

GÖDÖLLŐ VÁROS POLGÁRMESTERE

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2014. december 11-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzati közalapítványok alapító okiratainak és a FUT (Fuss-Ússz-Tornázz) Alapítvány alapító okiratának módosítására

Előterjesztő: Dr. Gémesi György
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2014. május 15-i és május 20-i ülésén fogadta el négy közalapítványának alapító okirata módosítását. Ennek a módosításnak a célja volt az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) 75.§ (5) bekezdésében előírt törvényi feltételek teljesítése esetén a közalapítvány közhasznúsági nyilvántartásba vételének kezdeményezése a Törvényszék előtt.

A közhasznúsági nyilvántartásba vételét kezdeményező közalapítványok - a Gödöllői Új Művészet Közalapítvány, a Gödöllői Sport Közalapítvány, a Segítség Közalapítvány - közhasznúsági nyilvántartásba vétele eljárásában a Törvényszék az alapítót az alapító okirat módosítására hívta fel.

Az Ectv. 75.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint 2014. június 1. napjától csak a törvény szerint közhasznúsági nyilvántartásba vett szervezet jogosult a közhasznú megjelölés használatára és a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezmények igénybevételére.

A Tormay Károly Egészségügyi Közalapítvány 2014. május 31-ig nem kezdeményezte közhasznúsági nyilvántartásba vételét, mert az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben előírt feltételek nem teljesültek.


A Budapest Környéki Törvényszék végzésében a Tormay Károly Egészségügyi Közalapítvány közhasznú jogállását 2014. június 1. hatállyal hivatalból megszüntette és a nyilvántartásból törölte. A Törvényszék a közhasznú jogállás törlésére figyelemmel előírta az alapító számára az alapító okirat módosítását.

A Gödöllő Város Önkormányzata által alapított FUT (Fuss-Ússz- Tornázz) Alapítvány civil szervezet nyilvántartási ügyében a Budapest Környéki Törvényszék meghozta a közhasznú nyilvántartásból való törlésről a végzését. Ezért felhívta a Törvényszék az alapítót a közhasznúságra utaló rendelkezések alapító okiratból való törlésére.

Az alapító okiratok módosítása a bíróság felhívásának megfelelően megtörtént, továbbá a közhasznúnak nem minősülő alapítványok esetében a közhasznúságra utaló rendelkezések törlésre, az új Ptk. rendelkezései pedig átvezetésre kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alapító okiratok módosításának elfogadására.

Gödöllő, 2014. december „4 „


Dr. Gémesi György



HATÁROZATI JAVASLAT I.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gödöllői Sport Közalapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gödöllői Új Művészet Közalapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT III.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Segítség Közalapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT IV.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tormay Károly Egészségügyi Közalapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT V.

Gödöllő Város Önkormányzat Képviselő-testülete a FUT (Fuss-Ússz-Tornázz) Alapítvány alapító okiratát a módosítással egységes szerkezetbe foglalva e határozat mellékleteként fogadja el.

Határidő: Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtásra azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, *valamint a 2013. évi V. törvény* alapján, határozatlan időre a törvényben előírt követelményeknek, *továbbá a 2011. évi CLXXV. törvénynek is* megfelelő

KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el a következő feltételekkel:

1. **Alapító:** Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
2. **A Közalapítvány neve:** Gödöllői Új Művészet Közalapítvány
3. **A Közalapítvány székhelye:** Gödöllő, Körösfői Kriesch Aladár u. 15-17.
4. **A Közalapítvány célja:** támogatást nyújtani a képző- és iparművészet helyi hagyományainak ápolásához, a kortárs művészeti alkotómunka jobb körülményeinek megteremtéséhez, megismertetéséhez, tehetséggondozáshoz.

A Közalapítvány jelen pontban foglalt céljának megfelelően a 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatokról Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 7. pontja szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

A közalapítvány céljának megvalósítása érdekében feladata:

- a közel száz éves Gödöllői Művésztelep szellemiségéhez csatlakozó művészeti alkotómunka jobb körülményeinek elősegítése a Gödöllői Iparművészeti Műhellyel egyetértésben,
- támogatás biztosítása a Gödöllői Művésztelep 100 éves évfordulójának méltó megünnepléséhez,
- a gödöllői művészek képző- és iparművészeti alkotása megismertetése érdekében kiállítási, értékesítési lehetőségek megteremtése,
- művészeti tanfolyamok, művészeti képzések, továbbképzések, nyári művészeti táborok szervezése,
- fiatal művészek szervezett segítése,
- művészeti ösztöndíjak, pályázatok, meghirdetése, művészeti díjak kitűzése, odaítélésükről való döntés, segélyek és egyéb pénzügyi juttatások nyújtása,
- hazai és külföldi szakmai kapcsolatok széleskörű kifejlesztése, elmélyítése,
- kapcsolatkeresés más művészeti ágakkal, melyek összhangba hozhatók saját célkitűzéseivel,
- együttműködés olyan természetes és jogi személyekkel, akik, illetve, amelyek a Közalapítvány célkitűzéseit támogatják,
- a gödöllői alkotóművészek (képző- és iparművészek) jelenléte biztosításának elősegítése az országos és nemzetközi kulturális életben,
- az alkotói minőség védelme és támogatása,
- A művészeti alkotómunka jobb körülményeinek elősegítése érdekében alkotóház használatának biztosítása a Gödöllői Művésztelep hagyományai útján dolgozó gödöllői képző- és iparművészek számára.

A Közalapítvány kizárólag a fenti célok megvalósítása érdekében fejti ki tevékenységét, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag a közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljai megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végzi. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja

fel, az ezen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységből, illetve esetleges vállalkozási tevékenységből származó bevételeit, költségeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. *A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez, közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. A közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.*

A közhasznú szervezet a *vezető tisztségviselőt*, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

5. A közalapítvány vagyona:

5.1. 3.000.000,- Ft induló vagyon, melyet induló tőkeként az alapító bocsát a Közalapítvány rendelkezésére annak létrehozásakor.

5.2. A Közalapítvány nyitott, ahhoz a kezelő szerv hozzájárulása esetén bármely hazai és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, a Közalapítvány céljától eltérő feltételeket azonban hozzájárulásának mikénti felhasználására nem szabhat.

Nem fogadhatja el a Közalapítvány politikai pártok csatlakozási szándékát, illetve pártoktól semmilyen támogatást nem fogad el.

6. A Közalapítvány szervezete:

A közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a hét főből álló Kuratórium. *A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.*

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A kuratórium tagjai:

1. Katona Szabó Erzsébet (2100 Gödöllő, Szabadka u. 8/c.) a kuratórium elnöke
2. Kodolányi Gyula (1025 Budapest, Józsefhegyi út 9.) a kuratórium társelnöke
3. Dóráné Bátki Margit (2100 Gödöllő, Szőlő u. 16. II.8.) a kuratórium titkára
4. Kecskés József (2100 Gödöllő, Kossuth L. u. 47.) kuratórium tagja
5. Körösfői András (2100 Gödöllő, Körösfői u. 28.) kuratórium tagja
6. Kovács Balázs (2100 Gödöllő, Deák F. tér 1. II.8.) kuratórium tagja
7. Hidasi Zsófia (2100 Gödöllő, Faiskola tér 19.) kuratórium tagja

A kuratóriumi tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozott időre, 3 évre jön létre.

A kuratóriumi tagság a tag halálával, lemondással szűnik meg. A tag tagságának megszüntetésére irányuló kérelmét az alapítónak nyújthatja be. A kuratóriumi tagság megszüntetésének kérdésében maga a Kuratórium nem dönthet.

6.1. A Kuratórium vezető tisztségviselői az elnök, a társelnök és a titkár.

A vezető tisztségviselőket az alapító bízza meg a kuratóriumi tagok közül.

