

GÖDÖLLŐ VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 15-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Gödöllői Sport Közalapítvány, a Gödöllő és Környéke Közbiztonságáért Közalapítvány valamint a Segítség Közalapítvány alapító okiratainak módosítására

Előterjesztő: Dr. Gémesi György polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 75.§ (5) bekezdése előírja, hogy a 2012. január 1-je előtt nyilvántartásba vett közhasznú, illetve kiemelkedően közhasznú jogállású szervezet a törvényi feltételek teljesítése esetén 2014. május 31-ig kezdeményezheti az e törvénynek megfelelő közhasznúsági nyilvántartásba vételét.

A közhasznú jogállás megszerzésének feltételeiről a 2011. évi CLXXV. törvény VII. fejezete 12. alcíme alatt rendelkezik. Ennek alapján a közhasznúsági nyilvántartásba vételt kezdeményező szervezetnek a 2011. évi CLXXV. törvény 32.§ (4) és (5) bekezdésében előírt feltételeknek az alábbiak szerint megfelelni:

„(4) Megfelelő erőforrás áll az (1) bekezdés szerinti szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) - a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül - eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

(5) Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki az (1) bekezdés szerinti szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

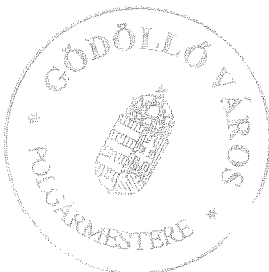
- a) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
- b) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.”

Ezeket a feltételeket a bíróság visszamenőleg a szervezet megelőző, két évről szóló beszámolója és közhasznúsági melléklete alapján vizsgálja meg.

Ezen feltételek teljesüléséről előzetesen a korábbi beszámolók alapján Gödöllő Város Önkormányzatának öt Közalapítványa közül három Közalapítványa esetében a könyvelését ellátó személy és az elnök nyilatkoztak. Így a Gödöllői Sport Közalapítvány, a Gödöllő és Környéke Közbiztonságáért Közalapítvány valamint a Segítség Közalapítvány alapító okiratát módosítani kellett az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testület számára, hogy fogadja el alábbi határozati javaslatokat.

Gödöllő, 2014. május „*9*”



Dr. Gémesi György
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gödöllői Sport Közalapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gödöllő és Környéke Közbiztonságáért Közalapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT III.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Segítség Közalapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

a Gödöllő Város Képviselő-testülete ... számú önkormányzati határozatával elfogadott
módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövege

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, *valamint a 2013. évi V. törvény alapján*, határozatlan időre a törvényben előírt követelményeknek, *továbbá a 2011. évi CLXXV. törvénynek és a 2006. évi LXV. törvénynek is* megfelelő

KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el a következő feltételekkel:

1. **Alapító:** Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
2. **A Közalapítvány neve:** GÖDÖLLŐI SPORT KÖZALAPÍTVÁNY
3. **A Közalapítvány székhelye:** 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
4. **A Közalapítvány célja:**

Gödöllő város sportjának támogatása a minőségi sport és a tömegsport segítése, az utánpótlás nevelése, anyagi eszközeinek bővítése, a pénzügyi gondokkal küzdő szakosztályok részleges vagy teljes finanszírozása. Új szakosztályok létesítésének elősegítése, a sportban és a sportvezetésben kiemelkedően eredményes munkát végzők anyagi és erkölcsi megbecsülése, a sport támogatását biztosító új szponzori és vállalkozási struktúrák kialakításának elősegítése, illetve az ebben rejlő lehetőségek feltárása.

A Közalapítvány jelen pontban foglalt céljának megfelelően a 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatokról Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 15. pontja szerint, valamint a Sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. §-a alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, beleértve az országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson való jelöltállítás tilalmát.

5. A közalapítvány céljának megvalósítása érdekében:

- pénzügyi támogatást nyújthat egyes sportágnak vagy szakosztálynak, különös tekintettel a kiemelt látvány-csapatsportágakban (jégkorong, kézilabda, kosárlabda, labdarúgás, vízilabda) működő egyesületeknek,
- részben vagy egészben átvállalhat utánpótlás-neveléssel kapcsolatos költségeket,
- szervezéssel és pénzügyileg támogatja a szabadidősport és tömegsport fejlesztését szolgáló kezdeményezéseket,
- sportlétesítmények fenntartásával segíti a testnevelés, a diáksport, a szabadidő-, verseny- és élsport tárgyi feltételeinek biztosítását,
- segíti a területi versenyrendszerek kialakítását és működtetését, a sportrendezvények szervezését,
- összeállítja és koordinálja az éves verseny és szabadidősport naptárat,
- együttműködik a szakszövetségekkel a sportszakember képzés és –továbbképzés területén,
- támogatja a sportorvosi tevékenységet,
- díjalapot létesít az év legeredményesebb edzője, versenyzője, („Az év sportolója”, „Az év edzője” díjak) anyagi és erkölcsi elismerésére,
- díjalapot létesít a város sportjáért kiemelkedő munkát végzők díjazására („Gödöllő Sportjáért”) díj,

- sportrendezvényeket készít elő, szervez és támogat szponzorok bevonásával, illetve vállalkozási formában.

