

GÖDÖLLŐ VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Javaslat az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények jövőbeni működtetésére

Előterjesztő: Dr. Gémesi György

Tisztelt Képviselő-testület!

Az óvodai ellátás jövőbeni költséghatékonyabb gazdálkodása érdekében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva 2020. december 15-én 265/2020.(XII.15.) számú polgármesteri határozatban kinyilvánítottam szándékom arra vonatkozóan, hogy egyesítéssel (összeolvadással) történő átalakítással kívánom átszervezni az önkormányzat által fenntartott köznevelési intézményeket.

Elsődlegesen gazdálkodási és működési hatékonysági szempontokat figyelembe véve, a jövőbeni költséghatékonyabb működtetés érdekében az óvodai ellátást biztosító intézmények átszervezésre kerülnek 2021. július 1-étől, (Gödöllői Kikelet Óvoda kivételével) amely alapján a jogutód közintézmény szervezeti keretében a köznevelési intézmények tagintézményként működnek tovább.

A köznevelési intézmények átszervezését érinti, hogy a Premontrei Apátság eljuttatta hozzám szándékát, hogy a korábbi döntés értelmében a 2021/2022. nevelési évtől a Gödöllői Kikelet Óvoda fenntartói jogait és kötelezettségeit átveszi. Támogatva a Premontrei Apátság szándékát a köznevelési intézmény fenntartói jogának átadásával kapcsolatos döntések előkészítése folyamatban van.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83.§ (2) bekezdésben a) pontjában foglalt rendelkezések alapján a fenntartó jogosult dönteni a köznevelési intézménylétesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, fenntartói jogának átadásáról.

Az Nkt. 83. § (3) bekezdése alapján a fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
- b) átszervezésével,
- c) feladatának megváltoztatásával,
- d) nevének megállapításával,
- e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

Az Nkt. 83. § (4) bekezdése értelmében a fenntartó a (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- az intézmény alkalmazotti közössége,
 - az óvodaszék, az iskolaszék,
 - a szülői szervezet,
 - a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ,
- véleményét.

A vélemény kialakításához minden olyan információt hozzáférhetővé kell tenni a véleményezési joggal rendelkezők részére, amely a fenntartói döntés meghozatalához rendelkezésre áll.

A vélemény kialakításához - az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva - legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

Az Nkt. 84. § (3) bekezdés a) pontja értelmében a fenntartó tanítási évben, továbbá - a július-augusztus hónapok kivételével - nevelési évben óvodát nem szervezhet át.

Az Nkt. 84. § (7) bekezdése alapján a fenntartó legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést.

Az előterjesztésben foglalt rendelkezések véleményezési dokumentációba foglalva az átalakításban érintett köznevelési intézmények alkalmazotti közössége és a szülői szervezet részére kerülnek eljuttatásra annak érdekében, hogy a végleges döntés előtt önkormányzatunk megismerhesse a véleményüket.

Az intézmények működtetését érintő átalakítás célja:

- az óvodák egyesítéssel történő átalakításával az óvodák költséghatékonyabban működtethetőek,*
- egységes intézményi gazdálkodás, költségvetési tervezés valósulhat meg,*
- a működés gazdaságosabban tervezhető a szakmai színvonal sérelme nélkül.*
- a könyvelési tételek magas száma csökkenne, a kötelezettségvállalások száma a közös beszerzéssel csökkenthetőek.*
- az ASP bevezetésével az adminisztrációs terhek az óvodák átalakításával csökkenthetőek.*
- A jelenlegi intézmények gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek, ezért a gazdasági szervezet jogkörébe utalt feladatokat a Gödöllői Polgármesteri Hivatal látná el a jövőben is.*
- az óvodák átszervezésével egy intézményvezető látná el az óvodai intézményhálózat vezetését, továbbá az alkalmazottak foglalkoztatásával összefüggő munkáltatói feladatokat.*
- az óvodai felvétel továbbra is összehangoltan irányítható marad,*
- a fenntartó és az intézmények vezetését ellátó intézményvezető közötti kommunikációs kapcsolat koncentráltabban valósul meg, gyorsabbá válhat az információáramlás,*
- az egyesített intézményi létszám rugalmasabb munkaerő gazdálkodást eredményezhet,*
- a köznevelési tagintézmények pedagógiai programjai megőrizhetik eltérő jellegüket a főbb nevelési célok és módszerek területén,*
- az átszervezés (összeolvadás) egyik legfontosabb szempontja az óvodai nevelés szakmai hatékonyságának megőrzése, a településen belül egységes szemlélet megfogalmazása, egyenlő jogok biztosítása, illetve kötelezettségek elvárása.*