6.2. A Kuratórium működése:

a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról. *A Kuratórium a Közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.*

b.) A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább *félévente* tartja. A Kuratórium ülését a titkár írásban hívja össze a tervezett napirendi pontok, *valamint az ülés helye és időpontja* megjelölésével az ülés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal. *A meghívás történhet levélben, faxon, emailben. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.* A kuratórium határozatképes, ha az ülésein a kuratórium legalább négy tagja jelen van. Határozatait - *beleértve az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról szóló határozatot* - egyszerű szótöbbséggel, *nyílt szavazással* hozza. A kuratórium ülései nyilvánosak, *a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. A nyilvánosság biztosítása érdekében a meghívót a közalapítvány hirdetőtábláján is ki kell függeszteni. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Kuratórium az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról csak valamennyi tag jelenlétében dönthet.*

c.) A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása,
- a Közalapítvány éves tervének, zárszámadásának, mérlegének, éves beszámolójának megállapítása, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- döntés a Közalapítvány céljaira közvetlenül fel nem használható adományok hasznosításáról,
- döntés azon kérdésekben, amelyeket az ügyrend a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, illetve, ami jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
- e) *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
- f) *aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyek bárki számára megtekinthetők. A jegyzőkönyveket nyilvántartásba kell venni, amelyben megnyitásának napjától folyamatos számozással ellátva be kell vezetni valamennyi kuratóriumi döntést oly módon, hogy annak tartalma, időpontja és hatálya, továbbá a döntés mellett szavazók és ellenzők számaránya, személye megállapítható legyen.

A kuratórium határozatait köteles az érintettekkel a határozat meghozatalától számított 15 napon belül ajánlott levél formájában, írásban közölni. A határozatok egy példányát az alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is ki kell függeszteni.

A kuratórium döntéseit a határozatok könyve tartalmazza, amely nyilvános, abba bárki betekinthez. A betekintési jog bárkit megillet az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett egyéb iratokba is, kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene. Az iratokba való betekintés előzetes egyeztetés alapján minden hétfőn és csütörtökön 10-15 óra közötti időben Gödöllő, Szabadság tér 7. szám alatt lehetséges.

A közalapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, továbbá beszámolói közlésének nyilvánosságáról a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint sajtó (Gödöllői Szolgálat) útján tájékoztatja a nyilvánosságot.

6.3. A Közalapítvány képviselete:

A Közalapítványt harmadik személyekkel szemben az elnök, akadályoztatása esetén a társelnök vagy a titkár képviseli. A Közalapítvány bankszámlájáról történő rendelkezéshez két képviseletre joggal felruházott személy együttes aláírása szükséges. A pénzforgalomhoz szükséges banki átutalás teljesítésével kapcsolatos aláírásra a Kuratórium elnöke az ügyviteli feladatokat ellátó szervezet dolgozóját is felhatalmazhatja, első helyen azonban ilyen esetben is csak a Kuratórium tisztségviselője írhat alá.

7. A Közalapítvány gazdálkodás, vagyonának felhasználása:

- 7.1. Az alapító által rendelkezésre bocsátott induló vagyon a Közalapítvány alaptőkéjeként áll rendelkezésre. Az alaptőkébe kell helyezni a Közalapítványhoz csatlakozók 50.000,- Ft-ot meghaladó mértékű pénzbeli vagyonrendelésének 50%-át mindaddig, míg az alaptőke a

10 millió Ft-ot eléri. A csatlakozó rendelkezhet úgy is, hogy pénzbeli vagyonrendelésének teljes összegét az alaptőkébe kell helyezni akkor is, ha a Közalapítvány alaptőkéje a 10 millió Ft-ot meghaladja.

Az alaptőkét a legkedvezőbb kamatfeltételeket kínáló tartós bankbetétben kell elhelyezni.

7.2. A Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat lehetőleg természetbeni juttatásként kell felhasználni. E lehetőség hiányában az ilyen adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell. A Közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat, illetőleg vagyonrendeléseket úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás, illetve működés költségein felüli hozama a Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges, vagy a hasznosítás magas költsége miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékének figyelembevételével a tartós bankbetét kamatát nem éri el, az adományt értékesíteni kell. Ha az értékesítés során nyert árbevétel a 100.000,-Ft-ot eléri, vagy meghaladja, az árbevételnek a Kuratórium által meghatározott hányadát, de legalább 50%-át az alaptőkébe kell helyezni, függetlenül attól, hogy az alaptőke a 10 millió Ft-ot meghaladja.

7.3. A Közalapítvány céljára kell felhasználni évente

- alaptőke kamatát,
- a csatlakozók 50.000,-Ft-ot meg nem haladó pénzbeli vagyonrendelésének teljes összegét,
- eltérő csatlakozói rendelkezés hiányában a csatlakozók 50.000,-Ft-ot meghaladó pénzbeli vagyonrendelésének 50%-át, illetve – ha az alaptőke a 10 millió Ft-ot meghaladja- azok teljes összegét,
- az önkormányzati finanszírozás alaptőkébe nem helyezett részét,
- az értékesített természetbeni adomány ellenértékének alaptőkébe nem helyezett részét,
- meglévő természetbeni adományok hasznosításával nyert árbevétel költségekkel csökkentett részét.

7.4. A Közalapítvány könyvvezetésének, vagyonskimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében, külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg, térítés ellenében.

8. Beszámolás a Közalapítvány működéséről:

A Közalapítvány köteles a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót készíteni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet köteles éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melyet a kuratórium hagy jóvá. A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni. A Közalapítvány beszámolójába bárki betekinthet, illetve kérheti, hogy arról a kérelmező költségére a Közalapítvány másolatot adjon ki.

A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az alapító a Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét e beszámoltatás útján ellenőrzi. Gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány ezzel egyidejűleg a sajtó útján (Gödöllői Szolgálat) nyilvánosságra hozza.

9. Felügyelő bizottság:

A Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Közalapítvány szervezeti keretei között háromtagú Felügyelő bizottság látja el. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ.

Tagjai az alapító felkérésére, megbízása alapján látják el feladatukat.

Az alapító három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendeli el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak. Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

A Felügyelő bizottság tagjai:

1. Rétfalvi Antalné (2100 Gödöllő, Tábornok u. 13.) felügyelő bizottság tagja
2. Padányi Ágnes (1136 Budapest, Hegedűs Gy. u. 3. III. em. 17.) felügyelő bizottság tagja
3. Pannonhalmi Zsuzsa (2119 Pécel, Petőfi u. 52.) felügyelő bizottság tagja

A felügyelő bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozott időre, három évre jön létre.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztségét nem töltöttek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Felügyelő Bizottságban.

A bizottság tagjainak összeférhetetlenségére, a bizottsági tagsági viszony megszűnésére a kuratórium tagjaira vonatkozó szabályok értelemszerűen irányadók.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente valamennyi kuratóriumi ülést megelőzően ülésezik. A Felügyelő Bizottságot az elnöke hívja össze írásban, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, napirendi pontokat. A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben.

10. A Közalapítvány megszűnése

A Közalapítvány megszűnik, ha

- a.) a Közalapítvány a célját megvalósította és az alapító új célt nem határoz meg,
- b.) a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód, vagy
- c.) a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
- A Közalapítvány megszüntetésére a bíróság jogosult a Polgári Törvénykönyvben és egyéb jogszabályokban írt feltételek szerint.

11. Záró rendelkezések:

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint az alapítványok/közalapítványok gazdálkodásra, és működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

Az alapító ezen Alapító Okiratot módosíthatja, de az itt lefektetett alapítványi célok megvalósítását a módosítás által nem veszélyeztetheti.

A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. A Közalapítványt – az alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően – a bíróság nem peres eljárásban akkor is megszüntetheti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

A Közalapítvány megszűnésekor a 2006. évi LXV. törvény vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) helyben szokásos módon a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban közzé kell tenni.

Gödöllő, 2014. november.....

.....
Alapító
Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjeként:
Dr. Gémesi György
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Gödöllő Város Képviselő-testülete 93/2014. (V.15.) számú önkormányzati határozatával elfogadott módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövege

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV., *valamint a 2013. évi V. törvény* alapján, határozatlan időre, - a 21/1990.(XI.14.) önkormányzati határozattal létrehozott Segítség Alapítvány jogutódjaként - *a 2011. évi CLXXV. és a 2006. évi LXV. törvényben előírt követelményeknek is megfelelő*

KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el a következő feltételek szerint:

1. **Alapító:** Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
2. **A Közalapítvány neve:** Segítség Közalapítvány
3. **A Közalapítvány székhelye:** 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
4. **A Közalapítvány céljai:** Olyan rugalmas szociális támogatási rendszer megteremtése, amely által anyagi és természetbeni segítséget nyújthat
 - válságban lévő embereknek és családoknak,
 - munkanélkülieknek,
 - a társadalom perifériájára szorult embereknek,
 - hátrányos helyzetük miatt veszélyeztetett gyermekeknek és fiataloknak.