6. **A közalapítvány induló vagyona:** 150.000,- Ft. Az induló vagyont a közalapítvány induló céljaira Gödöllő Város Önkormányzatának képviselő-testülete rendeli. A közalapítvány nyílt, ahhoz pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel, bármely bel- és külföldi természetes személy vagy jogi személy csatlakozhat. Nem fogadhatja el a Közalapítvány politikai pártok csatlakozási szándékát, illetve pártoktól semmilyen támogatást nem fogad el.

7. Az közalapítvány vagyonának felhasználása:

a.)A közalapítvány induló vagyonát, továbbá a csatlakozók pénzbeli vagyonrendelésének 50%-át a közalapítvány alaptőkéjébe kell helyezni mindaddig, amíg az alaptőke a 10 millió forintot eléri. Az alaptőkét a legkedvezőbb kamatfeltételeket kínáló banknál tartós letétben kell elhelyezni.

b.)A Gödöllő Város Önkormányzata által évente sport célra fordítható költségvetési előirányzatokat – amennyiben ezek a közalapítvány céljára a képviselő-testület döntésének függvényében felhasználhatók – az önkormányzati testület által évente meghatározott arányban kell az alaptőkébe helyezni, illetve a közalapítvány céljára fordítani, függetlenül az alaptőkének az a.) pontban meghatározott mértékétől.

c.)A közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat a közalapítvány céljára lehetőleg természetbeni juttatásként kell felhasználni. E lehetőség hiányában ezeket az adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell.

d.)A közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat, illetve a természetbeni vagyonrendeléseket (pl.: ingatlan, hagyaték) lehetőleg úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás vagy működtetése költségein felüli hozama az közalapítvány céljaira felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges vagy a hasznosítás magas költségei miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékének alapulvételével számított banki kamat mértékét nem éri el, az adományt, vagy a vagyonrendelést ellenérték fejében értékesíteni lehet. Ha az ügylet árbevétele a 100.000,- Ft-ot eléri vagy meghaladja, az árbevételnek a kuratórium által meghatározott hányadát, de legalább 50 %-át az alaptőkébe kell helyezni függetlenül az alaptőkének az a.) pontjában meghatározott mértékétől.

e.)*A közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a jelen létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet.*

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

A jelen alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységeből, illetve az esetleges vállalkozási tevékenységeből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez, közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. A közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A közhasznú szervezet a **vezető tisztségviselőt**, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

f.) A közalapítvány céljára kell felhasználni évente:

- az alaptőke kamatát,
- a csatlakozó pénzbeli vagy vagyonrendeléseinek 50%-át, illetve
- ha az alaptőke a 10 millió forintot eléri vagy meghaladja – azok teljes összegét,
- a b.) pontban meghatározott önkormányzati finanszírozás összegének az alaptőkébe nem helyezett részét,
- a c.) pontban meghatározott értékesítés teljes árbevételét,
- a d.) pontban meghatározott módon hasznosított természetbeni adományok és vagyonrendelések teljes hozamát (nyereségét),
- a d.) pontban meghatározott értékesítések teljes árbevételét, illetve az árbevételek d.) pont szerinti alaptőkébe nem helyezett részét,
- az e.) pont szerinti gazdálkodás során elért eredményt.

g.) A Közalapítvány könyvvizetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében, külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg, térítés ellenében.

8. A Közalapítvány kezelő szervezete:

8.1. A közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a 9 főből álló Kuratórium. A kuratórium 2 tagját a képviselő-testület saját tagjai, további 7 tagját a város sportéletében kiemelkedő tevékenységet nyújtó személyiségek közül választja meg.

A kuratóriumi tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, lemondással (az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével).

A kuratórium tagjai:

Tokai Norbert (sz.: Budapest, 1979. 11. 06., an.: Ferenczik Mária, 2100 Gödöllő, Szőlő u. 32. III/12.)

Körösfői László (sz.: Budapest, 1933. 03. 12., an.: Mentényi Irma, 2100 Gödöllő, Kiss József u. 7.)

Bartos Dorottya Szilvia (sz.: Budapest, 1975. 04. 12., an.: Tóth Piroska, 2100 Gödöllő, Perczel Mór u. 4.)

Pál István (sz.: Hatvan, 1956. 09. 04., an.: Gál Erzsébet, 2100 Gödöllő, József A. u. 4.)

Gémesi Levente (sz.: Budapest, 1959. 05. 19., an.: Takács Gabriella, 2100 Gödöllő, Szabó Pál u. 39.)