A köznevelési intézmény létrehozása

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. §. (3) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján

- *az alapító szerv a költségvetési szervet jogutóddal, vagy jogutód nélkül megszüntetheti. A költségvetési szerv általános jogutódlással történő megszüntetése átalakítással történhet.*

Átalakítás az egyesítés, a szétválás, vagy ha az alapító szerv

- *a költségvetési szervet megszünteti, és az átalakítás során a megszüntetett költségvetési szerv jogutódjaként új költségvetési szervet alapít.*

A költségvetési szerv más költségvetési szervvel

- *összeolvadás vagy beolvadás útján egyesíthető. Összeolvadásnál az összeolvadó költségvetési szervek megszűnnek, jogutódjuk az átalakítással létrejövő új költségvetési szerv. Beolvadásnál a beolvadó költségvetési szerv megszűnik, jogutódja az egyesítésben részt vevő másik költségvetési szerv.*

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján a költségvetési szerv megszüntetését megelőzően az irányító szervnek gondoskodnia kell

- *a közfeladat jövőbeni ellátása módjának, szervezeti formájának meghatározásáról, kivéve, ha a megszüntetésre azért került sor, mert a közfeladat iránti szükséglet megszűnt,*
- *az eszközök és a források leltározásáért, az éves költségvetési beszámoló elkészítéséért, a vagyonátadás lebonyolításáért felelős személyek kijelöléséről, a feladatok határidőinek meghatározásáról,*
- *az ellátandó közfeladatokhoz tartozó hatósági engedélyeknek - a megszüntetendő költségvetési szerv kérelmére történő - visszavonásáról és annak előkészítéséről, hogy az új hatósági engedélyek a közfeladatokat a továbbiakban ellátó szervek részére kiadhatóak legyenek,*
- *ha a közfeladat ellátásához díjbevétel kötődik, a díjbeszedési jogosultság átadásának előkészítéséről, és*
- *a költségvetési szerv alkalmazásában álló személyekkel kapcsolatos munkáltatói intézkedések meghatározásáról, a határidők kijelöléséről, a közfeladatokat a továbbiakban ellátó szervek részéről történő továbbfoglalkoztatás lehetőségéről.*

A megszüntetésről rendelkező okiratban rendelkezni kell a megszüntetés okáról, a megszűnő költségvetési szerv közfeladatának jövőbeni ellátásáról, és meg kell jelölni azt a naptári napot ameddig, vagy azt az időtartamot, amelyre vonatkozóan, és meghatározható azon kör, mérték, amelyre kiterjedően a költségvetési szerv utoljára kötelezettséget vállalhat. A költségvetési szerv ezzel ellentétes kötelezettségvállalása semmis.

Az Nkt.21. §-ában foglalt rendelkezések alapján a köznevelési intézmény e törvényben meghatározott köznevelési alapfeladat ellátására létesített intézmény. A köznevelési intézmény jogi személy, amely a fenntartójától elkülönült, önálló költségvetéssel rendelkezik

A köznevelési intézményt költségvetési szerv esetében a kincstár, más esetben a köznevelési intézmény székhelye szerint területileg illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóság veszi nyilvántartásba.

A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza az alapító és a fenntartó nevét és székhelyét, az intézmény - az e törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszeri rendelet alapján meghatározott - hivatalos nevét, az intézmény típusát, továbbá az intézmény

- *feladatellátási helyét,*
- *székhelyét,*
- *tagintézményét,*
- *telephelyét,*
- *feladatellátási helyenként az alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,*
- *nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek- vagy tanulólétszámot alapfeladatonkénti és munkarendenkénti bontásban,*
- *a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati jogát,*
- *az önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a gazdálkodással összefüggő jogosítványokat.*

A köznevelési intézmény a nyilvántartásba való bejegyzéssel a bejegyzés napján jön létre és a nyilvántartásból való törléssel, a törlés napján szűnik meg.