A Közalapítvány jelen pontban foglalt céljának megfelelően a 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatokról Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. és 10. pontja alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.
- 4.1. A Közalapítvány kizárólag a fenti céljai megvalósítása érdekében fejti ki tevékenységét, *politikai tevékenységet nem folytat*, politikai pártoktól független, *azoknak anyagi támogatást nem nyújt*, azoktól támogatást nem kap és a jövőben sem fogad el, országgyűlési és helyi képviselő választási kampányokban működése során semmilyen módon nem vesz részt.
- 4.2. Az közalapítvány céljának megvalósítása érdekében
 - rendszeres vagy eseti pénzsegélyt adományozhat,
 - átvállalhat létfenntartáshoz szükséges költségeket,
 - természetbeni támogatást, juttatást nyújthat,
 - olyan létesítményeket tarthat fenn, illetve finanszírozhat, amelyek a létfenntartáshoz szükséges alapvető szolgáltatásokat nyújtanak az alapítvány céljával érintett rászorulóknak részére,
 - szociális munkások alkalmi vagy rendszeres foglalkoztatásának költségeit viselheti.
- 4.3. *A közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a jelen létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. A jelen alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységéből, illetve az esetleges vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez, közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. A közalapítvány váltót, illetve*

más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

5. A közalapítvány vagyona:

5.1. 100.000,- Ft induló vagyon, melyet induló tőkeként az alapító bocsátott a Közalapítvány jogelődjének rendelkezésére annak létrehozásakor.

5.2. A Közalapítvány nyitott, ahhoz a kezelő szerv hozzájárulása esetén bármely hazai és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, a Közalapítvány céljától eltérő feltételeket azonban hozzájárulásának mikénti felhasználására nem szabhat. Nem fogadhatja el a Közalapítvány politikai pártok csatlakozási szándékát.

6. A Közalapítvány szervezete:

6.1. A Közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve legalább öt és legfeljebb kilenc tagból álló Kuratórium.

6.2. A Kuratórium tagjait az alapító kéri fel és bízta meg, Gödöllőn élő köztisztviselőben álló személyekből. A Kuratóriumba tagot az alapító jelöl ki és bíz meg. A kuratóriumi tagság határozatlan időre szól.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

6.3. ***A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1.) pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megköthető ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.***

A kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6.4. A Kuratórium tisztségviselői az elnök, a társelnök és a titkár.

A tisztségviselőket a Kuratórium testülete választja meg a kuratóriumi tagok közül, határozatlan időre.

A Kuratórium tagjai e tevékenységükért díjazásban nem részesülnek. A Kuratórium indokolt esetben a számlával igazolt költségek megtérítéséről határozhat. A költségtérítés iránti igényt annak felmerülését követő 30 napon belül kell a Kuratórium elnökénél bejelenteni.

A kuratórium tagjai:

Elnöke:

Bárdy Péter (2100 Gödöllő, Béri Balogh Á. u. 7. I/3.)

Vass Károlyné (2100 Gödöllő, Remsey krt. 5.)

*Six Edit Erzsébet (2100 Gödöllő, Százsorszép u. 75.)
Pesti Rudolf Andrásné (2100 Gödöllő, Fenyvesi nagyút 60/a)
Laczáné Sárdi Gabriella Judit (2100 Gödöllő, Kör u. 6.)*

6.5. A Kuratórium működése:

a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról. *A Kuratórium a Közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.*

b.) A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. Határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait, *beleértve az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról szóló határozatot*, egyszerű szótöbbséggel hozza. Üléseit a kuratórium elnökének intézkedése alapján a titkár hívja össze, *a napirendet is tartalmazó írásos meghívóval. A titkár köteles a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül a Kuratóriumot intézkedés céljából összehívni. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.*

A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben úgy, hogy az érintettek az ülést megelőzően legalább 8 nappal kézhez vehessék. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges. A nyilvánosság biztosítása érdekében a meghívót a közalapítvány hirdetőtábláján is ki kell függeszteni. A kuratórium ülései nyilvánosak.

6.6. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a kuratórium tisztségviselőinek megválasztása,
- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása,
- a Közalapítvány éves tervének, zárszámadásának, mérlegének megállapítása,
- döntés segélyezési és támogatási ügyekben,
- döntés a támogatási célra közvetlenül fel nem használható adományok hasznosításáról ,
- döntés azon kérdésekben, amelyeket az ügyrend a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, illetve ami jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat.

6.7. *A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyek bárki számára megtekinthetők. A jegyzőkönyveket nyilvántartásba kell venni, amelyben megnyitásának napjától folyamatos számozással ellátva be kell vezetni valamennyi kuratóriumi döntést oly módon, hogy annak tartalma, időpontja és hatálya, továbbá a döntés mellett szavazók és ellenzők számaránya, személye megállapítható legyen.*

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
 - b) *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
 - c) *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
 - d) *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
 - e) *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;*
- vagy*

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

6.8. *A kuratórium határozatait köteles az érintettekkel a határozat meghozatalától számított 15 napon belül ajánlott levél formájában, írásban közölni. A határozatok egy példányát az alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is ki kell függeszteni.*

A kuratórium döntéseit a határozatok könyve tartalmazza, amely nyilvános, abba bárki betekinthez. A betekintési jog bárkit megillet az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett egyéb iratokba is, kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene. Az iratokba való betekintés azok őrzési helyén, előzetes egyeztetés alapján minden hétfőn és szerdán 10-15 óra közötti időben az alapítvány Gödöllő, Szabadság tér 7. szám alatti székhelyén lehetséges. Az iratokról saját költségen bárki másolatot igényelhet.

6.9. *A közalapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, továbbá beszámoló közlésének nyilvánosságáról a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint sajtó (Gödöllői Szolgálat) útján tájékoztatja a nyilvánosságot.*

7. A Közalapítvány képviselete

A Közalapítványt harmadik személyekkel szemben **önállóan** az elnök, akadályoztatása esetén **önállóan** a társelnök, vagy **önállóan** a titkár képviseli. A Közalapítvány bankszámlájáról történő rendelkezéshez két képviseleti joggal felruházott személy együttes aláírása szükséges. A pénzforgalomhoz szükséges banki átutalás teljesítésével kapcsolatos aláírásra a Kuratórium elnöke az ügyviteli feladatokat ellátó szervezet dolgozóját is felhatalmazhatja, első helyen azonban ilyen esetben is csak a Kuratórium tisztségviselője írhat alá.

8. A Közalapítvány gazdálkodása, vagyonának felhasználása:

8.1. Az alapító által a Közalapítvány jogelődjének rendelkezésére bocsátott induló vagyon a Közalapítvány alaptőkéjeként áll rendelkezésre. Gödöllő Város Önkormányzatának éves költségvetésében a Közalapítvány részére juttatott pénzbeli támogatást az önkormányzat rendelkezése szerint az alaptőkébe kell helyezni akkor is, ha a Közalapítvány alaptőkéje a 10 millió Ft-ot meghaladja.

Az alaptőkét a legkedvezőbb kamatfeltételeket kínáló tartós bankbetétben kell elhelyezni.

8.2. A Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat lehetőleg természetbeni juttatásként kell felhasználni. E lehetőség hiányában az ilyen adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell. A Közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat, illetőleg vagyonrendeléseket úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás, illetve működés költségein felüli hozama a Közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges, vagy a hasznosítás magas költsége miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékének figyelembevételével a tartós bankbetét kamatát nem éri el, az adományt értékesíteni kell. Ha az értékesítés során nyert árbevétel a 100.000,- Ft-ot eléri, vagy meghaladja, az árbevételnek a Kuratórium által meghatározott hányadát, de legalább 50 %-át az alaptőkébe kell helyezni, függetlenül attól, hogy az alaptőke a 10.000,- Ft-ot meghaladja.