Dr. Kriszt Balázs Ferenc (sz.: Budapest, 1968. 08. 17., an.: Sándor Sarolta, 2100 Gödöllő, Mátyás király u. 66.)

Pánker László (sz.: Kisterenye, 1955. 02. 07., an.: Csenár Éva, 2100 Gödöllő, Kossuth L. u. 60. fszt. 2.)

Pelyhe József (sz.: Kerepestarcsa, 1979. 10. 30., an.: Tóth Mária, 2100 Gödöllő, Szent István tér 7.)

Pecze Dániel (sz.: Gödöllő, 1977. 09. 29., an.: Misik Judit, 2100 Gödöllő, Sótér Kálmán u. 21.)

A kuratórium elnöke: Tokai Norbert

A kuratórium titkára: Pelyhe József

8.2. A Kuratórium működése:

a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél

megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról. *A Kuratórium a Közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.*

- b.) A titkár biztosítja a közalapítvány pénzügyi gazdálkodásának szabályszerűségét és a közalapítvány könyvvizetési kötelezettségének szabályszerű teljesítését. A titkár évente a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót köteles készíteni a kuratórium számára. A beszámolót a kuratórium hagyja jóvá.
- c.) A kuratórium ülései nyilvánosak, *amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.* A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. A kuratórium határozatképes, ha az ülésein tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait, *beleértve az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról szóló határozatot,* egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén *addig kell ismételni a szavazást, amíg döntés nem születik. A szavazatszámolásnál a tartózkodást nem szavazatnak kell tekinteni.* Üléseit a kuratórium elnökének intézkedése alapján a titkár hívja össze, a napirendet is tartalmazó írásos meghívóval. *A titkár köteles a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül a Kuratóriumot intézkedés céljából összehívni. A meghívás történhet levélben, faxon, emailben* úgy, hogy az érintettek az ülést megelőző legalább 8 nappal megelőzően kézhez vehessék. *A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.* A nyilvánosság biztosítása érdekében a meghívót a közalapítvány hirdetőtábláján is ki kell függeszteni. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- d.) A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása,
 - a Közalapítvány éves tervének, költségvetésének, zárszámadásának, mérlegének, éves beszámolójának megállapítása, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
 - a közalapítvány éves munkatervének és rendezvény programjának meghatározása,
 - döntés a közalapítvány céljainak megvalósításához szükséges segélyezési, támogatási és díjazási ügyekben,
 - döntés a közalapítvány célját nem szolgáló vagyon értékesítéséről,
 - a Támogatási és Díjazási Szabályzat megállapítása,
 - döntés azon kérdésekben, amelyeket az ügyrend, a Támogatási Szabályzat a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, illetve, ami jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat.

A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a *2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1.)* pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megköthető ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatást.

A kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyek bárki számára megtekinthetők. A jegyzőkönyveket nyilvántartásba kell venni, amelyben megnyitásának napjától folyamatos számozással ellátva be kell vezetni valamennyi kuratóriumi döntést oly módon, hogy annak tartalma, időpontja és hatálya, továbbá a döntés mellett szavazók és ellenzők számaránya, személye megállapítható legyen.

A kuratórium határozatait köteles az érintettekkel a határozat meghozatalától számított 15 napon belül ajánlott levél formájában, írásban közölni. A határozatok egy példányát az alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is ki kell függeszteni.

A kuratórium döntéseit a határozatok könyve tartalmazza, amely nyilvános, abba bárki betekinthez. A betekintési jog bárkit megillet az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett egyéb iratokba is, kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene. Az iratokba való betekintés előzetes egyeztetés alapján, azok őrzési helyén, minden hétfőn és szerdán 10-15 óra közötti időben az alapítvány Gödöllő, Szabadság tér 7. szám alatti székhelyén lehetséges. Az iratokról saját költségén bárki másolatot igényelhet.

A közalapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, továbbá beszámoló közlésének nyilvánosságáról a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint sajtó (Gödöllői Szolgálat) útján tájékoztatja a nyilvánosságot.

8.3. A Közalapítvány képviselője:

A Közalapítványt harmadik személyekkel szemben az elnök, akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott kuratóriumi tag látja el. A Közalapítvány bankszámlájáról történő rendelkezésre a kuratórium elnöke és egy kuratóriumi tag jogosult.

9. Beszámolás a Közalapítvány működéséről:

A Közalapítvány köteles a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót készíteni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet köteles éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melyet a kuratórium hagy jóvá. A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni. A Közalapítvány beszámolójába bárki betekinthez, illetve kérheti, hogy arról a kérelmező költségére a Közalapítvány másolatot adjon ki.

A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az alapító a Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét e beszámoltatás útján ellenőrzi. Gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány ezzel egyidejűleg a sajtó útján (Gödöllői Szolgálat) nyilvánosságra hozza.

