a szolgáltatást a 82. § (1) bekezdés szerinti adómérték terheli. A szerződő felek havi elszámolásban állapodnak meg.
A Megrendelő kijelenti, hogy az alább felsorolt tevékenységek nem építési engedély kötelesek, így nem tartoznak a 2007. évi CXXVII. (ÁFA) törvény 142. §. alapján a fordított adózás hatálya alá.

II. A szerződés tárgya

5. A kiemelt fontosságú területek – Főtér, Gödöllői Királyi Váró környezete, Alsópark felújított területei, Világfa, Erzsébet-park felújított területei és Kálvária, Mária-kert – részletes karbantartási munkái a következő alpontokban kerülnek meghatározásra:

- 5.1 Az üzemeltetésre átvett Főtér fenntartásának kötelezettsége az alább meghatározott munkanemekkel, valamint karbantartás a 2014. évi utcabútorok, szökőkutak, öntözőrendszerek ellenőrzési- és karbantartási terve alapján: (1. sz. melléklet)

Alapfeladatok:

- a) Takarítási munkák (munkanapokon naponta)
 - Szemétszedés
 - Söprés
- b) Növényápolás
- c) Karbantartási munkák (1. sz. melléklet szerint)
 - szökőkút karbantartása
 - vízijáték karbantartása
 - automata öntözőrendszer karbantartása
 - utcabútorok karbantartása
 - hulladékgyűjtő karbantartása
 - pad karbantartása
 - kerékpártároló karbantartása
 - faveremrác karbantartása
 - információs tábla karbantartása
- d) Téli csúszásmentesítés, hóeltakarítás
- e) Virágültetés
 - Kialakított egynyári ágyásokba
 - Oszlopokon lévő virágtartókba

- 5.2 A Világfa és környezetének heti takarításával, növényápolásával (fünyírás), karbantartásával kapcsolatos feladatok (4. sz. melléklet: Műemlék karbantartásban rögzítettek szerint)

- 5.3 A Kálvária karbantartásával kapcsolatos feladatok, melyek a következők:

Alapfeladatok:

- a) Takarítás (munkanapokon naponta)
 - Söprés
 - Szemétszedés
- b) Vízvezetők tisztán tartása
- c) Téli csúszásmentesítés, hóeltakarítás

- 5.4 A Gödöllői Királyi Váró környezet fenntartásának munkái, a következők

Alapfeladatok:

- a) Takarítási munkák (munkanapokon naponta)
 - Szemétszedés
 - Söprés
 - Hulladékgyűjtők ürítése
- b) Növényápolás
- c) Karbantartási munkák
 - Téli csúszásmentesítés, hóeltakarítás

d) Virágültetés

- Kialakított virágágysók évi kétszeri beültetése

- 5.5 Az Alsópark felújított területeinek, az Erzsébet-park megújult részeinek heti egyszeri takarítása, növényápolási munkák elvégzése, valamint a területen található utcabútorok karbantartása a 2014. évi utcabútorok, szökőkutak, öntözőrendszerek ellenőrzési- és karbantartási terv alapján. (1. sz. melléklet)
- 5.6 A 2013. 06. 24-én, üzemeltetésre átvett Mária-kert fenntartásának kötelezettsége az alább meghatározott munkanemekkel, valamint karbantartás a 2014. évi utcabútorok, szökőkutak, öntözőrendszerek ellenőrzési- és karbantartási terve alapján: (1. sz. melléklet)

Alapfeladatok:

- f) Takarítási munkák (hétköznaponként napi)
- Szemétszedés
 - Söprés
- g) Növényápolás
- h) Karbantartási munkák
(2014. Ellenőrzési és karbantartási terv alapján – 1. sz. melléklet)
- automata öntözőrendszer karbantartása
 - utcabútorok karbantartása
 - hulladékgyűjtő karbantartása
 - pad karbantartása
 - kerékpártároló karbantartása
 - faveremrács karbantartása
 - információs tábla karbantartása
- i) Téli csúszásmentesítés, hóeltakarítás

Ellátandó feladatok az 5. pontban rögzített kiemelt fontosságú területeknél rögzítetteken felül:

6. Szolgáltató a parkfenntartás feladatkörében az intenzív, fél intenzív és extenzív park kategóriába tartozó városi zöldterületeken, a 29/2008. (X. 27.) sz. önkormányzati rendelet 3. § (2) és (3) bekezdésében foglaltak szerint (kivéve (2) bekezdés c) pont jár el. Ugyanezen önkormányzati rendelet 4. §-ban foglalt esetekben csak bejelentés alapján köteles a Szolgáltató a munkát elvégezni az üzleti tervben meghatározott keretösszegig. (2. sz. melléklet)

6.1 Fű- és gyepvágás

A Szolgáltató az a-d pontban rögzítettek szerint nyírja, illetve kaszálja a fűvel borított közterületeket, összesen 45.000 e Ft + ÁFA keretösszeg erejéig. Az ár magába foglalja az így keletkezett zöld-hulladék elszállításának, és elhelyezésének díját.

- a) A Szolgáltató az I. kategóriájú parkok esetében – a területek a következők:
- Városházakörnyék (kiegészítve Főtérrel),
 - Mária-kert
 - Művészetek Háza környéke, Testőrlaktanya környéke, Kastély körüli terület, Ady Endre sétány – a gyep növekedési intenzitásának megfelelően évente minimum

15, de időjárástól függően akár 20 alkalommal köteles kaszálni, de az ebbe a kategóriába sorolt közterületeken a gyep felülete nem haladhatja meg a 10 cm-t.

- b) A Szolgáltató a II. kategóriájú parkok esetében – Török Ignác utca, – Szociális Otthon környéke, Faiskola tér, Gébics utca, Martinovics I. utca, Tessedik S. út, Állomás utca, Táncsics Mihály utca – átlagosan évi 4 alkalommal köteles kaszálni. Méretére nincs előírás.
- c) A Szolgáltató köteles a III. kategóriájú parkok esetében – a lakótelepeken és a gödöllői 212/3 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban álló ingatlan (Deák F. tér 1-2-3. sz. lakóépületek környezete) zöldfelületeken elhelyezkedő területein – évente 5 alkalommal kaszálni. A nem lakótelepeken elhelyezkedő területein évente 2 alkalommal kaszálni: Dózsa György út, Erzsébet-park és Nemzeti Együvé Tartozás parkja, Isaszegi út, Köztársaság út, 3-as út, Máriabesnyő, Templom tér, Búcsú tér, Alsópark, ezen belül a Világfa és környéke, Testvérvárosok útja, Rét utca, Úrréti tó környéke, Hegy utcai buszforduló, Klapka Gy. utcai buszforduló, Gróf Teleki Pál tér, Vásártér, Béri Balogh Ádám utcai játszótér. Méretére nincs előírás.
- d) A szolgáltató köteles a IV. kategóriájú parkok esetében: egyéb kategóriába nem sorolt területeken igazolt lakossági és képviselői bejelentés alapján kertészetileg indokolt esetben kaszálási tevékenységet folytatni.

6.2 Fa- és cserjeültetés

A város teljes területén, valamennyi kategóriájú parkot érintően a károkozás (sózás, kitaposás, rongálás stb.) mértékének megfelelően, a Megrendelő által jóváhagyott helyszíneken fa- és cserjeültetést hajt végre az éves üzleti tervben megállapított keretösszeg erejéig.

6.3 Virágágyak ásása, növényültetés

A Szolgáltató az alábbi helyszíneken elvégzi az egy- és kétnyári növények ültetését az alábbi táblázat alapján:

Hely megnevezése		Egység	Alkalom
Főtér	Gábor Áron utca felől	3db körágyás	2x
	Hivatal előtt	3db betonkeretes	2x
	Békegong	1db	2x
	Ref. Templ. Előtt	2db szimmetrikus	2x
	Hivatal hátsó kijárata	1db	2x
Patak tér	téren	2db kiemelt ágyás	2x
	HÉV jegypénztár	1db kiemelt ágyás	2x
	Mária-kert	1db ágyás	2x
	Szabadság téri TOTÓ-LOTTÓzó előtt	1db	2x
	Régi szökőkút környékén fa tövénél	1db körágyás	2x
Kastély előtt	nevezett helyen	9db ágyás	2x
Alsó-park	Gödöllői Királyi Kastéllyal szembeni területen	1db ágyás	2x
Művészetek Háza	parkoló mellett	1db	2x
	épület mellett	2db kővályú	2x
Gödöllő Királyi Váro	környezete	2db körágyás	2x
	új részen	5db körágyás	2x
		2db szegély végig	1x

Fa-, vasládák	Királyi Várónál	1db	2x
	Török Ignác Gimnázium	14db	2x
	Régi szökőkút út körzetében	1db	2x
Közládák	Főtér-Dózsa György úti Rendelő Intézet előtt	6db	2x
	Lakótelepeken	lakók végzik az ápolást	1x (kiültetés)
	Hivatal mögötti parkolóban	1db	2x
	Régi szökőkút környéke	5db	2x
Oszlopokra, korlátokra kihelyezett	Főtéren kandeláberekben	28db	1x
	utak melletti oszlopokon	164db	1x
	korlátokon	198db	2x
Máriabesnyő	oszlopokon	20db	1x
	lakótelepeken	136db	1x
Hivatal	főbejárat feletti műanyag ládasor	1db	1x
Régi szökőkút	rácsos henger alakú oszlopokon	4db	1x