8.3. A Közalapítvány céljára kell felhasználni évente

- az alaptőke kamatát,
- az önkormányzati finanszírozás alaptőkébe nem helyezett részét,
- az értékesített természetbeni adomány ellenértékének alaptőkébe nem helyezett részét,
- meglévő természetbeni adományok hasznosításával nyert árbevétel költségekkel csökkentett

részét.

- 8.4. A Közalapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos ügyviteli feladatait a Kuratórium megbízása alapján a Gödöllői Polgármesteri Hivatal végzi. A Hivatal saját költségének terhére gondoskodik a Közalapítvány vagyonának nyilvántartásáról, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének teljesítéséről. A Kuratórium titkárnak intézkedése alapján gondoskodik a Közalapítvány bankszámláját érintő döntések végrehajtásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásáról.

9. Beszámolás a Közalapítvány működéséről:

- 9.1. A Közalapítvány évente köteles a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót készíteni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet köteles éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melyet a kuratórium hagy jóvá. *A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni.* A Közalapítvány közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetve kérheti, hogy arról a kérelmező költségére a Közalapítvány másolatot adjon ki.
- 9.2. A Kuratórium működéséről évente, a mérleg elfogadását követően köteles beszámolni az alapítónak. Az alapító a Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét e beszámoltatás útján ellenőrzi. Gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány ezzel egyidejűleg nyilvánosságra hozza.

10. Felügyelő bizottság:

- 10.1. A Közalapítvány működésének ellenőrzését a Közalapítvány szervezeti keretei között háromtagú Felügyelő bizottság látja el. Tagjai az alapító felkérése, megbízása alapján látják el feladatukat. A Felügyelő bizottság tagjai közül elnököt választ.
- 10.2. A Felügyelő bizottság feladata a Közalapítvány szabályszerű működésének, gazdálkodásának, az Alapító Okiratban és az azzal összefüggő Segélyezési Szabályzatban írtak betartásának folyamatos ellenőrzése. *Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.*
- 10.3. *A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.*
- 10.4. *A felügyelő bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.*
- 10.5. *Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója, a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja, az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére*

irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, az alapítvány célszerű juttatásában részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat.

10.6. *A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente, egyébként valamennyi kuratóriumi ülést megelőzően ülésezik. A Felügyelő Bizottságot az elnöke hívja össze írásban, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, napirendi pontokat. A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.*

10.7. *Az alapítvány megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –*

a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11. A Közalapítvány megszűnése:

11.1. A Közalapítvány megszűnik, ha

a) a Közalapítvány a célját megvalósította és az alapító új célt nem határoz meg,

b) a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód, vagy

c) a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

11.2. A Közalapítvány megszüntetésére a bíróság jogosult a Polgári Törvénykönyvben írt feltételek szerint. A bíróság az alapító kérelme alapján a Közalapítványt akkor szüntetheti meg, ha az általa ellátott közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

12. Záró rendelkezések:

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint az alapítványok/közalapítványok gazdálkodásra és működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

Az alapító ezen Alapító Okiratot módosíthatja, de az itt lefektetett alapítványi célok megvalósítását a módosítás által nem veszélyeztetheti.

A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyont – a hitelezők kielégítése után – a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. A Közalapítványt – az alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően – a bíróság nem peres eljárásban akkor is

megszüntetheti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

A Közalapítvány megszűnésekor a 2006. évi LXV. törvény vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) helyben szokásos módon a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban közzé kell tenni.

Gödöllő, 2014.

.....
Alapító
Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjében
Dr. Gémesi György
polgármester

Ellenjegyzem:

ALAPÍTÓ OKIRAT

a 2014. évi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ptk. 74/G. §-a alapján, határozatlan időre, közalapítvány létrehozását határozta el és megállapította alapító okiratát a következők szerint, és amelynek módosítására **2013. évi V. törvény, továbbá a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek hatálybalépése miatt került sor.**

1./ ALAPÍTÓ

Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.

2./ KÖZALAPÍTVÁNY NEVE

TORMAY KÁROLY EGÉSZSÉGÜGYI KÖZALAPÍTVÁNY

3./ KÖZALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE

2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.

4./ KÖZALAPÍTVÁNY CÉLJA

- a. A Tormay Károly Egészségügyi Központ ellátási területére kiterjedően a technikai feltételek javítása, különös tekintettel a korszerű orvosi műszerek beszerzésére, működtetésére.
- b. A lakosság veszélyeztetett csoportjainak korszerű szűrővizsgálata feltételeinek megteremtése.
- c. Az egészségügyben dolgozók szakmai továbbképzésének támogatása, ösztöndíjak, szakmai tanulmányutak költségeinek biztosításával.

5./ A Közalapítvány jogállása és jellege:

- a. A Közalapítvány jogi személy. A Közalapítványt az Alapító határozatlan időre alapítja.
- b. Az Alapító kijelenti, hogy a Közalapítvány pártpolitikai tevékenységet nem végez, továbbá országgyűlési képviselői megyei, fővárosi önkormányzati választásokon jelöltet nem állít. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- c. A Közalapítvány a céljai és feladatai megvalósítása érdekében együttműködik minden olyan nem politikai jellegű belföldi és külföldi szervezettel, közösséggel és magánszeméllyel, amely - illetőleg aki - a közalapítványi cél elérésében, támogatásában munkálkodni hajlandó.

6./ Csatlakozás a Közalapítványhoz:

- a. A Közalapítvány nyitott és nyilvános, ahhoz csatlakozhat minden magyar és külföldi állampolgárságú/székhelyű természetes és jog személy, aki a Közalapítvány célkitűzéseit elfogadja és támogatja, pénzbeli hozzájárulását befizeti, illetve nem pénzbeli hozzájárulását a Közalapítvány rendelkezésére bocsátja.
- b. A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt.

7./ A Közalapítvány vagyona és bevételei:

- a. A Közalapítvány céljára rendelt induló vagyon 3.000.000,- Ft.
 - b. Az alapítványi célú tevékenység egyéb bevétele:
 - az Alapító által a Közalapítvány céljára rendelt vagyonból,
 - a Közalapítványhoz csatlakozottak vagy a Közalapítványt támogató jogi és természetes személyek befizetéseiből,
 - a Közalapítványnak adományozott ingó és ingatlan vagyonból, szellemi tőkéből, végrendeleti juttatásból, egyéb támogatásból,
 - a Közalapítvány vállalkozási tevékenységének nyereségéből tevődik össze.
- A Közalapítványnak a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. **Az Alapítvány gazdasági tevékenységet**

céljainak megvalósítása érdekében folytathat, kizárólag olyan módon, hogy céljai megvalósulását e tevékenység nem veszélyeztetheti. A gazdasági tevékenységből származó nyereségét nem oszthatja fel, és kizárólag céljai megvalósítására fordíthatja.

8./ A Közalapítvány gazdálkodása:

a. A közalapítványi vagyon kezelése, cél szerinti felhasználása, hasznosítása a Kuratórium feladata és kötelessége:

- az induló vagyon 30%-a állandó tartalékot képez, csak rendkívüli esetben és egyhangú kuratóriumi döntéssel használható fel úgy, hogy a képzett tartalék összege akkor se csökkenjen az induló vagyon 10%-ának a mértéke alá,

- a közalapítványi vagyonkezelés tekintetében kötelezettségvállalási, utalványozási joga csak a Kuratórium elnökének van, aki a Kuratórium gazdasági ügyvezetőjének ellenjegyzésével látja el ezt a feladatát.

b. A Közalapítvány - céljával összhangban, azok megvalósításának veszélyeztetése nélkül - bármilyen nyereségorientált vállalkozást folytathat. Nem lehet azonban gazdasági társaságnak korlátlanul felelős tagja. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységgel lekötött vagyona nem haladhatja meg a teljes vagyonának 1/4-ét. A Közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységre fordítja.

c. A könyvvezetési és könyvnyilvántartási kötelezettségeket a Kuratórium elnökének irányításával az Alapító pénzügyi szerve látja el.

d. A vagyon felhasználását a Közalapítvány tagjai ellenőrizhetik.

e. Az Alapító és a csatlakozók a közalapítványi befizetéseket és egyéb vagyoni hozzájárulásukat nem követelhetik vissza.