Az alapító okirat a köznevelési intézmény későbbi időponttal való alapításáról, átalakításáról, illetve megszüntetéséről is rendelkezhet, ebben az esetben a köznevelési intézményt ezen időponttal kell nyilvántartásba venni, illetve a nyilvántartásból törölni.

A nyilvántartásba vétellel, a nyilvántartásba vett adatok megváltozásával és a nyilvántartásból való törléssel összefüggő költségeket a kérelem benyújtója viseli.

Az átszervezéssel létrejövő intézmény elnevezése

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.12.) EMMI rendelet 123.§-ában (továbbiakban: rendelet) foglalt rendelkezések alapján a köznevelési intézmény hivatalos és rövidített nevet használhat.

A köznevelési intézmény hivatalos neve az az egyedi, megkülönböztetésre alkalmas és az ellátott feladatokat tükröző jogszabály szerinti megnevezésekből álló elnevezés, amely kifejezi azt a tevékenységet, amelyre az adott köznevelési intézményt létrehozták.

A rendelet 125. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján egyedi elnevezésként bármilyen megnevezés adható, ha az nem megtevesztő vagy a használatát más jogszabály nem tiltja.

Az egyedi elnevezés a köznevelési intézmény hivatalos nevében az ellátott feladatokat tükröző jogszabály szerinti megnevezések előtt áll, és elősegíti a köznevelési intézmény azonosítását és más, azonos vagy hasonló tevékenységet folytató intézménytől való megkülönböztetését.

Egyedi elnevezésként

- *kiemelkedő tevékenysége alapján ismert személy neve,*
- *tárgynév,*
- *földrajzi név,*
- *feladatellátási hely szerinti település neve,*
- *közterület neve,*
- *fenntartó neve,*
- *mese-, mitológiai szereplő, irodalmi alak neve,*
- *kifejezés vagy mozaikszó adható*

Az Nkt. 4. §. 27- 28. pontja értelmében:

27. székhely: az alapító okiratban, szakmai alapidokumentumban meghatározott, a köznevelési intézmény alapfeladatának ellátását szolgáló feladatellátási hely, ahol képviseleti jogának gyakorlására jogosult vezetőjének munkahelye található,

28. tagintézmény: az az intézményegység, ahol a székhelytől való távolság vagy a feladatok jellege miatt az irányítási, képviseleti feladatok a székhelyről nem, vagy csak részben láthatók el.

A megkülönböztető megjelölés kifejezhető az ellátott feladat 123. § (4) bekezdése szerinti megnevezéssel, valamint a tagintézmény, tagiskola, tagóvoda kifejezés egyikével. Ha a köznevelési intézménynek két vagy több tagintézménye van, az egyes tagintézményeket egyedi elnevezés közbeiktatásával meg kell különböztetni.

A jogutód intézmény és a hozzárendelt tagintézmények elnevezése a jogelő intézmények elnevezésének megtartásával kerülnének meghatározásra az alábbiak szerint:

<i>Intézmény elnevezése</i>	<i>Székhely /telephely</i>
Gödöllői Városi Óvodák Igazgatósága rövidített név: Gödöllői OVI székhely Gödöllő, Szt. János u. 6-8.	
Gödöllői Városi Óvodák Igazgatósága óvodái	
1. Gödöllői OVI Fenyőliget Tagóvodája	Gödöllő, Táncsics M. út 1.
2. Gödöllői OVI Kastélykert Tagóvodája	Gödöllő, Martinovics u. 16.
3. Gödöllői OVI Mesék Háza Tagóvodája	Gödöllő, Szt. János u. 6.-8.
4. Gödöllői OVI Mosolygó Tagóvodája	Gödöllő, Kazinczy krt. 32.
5. Gödöllői OVI Palotakert Tagóvodája	Gödöllő, Palota-kert 17-18.
6. Gödöllői OVI Zöld Tagóvodája	Gödöllő, Batthyány L. u. 34-36.