6.4 Közterület-takarítás

A Szolgáltató köteles a közterületek takarítását az alábbiakban rögzített területen a felsorolt gyakorisággal elvégezni:

- A városközpont területeit – különös tekintettel a Főtér, Mária-kert, a Kossuth Lajos utca felújított szakasza, Művészetek Háza, a Gödöllői Királyi Kastély körüli terület, az Ady Endre sétányt, a Gödöllői Királyi Város környezetének –, valamint a Kálváriát naponta munkanapokon.
- A lakótelepek takarítási munkáit – a szennyeződés nagyobb mértéke miatt a munkaszüneti és pihenőnapok kivételével – naponta, kivéve a lakótelepeken elhelyezkedő zöldfelületeket, ahol heti egy alkalommal.
- A III. kategóriájú, nem lakótelepi parkok sétaútvonalait, fasorait szükség szerinti alkalommal, hasonlóképpen a Világfa és környékét;
- A városi buszmegállók tekintetében heti egy alkalommal az elszórt szemét összeszedése és a szemetes edények ürítése.
- Alsópark területén elhelyezett kutyaürülék tároló edények ürítése heti egy alkalommal

6.5 Favágás, gallyazás, fagyöngymentesítés

A Szolgáltató a 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint elvégzi az erre vonatkozó hivatali engedélyek és a megrendelő által meghatározott helyszínek alapján - a következő feladatokat:

- a kiszáradt, viharkárt szenvedett, vagy más ok miatt kivágásra ítélt közterületi fák kivágását, kitermelését, darabolását, a 29/2008 (X. 27.) sz. önkormányzati rendelet 4. § -a hatálya alá nem tartozó területeken;
- A sérült, beteg, balesetveszélyt okozó fákat kivágja vagy gallyazza, bejelentés alapján, kertészetileg indokolt esetben;
- Elvégzi erre vonatkozó engedélyek és a megrendelő által meghatározott helyszínek alapján a városi fasorok időszakos faápolási feladatait, a fás szárú növények állapotának felmérését, minősítését.
- Előzetes felmérés alapján elvégzi a város területén található fák fagyöngymentesítését a meghatározott keretösszeg erejéig

- Gödöllő Város intézményei területén favágási, gallyazási feladatokat végez az 5. sz. melléklet alapján.

A 346/2008 (XII.30.) Korm. rendeletben előírtak szerint a 6.2-es pontban meghatározott keretösszeg erejéig pótolja az így kivágásra került fás szárú növényeket. A Szolgáltató a 6.2-es pontban előírt keretösszegen felül, további megrendelés esetén a pótlást az elrendelő által rendelkezésre bocsátott növényállomány elültetésével végzi el.

6.6 Allergén növények irtása önkormányzati tulajdonú területeken

Szolgáltató köteles Gödöllő Város területén, a Megrendelő írásbeli tájékoztatása alapján a Gödöllő Város Önkormányzatának tulajdonában álló nem közterületi ingatlanokat gyom mentesíteni. Az önkormányzat által a Szolgáltató rendelkezésére bocsátott ingatlanjegyzék tartalmazza csoportonként az egyes ingatlanok esetében a kaszálás szükséges mennyiségét. Külön megrendelés alapján a Szolgáltató köteles a kényszerkaszálást magáningatlanon elvégezni, külön térítés ellenében.

6.7 Városi rendezvények

Városi rendezvények lebonyolításával összefüggésben a Szolgáltató:

- A városi költségvetésben szereplő rendezvények és programok esetén elvégzi a rendezvényi forgatókönyv szerint rá háruló feladatokat a tervezett keretösszeg erejéig.
- Elhelyezi a közterületen a szükséges berendezéseket (színpad, virágdíszek);
- Elvégzi a padok, asztalok, székek és más berendezések szállítását, kihelyezését;
- Elvégzi a rendezvény előtti és az azt követő takarítási munkákat – különös tekintettel a Főtéren és a Világfánál tartandó rendezvényekre –, biztosítja az áramvételhez az elosztószekrényeket és kábeleket, biztosítja az esetleges forgalomtereléshez szükséges technikai eszközöket.

Az Önkormányzat által megrendelt évi 10 „alap” rendezvény a következő:

- Március 15-ei rendezvény
- Streetball rendezvény
- Gyermeknap
- Szabadság napja
- Máriabesnyői Búcsú (augusztus)
- Augusztus 20-ai rendezvény
- Máriabesnyői Búcsú (szeptember)
- Belvárosi Napok rendezvénysorozat
- Október 23-ai rendezvény
- Karácsonyi vásár rendezvénysorozat

Egyéb, nem az Önkormányzat által megrendelt rendezvények esetében a Szolgáltatót nem terheli felelősség. Ilyen esetben a rendezvény szervezője köteles a 23/2011 (III.8.) Korm. sz. rendeletben foglaltak szerint eljárni.

6.8 Nyári diákmunka

Elvégzi iskolaszünetben nyáron, 60 fő diáknak a parkfenntartás alapfeladatain belüli munkakörökben, felelős vezető állandó felügyelete mellett kisebb csoportokra osztott egyhetes foglalkoztatását az üzleti tervben meghatározott költségkereten belül. Számukra feladatokat biztosít a növényápolási, utcabútorok karbantartási és rendezvényi munka nemekben, betartva a munkavédelmi előírásokat.

6.9 Növényápolási munkák

Alap munkaműveletek:

- egy- és kétnyári növények gyomlálása
- egy- és kétnyári növények kapálása
- egy- és kétnyári növények elszáradt részeinek eltávolítása
- egy- és kétnyári növények növényvédelme
- egy- és kétnyári növények öntözése
- egy- és kétnyári növények tápoldatozás
- egy- és kétnyári növények pótlása
- cserjeágyak ásása
- cserjeágyak kapálása
- cserjeágyak metszése, ritkítása
- cserjék növényvédelmi permetezése
- cserjék öntözése
- sövénynyírás
- rózságyak tavaszi nyitása
- rózságyak metszése
- rózságyak növényvédelme
- rózságyak őszi visszavágása
- rózságyak téli fedése
- fák metszése
- fák tányérozása
- fák öntözése
- fák növényvédelmi permetezése
- tavaszi gyepszellőztetés
- gyeptavaszi és őszi tápanyag utánpótlása
- őszi lombfelszedés

A város valamennyi kategóriájú parkja esetében elvégzi az üzleti tervben rögzített szükséges növényápolási munkákat.

Ezen túl faápolást, metszést, gyógy-metszést (különös tekintettel az idős fákra) a Megrendelővel történt egyeztetés alapján, a növényápolási munkákra az üzleti tervben jóváhagyott keretösszeg mértékéig elvégzi, szemmel tartva a növényápolási fontossági sorrendet.

6.10 Városüzemeltetéssel összefüggő, előre nem látható feladatok

A Szolgáltató elvégzi az üzleti tervben nem szereplő, de a városüzemeltetéssel szorosan összefüggő, előre nem tervezhető feladatokat (természeti katasztrófák okozta károk helyreállítási parkfenntartási munkálatai). A jelen szerződés 6.5 pontjában meghatározott feladat elvégzése során keletkező fahulladékból a szolgáltató a szolgáltatásból eredő betermelt éves mennyiség függvényében elvégzi a rászorultaknak kijuttatott tűzifa kihordását az önkormányzat által leadott címlista alapján.

6.11 Gödöllői Királyi Kastély parkfenntartása

Gyep nyírása, szegélynyírás, gyűjtéssel, nyesedék szállítással a Kastély komposztlerakóhelyére, a Megrendelő által megállapított rendszerességgel (29.350 m²/alkalom).

6.12 Önkormányzati tulajdonú külterületei utak és telkek kaszálása

Megrendelő tulajdonában lévő külterületi utak, út menti területek kaszálása, parlagfű mentesítése és telkek kaszálása, - legalább évi kettő alkalommal, de szükség szerinti gyakorisággal - kiemelt figyelemmel az allergén növények kaszálására.

6.13 Útpadkák, út menti árkok kaszálása

A tervezett terület 295.714 m² minimálisan kétszeri kaszálása, kiemelt figyelemmel a allergén növények visszaszorítására.

6.14. Közfoglalkoztatás irányítása

VÜSZI Nonprofit Kft. a tárgyi feladatra kötött szerződés alapján folyamatosan kívánja foglalkoztatni a közfoglalkoztatásban résztvevő munkavállalókat és a közérdekű munkára irányítottakat, 2014. évben is. Ennek során együttműködik Gödöllő Város Önkormányzatának Közigazgatási és Szociális Irodájával, továbbá a Közép-Magyarországi Regionális Munkaügyi Központ – KMRMK – Gödöllői Kirendeltségével, illetve a Pest Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat Pártfogó Felügyelői Osztályával, a közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CVI. tv. és az ahhoz kapcsolódó egyéb jogszabályokat figyelembe véve.