10. Felügyelő bizottság:

A Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Közalapítvány szervezeti keretei között háromtagú Felügyelő Bizottság látja el. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ.

Tagjai az alapító felkérésére, megbízása alapján látják el feladatukat.

A Felügyelő bizottság tagjai:

- 1.) Nagy László (sz: Galgahévíz, 1945.01.18., an.: Benik Mária, 2100 Gödöllő, Árpád u. 23.)
- 2.) Horváth Péter (sz: Veszprém, 1968.10.07., an.: Hercig Katalin Erzsébet, 2100 Gödöllő, Fűzfa u. 1.)
- 3.) Bartha Tibor (sz.: Gödöllő, 1970.10.23., an.: Forró Mária, 2100 Gödöllő, Béke u.5.)

A felügyelő bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója, a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja, az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, az alapítvány célszerű juttatásában részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente, egyébként valamennyi kuratóriumi ülést megelőzően ülésezik. A Felügyelő Bizottságot az elnöke hívja össze írásban, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, napirendi pontokat. A meghívás történhet levélben, faxon, emailben. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges

11. Az alapítvány megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12. A Közalapítvány megszűnése

A Közalapítvány megszűnik, ha

- a.) a Közalapítvány a célját megvalósította és az alapító új célt nem határoz meg,
- b.) a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód, vagy
- c.) a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

A Közalapítvány megszüntetésére a bíróság jogosult a Polgári Törvénykönyvben és egyéb jogszabályokban írt feltételek szerint.

13. Záró rendelkezések:

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint az alapítványok/közalapítványok gazdálkodásra, és működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

Az alapító ezen Alapító Okiratot módosíthatja, de az itt lefektetett alapítványi célok megvalósítását a módosítás által nem veszélyeztetheti.

A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) helyben szokásos módon a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban közzé kell tenni.

Gödöllő, 2014. május

.....
Alapító
Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjében:
Dr. Gémesi György
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

a Gödöllő Város Képviselő-testülete ... számú önkormányzati határozatával elfogadott
módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövege

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, *valamint a 2013. évi V. törvény* alapján, határozatlan időre a törvényben előírt követelményeknek, *továbbá a 2011. évi CLXXV. törvénynek és a 2006. évi LXV. törvénynek is* megfelelő

KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el a következő feltételekkel:

1. **Alapító:** Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
2. **A Közalapítvány neve:** Gödöllő és Környéke Közbiztonságáért Közalapítvány
3. **A Közalapítvány székhelye:** 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
4. **A Közalapítvány célja:**
 - Gödöllő és környéke lakossága közbiztonsági helyzetének és közérzetének javítása a közbiztonság színvonalának emelésével,
 - az illetékességi területén működő gazdálkodó szervezetek, pénzügyi intézetek és a lakosság vagyonbiztonsági helyzetének javítása,
 - a bűnmegelőzési és bűnüldözési tevékenység hatékonyabbá és eredményesebbé tétele az alapítvány speciális eszközeivel.

A Közalapítvány jelen pontban foglalt céljának megfelelően a 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatok teljesítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 17. pontja - „a közreműködés a település közbiztonságának biztosításában” - írja elő a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok között.

5. A közalapítvány jellege és gazdálkodása:

A Közalapítvány kizárólag a fenti célok megvalósítása érdekében fejti ki tevékenységét, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Képviselőjelöltet működése során nem állított és nem támogatott, az ilyen tevékenységet a jövőre nézve is kizárja.

A közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag a közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljai megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végzi. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, az ezen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve esetleges vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, költségeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. *A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez, közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. A közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.*

A közhasznú szervezet a **vezető tisztségviselőt**, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

6. A közalapítvány vagyona:

- 6.1. 100.000,- Ft induló vagyon, melyet induló tőkeként az alapító bocsát a Közalapítvány rendelkezésére annak létrehozásakor.
- 6.2. A Közalapítvány nyitott, ahhoz a kezelő szerv hozzájárulása esetén bármely hazai és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, a Közalapítvány céljától eltérő feltételeket azonban hozzájárulásának mikénti felhasználására nem szabhat. Nem fogadhatja el a Közalapítvány politikai pártok csatlakozási szándékát, illetve pártoktól semmilyen támogatást nem fogad el.

7. A Közalapítvány működési területe: Gödöllői Rendőrkapitányság működési területére terjed ki.

8. A Közalapítvány kezelő szervezete:

- 8.1. A közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a 7 főből álló Kuratórium.

A kuratórium tagjai:

Rétfalvi Antal elnök (an.: Wirnhardt Gabriella, lakcím: 2100 Gödöllő, Tábornok u. 13.)

dr. Jeney László Botond tag (an.: Szkalák Ilona Mária, lakcím: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 16. IV./10.)