A Gödöllői Városi Óvodák Igazgatósága székhelyének kijelölésére az alábbi szempontok alapján került sor:

1. Az Igazgatóság számára a jogszabályban rögzítetten valamely óvodai nevelést ellátó intézményben kell elhelyezkednie.
2. A városban a területi elhelyezkedése alapján az összes intézmény közigazgatási elhelyezkedését megvizsgálva megállapítható, hogy ez az intézmény helyezkedik el a leginkább központi helyen.
3. Olyan óvodai nevelést ellátó intézmény választása indokolt, amely a gazdálkodási tevékenységet segítő és támogató Polgármesteri Hivatalhoz a legközelebb helyezkedik el ezzel is segítve a két intézmény együttműködését.
4. Jelen állapotában ez az intézmény rendelkezik olyan épület elhelyezkedési struktúrával, amely kismértékű átszervezéssel képes biztosítani az új Igazgatóság elkülönült elhelyezését.

A létrehozandó intézmény esetében fenntartóként számos szempont figyelembevételével megállapítható és egyben szükségszerű is, hogy Gödöllő Városban egy óvodai ellátást nyújtó intézmény kerüljön kialakításra, amely keretében 6 tagintézmény kialakítását is támogatom a jelenlegi óvodák városon belüli elhelyezkedése miatt.

A nevelési-oktatási intézményvezetői megbízás feltételei

Az Nkt. 67. §-ában foglalt rendelkezések alapján nevelési-oktatási intézményben intézményvezetői megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható.

Az intézményvezető kiválasztása nyilvános pályázat útján történik.

A szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységben vezetői megbízást az kaphat, aki rendelkezik az azonos feladatot ellátó önálló intézmény vezetői megbízásához szükséges feltételekkel.

Az Nkt. 69. §-ában foglalt rendelkezések alapján a köznevelési intézmény vezetője

- felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, fenntartó által rendelkezésre bocsátott eszközök töle elvárható gondossággal való kezeléséért - önálló költségvetéssel nem rendelkező intézmény kivételével - az intézmény gazdálkodásáért,*
- önálló költségvetéssel nem rendelkező intézmény vezetője kivételével gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézményben foglalkoztatottak felett,*
- dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, kollektív szerződés, közalkalmazotti szabályzat nem utal más hatáskörébe,*
- felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért,*
- jóváhagyja az intézmény pedagógiai programját,*
- képviseli az intézményt,*
- a pedagógiai munkáért,*
- a nevelőtestület vezetéséért,*
- a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért,*
- önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a rendelkezésre álló költségvetés alapján a nevelési-oktatási intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításáért,*
- a nemzeti ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezéséért,*
- a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatai koordinálásáért,*
- a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért,*
- a munkavállalói érdek-képviselői szervekkel, szülői szervezetekkel való megfelelő együttműködésért,*
- a tanuló- és gyermekbaleset megelőzéséért,*
- a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért,*
- a pedagógus etika normáinak betartásáért és betarttatásáért*

A 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 21/A. §-ában foglalt rendelkezések alapján nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele

- az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a 6. mellékletben meghatározott szakképzettség,*
- pedagógus-szakovizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,*
- legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint*
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás.*

Az óvoda vezetése

Az Nkt. 1. mellékletében szabályozott rendelkezések alapján az óvodában alkalmazott vezetők kötelező létszáma az alábbiak szerint alakul:

	A	B	C
1	Magasabb vezetői, vezetői megbízás	Feltétel	Létszám
2	intézményvezető	intézményenként	1
3	tagintézmény-vezető	tagintézményenként	1
4	intézményvezető-helyettes	51 gyermek létszám alatt	-
5	intézményvezető-helyettes	51 - 200 gyermek esetén	1
6	intézményvezető-helyettes	201 - 500 gyermek esetén	2
7	intézményvezető-helyettes	500-nál több gyermek esetén	3
8	tagintézményvezető-helyettes	tagintézményenként 200 gyermeklétszám alatt	-
9	tagintézményvezető-helyettes	tagintézményenként 201-500 gyermek esetén	1
10	tagintézményvezető-helyettes	tagintézményenként 500-nál több gyermek esetén	2

Az új intézményben magasabb vezetői megbízás

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése szerint „a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki”.