6.15. Padok, játszótéri berendezések karbantartása, cseréje

- Karbantartja a városi játszótereket és azok felszereléseit, azokról karbantartási és ellenőrzési tervet készít, a jelen szerződés 6. számú mellékletét képező 2014. évi ellenőrzési és karbantartási terv alapján.
- Elvégezteti az üzembe helyezést megelőző ellenőrzési jegyzőkönyvvel rendelkező játszótereken a szükséges időszakos vizsgálatokat a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. § (2) alapján.
- Padokat, virágládákat, szemétgyűjtőket karbantartja, gondoskodik a sérültek vagy a megrongáltak pótlásáról, illetve igény szerinti számban új kihelyezéséről is, a jelen szerződés 7. számú mellékletét képező 2014. évi utcabútorok ellenőrzési és karbantartási terve szerint.
- Az MSz EN 1176 szabványnak megfelelő játszószerkezetet vásárol az önkormányzat által meghatározott területekre és azokat letelepíti, szabályszerűen üzembe helyezi az üzleti tervben meghatározott keretösszeg erejéig.
- Ellátja az intézményi játszótéri berendezések cseréjét is.

III. A szolgáltatás költségének finanszírozása

7. A VÜSZI Nonprofit Kft. 2014. évi üzleti tervében kalkulált adatok szerint a felsorolt feladatokra (parkfenntartásra) és közszolgáltatási tevékenység ellátására fordítandóan keretösszeg került meghatározásra.
8. E szerződés szerint a tervezett a VÜSZI Nonprofit Kft. 2014. évi üzleti terve értelmében a park feladatok ellátására kalkulált keretösszeg – a játszótéri berendezések karbantartásának és cseréjének figyelmen kívül hagyásával – 179.300 e Ft + ÁFA összegben került meghatározásra. A számlázás alapja a jelen szerződés IV. 14 pontjában rögzítésre került havi jelentés. A szerződés 2. sz. melléklet 9. 10, 14. pontját kivéve - amely esetekben a számlázás havi átalány formájában történik a meghatározott éves keretösszeg havonta 1/12 része alapján – az elvégzett feladatok a teljesítés igazolásban

rögzítettek alapján kerülnek kiszámlázásra a Megrendelő felé. A Megrendelő a kibocsátott számla ellenértékét a számla kézhezvételét követő 8 napon belül utalja a Szolgáltató fent megjelölt bankszámlájára. A Szolgáltató a szerződésből folyó kötelezettségeinek teljesítése során a Megrendelő által jóváhagyott, a feladatok ellátására tervezett összesített költségkeretet nem haladhatja meg, kivéve, ha a Megrendelő a szerződésben meghatározott feladatokon túl rendel meg munkát. A feladatok megvalósítása során jelentkező pótmunkák, illetve nem tervezett munkák pénzügyi fedezetét a Szolgáltató köteles előzetesen egyeztetni Megrendelővel, illetve képviselőjével.

9. A Szolgáltató 2014. évi üzleti tervében kalkulált adatok szerint a padok, játszótéri berendezések cseréjére a Megrendelő az alábbi finanszírozást biztosítja:

- Padok, játszótéri berendezések karbantartása	6.750 e Ft + ÁFA/év
- Köztéri játszótéri berendezések cseréje	10.000 e Ft + ÁFA/év
- Intézményi játszótéri berendezések cseréje	5.000 e Ft + ÁFA/év.

10. A Szolgáltató által végzett feladatok ellátása részben közfoglalkoztatásban résztvevő munkavállalók és közmunkára ítélt alkalmazásával történik. A közfoglalkoztatottak foglalkoztatásához, irányításához a szerződés 2. sz. mellékletének 14. pontja szerinti összeg erejéig járul hozzá a Szolgáltató. A szolgáltatásról 445.800 Ft + ÁFA összegben havonta kerül a számla kiállításra, 8 napos fizetési határidő figyelembe vételével.

IV. Ellenőrzés, kapcsolattartás, egyéb rendelkezések

A VÜSZI Nonprofit Kft. a tevékenységéhez szükséges alapvető eszközállománnyal rendelkezik. A munka zavartalan ellátása érdekében e szerződés szerinti feladatahoz nyári munkára diákokat foglalkoztathat, illetve közhasznú foglalkoztatást vállalhat.

10. A Szolgáltató köteles a szerződésben rögzített feladatai folyamatos végzéséről a jogszabály szerinti naprakész nyilvántartást és szükség szerint elektronikus naplót vezetni. A VÜSZI Nonprofit Kft. által vezetett nyilvántartásokat a Megrendelő megbízottja jogosult szűrőpróbaszerűen ellenőrizni.
11. A VÜSZI Nonprofit Kft. nyilvántartásaiba a Megrendelő megbízottja útján bármikor betekinthes és köteles ellenőrizni a szolgáltatás szerződés szerinti teljesítését.
12. Jelen szerződés 6. pontjában szabályozott feladat esetében a kaszálandó ingatlanok jegyzékét év elején a Megrendelő megbízott kapcsolattartója bocsátja a Szolgáltató rendelkezésére. Az ingatlanjegyzékben bármely okból bekövetkező változást megrendelő azonnali hatállyal köteles közölni a Szolgáltató részlegvezetőjével. Ebben az esetben a kaszálandó ingatlanok jegyzéke módosul.
13. A megrendelő megbízott kapcsolattartója és a VÜSZI Nonprofit Kft. részlegvezetője szükség szerint köteles konzultációt tartani a szerződésben meghatározott feladatok ellátásáról és a feladatok ellátására rendelkezésre álló pénzügyi fedezet felhasználásáról.
14. A VÜSZI Nonprofit Kft. köteles a szerződés szerint ellátott feladatairól készített részletes havi jelentést a parkfenntartási részleg vezetője és a belső ellenőr együttes aláírásával ellátni.
15. A Szolgáltató és az Önkormányzat közötti pénzügyi elszámolás alapja a 14. pontban rögzített jelentés.

16. A közfoglalkoztatásban foglalkoztatott munkavállalók által végzett tevékenység ellenőrzésére a Szolgáltató alkalmazásában álló - kifejezetten a közfoglalkoztatottak ellenőrzését ellátó munkatárs - jogosult és köteles.
- A közmunkaprogramban kötelezően foglalkoztatott elítéltek ellenőrzését a Pest Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat Pártfogó Felügyelői Osztályának munkatársa látja el rendszeresen és készít írásbeli dokumentumot a tényleges munkavégzésről.
17. Amennyiben a VÜSZI Nonprofit Kft. az Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott üzleti tervében meghatározott gazdasági paraméterektől el kíván térni, abban az esetben a Megrendelő megbízottjával előzetesen, írásban egyeztetni köteles.
18. Amennyiben a VÜSZI Nonprofit Kft. elmulasztja szerződési kötelezettségének teljesítését, Megrendelő írásban felhívja a szolgáltató ügyvezetőjét a szerződés szerinti teljesítési kötelezettségre.
19. A szolgáltató kötelezettségének elmulasztása esetén Megrendelő jogosult a számla összegének visszatartására az intézkedési kötelezettséggel érintett feladat mértékéig. Amennyiben az intézkedés a szolgáltató részéről megtörténik, a megrendelő köteles a visszatartott számlát kifizetni.
20. Megrendelő képviselőjében a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltető és Vagyongazdálkodási Irodának vezetője, illetve az általa megbízott személyek jogosultak jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének ellenőrzése tekintetében eljárni.
21. E szerződés szerinti feladatokat, azok költségével, a Szolgáltató üzleti tervének melléklete tartalmazza. Jelen szerződés 6. pontjában meghatározott feladatok pontos műszaki tartalmát és költségkeretét a szerződés elválaszthatatlan részét képező melléklet tartalmazza.
22. E szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. rendelkezései, a szerződés közhasznú jellegére vonatkozóan a 2011. évi CLXXV. tv. előírásai, végezetül a Polgári Törvénykönyv szerződésekre vonatkozó általános szabályai az irányadók.
23. Ezt a szerződést Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2014 (III.13.) számú önkormányzati határozattal jóváhagyta.

Gödöllő, 2014. március „....”

Gödöllő Város Önkormányzata
Képv: Dr. Gémesi György polgármester

VÜSZI Nonprofit Kft.
Képv: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató

Utcabútorok, szökőkutak és öntözőrendszerek 2014. évi ellenőrzési - és karbantartási terve

Gödöllő Város Önkormányzata az éves közszolgáltatási szerződésben a VÜSZI Nonprofit Közhasznú Kft-t bízta meg a városi utcaberendezések, szökőkutak, valamint a Főtér automata öntözőrendszer ellenőrzésével és karbantartásával.

1. Az utcabútorok és részeinek ellenőrzésére vonatkozó szabályok

➤ *Heti szemrevételezés*

Az utcabútorok **heti** rendszerességgel történő ellenőrzése szemrevételezéssel. A szemmel látható rongálások, veszélyforrások felismerése és elhárítása.

➤ *Havi ellenőrzés*

Az utcabútorok **havi** egyszeri alkalommal történő operatív ellenőrzése, amely az utcabútorok stabilitásának terheléses felülvizsgálatára terjed ki, melyről ellenőrzési jegyzőkönyv készül. Szükség szerint a rögzítő elemeket utána kell húzni, mozgó alkatrészek kopását megvizsgálni, szükség szerint a hibákat, rongálásokat kijavítani.

➤ *Éves átfogó ellenőrzés kora tavasszal*

Minden tavasszal a szezon indulása előtt egy komplex átvizsgálás történik.