9./ A Közalapítvány működése:

a. Az Alapító dönt

- a Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról,

- a Kuratórium elnökének és gazdasági ügyvezetőjének kijelöléséről és visszahívásáról, az Alapító Okirat módosításáról,

- az Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak felkéréséről.

b. Az Alapítványt a Kuratórium kezeli, az ezzel kapcsolatos technikai feladatok ellátására megfelelő pénzügyi szervezetet, szakértőt vehet igénybe, vonhat be. ***A Kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.***

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

b1. A természetes személyekből álló Kuratórium megbízatása határozatlan időre szól. Tagjai:

Dr. Szabadfalvi András

elnök

Nagy Árpád

tag (gazdasági vezető)

Kreitmayer Teréz

tag

Kovács Sándor

tag

Dr. Kövesi Margit

tag

b2. ***Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás***

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;*
- c) visszahívással;*
- d) lemondással;*
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

A kuratórium tagját megbíztatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

b3. A Kuratórium tagjai a feladatokat ellenszolgáltatás nélkül látják el, azonban a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

b4. A Kuratórium testületként működik és szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik. A Kuratórium ülése nyilvános.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1.) pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megköthető ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.

A Kuratóriumi ülés összehívásáról az elnök gondoskodik. A meghívót - mely tartalmazza az ülés helyét, idejét, a javasolt napirendi pontokat - az ülésnapját megelőzően legalább 8 nappal ki kell adni a kuratóriumi tagoknak. A meghívó kézbesítésével egyidejűleg az ülés időpontját, helyét és a napirendjét közzé kell tenni. *A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben úgy, hogy az érintetteknek a meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.*

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A Kuratórium ülése akkor határozatképes, ha a tagok közül legalább 3 kurátor jelen van. Határozatképtelenség miatt elmaradt ülést 15 napon belüli időre ismételten össze kell hívni. *A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni*

A Kuratórium a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az elnök és a jegyzőkönyv vezetésével megbízott kurátor ír alá. A jegyzőkönyv egy példányát és a határozatokat valamennyi kurátornak és az Alapítónak meg kell küldeni az ülést követő 15 napon belül.

b5. A Kuratórium határozatairól egyszerűsített nyilvántartást kell vezetni, mely tartalmazza a határozat számát és jelzését, az ülés időpontját, a döntés tárgyát és lényegét, a végrehajtásért felelős nevét, a végrehajtás határidejét, a végrehajtásról szóló beszámoló lényegét és időpontját, *illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel.* A határozatok jelzése: folyamatos arab számok, törve az évszámmal, zárójelben a kuratóriumi ülés hónapja és napja, ezt követően pedig a "K. határozat"

zárójelzés.

b6. A Kuratórium feladata és hatásköre különösen:

- kezeli az alapítványi vagyont és rendelkezik vele, eközben minden olyan intézkedést megtehet, mely a vagyon alapítványi célnak megfelelő használatát, hasznosítását, megőrzését és gyarapítását szolgálja,
- a rendelkezésére bocsátott vagyonból saját működési körébe is befektethet, de azt befektetésként másutt is felhasználhatja, természetesen elsősorban a vagyon gyarapítása céljából,
- dönt a Közalapítványhoz való csatlakozási ajánlat elfogadásáról,
- nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel elfogadja az éves beszámolót,

10./ A Közalapítvány képvisellete:

- a. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke önállóan képviseli. A cégjegyzés akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszövege alá a Kuratórium elnöke a nevét önállóan írja alá, jelen Alapító Okirat aláírási címpéldányának megfelelően.
- b. A bankszámla felett a Kuratórium elnöke és a gazdasági vezető együttesen rendelkezik.

11./ Az **ügyvezetés** ellenőrzését, az alapítótól független, az alábbiak szerint kijelölt ellenőrző bizottság látja el:

a. Az Alapító a Közalapítvány működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére, határozatlan időre szóló megbízással 3 tagú bizottságot hoz létre. ***Az ellenőrző bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával jön létre.*** Az ellenőrző bizottság tagjai közül elnököt választ.

Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója, a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja, az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, az alapítvány célszerű juttatásában részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzügyi szolgáltatásokat.

A bizottsági tagokra a Ptk. 3:26. § szerinti, illetve az általa felhívott kizáró és összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak.

Nem lehet bizottsági tag az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek hozzátartozója érdekében hozták létre az alapítványt.

Az alapító és közeli hozzátartozói (vezető tisztségviselői) a bizottságban nem lehetnek többségben.

A bizottság tagjai megbízatásának megszűnése:

A bizottsági tag megbízatása megszűnik:

- ***a határozott idő lejártával,***
- ***a vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.***
- ***a tag halálával,***

- ***a tag lemondásával. A lemondás az alapítóhoz címzett jognyilatkozatban tehető meg. A lemondás az új bizottsági tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.***

- ***a bizottsági tag visszahívásával. Az alapító a bizottsági tagot megbízatásának lejártá előtt indokolt határozatával akkor hívhatja vissza, ha a tag az alapítványi cél megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyezteti.***

b. A bizottság tagjai az Alapító Okirathoz csatolt nyilatkozatban kijelentették, hogy megbízatásukkal kapcsolatban összeférhetlenség nem áll fenn.

c. A bizottság tagjai munkájukat ellenszolgáltatás nélkül látják el, de munkájuk során a felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

d. A bizottság köteles a Közalapítvány működését, az ügyek teljes körét átfogóan és rendszeresen ellenőrizni, a kuratórium éves beszámolójához csatlakozva, ellenőrzésének tapasztalatairól az alapítónak évente jelentést tesz, a Kuratóriumot pedig tájékoztatja. Tevékenysége során különösen

- a kuratóriumi ülésekről készült jegyzőkönyvek, emlékeztetők figyelembe vételével vizsgálja a kuratóriumi döntések és a közalapítványi célok összhangját,

- ellenőrzi és véleményezi a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét és a mérleget,
- jogosult célvizsgálatokat folytatni, a Közalapítvány ügyeiről a Kuratóriumtól, elnökétől, tagjaitól felvilágosítást kérni, az iratokba, könyvekbe, nyilvántartásokba betekinteni, a pénzkezelés, kötelezettségvállalás, utalványozás és ellenjegyzés rendjét megvizsgálni.

A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

e. A bizottság elnöke a Kuratórium ülésén állandó meghívottként vesz részt, a bizottság ülésére a Kuratórium elnökét minden alkalommal meg kell hívni.

f. A Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Bizottságot annak elnöke hívja össze. Bármely bizottsági tag kérheti az elnöktől az ok és a cél megjelölésével az ülés összehívását, ekkor a bizottság elnöke köteles a kérelem beérkeztétől számított nyolc napon belül intézkedni a Bizottság ülésének összehívásáról. Ha e kötelezettségének a bizottságelnöke nem tesz eleget, a Bizottság ülését a kérelmet előterjesztő tag maga is összehívhatja. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A Bizottság ülése akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor két tag jelen van. A Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyhangúlag hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

12./Záró rendelkezések

a. A Közalapítvány - céljai megvalósítása érdekében - együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami- önkormányzati szervekkel, közhasznú és társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal és közalapítványokkal,

b. *Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.*

Az alapítvány megszűnik, ha

a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;

b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy

c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt a szükséges intézkedések megtétele érdekében. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek. A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. A Közalapítványt – az alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően – a bíróság nem peres eljárásban akkor is megszüntetheti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

A Közalapítvány megszűnésekor a 2006. évi LXV. törvény vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell.

c. A Közalapítvány a hirdetményeit az Önkormányzat hirdetőtábláin, valamint a Gödöllői Szolgálat című lapban teszi közzé. A Közalapítvány működésével kapcsolatos iratokba ***(kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene)*** bármely érdekelt betekintést nyerhet. Az irat betekintési igényt a Kuratórium elnöke ***előre egyeztetett helyszínen és időpontban*** teljesíti.

d. Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

e. Ezen az Alapító Okirat módosítását és egységes szerkezetbe foglalt szövegét az Alapító Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testületeszámú határozatával fogadta el.

f. Az Alapító Okiratot az Alapító képviselője, mint az Alapító akaratának mindenben megfelelő, az alulírott helyen és időben írta alá.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) helyben szokásos módon a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban közzé kell tenni.