Pintér Zoltán tag (an.: Scheiber Judit Erzsébet, lakcím: 2100 Gödöllő, Rónay György u.19/A)

Kis Antal tag (an.: Smél Anna, lakcím: 2100 Gödöllő, Asbóth S. u. 19.)

Kovács Barnabás (an.: Balogh Jolán, lakcím: 2100 Gödöllő, Bessenyei u. 10.)

Dr. Máté András (an.: Benkó Júlianna, lakcím: 2100 Korona tér 6.)

Debreczeni Attila (an.: Szabó Erzsébet, lakcím: 2100 Gödöllő, Korona tér 2/2.)

A kuratóriumi tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.

A kuratóriumi tagság a tag halálával, lemondással (az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével) szűnik meg. A tag tagságának megszüntetésére irányuló kérelmét az alapítónak nyújthatja be. A kuratóriumi tagság megszüntetésének kérdésében maga a Kuratórium nem dönthet.

8.2. A Kuratórium működése:

- a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a

kitűzött cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról. *A Kuratórium a Közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.*

A kuratórium üléseit szükség szerint, de évente legalább egyszer tartja. A Kuratórium ülését a kuratórium elnöke írásban hívja össze a tervezett napirendi pontok, *valamint az ülés helye és időpontja* megjelölésével az ülés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal. *A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.*

- b.) A kuratórium határozatképes, ha az ülésein az elnök és legalább három kuratóriumi tag jelen van. A kuratórium döntéseit határozati formában hozza meg. Határozatait – *beleértve az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról szóló határozatot* - egyszerű szótöbbséggel, *nyílt szavazással* hozza. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A kuratórium ülései nyilvánosak, *a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.*

A Kuratórium az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról csak valamennyi tag jelenlétében dönthet.

- c.) A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása,
- a Közalapítvány éves tervének, költségvetésének, zárszámadásának, mérlegének, éves beszámolójának megállapítása, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- döntés a Közalapítvány céljaira közvetlenül fel nem használható adományok hasznosításáról, gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról,
- döntés azon kérdésekben, amelyeket az ügyrend a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, illetve, ami jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat.

A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a **2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) bekezdésének 1.) pontja** szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.

- d) *A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

- e) A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyek bárki számára megtekinthetők. A jegyzőkönyveket nyilvántartásba kell venni, amelyben megnyitásának napjától folyamatos számozással ellátva be kell vezetni valamennyi kuratóriumi döntést oly módon, hogy annak tartalma, időpontja és hatálya, továbbá a döntés mellett szavazók és ellenzők számaránya, személye megállapítható legyen.*
- f) A kuratórium határozatait köteles az érintettekkel a határozat meghozatalától számított 15 napon belül ajánlott levél formájában, írásban közölni. A határozatok egy példányát az alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is ki kell függeszteni.
A kuratórium döntéseit a határozatok könyve tartalmazza, amely nyilvános, abba bárki betekinthez. A betekintési jog bárkit megillet az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett egyéb iratokba is, kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene. Az iratokba való betekintés előzetes egyeztetés alapján minden hétfőn és szerdán 10-15 óra közötti időben az alapítvány Gödöllő, Szabadság tér 7. szám alatti székhelyén lehetséges.*
- g) A közalapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, továbbá beszámolói közlésének nyilvánosságáról a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint sajtó (Gödöllői Szolgálat) útján tájékoztatja a nyilvánosságot.*

8.3. A Közalapítvány képviselése:

A Közalapítványt harmadik személyekkel szemben az elnök képviseli. A Közalapítvány bankszámlájáról történő rendelkezésre a kuratórium elnöke és egy kuratóriumi tag jogosult. A kuratórium elnökének akadályoztatása esetén a képviselőt az általa meghatalmazott kuratóriumi tag látja el.

9. A Közalapítvány vagyonának felhasználása:

A közalapítvány befektetési tevékenységet nem végez. A közalapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány vagyona és annak hozadéka szolgálnak. A közalapítvány induló vagyona terhére is teljesíthetők a közalapítványi céloknak megfelelő kiadások. A kezelő szerv köteles a közalapítvány vagyonát a mindenkor legkedvezőbb kamatfeltételeket kínáló tartós betétben elhelyezni, illetve megfelelő hozadéku kötvényekbe vagy kincstárjegybe fektetni. A külföldi csatlakozók által devizában rendelt vagyont a legkedvezőbb feltételek mellett devizában kamatozó betétben köteles elhelyezni. A közalapítvány a hozadék terhére nyilvános pályázat útján a közalapítvány céljával összhangban álló különféle anyagi támogatásokat nyújthat. A Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat lehetőleg természetbeni juttatásként kell felhasználni. E lehetőség hiányában az ilyen adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell. A Közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat, illetőleg vagyonrendeléseket úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás, illetve működés költségein felüli hozama a

Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges, vagy a hasznosítás magas költsége miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékének figyelembevételével a tartós bankbetét kamatát nem éri el, az adományt értékesíteni kell.

A Közalapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében, külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg, térítés ellenében.

10. Beszámolás a Közalapítvány működéséről:

A Közalapítvány köteles a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót készíteni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet köteles éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melyet a kuratórium hagy jóvá. A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni. A Közalapítvány beszámolójába bárki betekinthez, illetve kérheti, hogy arról a kérelmező költségére a Közalapítvány másolatot adjon ki.

A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az alapító a Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét e beszámoltatás útján ellenőrzi. Gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány ezzel egyidejűleg a sajtó útján (Gödöllői Szolgálat) nyilvánosságra hozza.

11. Felügyelő bizottság:

- 11.1. A Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Közalapítvány szervezeti keretei között háromtagú Felügyelő bizottság látja el. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ.

11.2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

11.3. Tagjai az alapító felkérésére, megbízása alapján látják el feladatukat.

A Felügyelő bizottság tagjai:

1.) Horváth Ferenc (an.: Varga Mária), 1048 Budapest, Óceánárok u. 19. III/5.

2.) Kvacsány Róbert (an.: Püsök Etelka) 3200 Gyöngyös, Őrálló u. 76.

3.) Kozák László (an.: Loránt Lenke) 2100 Gödöllő, Vadász u. 8.

A felügyelő bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.

A bizottság tagjainak összeférhetetlenségére, a bizottsági tagsági viszony megszűnésére a kuratórium tagjaira vonatkozó szabályok értelemszerűen irányadók.

11.4. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente, egyébként valamennyi kuratóriumi ülést megelőzően ülésezik. A Felügyelő Bizottságot az elnöke hívja össze írásban, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, napirendi pontokat. A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.

12. A Közalapítvány megszűnése

A Közalapítvány megszüntetésére a bíróság jogosult a Polgári Törvénykönyvben és egyéb jogszabályokban írt feltételek szerint.

A bíróság az alapító kérelme alapján a Közalapítványt a jogszabályban meghatározott esetekben szüntetheti meg, így pl. akkor ha a Közalapítvány által ellátott közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

13. Záró rendelkezések:

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint az alapítványok/közalapítványok gazdálkodásra, és működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

Az alapító ezen Alapító Okiratot módosíthatja, de az itt lefektetett alapítványi célok megvalósítását a módosítás által nem veszélyeztetheti.

A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) helyben szokásos módon a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban közzé kell tenni.

Ezen Alapító okirat a Budapest Környéki Törvényszék által AK 604. szám alatt nyilvántartásba vett Gödöllő és Környéke Közbiztonságáért Közalapítvány nyilvántartott Alapító Okiratának, az alapító a számú önkormányzati határozat szerint módosított és egységes szerkezetbe foglalt szövege.

Gödöllő, 2014. május

.....
Alapító
Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjeként:
Dr. Gémesi György
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

a Gödöllő Város Képviselő-testülete .. számú önkormányzati határozatával elfogadott
módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövege

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV.,
valamint a 2013. évi V. törvény alapján, határozatlan időre, - a 21/1990.(XI.14.) önkormányzati
határozattal létrehozott Segítség Alapítvány jogutódjaként - *a 2011. évi CLXXV. és a 2006. évi LXV.*
törvényben előírt követelményeknek is megfelelő

KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el a következő feltételek szerint:

1. **Alapító:** Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
2. **A Közalapítvány neve:** Segítség Közalapítvány
3. **A Közalapítvány székhelye:** 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
4. **A Közalapítvány céljai:** Olyan rugalmas szociális támogatási rendszer megteremtése, amely által anyagi és természetbeni segítséget nyújthat
 - válságban lévő embereknek és családoknak,
 - munkanélkülieknek,
 - a társadalom periferiájára szorult embereknek,
 - hátrányos helyzetük miatt veszélyeztetett gyermekeknek és fiataloknak.

A Közalapítvány jelen pontban foglalt céljának megfelelően a 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatokról Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. és 10. pontja alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.
- 4.1. A Közalapítvány kizárólag a fenti céljai megvalósítása érdekében fejti ki tevékenységét, *politikai tevékenységet nem folytat*, politikai pártoktól független, *azoknak anyagi támogatást nem nyújt*, azoktól támogatást nem kap és a jövőben sem fogad el, országgyűlési és helyi képviselő választási kampányokban működése során semmilyen módon nem vesz részt.
- 4.2. Az közalapítvány céljának megvalósítása érdekében
 - rendszeres vagy eseti pénzsegélyt adományozhat,
 - átvállalhat létfenntartáshoz szükséges költségeket,
 - természetbeni támogatást, juttatást nyújthat,
 - olyan létesítményeket tarthat fenn, illetve finanszírozhat, amelyek a létfenntartáshoz szükséges alapvető szolgáltatásokat nyújtanak az alapítvány céljával érintett rászorulóknak részére,
 - szociális munkások alkalmi vagy rendszeres foglalkoztatásának költségeit viselheti.
- 4.3. *A közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a jelen létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. A jelen alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységeből, illetve az esetleges vállalkozási tevékenységeből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez, közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. A közalapítvány váltót, illetve*

más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

5. A közalapítvány vagyona:

5.1. 100.000,- Ft induló vagyon, melyet induló tőkeként az alapító bocsátott a Közalapítvány jogelődjének rendelkezésére annak létrehozásakor.