Szintén részletes vizsgálat, mint az operatív ellenőrzéseknél, továbbá:

- Az alapok és rögzítések ellenőrzése
- Fa-, fém- és felületkezelte felületek alapos ellenőrzése
- Az időjárási károk miatt a fa-, fém- felületkezelte felületek felújítási igényére
- A korrodálódott csomóponti elemek cseréjének szükségességére

Az intenzíven használt utcabútoroknál szigorúbb ellenőrzést kell tartani, melyeknél az alábbi szempontokat kell figyelembe venni: a használat mértéke, a vandalizmus szintje, az elemcszerek állapota, környezetszennyezés, az utcabútor kora.

Az utcabútorok javítási- és karbantartási munkálatainál a lakosokra leselkedő veszélyeket kiemelten kell kezelni. Kiemelt veszélyt jelentenek a hiányos és sérült elemekkel rendelkező utcabútorok. Az utcabútorok használatát a teljes szerelési területen és ellenőrzési idő alatt meg kell tiltani!

➤ *Karbantartási munkák*

- e) Minden esetben az utcabútorokon észlelt rongálások és hibák, melyek a biztonságos használatot veszélyeztetik a balesetveszély elhárítása érdekében meg kell szüntetni. Ha ez nem lehetséges, akkor az eszköz használatát meg kell akadályozni, az eszközhöz való hozzáférést a javításig és a használatba vételig meg kell akadályozni.

(pl. eltávolítással, lekorlátozással)

Az utcabútorok karbantartási munkáit a gyártó karbantartási útmutatója alapján kell elvégezni.

- f) Az észlelt hibák kijavítását a lehető legrövidebb idő alatt el kell végezni.

g) *Minden egyes munkáról jegyzőkönyv készül.*

2. Szökőkutak, Vizijáték

Gödöllőn, a Főtéren található szökőkút, vizijáték, valamint a régi szökőkút (Dózsa György út 3.) fenntartásának ellátása.

A régi szökőkút (Dózsa György út 3.) 2011. szeptember 07.-én üzemben kívül lett helyezve, mert a talajfelszín feletti medencéjéből több helyen nagy sugárban szivárgott a víz, valamint a lenti aknában is bokáig érő víz állt. A szökőkút újbóli üzembe helyezését szerkezeti károsodás miatt teljes felújításnak kell megelőznie.

▲ **Napi ellenőrzés:**

- d) Szemrevételezés, a szemmel látható rongálások, veszélyforrások felismerése és elhárítása.

▲ **Heti karbantartás:**

- Szűrők tisztítása
- Szennyeződések eltávolítása a vízből és a felületekről
- Vegyszerrel való feltöltés

▲ **Időszaki karbantartás:**

Üzembe helyezés és téliesítés időjárástól függően. A Főtéri szökőkút és a vizijáték esetén üzembe helyezés és téliesítés a karbantartási útmutató alapján. A szökőkút vizének szándékos szennyezése (pl:hab) esetén vízcsere.

▲ **Minden egyes munkáról bejegyzés készül az Ellenőrzési Naplóba.**

3. Automata öntözőrendszer

▲ **Napi ellenőrzés:**

Szemrevételezés az esetleges sérülésekről rongálásokról, működési ellenőrzés.

▲ **Heti ellenőrzés:**

- Időjárástól függően időpont módosítások elvégzése
- Csepegtetőrendszeren nyomás alatti ellenőrzés
- Szórófejeknél a megfelelő szórásirány ellenőrzése

▲ **Időszaki karbantartás:**

- Csapadékviszonyoknak és hőmérsékletviszonyoknak megfelelő beállítás
- Esőérzékelő működésének próbája
- Üzembe helyezés és téliesítés az öntözőrendszer karbantartási útmutató alapján

▲ **Egyéb**

A Főtéren, valamint a Rézgombos-parkban (Mária-kert) találhatóak az öntözőrendszer fogyasztás mérésére szolgáló vízórák, melyek leolvasása minden tárgyhó 10. napjáig esedékes, melyet a felelős személy ellenőrzési naplóban regisztrál. Az esetleges rendellenes túlfogyasztásról, és ennek okának kivizsgálásáról tájékoztatni köteles az illetékes szervet.

▲ **Minden egyes munkáról bejegyzés készül az Ellenőrzési Naplóba.**

Baleset esetén teendők

A felmerülő bejelentett baleseteket a Baleseti jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

**A parkfenntartási tevékenység folyamatos ellátására vonatkozó
közhasznú szerződés melléklete**

Sorszám	Munkafeladat és helyszíne	Összes nettó szolgáltatási díj [E Ft]
	Összesítő táblázat	
1	Fű- és gyepvágás	45 000
2	Fa- és cserjeültetés	4 900
3	Virágágyak ásása, növényültetés	12 900
4	Közterületek takarítása	24 000
5	Favágás, gallyazás	13 000
6	Allergén növények irtása belterületi ingatlanokon	8 000
7	Városi rendezvények	7 200
8	Nyári diákmunka	2 000
9	Növényápolási munkák	40 000
10	Városüzemeltetéssel összefüggő előre nem látható feladatok	7 500
11	Gödöllői Királyi Kastély fű- és gyepvágás	7 900
12	Önkormányzati tulajdonú külterületi utak kaszálása	3 000
13	Útpadkák, út menti árkok kaszálása	3 900
14	Közfoglalkoztatottak foglalkoztatása, irányítása	5 350
	ÖSSZESEN NETTÓ:	184 650
	ÖSSZESEN BRUTTÓ:	234 506

**Parkfenntartási tevékenység alapfeladatainak összegzése
2014. évi közszolgáltatási szerződéshez**

Parkfenntartás

A parkfenntartás a zöldfelületek, parkok ápolási feladatait, a közterület takarítási feladatokat, rendezvények háttér tevékenységét, diákok foglalkoztatását látja el a Képviselő-testület által elfogadott üzleti tervben meghatározott módon és keretösszeg erejéig.

Az elvégzendő feladatokat a parkok kategóriájának megfelelően a fenntartás és üzemeltetés munkanemeinek előre történő meghatározásával, a természetes mutatók által meghatározott mennyiségben és gyakorisággal végezzük.

Fű és gyepvágás

nettó keretösszeg: 45.000 e Ft

A legjelentősebb tevékenység, vegetációs időszakban áprilistól-októberig napi feladat. A területek pontos felmérése jelenleg folyamatban van.

Évente min.22 kaszálást igényelnek a következő ún. intenzív fenntartású területek: Városház-park (Mária-kert), Művészetek Háza környéke, Testőrlaktanya környéke, Kastély körüli terület, Ady Endre sétány.

Fél-intenzíven kezelt területek a városház-parkot határoló, ahhoz kapcsolódó városrészek, mint a Török Ignác utca – Szociális otthon környéke, Martinovics I. utca, Tessedik S. út, Állomás utca, Táncsics Mihály utca.

A lakótelepeken kaszálások száma évente 5 alkalommal történik.

Ezeknek a területeknek jelentős részét a 11/2011.(IV.21) önkormányzati rendelet alapján a lakosságnak vagy mivel nem városi terület az út fenntartójának lenne kötelezettsége kaszálni a városra jellemző rendezettség és ápoltság fenntartása miatt társaságunk kaszálja. Ezek a területek: Dózsa György út, Isaszegi út, Köztársaság út, 3-as út, Testvérvárosok útja, Rét utca.

A város külső és kevésbé használt területeinek rendszeres kaszálása.

Ezek a területek: Máriabesnyő Templom tér,- Búcsú tér, Alsópark, Úrréti tó környéke, Hegy utcai buszforduló, Klapka utca buszforduló, Teleki tér, Faiskola tér, Gébics utca, Vásártér, Béri Balogh Ádám utcai játszótér.

Önkormányzati tulajdonú külterületi utak és telkek kaszálása

nettó keretösszeg: 3.000 e Ft

Önkormányzat tulajdonában lévő külterületi utak, út menti területek kaszálása, parlagfű mentesítése legalább évi kétszer alkalommal történik, de szükség szerinti gyakorisággal, kiemelt figyelemmel az allergén növények kaszálására.

Útpadkák, út menti árkok kaszálása

nettó keretösszeg: 3.900 e Ft

Közhasznú szerződés alapján az előző évekhez hasonlóan a nagyobb lakossági igény kielégítésével tervezzük az útpadkák, az út menti árkok kaszálását, kiemelten kezelve az allergén növények tekintetében.

A munkát folyamatosan végezzük, részben kézi motoros fűkaszával, részben gépkocsira szerelt fűvágó adapterrel.

Fa és cserjeültetés

nettó keretösszeg: 4.900 e Ft

2014. évben az előző évektől eltérően, nagy hangsúlyt szeretnénk fektetni a város területén végzendő fa-, cserje ültetésre, pótlásra, egyrészt a növekvő lakossági, képviselői igények, másrészt a jelentős favágási munkák miatt.

A városi faültetések tervezésénél figyelembe kellene vennünk a 346/2008. (XII.30.) kormányrendeletet. Ennek alapján az ültetett fák darabszámát a kivágásokhoz kellene igazítani. Már a tervezés időszakában is törekedni kell a későbbi fenntarthatóságra, olyan fajok, fajták kiválasztásával melyek mind a városi körülményekkel szemben, mind betegségekkel szemben ellenállóak, mivel a növényvédelem költséges szakirányú végzettséget követelő munka.