Gödöllő, 2014...

.....
Dr. Gémesi György
polgármester
Alapító képviselőként

Alapító Okirata
a 2014. évi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

amely abból a célból készült, hogy az alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-F. §-ai alapján, **határozatlan időre** Alapítványt hozzon létre, az alapító okirat módosítására a **2013. évi V. törvény, továbbá a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek hatálybalépése miatt került sor.**

Az Alapító neve: Gödöllő Város Önkormányzata (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.)

1. Az Alapítvány neve: FUT (Fuss – Ússz – Tornázz) Alapítvány
2. Az Alapítvány célja: Az alapítvány egészségügyi célokat szolgál, a beteg és az egészséges gyermekeknek egyaránt segítséget kíván nyújtani a testi és szellemi fejlődéshez szükséges helyes életmód kialakításában. Célja különösen az asztmás és mozgásszervi megbetegedésekben szenvedő gyermekek egészséges életmódjának kialakítása, a károsodott gyermekek egészségének helyreállítása úszásoktatással, testedzéssel.
Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. Az Alapítvány székhelye: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.

4. Az alapítói vagyon: Gödöllő Város Önkormányzata – 150.000,- Ft azaz Egyszáz-ötvenezer forint.

5. Az Alapítvány nyitott: hozzá bármikor és bárki – akár bel- vagy külföldi természetes vagy jogi személy – úgy címes, mint anonim módon vagyoni (pénzbeli és dologi) adományt, hozzájárulást tehet. Az adományok elfogadásáról és felhasználásáról az alapítvány kezelő kuratórium dönt. Az anyagi hozzájárulás lehet egyszeri vagy ismétlődő, járadék jellegű pénzádomány, ingatlan vagy ingó vagyon, vagyoneértékű jog, értékpapír. Az alapítvány vagyonát a kuratórium az általa megfelelőnek ítélt pénzintézetnél helyezi el, az alapítvány nevére nyitott bankszámlán.

Az Alapítvány gazdasági tevékenységet céljainak megvalósítása érdekében folytathat, kizárólag olyan módon, hogy céljai megvalósulását e tevékenység nem veszélyeztetheti. A gazdasági tevékenységből származó nyereségét nem oszthatja fel, és kizárólag céljai megvalósítására fordíthatja. A vállalkozás módjáról, a vállalkozáshoz felhasználható alapítványi vagyon összegéről és a vállalkozást vezető személyek kinevezéséről a kuratórium dönt.

6. Az Alapítvány kezelője, képviselője:
Az alapítvány vagyonának felhasználásáról az alapító által választott kuratórium dönt.

a. A Kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratóriumnak öt tagja van, mely az alapító alapítói határozattal, határozatlan időtartamra választott meg, ***a megbízatás csak indokolt esetben vonható vissza. A Kuratórium tagjai e tevékenységükért díjazásban nem részesülnek. A Kuratórium indokolt esetben a számlával igazolt költségek megtérítéséről határozhat. A költségterítés iránti igényt annak felmerülését követő 30 napon belül kell a Kuratórium elnökénél bejelenteni.***

A Kuratórium személyi összetétele

1. Dr. Husz Edit a Kuratórium elnöke (2100 Gödöllő, Fácán sor 18.)
2. Lelkes Lászlóné a Kuratórium szervezőtitkára (2100 Gödöllő, Dózsa Gy. út 5-7. 8. em. 63.)
3. Bernát Adrienn Tünde a Kuratórium gazdasági titkára (2100 Gödöllő, Szilhat u. 37.)
4. Dr. Solymos Katalin (2100 Gödöllő, Ambrus Z. köz 7. II/20.)
5. Lajos Mihályné (2100 Gödöllő Fácán sor 71.)

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;***
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;***
 - c) visszahívással;***
 - d) lemondással;***
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;***
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;***
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.***
- A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.***

b. A kuratórium feladat és hatásköre, működési szabályai: Gondozza az alapítványt, intézkedik az alapítványi célok megvalósítása érdekében a vagyoni felhasználásról, határoz az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve visszautasításáról, az alapítvány nevére címesen érkezett adományokat visszaigazolja.

Az alapítványi vagyon felhasználásáról az alapító okiratban írtaknak megfelelően a kuratórium dönt a pályázatok, jutalmak, díjak és vállalkozás kérdéseiben.

A kuratórium évente legalább négy alkalommal, általában háromhavonta ülésezik, szükség szerint ettől nagyobb gyakorisággal is összehívható. Üléseit a kuratórium elnökének intézkedése alapján a titkárok hívják össze. ***A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, az ülés idejét és helyszínét, valamint az ülés napirendjét. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.***

A meghívót úgy kell ajánlott levélben, vagy az átvétel igazolásával a meghívottnak eljuttatni, hogy az érintettek az ülést megelőzően legalább nyolc nappal kézhez vehessék. ***A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben úgy, hogy az érintetteknek a meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.*** A nyilvánosság biztosítása érdekében a meghívót az Alapítvány hirdetőtábláján is ki kell függeszteni. A kuratórium ülése nyilvános. A kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen legalább 3 tag jelen van. ***A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell***

hagyni. Szavazategyenlőség esetén addig kell ismételni a szavazást, amíg döntés nem születik. A szavazatszámmlálásnál a tartózkodást nem szavazatnak kell tekinteni. A vállalkozást érintő kérdésekben valamennyi kuratóriumi tag jelenlétében tartott ülésén dönthet. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az éves beszámolót szótöbbséggel fogadja el.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1.) pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.

A kuratórium üléseiről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány titkárai látják el.

A kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba (kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene) az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot kérhet.

A kuratórium évente egyszer a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, a kuratórium döntéseit, valamint a működéséről készült szakmai-pénzügyi beszámolót (éves beszámoló). Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A kuratórium törvényes képviselője a Kuratórium elnöke:

Az alapítvány nevében aláírásra a Kuratórium elnöke önállóan jogosult. Képviseli a kuratóriumot bíróság, hatóságok és más – harmadik személyek – előtt azzal, hogy az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a Kuratórium elnökének és egyik titkárának együttes aláírása szükséges.

A kuratórium titkárai ellátják az alapítvány működésével összefüggő gyakorlati teendőket,

szervezik az alapítvány működését, gondoskodnak az alapítvány által indított programok megvalósulásáról és minden olyan, a működéssel összefüggő munkát ellátnak, ami a kuratórium munkájának segítése céljából szükséges. A gazdasági ügyekért felelős titkár biztosítja az alapítvány pénzügyi gazdálkodásának szabályszerűségét és az alapítvány könyvvézetési kötelezettségének szabályszerű teljesítését.

A titkárok évente a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót kötelesek készíteni a kuratórium számára. A beszámolót a kuratórium hagyja jóvá.

7. Az Alapítványi vagyon felhasználása: az alapítvány vagyona felhasználható tanfolyamok szervezésére, asztmás és mozgásszervi megbetegedésben szenvedő gyermekek számára, úszásoktatásra, óvodás és iskolás gyermekek számára. Felhasználható továbbá olyan pedagógusok képzésére, akik az alapítvány programjainak a folyamatosságát biztosíthatják, illetve olyan új programok beindítására, amelyek a helyes életmód kialakítását vagy az arra való nevelést célozzák.

A fentiekén túlmenően a kuratórium belátása szerinti bármely olyan tevékenységet vagy elképzelést támogathat, amelynek megvalósítása az alapítvány célját szolgálja.

Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

Az alapítvány megszűnik, ha

a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;

b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy

c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt a szükséges intézkedések megtétele érdekében. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek. A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyon.

Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

Ezen alapító okirat a FUT Alapítvány 1991. június 26. napján kelt és a Pest Megyei Bíróság által 4.Pk.61.618/1991/8. sorszám alatt nyilvántartásba vett alapító okiratának és az alapító 1997. december 04. napján hozott 186/1997. (XII. 04.) Kt. számú, 188/1997. (XII. 04.) Kt. számú és

97/1998. (V. 28.) Kt. számú határozata alapján történt módosításának egységes szerkezetbe foglalt szövege.