5.2. A Közalapítvány nyitott, ahhoz a kezelő szerv hozzájárulása esetén bármely hazai és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, a Közalapítvány céljától eltérő feltételeket azonban hozzájárulásának mikénti felhasználására nem szabhat. Nem fogadhatja el a Közalapítvány politikai pártok csatlakozási szándékát.

6. A Közalapítvány szervezete:

6.1. A Közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve legalább öt és legfeljebb kilenc tagból álló Kuratórium.

6.2. A Kuratórium tagjait az alapító kéri fel és bízta meg, Gödöllőn élő köztisztviselőként álló személyekből. A Kuratóriumba tagot az alapító jelöl ki és bíz meg. A kuratóriumi tagság határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, lemondással, valamint a tagságra okot adó tisztség megszűnésével. A tag tagságának megszüntetésére irányuló kérelmét az alapítónak nyújthatja be. A kuratóriumi tagság megszüntetésének kérdésében maga a Kuratórium nem dönthet.

6.3. *A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1.) pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatást. A kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

6.4. A Kuratórium tisztségviselői az elnök, a társelnök és a titkár.

A tisztségviselőket a Kuratórium testülete választja meg a kuratóriumi tagok közül, határozatlan időre.

6.5. A Kuratórium működése:

a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kifizető cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról. *A Kuratórium a Közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.*

b.) A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. Határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait, *beleértve az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról szóló határozatot*, egyszerű szótöbbséggel hozza. Üléseit a kuratórium elnökének intézkedése alapján a titkár hívja össze, *a napirendet is tartalmazó írásos meghívóval. A titkár köteles a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül a Kuratóriumot intézkedés céljából összehívni. A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben úgy,*

hogy az érintettek az ülést megelőzően legalább 8 nappal kézhez vehessék. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges. A nyilvánosság biztosítása érdekében a meghívót a közalapítvány hirdetőtábláján is ki kell függeszteni. A kuratórium ülései nyilvánosak.

6.6. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a kuratórium tisztségviselőinek megválasztása,
- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása,
- a Közalapítvány éves tervének, zárszámadásának, mérlegének megállapítása,
- döntés segélyezési és támogatási ügyekben,
- döntés a támogatási célra közvetlenül fel nem használható adományok hasznosításáról ,
- döntés azon kérdésekben, amelyeket az ügyrend a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, illetve ami jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tarthat.

6.7. *A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyek bárki számára megtekinthetők. A jegyzőkönyveket nyilvántartásba kell venni, amelyben megnyitásának napjától folyamatos számozással ellátva be kell vezetni valamennyi kuratóriumi döntést oly módon, hogy annak tartalma, időpontja és hatálya, továbbá a döntés mellett szavazók és ellenzők számaránya, személye megállapítható legyen.*

6.8. *A kuratórium határozatait köteles az érintettekkel a határozat meghozatalától számított 15 napon belül ajánlott levél formájában, írásban közölni. A határozatok egy példányát az alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is ki kell függeszteni.*

A kuratórium döntéseit a határozatok könyve tartalmazza, amely nyilvános, abba bárki betekinthez. A betekintési jog bárkit megillet az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett egyéb iratokba is, kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene. Az iratokba való betekintés azok őrzési helyén, előzetes egyeztetés alapján minden hétfőn és szerdán 10-15 óra közötti időben az alapítvány Gödöllő, Szabadság tér 7. szám alatti székhelyén lehetséges. Az iratokról saját költségen bárki másolatot igényelhet.

6.9. *A közalapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, továbbá beszámoló kiadásának nyilvánosságáról a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint sajtó (Gödöllői Szolgálat) útján tájékoztatja a nyilvánosságot.*

7. A Közalapítvány képviselete

A Közalapítványt harmadik személyekkel szemben az elnök, akadályoztatása esetén a társelnök, vagy a titkár képviseli. A Közalapítvány bankszámlájáról történő rendelkezéshez két képviseletre joggal felruházott személy együttes aláírása szükséges. A pénzforgalomhoz szükséges banki átutalás teljesítésével kapcsolatos aláírásra a Kuratórium elnöke az ügyviteli feladatokat ellátó szervezet dolgozóját is felhatalmazhatja, első helyen azonban ilyen esetben is csak a Kuratórium tisztségviselője írhat alá.