Virágágyak ásása, növényültetés

nettó keretösszeg: 12.900 e Ft

A kiültetett területek nagysága évről-évre nő, ami részben a városi fejlesztéseknek, részben a megnövekedett igényeknek köszönhető. Igyekszünk folyamatos fajtabővítéssel és a megszokott, kiváló minőségű növényzet beszerzésével eleget tenni a megnövekedett elvárásoknak. Nagy hangsúlyt fektetünk a talaj előkészítésre és a tápanyag ellátásra. A város, központi részének virágokkal való díszítése mára elfogadott és elvárt, mely hozzátartozik a városképhez.

Közterület takarítás

nettó keretösszeg: 24 000 e Ft

A város által fenntartott területek takarítását a szerződésben rögzített gyakorisággal kívánjuk elvégezni. A napi folyamatos takarítást fenntartjuk a városközponti részen. A városközpont takarításának technológiáját a megvalósuló fejlesztések miatt megváltoztattuk. Mivel a Főtéren folyamatos a napi jelenlétünk a takarítással megbízott 2-3 fő mellett szükség esetén azonnal tudunk parkfenntartókat napi jelenlétünk átcsoportosítani erre a feladatra. Folyamatos napi takarítást végzünk a Rézgombos-park (Mária-kert), az Alsó-parkban, Ady Endre sétányon, Művészetek Háza, Kastély körüli területeken, a Királyi váró környezetében, valamint a lakótelepeken. Az Erzsébet-park bejáratától a szikláig terjedő szakaszán szintén naponta takarítjuk a park sétányait.

Heti rendszerességgel takarítjuk a Tessedik S. utcát, a Teleki tér, Táncsics M. utcát, a Máriabesnyő templom környezetét.

Az utóbbi években lakossági és képviselői igények kielégítése érdekében társaságunk számos műköszemetes edényt helyezett ki a város különböző részein, melyek ürítése szintén heti rendszerességgel történik.

Ehhez csatlakozik az évek során telepítésre került, frekvenciálttá vált játszóterek takarításának igénye, valamint a kutyaürülék tároló edények takarítása is.

Hasonló kihívást jelent az ellátottság hiánya miatt, VÜSZI Kft-hez visszakerült, a város területén található buszmegállók és környezetük-, illetve a szelektív szigetek területeinek takarítása.

A szelektív szigetekre kihelyezett kommunális hulladék gyűjtése és elszállítása is napi feladatot jelent és tetemes költséget von el.

Az általunk takarított városi területeken a hulladékszállítás területén bekövetkezett változtatások következtében jelentősen nőtt a kihelyezett kommunális és nem kommunális hulladék mennyisége, aminek elszállítása nem megoldott. Jelentősen nőtt a kihelyezett szemetesekbe került lakossági hulladék mennyisége is, egyes területeken napi rendszerességgel hordja tele a lakosság az hulladékedényeket. A lomtalánítás rendszerének változtatása miatt szintén jelentős többlet hulladékkal találkozunk. A költségek csökkentése érdekében ahol csak lehetséges a közterületi takarításoknál bevezettük a szelektív hulladékszedést, de így is jelentős többlet költséggel kell számolnunk.

Favágás, gallyazás

nettó keretösszeg: 13.000 e Ft

Az évekkel ezelőtt jelentősen megemelt favágási, gallyazási keretnek köszönhetően sikerült elérnünk a beérkező jogos bejelentések gyors rendezését. A lakosság ez irányú érzékenysége miatt kiemelten kívánjuk kezelni a munkavégzést, előkészítést és a tájékoztatást.

Felmérésre kerülnek a város területén található fagyönggyel erősen fertőzött egyedek és ezek fagyöngymentesítését a felhasználható keretösszeg erejéig nyugalmi időszakban kívánjuk elvégezni.

A balesetveszélyes, sérült fák kivágása, gallyazása egész évben, folyamatosan végzett feladat.

Az Önkormányzat megbízása alapján, a tavalyi évhez hasonlóan, folyamatosan végezzük 2014-ben is, az egyes Intézmények területén található fák fagyöngymentesítését, a balesetveszélyes fák gallyazását, kivágását, mely részletes jegyzékét a szerződés 5. sz. melléklete tartalmazza.

Allergén növények irtása önkormányzati tulajdonú belterületeken

nettó keretösszeg: 8.000 e Ft

A városüzemeltető és vagyongazdálkodási irodától kapott lista alapján évi 2-3x-i alkalommal tervezünk levágni kb. 100 városi tulajdonú telket, növekedéstől függően, ütemezetten.

Városi rendezvények

nettó keretösszeg: 7.200 e Ft

A városi rendezvények lebonyolításához a technikai eszközök, berendezések biztosítását (színpad, virágdíszek), valamint a rendezvények előtti és utáni takarítását, tereprendezését tervezzük e költségkereten belül elvégezni.

Tekintettel arra, hogy az egyes rendezvények műszaki tartalma és lebonyolítása minden alkalommal egyedi, ezért alkalmanként előzetes egyeztetés után válik ismertté a bekerülés költsége.

Nyári diákmunka

nettó keretösszeg: 2.000 e Ft

2014. évben a nyári iskolaszünet idejében 60 fő diákot kívánunk foglalkoztatni növényápolási, parkgondozási feladatokra. A diákok foglalkoztatását iskolaszövetkezeten keresztül oldjuk meg.

Növényápolási munkák

nettó keretösszeg: 40.000 e Ft

Legsokrétűbb munkafolyamat, több mint 20 munkaműveletet tartalmaz. Ezek közül a legjelentősebb a kiültetett növények öntözése, tápoldatozása, kapálása, gyomlálása.

Magában foglalja a cserjék metszését, sövények egyszeri nyírását, a lakótelepi cserjefoltok évi kétszeri kapálását. Nagyon fontosnak tartjuk meglévő értékeink védelmét, egyre többet kell foglalkoznunk a fasorok, idős fák növényvédelmi permetezésével, mivel a környezeti éghajlati hatások miatt terhelt, legyengült fákat számos kórokozó, kártevő károsítja. (levéltetvek, gnomonias, vadgesztenye aknázómoly, platáncsipkésző poloska).

Több mint 600 fa évi három-négyszeri permetezését tervezzük, szükség szerint elvégezni.

Jelentős kapacitást köt le az őszi lombfelszedés a városközpontban lombhullástól folyamatosan, az Ady Endre sétányon, Művelődési Központ környékén, Kastély környékén 3-4 alkalommal tervezzük elvégezni. Az Erzsébet parkban, mint természetvédelmi területen a növényápolási munkák keretében évi három-négyszeri permetezését tervezzük - szükség szerint - valamint a bejárattól a szikláig két alkalommal a lombfelszedést.

A város, központi frekventált területein, fokozott gondossággal kívánunk eljárni.

Városüzemeltetéssel összefüggő, előre nem látható feladatok

nettó keretösszeg 7.500 e Ft

A parkfenntartás, zöldterület gondozás általában a városüzemeltetés kapcsán minden évben felmerülnek olyan feladatok, és költségek, melyek rendkívüli események kapcsán jelentkeznek, Ezen feladatok közé tartozik az Önkormányzat Közigazgatási és Szociális Irodától kapott lista alapján, a város területén kivágott vagy jelentősen legallyazott fák után maradt tűzifának alkalmas fák darabolása és kihordása a rászorulóknak részére.

Gödöllői Királyi Kastélypark fű- és gyepvágása

nettó keretösszeg: 7.900 e Ft

Gyep nyírása, szegélynyírás, gyűjtéssel, nyesedék szállítással a Kastély komposzt-lerakóhelyére, Megrendelő által meghatározott gyakorisággal (29.350 m² / alkalom)

Közfoglalkoztatás irányítása

nettó keretösszeg: 5.350 e Ft

VÜSZI Nonprofit Kft. a tárgyi feladatra kötött szerződés alapján folyamatosan kívánja foglalkoztatni a közfoglalkoztatásban résztvevő munkavállalókat és a közérdekű munkára irányítottakat, 2014. évben is. Ennek során együttműködik Gödöllő Város Önkormányzatának Közigazgatási és Szociális Irodájával, továbbá a Közép-Magyarországi Regionális Munkaügyi Központ – KMRMK – Gödöllői Kirendeltségével, illetve a Pest Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat Pártfogó Felügyelői Osztályával, a közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CVI. tv. és az ahhoz kapcsolódó egyéb jogszabályokat figyelembe véve.

Műemlék karbantartási útmutató
Világfa

A művet tavasszal és ősszel, az esős időszak előtt át kell vizsgálni (javasolt darus-kosárból közelről átnézni), hogy az időjárás következtében kialakult repedések jellegét meg lehessen határozni.

A felületi repedések nem okozhatnak problémát, a döntőbb, mélyebb repedésekre figyelemmel kell lenni és esetenként javítani. Ebben a vizsgálatban az alkotó, kérésükre részt vesz és szakmai tanáccsal segíti az esetlegesen szükséges pótlást.

Az első 5-6 évben a nyári szárazság után, az őszi esők beállta előtt 2 évente BONDEX-szel (a Bondex impregnáló folyadékával: Bondex satin finish gesztenye) le kell kenni a szobrot. Ez az impregnáló folyadék meggátolja a víz beszívargását és esetleges téli repesztő fagyását a szoborban.