Gödöllő, 2014.

.....
Alapító
Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjeként
Dr. Gémesi György
polgármester

Ellenjegyzem:

ALAPÍTÓ OKIRAT

a Gödöllő Város Képviselő-testülete 91/2014. (V. 15.) és számú önkormányzati határozatával
elfogadott módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövege

Gödöllő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, *valamint a 2013. évi V. törvény alapján*, határozatlan időre a törvényben előírt követelményeknek, *továbbá a 2011. évi CLXXV. törvénynek és a 2006. évi LXV. törvénynek is* megfelelő

KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el a következő feltételekkel:

1. **Alapító:** Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
2. **A Közalapítvány neve:** GÖDÖLLŐI SPORT KÖZALAPÍTVÁNY
3. **A Közalapítvány székhelye:** 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.
4. **A Közalapítvány célja:**

Gödöllő város sportjának támogatása a minőségi sport és a tömegsport segítése, az utánpótlás nevelése, anyagi eszközeinek bővítése, a pénzügyi gondokkal küzdő szakosztályok részleges vagy teljes finanszírozása. Új szakosztályok létesítésének elősegítése, a sportban és a sportvezetésben kiemelkedően eredményes munkát végzők anyagi és erkölcsi megbecsülése, a sport támogatását biztosító új szponzori és vállalkozási struktúrák kialakításának elősegítése, illetve az ebben rejlő lehetőségek feltárása.

A Közalapítvány jelen pontban foglalt céljának megfelelően a 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-a szerinti közhasznú tevékenységet végez, amely feladatokról Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 15. pontja szerint, valamint a Sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. §-a alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, beleértve az országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson való jelöltállítás tilalmát.

5. **A közalapítvány céljának megvalósítása érdekében:**

- pénzügyi támogatást nyújthat egyes sportágnak vagy szakosztálynak, különös tekintettel a kiemelt látvány-csapatsportágakban (jégkorong, kézilabda, kosárlabda, labdarúgás, vízilabda) működő egyesületeknek,
- részben vagy egészben átvállalhat utánpótlás-neveléssel kapcsolatos költségeket,
- szervezéssel és pénzügyileg támogatja a szabadidősport és tömegsport fejlesztését szolgáló kezdeményezéseket,
- sportlétesítmények fenntartásával segíti a testnevelés, a diáksport, a szabadidő-, verseny- és élsport tárgyi feltételeinek biztosítását,
- segíti a területi versenyrendszerek kialakítását és működtetését, a sportrendezvények szervezését,
- összeállítja és koordinálja az éves verseny és szabadidősport naptárat,
- együttműködik a szakszövetségekkel a sportszakember képzés és –továbbképzés területén,
- támogatja a sportorvosi tevékenységet,
- díjalapot létesít az év legeredményesebb edzője, versenyzője, („Az év sportolója”, „Az év edzője” díjak) anyagi és erkölcsi elismerésére,
- díjalapot létesít a város sportjáért kiemelkedő munkát végzők díjazására („Gödöllő Sportjáért”) díj,

- sportrendezvényeket készít elő, szervez és támogat szponzorok bevonásával, illetve vállalkozási formában.

6. A közalapítvány induló vagyona: 150.000,- Ft. Az induló vagyont a közalapítvány induló céljaira Gödöllő Város Önkormányzatának képviselő-testülete rendeli. A közalapítvány nyílt, ahhoz pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel, bármely bel- és külföldi természetes személy vagy jogi személy csatlakozhat. Nem fogadhatja el a Közalapítvány politikai pártok csatlakozási szándékát, illetve pártoktól semmilyen támogatást nem fogad el.

7. Az közalapítvány vagyonának felhasználása:

- a.) A közalapítvány induló vagyonát, továbbá a csatlakozók pénzbeli vagyonrendelésének 50%-át a közalapítvány alaptőkéjébe kell helyezni mindaddig, amíg az alaptőke a 10 millió forintot eléri. Az alaptőkét a legkedvezőbb kamatfeltételeket kínáló banknál tartós letétben kell elhelyezni.
- b.) A Gödöllő Város Önkormányzata által évente sport célra fordítható költségvetési előirányzatokat – amennyiben ezek a közalapítvány céljára a képviselő-testület döntésének függvényében felhasználhatók – az önkormányzati testület által évente meghatározott arányban kell az alaptőkébe helyezni, illetve a közalapítvány céljára fordítani, függetlenül az alaptőkének az a.) pontban meghatározott mértékétől.
- c.) A közalapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat a közalapítvány céljára lehetőleg természetbeni juttatásként kell felhasználni. E lehetőség hiányában ezeket az adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell.
- d.) A közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat, illetve a természetbeni vagyonrendeléseket (pl.: ingatlan, hagyaték) lehetőleg úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartás vagy működtetése költségein felüli hozama az közalapítvány céljaira felhasználható legyen. Ha ilyen hasznosítás nem lehetséges vagy a hasznosítás magas költségei miatt a hozam az adomány vagy vagyonrendelés forgalmi értékének alapulvételével számított banki kamat mértékét nem éri el, az adományt, vagy a vagyonrendelést ellenérték fejében értékesíteni lehet. Ha az ügylet árbevétele a 100.000,- Ft-ot eléri vagy meghaladja, az árbevételnek a kuratórium által meghatározott hányadát, de legalább 50 %-át az alaptőkébe kell helyezni függetlenül az alaptőkének az a.) pontjában meghatározott mértékétől.
- e.) *A közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a jelen létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet.*
A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
A jelen alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységeből, illetve az esetleges vállalkozási tevékenységeből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez, közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. A közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A közhasznú szervezet a **vezető tisztségviselőt**, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

- f.) A közalapítvány céljára kell felhasználni évente:

- az alaptőke kamatát,
- a csatlakozó pénzbeli vagy vagyonrendeléseinek 50%-át, illetve
- ha az alaptőke a 10 millió forintot eléri vagy meghaladja – azok teljes összegét,
- a b.) pontban meghatározott önkormányzati finanszírozás összegének az alaptőkébe nem helyezett részét,
- a c.) pontban meghatározott értékesítés teljes árbevételét,
- a d.) pontban meghatározott módon hasznosított természetbeni adományok és vagyonrendelések teljes hozamát (nyereségét),
- a d.) pontban meghatározott értékesítések teljes árbevételét, illetve az árbevételek d.) pont szerinti alaptőkébe nem helyezett részét,
- az e.) pont szerinti gazdálkodás során elért eredményt.

g.) A Közalapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében, külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg, térítés ellenében.

8. A Közalapítvány kezelő szervezete:

8.1. A közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a 9 főből álló Kuratórium. A kuratórium 2 tagját a képviselő-testület saját tagjai, további 7 tagját a város sportéletében kiemelkedő tevékenységet nyújtó személyiségek közül választja meg.

A kuratóriumi tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) *határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;*
 - b) *megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;*
 - c) *visszahívással;*
 - d) *lemondással;*
 - e) *a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
 - f) *a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
 - g) *a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.*
- A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.*

A kuratórium tagjai:

- Tokai Norbert (sz.: Budapest, 1979. 11. 06., an: Ferenczik Mária, 2100 Gödöllő, Szőlő u. 32. III/12.)
- Körösfői László (sz.: Budapest, 1933. 03. 12., an.: Mentényi Irma, 2100 Gödöllő, Kiss József u. 7.)
- Bartos Dorottya Szilvia (sz.: Budapest, 1975. 04. 12., an.: Tóth Piroska, 2100 Gödöllő, Perczel Mór u. 4.)
- Pál István (sz.: Hatvan, 1956. 09. 04., an.: Gál Erzsébet, 2100 Gödöllő, József A. u. 4.)
- Gémesi Levente (sz.: Budapest, 1959. 05. 19., an.: Takács Gabriella, 2100 Gödöllő, Szabó Pál u. 39.)
- Dr. Kriszt Balázs Ferenc (sz.: Budapest, 1968. 08. 17., an.: Sándor Sarolta, 2100 Gödöllő, Mátyás király u. 66.)
- Pánker László (sz.: Kisterenye, 1955. 02. 07., an.: Csenár Éva, 2100 Gödöllő, Kossuth L. u. 60. fszt. 2.)
- Pelyhe József (sz.: Kerepestarcsa, 1979. 10. 30., an.: Tóth Mária, 2100 Gödöllő, Szent István tér 7.)
- Pecze Dániel (sz.: Gödöllő, 1977. 09. 29., an.: Misik Judit, 2100 Gödöllő, Sötér Kálmán u. 21.)