Az intézményvezetői, vezetői pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályáztató feladatai

A Kormány rendelet 22. §-ában foglalt rendelkezések alapján magasabb vezetői, vezetői megbízást az év során bármikor, öt évre kell adni. A határozott idő lejártát követően a közalkalmazott - az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglalt kivétellel - az e §-ban meghatározott eljárás lefolytatásával ismételten megbízható magasabb vezetői, vezetői feladat ellátásával.

A pályázati felhívásnak a Kjt. 20/A. § (3) bekezdésében foglaltakon kívül tartalmaznia kell:

- a munkahely megjelölését,
- a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
- a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját, valamint
- a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat.

A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, a vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolását, valamint a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához.

A pályázatot a véleményezési határidő lejártát követő harminc, ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri, hatvan napon belül el kell bírálni. Ha a megbízási jogkört közgyűlés vagy képviselő-testület gyakorolja, a pályázatokat a közgyűlés, képviselő-testület részére a véleményezési határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

Ha az intézményvezetői feladatok ellátására kiírt pályázat nem vezetett eredményre, mert nem volt pályázó, vagy egyik pályázó sem kapott megbízást, vagy ha az intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás a megbízás határidejének lejárta előtt megszűnt, a köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására - nyilvános pályázat kiírása nélkül -

vezetői beosztás ellátására szóló megbízás adható a megfelelő feltételekkel rendelkező személynek.

A köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok újabb nyilvános pályázat kiírása nélkül - e bekezdésben foglaltak szerint - legfeljebb egy évig láthatók el. E rendelkezések alkalmazásában megfelelő feltétel az intézményvezetői megbízáshoz szükséges feltétel. Ilyen megbízás hiányában az intézmény vezetésével kapcsolatos feladatokat a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott helyettesítés rendjében foglaltak szerint kell ellátni.

A jogszabályban rögzített elvek, szabályok alapján az új egységes intézmény vezetőjének kiválasztás pályázat útján valósul meg. Az intézmény tekintetében a vezetői álláshelyek az alábbiak szerint kerül kialakításra:

1. A létrehozandó intézmény vezetését 1 fő látja el.
2. Az intézményvezető a jogszabály rendelkezése alapján az intézményben felvételt nyert gyermekek számának figyelembevételével 3 fő helyettes kinevezésére jogosult.
3. A jogszabály lehetőséget biztosít a fenntartó részére, hogy minden fizikailag elkülönülő tagintézmény tekintetében, tagintézmény vezető kerüljön kinevezésre.
4. A jogszabályi rendelkezések lehetőséget biztosítanak arra, hogy az intézményvezető helyettes megbízatása mellett tagintézmény vezetői megbízatással is rendelkezzen. Ennek a szabálynak az alkalmazása által a 3 fő intézményvezető helyettes mellett 3 tagintézményvezető kinevezése szükséges. Ezzel a vezetői létszám jelentős mértékben csökkenthető.
5. Egyes tagintézmények esetében amennyiben az intézményben a 201 fő gyermek létszámot meghaladja a felvett gyermekek száma, tagintézményvezetőhelyettes kinevezése szükséges. A tagintézmények gyermek létszámait figyelembe véve jelenleg egy olyan tagintézményi státuszú intézmény alakul ki, ahol a gyermek létszám a 201 főt meghaladja.

A nevelő munkát segítő alkalmazottak finanszírozott létszáma az óvodában

Az Nkt. 2. mellékletében szabályozott rendelkezések alapján a nevelő munkát segítő alkalmazottak finanszírozott létszáma az óvodában az alábbiak szerint alakul:

1	A	B	C
	Munkakör	Feltétel	Létszám
2	óvodatitkár	intézményenként, ahol a gyermekek létszáma eléri a 100 főt; továbbá 450 gyermekenként	1
3	dajka vagy helyette gondozónő és takarító együtt	csoportonként	1
4	pedagógiai asszisztens	3 óvodai csoportonként	1
5	szakorvos kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő óvodában	250 gyermekenként	0,5
6	pszichopedagógus	fenntartó döntésétől függ	