6 év elteltével – mikor a faanyag lényegében kimozogta magát, a Bondexes kezelést minden ősszel meg kell ejteni.

Bármilyen probléma esetén azonnal értesítsék az alkotót a szakszerű cselekvés érdekében.

A melléklet Velekei József Lajos szobrászművész feljegyzése alapján készült.

**A gödöllői intézményeknél elvégzendő faápolási munkák
2014.**

Intézmény megnevezése	Címe
Erkel Ferenc Ált. Iskola	Szabadság tér 18.
Török Ignác Gimnázium	Petőfi S. u.12.
Montágh Imre Spec. Iskola	Dobó Katica u. 2.
Hajós Alfréd Ált. Iskola	Török Ignác u.7.
Damjanich János Ált. Isk.	Batthyány u. 32.
Hajós Alfréd Ált. Iskola	Légszesz u. 10.
Frederich Chopin Zeneisk.	Ady Endre sétány 2.
Petőfi Sándor Ált. Iskola	Munkácsy M. u. 1.
Egyetem téri Óvoda	Egyetem tér 14.
Kazinczy Óvoda	Kazinczy krt. 32.
3.sz Bölcsőde	Premontrei utca 8.
Szent. János u. Óvoda	Szent János u. 6.
Blaháné u. 120. Tábor	Blaháné u. 120.
Palotakerti óvoda	Palotakert 18.
Martinovics utcai óvoda	Martinovics u 16.
Táncsics úti óvoda	Táncsics Mihály u. 1.

Játszóterek 2014. évi ellenőrzési - és karbantartási terve

Jogszabályok, szerződés

A játszótéri eszközök megfelelőségének értékelését a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és a rendelethez kapcsolódó MSZ EN 1176 szabványsorozat és MSZ EN 1177 szabvány követelményei alapján végzik jelenleg, melyről TÜV Megfelelőségi tanúsítványt adnak.

Gödöllő Város Önkormányzata az éves közszolgáltatási szerződésben a VÜSZI Nonprofit Kft.-t bízza meg a játszótéri berendezések karbantartásával és javításával.

A játszószerkek és részeinek ellenőrzésére vonatkozó szabályok

✧ *Heti szemrevételezés*

A játszószerkek **heti** rendszerességgel történő ellenőrzése szemrevételezéssel. A szemmel látható veszélyforrások felismerése és elhárítása.

✧ *Havi ellenőrzés*

A játszótér **havi** egyszeri alkalommal történő operatív ellenőrzése, amely a játszószerkek és berendezések stabilitásának és működésének terheléses a felülvizsgálatára terjed ki, melyről ellenőrzési jegyzőkönyv készül. Szükség szerint a rögzítő elemeket utána kell húzni, mozgó alkatrészek kopását megvizsgálni, szükség szerint kenőanyaggal ellátni.

✧ *Éves átfogó ellenőrzés kora tavasszal*

Minden tavasszal a szezon indulása előtt egy komplex átvizsgálás történik.

Szintén részletes vizsgálat, mint az operatív ellenőrzéseknél, továbbá:

- Az alapok és rögzítések ellenőrzése
- Fa-, fém- és felületkezelte felületek alapos ellenőrzése
- Az időjárási károk miatt a fa-, fém- és felületkezelte felületek felújítási igényére
- A korrodálódott csomóponti elemek cseréjének szükségességére

Az intenzíven használt játékoknál szigorúbb ellenőrzést kell tartani, melyeknél az alábbi szempontokat kell figyelembe venni: a használat mértéke, a vandalizmus szintje, az elemszámok állapota, környezetszennyezés, a játék kora.

A játékok javítási- és karbantartási munkálatainál a gyerekekre leselkedő veszélyeket kiemelten kell kezelni. Kiemelt veszélyt jelentenek a hiányos és sérült elemekkel rendelkező játékok. A játékok használatát a teljes szerelési területen és ellenőrzési idő alatt meg kell tiltani.

✧ *Négy évenkénti vizsgálat*

A 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. §-ban foglaltaknak megfelelően ezt a vizsgálatot csak államilag akkreditált, kijelölt szervezet végezheti. A vizsgálatot 2 évente el kell végeztetni. A vizsgálat kiterjed a telepített játszótéri eszközök vizsgálatára és megfelelőségének megállapítására a biztonságossági követelmények alapján, elsősorban a vonatkozó szabvány figyelembevételével és szakmai értéktétel alapján értelmezett általános követelmények szerint. A vizsgálat kiterjed ezen felül a jelen Karbantartási és Ellenőrzési Terv meglétének és betartásának ellenőrzésére. A kijelölt szervezet az ellenőrzésről jegyzőkönyvet készít.

✧ *Karbantartási munkák*

- ✧ Minden esetben a játszótéren észlelt rongálások és hibák, melyek a biztonságos használatot veszélyeztetik a balesetveszély elhárítása érdekében meg kell szüntetni. Ha ez nem lehetséges, akkor az eszköz használatát meg kell akadályozni, az eszközhez való hozzáférést a javításig és a használatba vételig meg kell akadályozni.

(pl. eltávolítással, leállítással)

- ✧ A játszószerkek karbantartási munkáit a gyártó karbantartási útmutatója alapján kell elvégezni.

- ▲ Az észlelt hibák kijavítását a lehető legrövidebb idő alatt el kell végezni.
- ▲ Minden tavasszal a homokozókat fertőtleníttetjük, és a homokot pótoljuk.

▲ ***Minden egyes munkáról jegyzőkönyv készül.***

Az Ellenőrzési és Karbantartási Jegyzőkönyveket a GKM rendelet előírásai szerint 10 éven keresztül meg kell őrizni.

A Gödöllőn található megfelelőségi tanúsítással rendelkező 15 játszótér

A 15 játszótér ellenőrzési- és karbantartási munkáit a fent leírt ütemezés szerint fogjuk végezni szerződés szerint a 2014. évben.

Az idei évben egyetlen játszótér akkreditált vizsgáztatása nincs szükség.

Baleset esetén teendők

A játszótérek felmerülő bejelentett baleseteket a Baleseti jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

**Játszótéri berendezések, eszközök cseréjének felújításának
terület szerinti bontása**

Intézményi játszóterek eszközeinek cseréje, felújítása

- 1 Táncsics Mihály úti óvoda
- 2 Martinovics utcai óvoda
- 3 Palotakerti óvoda
- 4 Egyetem téri óvoda

**Önkormányzati tulajdonú, közterületen található játszóterek eszközeinek cseréje,
felújítása**

- 1 Alsó-park
- 2 Egyetem tér
- 3 Major utca
- 4 Szent István tér
- 5 Rómer Flóris utca
- 6 Csokonai utca
- 7 Juhar utca

Új kialakítású játszóterek eszközeinek beszerzése

- 1 Szentháromság templom melletti terület
- 2 Patak-tér

Közhasznú szerződés
gyepmesteri tevékenység folyamatos ellátására

Mely létrejött egyrészről **Gödöllő Város Önkormányzata** (Székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261 2 13, képviselője: Dr. Gémesi György polgármester) a továbbiakban: **Megrendelő**, másrészről a

VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

(Székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69., cégjegyzék száma: Cg.13-09-125268, képviselője: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató, adóig.sz: 18678527-2-13) a továbbiakban: **Szolgáltató** és a továbbiakban együttesen a Felek között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

I. Bevezető

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 5. pontja alapján a helyi önkormányzatok helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó feladata a környezet-egészségügy biztosítása. Gödöllő Város Önkormányzata egyes helyi közszolgáltatási feladatok ellátására alapította a VÜSZI Nonprofit Kft-t. A Szolgáltató alapító okiratban rögzített közhasznú tevékenységei között a gyepmesteri tevékenység (TEAOR 75.00 Állat-egészségügyi ellátás) közhasznú tevékenységként szerepel.
2. Jelen szerződés célja, hogy a gyepmesteri feladat folyamatos ellátása érdekében a VÜSZI Kft. által ellátandó önkormányzati feladat teljesítésének feltételeit szerződő felek 2014. évre meghatározzák.

II. A szerződés tárgya

3. a.) Elhullott állatok begyűjtése járatterv szerint 1.900 km mennyiségben.
b.) Elhullott állatok begyűjtése egyedi bejelentések alapján 3.500 km mennyiségben.
c.) Állati tetemek jogszabály szerinti átmeneti tárolása és elhelyezése 3.800 kg mennyiségben.
d.) Kóbor állatok begyűjtése bejelentés alapján 15.500 km mennyiségben.
e.) Közreműködés eb oltása és elpusztítása esetén 400 óra mennyiségben.
f.) Fertőzött, vagy fertőzésgyanús állatok elszállítása hatósági ellenőrzés céljából 1.200 km mennyiségben.
g.) Kóbor állatok megőrzése, figyelése, elaltatása.
h.) A Megrendelő tulajdonában lévő, a Kerepes, Ökörtelek-völgyben található állati hulla tároló épület üzemeltetése.