A kuratórium elnöke: Tokai Norbert

A kuratórium titkára: Pánker László

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratórium tagjai e tevékenységükért díjazásban nem részesülnek. A Kuratórium indokolt esetben a számlával igazolt költségek megtérítéséről határozhat. A költségtérítés iránti igényt annak felmerülését követő 30 napon belül kell a Kuratórium elnökénél bejelenteni.

8.2. A Kuratórium működése:

- a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról. *A Kuratórium a Közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.*
- b.) A titkár biztosítja a közalapítvány pénzügyi gazdálkodásának szabályszerűségét és a közalapítvány könyvvizetési kötelezettségének szabályszerű teljesítését. A titkár évente a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót köteles készíteni a kuratórium számára. A beszámolót a kuratórium hagyja jóvá.
- c.) A kuratórium ülései nyilvánosak, *amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.* A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. A kuratórium határozatképes, ha az ülésein tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait, *beleértve az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról szóló határozatot,* egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén *addig kell ismételni a szavazást, amíg döntés nem születik. A szavazatszámolásnál a tartózkodást nem szavazatnak kell tekinteni.* Üléseit a kuratórium elnökének intézkedése alapján a titkár hívja össze, a napirendet is tartalmazó írásos meghívóval. *A titkár köteles a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül a Kuratóriumot intézkedés céljából összehívni. A meghívás történhet levélben, faxon, emailben* úgy, hogy az érintettek az ülést megelőző legalább 8 nappal megelőzően kézhez vehessék. *A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges.* A nyilvánosság biztosítása érdekében a meghívót a közalapítvány hirdetőtábláján is ki kell függeszteni. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- d.) A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a Kuratórium ügyrendjének megállapítása,
 - a Közalapítvány éves tervének, költségvetésének, zárszámadásának, mérlegének, éves beszámolójának megállapítása, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
 - a közalapítvány éves munkatervének és rendezvény programjának meghatározása,
 - döntés a közalapítvány céljainak megvalósításához szükséges segélyezési, támogatási és díjazási ügyekben,
 - döntés a közalapítvány célját nem szolgáló vagyon értékesítéséről,
 - a Támogatási és Díjazási Szabályzat megállapítása,
 - döntés azon kérdésekben, amelyeket az ügyrend, a Támogatási Szabályzat a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, illetve, ami jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat.

A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a **2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1.)** pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben

részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.

A kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyek bárki számára megtekinthetők. A jegyzőkönyveket nyilvántartásba kell venni, amelyben megnyitásának napjától folyamatos számozással ellátva be kell vezetni valamennyi kuratóriumi döntést oly módon, hogy annak tartalma, időpontja és hatálya, továbbá a döntés mellett szavazók és ellenzők számaránya, személye megállapítható legyen.

A kuratórium határozatait köteles az érintettekkel a határozat meghozatalától számított 15 napon belül ajánlott levél formájában, írásban közölni. A határozatok egy példányát az alapítvány székhelyének hirdetőtábláján is ki kell függeszteni.

A kuratórium döntéseit a határozatok könyve tartalmazza, amely nyilvános, abba bárki betekinthez. A betekintési jog bárkit megillet az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett egyéb iratokba is, kivéve azokat, amelyekbe való betekintés üzleti vagy személyiségi jogokat sértene. Az iratokba való betekintés előzetes egyeztetés alapján, azok őrzési helyén, minden hétfőn és csütörtökön 10-15 óra közötti időben az alapítvány Gödöllő, Szabadság tér 7. szám alatti székhelyén lehetséges. Az iratokról saját költségén bárki másolatot igényelhet.

A közalapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, továbbá beszámolói közlésének nyilvánosságáról a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint sajtó (Gödöllői Szolgálat) útján tájékoztatja a nyilvánosságot.

8.3.A Közalapítvány képviselete:

A Közalapítványt harmadik személyekkel szemben az elnök, akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott kuratóriumi tag látja el. A Közalapítvány bankszámlájáról történő rendelkezésre a kuratórium elnöke és egy kuratóriumi tag jogosult.

9. Beszámolás a Közalapítvány működéséről:

A Közalapítvány köteles a Számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló más jogszabályok előírásainak megfelelő gazdasági-pénzügyi beszámolót készíteni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet köteles éves beszámolója jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melyet a kuratórium hagy jóvá. A közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni. A Közalapítvány beszámolójába bárki betekinthez, illetve kérheti, hogy arról a kérelmező költségére a Közalapítvány másolatot adjon ki.

A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az alapító a Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét e beszámoltatás útján ellenőrzi. Gazdálkodásának legfontosabb adatait a Közalapítvány ezzel egyidejűleg a sajtó útján (Gödöllői Szolgálat) nyilvánosságra hozza.

10. Felügyelő bizottság:

A Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Közalapítvány szervezeti keretei között háromtagú Felügyelő Bizottság látja el. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást,

felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény – ideértve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tényeket is – történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé. Ha a kuratórium összehívására a bizottság indítványának megtételét követő 30 napon belül nem kerül sor, arra a bizottság is jogosult. Ha pedig a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ.

Tagjai az alapító felkérésére, megbízása alapján látják el feladatukat.

A Felügyelő bizottság tagjai:

- 1.) Nagy László (sz: Galgahévíz, 1945.01.18., an.: Benik Mária, 2100 Gödöllő, Árpád u. 23.)
- 2.) Horváth Péter (sz: Veszprém, 1968.10.07., an.: Hercig Katalin Erzsébet, 2100 Gödöllő, Füzfa u. 1.)
- 3.) Bartha Tibor (sz.: Gödöllő, 1970.10.23., an.: Forró Mária, 2100 Gödöllő, Fiume u.1.)

A felügyelő bizottsági tisztség a tisztségviselő elfogadó, felelősségvállaló nyilatkozatának aláírásával és a változás törvényszék általi bejegyzésével határozatlan időre jön létre.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója, a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja, az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, az alapítvány célszerű juttatásában részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább félévente, egyébként valamennyi kuratóriumi ülést megelőzően ülésezik. A Felügyelő Bizottságot az elnöke hívja össze írásban, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. A meghívóban közölni kell az ülés helyét, időpontját, napirendi pontokat. A meghívás történhet levélben, faxon, emailben. A meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges

A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

11. Az alapítvány megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

- a.) **amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,**
- b.) **amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,**
- c.) **amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,**
- d.) **amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.**

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12. A Közalapítvány megszűnése

A Közalapítvány megszűnik, ha

- a.) ***a Közalapítvány a célját megvalósította és az alapító új célt nem határoz meg,***
- b.) ***a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód, vagy***
- c.) ***a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.***

A Közalapítvány megszüntetésére a bíróság jogosult a Polgári Törvénykönyvben és egyéb jogszabályokban írt feltételek szerint.

13. Záró rendelkezések:

Ezen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, valamint az alapítványok/közalapítványok gazdálkodásra, és működésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

Az alapító ezen Alapító Okiratot módosíthatja, de az itt lefektetett alapítványi célok megvalósítását a módosítás által nem veszélyeztetheti.

A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. A Közalapítványt – az alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően – a bíróság nem peres eljárásban akkor is megszüntetheti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

A Közalapítvány megszűnésekor a 2006. évi LXV. törvény vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) helyben szokásos módon a Gödöllői Szolgálat című folyóiratban közzé kell tenni.

Gödöllő, 2014.....

.....
Alapító
Gödöllő Város Önkormányzata képviselőjében:
Dr. Gémesi György
polgármester

Az alapító okirat módosítására bekezdésének változása adott okot az alapító számú önkormányzati határozata szerint.