Az átszervezést követően létrejövő intézmény óvodai csoportjainak és létszámának meghatározása

Az Nkt. 83.§ (2) bek. d. pontjában foglalt rendelkezések alapján az adott évben indítható óvodai csoportok számát a fenntartó határozza meg. A csoportok számának meghatározásához szükséges figyelembe venni intézményben a kihasználtsági mutatókat, továbbá a gyermeklétszámot, az intézményben fejlesztésre szoruló sajátos nevelési igényű gyermekek létszámát.

Az újonnan létrejövő intézmény engedélyezett csoportjainak és létszámának meghatározásáról a fenntartónak az alapító okiratok elfogadásakor szükséges döntést hoznia.

Az intézmény dokumentumai

A Pedagógiai programot, Szervezeti és Működési Szabályzatot, a Házirendet a nevelőtestület a dokumentumok megtárgyalását követően fogadja el.

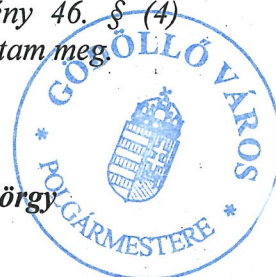
Az Nkt. 25. § (4) bekezdésben foglalt rendelkezések alapján az SZMSZ és a Házirend azon rendelkezéseit, amelyek érvénybe lépéséhez többletköltség hárul, a fenntartó jóváhagyása szükséges.

Az újonnan létrejövő intézmény teljeskörű dokumentációjának elkészítése az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik.

A fentiekben részletezett rendelkezések alapján a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva az alábbi határozatot hoztam meg.

Gödöllő, 2021. március „M.....”,

Dr. Gémesi György



HATÁROZATI JAVASLAT

1. Gödöllő Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (3) bekezdése alapján – tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84. § (7) bekezdés b) pont ba) alpontjára – július 1. napjával, egyesítéssel (összeolvasással) történő átalakítással kívánja átszervezni a Gödöllő Város Önkormányzat által fenntartott óvodákat.

2. Az átszervezést követően a jelenlegi óvodák a jogutód óvodaigazgatóság tagintézményeiként működnek tovább, változatlan helyen és címen, az alábbi elnevezéssel:

Intézmény elnevezése	Székhely /telephely
Gödöllői Városi Óvodák Igazgatósága rövidített név: Gödöllői OVI székhely Gödöllő, Szt. János u. 6-8.	
Gödöllői Városi Óvodák Igazgatósága óvodái	
1. Gödöllői OVI Fenyőliget Tagóvodája	Gödöllő, Táncsics M. út 1.
2. Gödöllői OVI Kastélykert Tagóvodája	Gödöllő, Martinovics u. 16.
3. Gödöllői OVI Mesék Háza Tagóvodája	Gödöllő, Szt. János u. 6.-8.
4. Gödöllői OVI Mosolygó Tagóvodája	Gödöllő, Kazinczy krt. 32.
5. Gödöllői OVI Palotakert Tagóvodája	Gödöllő, Palota-kert 17-18.
6. Gödöllői OVI Zöld Tagóvodája	Gödöllő, Batthyány L. u. 34-36.

3. Az egyesítés ütemezése jelen határozat 1. számú melléklete szerint valósul meg.

Felelős: az átszervezéshez szükséges eljárás lefolytatására és a dokumentumok előkészítésére Dr. Gémesi György polgármester

Határidő: az 1. számú mellékletben szereplő ütemterv szerint

Az intézmény átszervezésének ütemterve:

- *véleményezési eljárás az átszervezéssel érintett köznevelési intézményekben (alkalmazotti közösség, szülői szervezet) valamennyi óvoda vonatkozásában 2021. március 31.*
- *döntés az óvodák egyesítéséről 2021. április 15.*
- *megszüntető okiratok jóváhagyása 2021. június 30-ai hatállyal,*
- *alapító okirat jóváhagyása 2021. július 1-jei hatállyal,*
- *óvodaigazgatósági vezetői pályázat indítása 2021. április 15.*