A fenti szolgáltatásokat 27%-os ÁFA befizetési kötelezettség terheli (Szj.: 90.02.13.0 Egyéb hulladékkezelés).
4. A gyepmesteri tevékenységét a Szolgáltató az Állategészségügyi Szabályzatról szóló 41/1997. (V. 28.) FM rendeletben és a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról szóló

45/2012. (V.8.) VM. sz. rendeletben foglalt szakmai követelmények szigorú betartásával, a Szolgáltató 2014. évre készített és a Képviselő-testület által elfogadott üzleti tervében kalkulált mennyiségi mutatók figyelembe vételével úgy köteles elvégezni, hogy tevékenysége által az önkormányzat a jogszabályban előírt feladatának mindenkor eleget tegyen, kóbor állat, fertőződések veszélye a lakosság nyugalmát, biztonságát ne veszélyeztesse.

III. A szolgáltatás költségének finanszírozása

5. A Szolgáltató üzleti tervében kalkulált adatok szerint, a gyepmesteri tevékenységre fordítható összes költséget az önkormányzat fizeti meg.
6. A szerződés szerint tervezett feladatok kalkulált költsége a 2013. évi üzleti terv értelmében nettó 12.600 E Ft, amelyhez 27% ÁFA járul, amit az önkormányzat havi egyenlő részletekben, 12 hónap alatt folyósít a szolgáltatás ellátásához. A havi utalások esedékessége: a tárgyhót követő hónap 15. napjáig a Szolgáltató részére. A számlázás a meghatározott éves keretösszeg havonta 1/12 részével kerül számlázásra a Megrendelőnek. A Szolgáltató a szerződésből folyó kötelezettségeinek teljesítése során a Megrendelő által jóváhagyott, a feladatok ellátására tervezett költségkeretet nem haladhatja meg.

IV. Ellenőrzés, kapcsolattartás, egyéb rendelkezések

7. Szolgáltató a feladatokat a 41/1997. (V. 28.) FM rendelet szerinti szakmai követelményeknek megfelelően látja el.
8. A Szolgáltató köteles a szerződésben rögzített feladatai folyamatos végzéséről munkanaplót illetve jogszabályi előírások szerint naprakész nyilvántartásokat vezetni, a havi számlákhoz az aktuális időszak teljesítményéről elszámolást készíteni.
9. A Szolgáltató nyilvántartásaiba a megrendelő megbízottja útján bármikor betekinthez és ellenőrizheti a szolgáltatás szerződés szerinti teljesítését.
10. Szolgáltató jogosult alvállalkozó bevonására, azonban az alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha a feladatot maga látta volna el.
11. A VÜSZI Nonprofit Kft. Ügyfélszolgálati Irodája útján köteles a gyepmesteri tevékenységet érintő bejelentéseket fogadni, továbbá köteles gondoskodni arról, hogy egy (vezetékes vagy mobil) telefonvonalon 24 órás bejelentés fogadására lehetőség legyen.
12. A Szolgáltató köteles a lakosság által írásban vagy szóban a VÜSZI Nonprofit Kft. Ügyfélszolgálati Irodájára tett bejelentés indokán a szerződésben foglaltak szerint eljárni.
13. Amennyiben a VÜSZI Kft. elmulasztja szerződés szerinti kötelezettségének teljesítését, Megrendelő írásban felhívja a Szolgáltató ügyvezetőjét a szerződés szerinti teljesítési kötelezettségre.
14. A Szolgáltató kötelezettségének bizonyítható elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult a költség visszatartására az intézkedési kötelezettséggel érintett feladat mértékéig. Amennyiben az intézkedés a szolgáltató részéről megtörténik, a megrendelő köteles a visszatartott költséget kifizetni.
15. E szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános-, valamint a vállalkozási szerződésre vonatkozó

16. Ezt a szerződést Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2014. (III. 13.) számú önkormányzati határozattal jóváhagyta.

Gödöllő, 2014. március „ „

Gödöllő Város Önkormányzata
Képviselője.: dr. Gémesi György
polgármester

VÜSZI Nonprofit Kft
Képviselője.: Dr. Lantai Csaba
ügyvezető igazgató

SZERZŐDÉS
ingatlanokra, valamint közcélú tevékenységek folyamatos ellátásához átadott
önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakra vonatkozó

BÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL

mely létrejött az alulírott napon, az alább megnevezett szerződő felek között a következőkben meghatározott feltételekkel:

1. Szerződő felek

- Bérbeadó:

GÖDÖLLŐ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

(Székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261 2 13, képviselője: Dr. Gémesi György polgármester)

- a továbbiakban: **Bérbeadó** -

- Bérelő:

VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

(Székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69., cégjegyzék száma: Cg.13-09-125268, képviselője: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató, adóig.sz: 18678527-2-13)

- a továbbiakban: **Bérelő** -

A továbbiakban együttesen a felek.

2. A szerződés tárgya

A Bérelő által 2009. március 30-án kötött bérleti szerződés (a továbbiakban alapszerződés) és annak 2011. március 31-én kelt módosítása alapján az alábbi vagyontárgyakra, mint bérleményekre:

- **az ingatlanbérlemények** a Bérbeadó tulajdonát képező Gödöllő, Dózsa Gy. út 69. szám alatti ingatlan (hrsz.: 8110, területe: 1 ha 9341 m², megnevezése: üzem), valamint a Gödöllő, Dózsa György út 12. sz. alatti társasházi épületben lévő iroda ingatlan (hrsz.: 367/A/3, területe: 26,16 m²) továbbá a Gödöllő, Dózsa György út 12. sz. alatti társasházi épületben lévő ügyfélszolgálati iroda (hrsz.:367/A/1, területe: 85 m²) ingatlan.

- **a használatra, üzemeltetésre átadott ingatlanvagyontárgyak:**

a) gödöllői repülőtér ingatlan-együttes, a rajta lévő felépítményekkel,

b) a mezőkövesdi 6849/8 hrsz.-ú üdülő ingatlanrész,

- **a használatra, üzemeltetésre átadott ingó vagyontárgyak, berendezések, járművek,** melyek a Bérbeadó leltárában tételesen szerepelnek.

3. Felek a bérleti szerződést a jelen szerződésmódosítással az alábbiak szerint módosítják.

A jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a bérbeadó bérbeadja, a bérlő pedig bérbe veszi a Kerepes, Ökörtelek-völgyben, a 0115/2 hrsz. alatti ingatlanon fekvő állati hullatároló építményt. Bérbeadó feljogosítja a Bérlőt, hogy a 2014. február 1.-étől az építmény harmadik személyek általi használatából eredő követeléseket beszedje, melyből származóan a bevételek Bérlőt terhelik.

4. A vagyon értékének módosítása

Az alapszerződés 2. pontjának negyedik bekezdése helyébe az alábbi szöveg kerül:

„E szerződés alapján a VÜSZI Kft. használatába, bérletébe, illetve üzemeltetésébe adott összes ingatlanvagyon értéke a 2013. december 31-i fordulónappal készített leltár alapján: bruttó 217.026.638 Ft, az egyéb vagyontárgyak, gépek, berendezések értéke bruttó 8.342.951 Ft.”

A fenti leltári érték nem tartalmazza a 3. pontban megjelölt építmény értékét, amely 2014. január 31.-én került átadásra a Bérbeadónak.

5. A bérleti díj módosítása

Az alapszerződés 4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„A bérlemények, valamint a használatba átadott vagyontárgyak bérleti díja: 2014. december 31-éig 3.392 126 Ft + ÁFA (bruttó 4.308.000 Ft). A bérleti díj mértékét a Bérbeadó a szerződés időtartama alatt évente felülvizsgálja és a Bérlő üzleti tervének elfogadásakor kerül meghatározásra a tárgyévi bérleti díj mértéke.”

6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Felek jogviszonyára az 1. pontban foglalt alapszerződésben foglaltak változatlanul irányadóak.

Szerződő Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá Gödöllő Város Képviselő-testületének /2014. sz. önkormányzati határozata alapján.

Gödöllő, 2014. „ „,

.....
Bérbeadó részéről:
Dr. Gémesi György
polgármester

.....
Bérlő részéről:
Dr. Lantai Csaba
ügyvezető igazgató

Vállalkozási szerződés
a gödöllői repülőtér 2014. évi üzemeltetéséről és működtetéséről

Mely létrejött egyrészről **Gödöllő Város Önkormányzata** (Székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261 2 13, képviselője: Dr. Gémesi György polgármester) a továbbiakban: **Tulajdonos**, másrészt a

VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69., cégjegyzék száma: Cg.13-09-125268, képviselője: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató, adószám: 18678527-2-13) a továbbiakban: **Üzemeltető** és a továbbiakban együttesen a Felek között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. Felek a jelen szerződést a Gödöllő Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező gödöllői repülőtér (a továbbiakban repülőtér) üzemeltetéséről és működtetéséről 2012. március 22-én kötött szerződés alapján 2014. évre kötik meg a repülőtéri ingatlan-együttes üzemeltetése körében elvégzendő feladatokra. (TEAOR: 5223'08 Légi szállítást kiegészítő szolgáltatás)
2. Szerződő felek rögzítik, hogy az üzemeltető tárgyévi feladatainak ellátására a tulajdonos a 2014. évi üzleti tervben nem tud költségfedezetet biztosítani. Az Üzemeltető által ellátandó feladatok finanszírozását a repülőtér bevételeiből kell biztosítani.
3. Az Üzemeltetőnek az 1. pontban hivatkozott, és a Tulajdonossal kötött Üzemeltetési szerződés alapján az alábbi feladatokat kell ellátnia:
 - a) Rendelkeznie kell érvényes és hatályos hatósági engedélyekkel a gödöllői repülőtér üzemben tartásához.
 - b) El kell végeznie az üzemben tartáshoz szükséges állagvédelmi, karbantartási munkákat, fizetnie kell a közüzemi díjakat, továbbá a szakszemélyzet megbízási díját.
 - c) A pálya- és guruló utakat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell tartania, szükség szerint karbantartást kell végeznie.
4. Az előbbieken felsorolt feladatok ellátását az Üzemeltető 5.227 e Ft összegből tervezi megoldani.
5. A repülőtéren elvégzett üzemeltetési feladatokról az Üzemeltető féléves, háromnegyed éves és éves beszámolója keretében a Tulajdonosnak beszámol. Tulajdonos a szerződés hatályban léte alatt bármikor jogosult Üzemeltető jelen szerződés szerinti tevékenységének ellenőrzésére.
6. A szerződés teljesítése során a Tulajdonost a Polgármester, az Üzemeltetőt Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató képviseli.