8. A Közalapítvány gazdálkodása, vagyonának felhasználása:

8.1. Az alapító által a Közalapítvány jogelődjének rendelkezésére bocsátott induló vagyon a Közalapítvány alaptőkéjeként áll rendelkezésre. Gödöllő Város Önkormányzatának éves költségvetésében a Közalapítvány részére juttatott pénzbeli támogatást az önkormányzat rendelkezése szerint az alaptőkébe kell helyezni akkor is, ha a Közalapítvány alaptőkéje a 10 millió Ft-ot meghaladja.

Az alaptőkét a legkedvezőbb kamatfeltételeket kínáló tartós bankbetétben kell elhelyezni.

8.2. A Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat lehetőleg természetbeni juttatásként kell felhasználni. E lehetőség hiányában az ilyen adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell. A Közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat, illetőleg vagyonrendeléseket úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás, illetve működés költségein felüli hozama a Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges, vagy a hasznosítás magas költsége miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékének figyelembevételével a tartós bankbetét kamatát nem éri el, az adományt értékesíteni kell. Ha az értékesítés során nyert árbevétel a 100.000,- Ft-ot eléri, vagy meghaladja, az árbevételnek a Kuratórium által meghatározott hányadát, de legalább 50 %-át az alaptőkébe kell helyezni, függetlenül attól, hogy az alaptőke a 10.000,- Ft-ot meghaladja.

8.3. A Közalapítvány céljára kell felhasználni évente

- az alaptőke kamatát,
- az önkormányzati finanszírozás alaptőkébe nem helyezett részét,
- az értékesített természetbeni adomány ellenértékének alaptőkébe nem helyezett részét,
- meglévő természetbeni adományok hasznosításával nyert árbevétel költségekkel csökkentett részét.

8.4. A Közalapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos ügyviteli feladatait a Kuratórium megbízása alapján a Gödöllői Polgármesteri Hivatal végzi. A Hivatal saját költségének terhére gondoskodik a Közalapítvány vagyonának nyilvántartásáról, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének teljesítéséről. A Kuratórium titkárnak intézkedése alapján gondoskodik a Közalapítvány bankszámláját érintő döntések végrehajtásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásáról.

9. Beszámolás a Közalapítvány működéséről:

9.1. A Közalapítvány évente köteles a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót készíteni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet köteles éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melyet a kuratórium hagy jóvá. **A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni.** A Közalapítvány közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetve kérheti, hogy arról a kérelmező költségére a Közalapítvány másolatot adjon ki.

9.2. A Kuratórium működéséről évente, a mérleg elfogadását követően köteles beszámolni az alapítónak. Az alapító a Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét e beszámoltatás útján ellenőrzi. Gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány ezzel egyidejűleg nyilvánosságra hozza.

10. Felügyelő bizottság:

10.1. A Közalapítvány működésének ellenőrzését a Közalapítvány szervezeti keretei között háromtagú Felügyelő bizottság látja el. Tagjai az alapító felkérése, megbízása alapján látják el feladatukat. A Felügyelő bizottság tagjai közül elnököt választ.

10.2. A Felügyelő bizottság feladata a Közalapítvány szabályszerű működésének, gazdálkodásának, az Alapító Okiratban és az azzal összefüggő Segélyezési Szabályzatban írtak betartásának folyamatos ellenőrzése. **Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba**

betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

- 10.3. *A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.*
- 10.4. *A felügyelő bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvénytérkép általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.*
- 10.5. *Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója, a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja, az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, az alapítvány célszerű juttatásában részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzügyi szolgáltatásokat.*
- 10.6. *A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente, egyébként valamennyi kuratóriumi ülést megelőzően ülészik. A Felügyelő Bizottságot az elnöke hívja össze írásban, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, napirendi pontokat. A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.*
- 10.7. *Az alapítvány megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –*
 - a.) *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
 - b.) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
 - c.) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
 - d.) *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.**A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

11. A Közalapítvány megszűnése:

11.1. A Közalapítvány megszűnik, ha

- a) *a Közalapítvány a célját megvalósította és az alapító új célt nem határoz meg,*
- b) *a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód, vagy*
- c) *a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.*

11.2. A Közalapítvány megszüntetésére a bíróság jogosult a Polgári Törvénykönyvben írt feltételek szerint. A bíróság az alapító kérelme alapján a Közalapítványt akkor szüntetheti meg, ha az általa ellátott közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

12. Záró rendelkezések:

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint az alapítványok/közalapítványok gazdálkodásra és működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

Az alapító ezen Alapító Okiratot módosíthatja, de az itt lefektetett alapítványi célok megvalósítását a módosítás által nem veszélyeztetheti.

A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) helyben szokásos módon a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban közzé kell tenni.

Gödöllő, 2014. május „ „

.....
 Alapító
 Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjében
 Dr. Gémesi György
 polgármester