Felek képviselői a szerződést a/2014. (III.13.) sz. önkormányzati határozat alapján írták alá.

Gödöllő, 2014. március „...”

Dr. Gémesi György
polgármester

Dr. Lantai Csaba
ügyvezető igazgató

SZERZŐDÉS

parkolási közszolgáltatás ellátására

amelyet egyrésztől **Gödöllő Város Önkormányzata** (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7., törzskönyvi azonosító szám: 731267, államháztartási egyedi azonosító: 740856, adószám: 15731261-2-13, képviselője: Dr. Gémesi György polgármester) mint **Tulajdonos**, másrésztől a **VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 69., cégjegyzék száma: Cg.13-09-125268, adóig.sz: 18678527-2-13, képviselője: Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató), mint **Szolgáltató** kötöttek, alulírott helyen és napon a következő feltételek mellett.

I. Bevezető

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 2. pontja alapján a helyi önkormányzatok helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó feladata a gépjárművek parkolásának biztosítása. A jelen szerződés alapján Szolgáltató a Tulajdonos (helyi önkormányzat) tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozási (parkolási) közszolgáltatást biztosít.
A Szolgáltató az Mötv. 16/A. §-a előírásainak megfelel, mivel kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, így elláthatja a parkolási közszolgáltatást.
A Szolgáltató mint az önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§ (1) bekezdésének 1. pontja a) alpontja szerinti átlátható szervezet - a parkolási közszolgáltatást a jelen szerződés alapján látja el.
2. A jelen közszolgáltatási szerződés teljesítésére a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 9/D §-a, 15/A § - 15/E §-a, valamint a Gödöllő város területén kialakítandó várakozási területek kijelöléséről, rendjéről és a várakozási díjról szóló 2/2004. (II. 2.) számú önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadóak.
3. A parkolási közszolgáltatást a 2. pontban megjelölt önkormányzati rendeletben kijelölt várakozási területeken a Szolgáltató kizárólagosan látja el.

II. A szolgáltató által ellátandó közfeladat és ellenértékének elszámolása, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek

4. A tulajdonos 2014. április 1-től számított egy év időtartamra, a Szolgáltatónak parkolási közszolgáltatási feladatok ellátására átadja a Gödöllő város területén lévő - a 2/2004. (II. 2.) számú önkormányzati rendeletben kijelölt várakozási területeket.
5. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Szolgáltató a 2/2004. (II. 2.) számú önkormányzati rendeletben meghatározott díjtételeket alkalmazza, a rendelet 2. sz. melléklete szerinti díjtételektől és a 3. sz. melléklete szerinti pótdíjjal emelt mértékű díjaktól nem

térhet el, a parkolási közszolgáltatás körébe tartozó szolgáltatásokért ezeken felül díjat, költségértétést nem szedhet.

6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a közszolgáltatási feladat ellátása során felmerülő valamennyi költségét az általa szabályszerűen beszedett parkolási díj-bevételekből elégíti ki.
7. A Szolgáltató végzi az ingyenes parkolási engedélyek és a kedvezményes illetve teljes áru bérletek kiállítását a 2/2004. (II. 2.) számú önkormányzati rendeletben foglaltak szerint. A Szolgáltató feladatát képezi a rendelet szerint ingyenes parkolási jogosultsággal rendelkező természetes személy ügyfelek számára a parkolási engedélyek kiállítása, a város polgármestere által a közfeladatot ellátó intézmények dolgozói számára határozattal megállapított ingyenes parkolási jogosultság alapján az engedélyek kiállítása.
8. Szolgáltató feladatát képezi a 8. pontban foglaltakkal együttesen a parkolási szolgáltatás ügyfélforgalmának lebonyolítása a Szolgáltató Gödöllő, Dózsa György út 12. sz. alatti ügyfélszolgálati irodájában, így különösen a parkolási közszolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás, a bérletek árusítása, ügyfél reklamációk intézése.
9. A várakozási díjakból, illetve pótdíjakból származó bevételekről és a parkolási közszolgáltatás ellátásához szükséges költségekről a Szolgáltató a Tulajdonos féléves és háromnegyed éves költségvetési beszámolójának, valamint a Szolgáltató mérlegbeszámolójának a Tulajdonos képviselő-testülete részéről történő tárgyalásakor számol el.
10. A várakozási díjakból és pótdíjakból eredő bevételeket és azok felhasználását a Tulajdonos nyilvántartja, honlapján közzéteszi, és a közzétett adatokat a 9. pont szerinti elszámolási kötelezettség teljesítését követően, az elszámolás elfogadását követő legkésőbb 15 napon belül frissíti.
11. Szerződő Felek közös megegyezéssel az alábbiak szerint határozzák meg a Szolgáltatót terhelő kötelezettségeket:
 - A Szolgáltató saját költségén gondoskodik a várakozási területeket jelölő táblák elkészítéséről és elhelyezéséről, indokolt esetben cseréjéről. A jelzőtáblákon fel kell tüntetni az alábbi tájékoztatásokat: fizető parkoló övezet kezdete és vége, üzemelési idő, üzemeltető neve, székhelye, parkolási díjtétel.
 - Szolgáltató gondoskodik a parkolóhelyeket jelölő útburkolati jelek szükség szerinti újrafestéséről úgy, hogy az útburkolati jelek jól láthatóak legyenek.
 - Szolgáltató saját költségén folyamatosan biztosítja a nem szilárd burkolattal ellátott parkolóhelyek esetében a parkolóhelyek szükséges jelzéseit. Elvégzi a parkolóhelyek használatra alkalmasságához szükséges karbantartási munkálatokat.
 - Szolgáltató köteles a mozgáskorlátozottak parkolását biztosító helyeket fenntartani, minden várakozási területen. A mozgáskorlátozottak számára fenntartott parkolóhelyeken a mozgáskorlátozott jelzéssel ellátott gépkocsi parkolásáért a Szolgáltató parkolási díjat semmilyen jogcímen nem szedhet.
 - Szolgáltató saját költségén köteles gondoskodni jogszabályok előírásainak megfelelő parkolójegy és bérlet kibocsátásáról, a szolgáltatás végzése során használatos nyomtatványok, dokumentumok beszerzéséről, illetve előállításáról.
 - A Szolgáltató felújítási, átalakítási, fejlesztési munkát csak a tulajdonos előzetes engedélyezésével végezhet, melyről a felek vagy a tárgyévre szóló parkolási közszolgáltatási

tási szerződésben, vagy külön megállapodás keretében rendelkeznek, a munkák, beruházások minden részletére kiterjedően.

- A közszolgáltatási feladat ellátása alatt az ehhez szükséges, de elhasználódó eszközöket pótolni tartozik.
- Szolgáltató a tevékenységet kizárólag maga köteles ellátni, azt másnak át nem engedheti.

12. Szerződő Felek közös megegyezéssel az alábbiak szerint határozzák meg a Szolgáltatót megillető jogosultságokat:

- Szolgáltató jogosult a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásért járó díjat az igénybevevőktől szabályszerűen beszedni és azt saját bevételként elszámolni.
- Szolgáltató kizárólagosan jogosult az önkormányzati rendeletben meghatározott bérlet típusok árusítására.
- Szolgáltató jogosult mobil parkoló rendszert működtetni, az ebből származó bevételeket beszedni.
- Szolgáltató jogosult a parkolási közszolgáltatási tevékenységével összefüggésben a saját nevében biztosítást kötni.

IV. Záró rendelkezések

14. A szerződés időtartama alatt az átadott vagyontárgyak üzemeltetéséből eredő károkért a Szolgáltató a polgári jog szabályai szerinti felelősséggel tartozik.
15. Szerződő felek a jelen szerződést határozott időtartamra, 2014 április 1-től 2015. április 1-ig kötik, a szerződés a lejáratát követően meghosszabbítható.
16. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szerződő felek jogviszonyára a közúti közlekedés szabályairól szóló többször módosított 1988. évi I. törvény és egyéb, a szerződéssel összefüggő kérdésekben pedig a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
17. Jelen szerződést Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2014. számú önkormányzati határozattal jóváhagyta.

Gödöllő, 2014. „ „

Gödöllő Város Önkormányzata
részéről:
Dr. Gémesi György polgármester

VÜSZI Gödöllői Városüzemeltető és
Szolgáltató Nonprofit
Közhasznú Kft. részéről:
Dr. Lantai Csaba ügyvezető igazgató