

I. AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Építési beruházás ☒

Árubeszerzés ☐

Szolgáltatás ☐

Építési koncesszió ☐

Szolgáltatási koncesszió ☐

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága)
tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma

Azonosító kód

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1.) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Gödöllő Város Önkormányzata		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányítószám: 2100	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon: +36 (28) 529-238	
Címzett: Dr. Gémesi György		
E-mail: pmh@godollo.hu	Fax: +36 (28) 529-256	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): http://www.godollo.hu A felhasználói oldal címe (URL): http://www.godollo.hu/polgarok/hirdetmenyek/kozbeszerzesek/		

További információk a következő címen szerezhetők be:

- ☐ Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal
☒ Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.I mellékletet*

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

- ☐ Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal
☒ Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.II mellékletet*

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

- ☐ Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal
☒ Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.III mellékletet*

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű ☐	Közszolgáltató ☐
Regionális/helyi szintű ☒	Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)-c) pont] ☐
Közzogi szervezet ☐	Egyéb ☐

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

I.3.1.) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

☒ Általános közszolgáltatások	☐ Lakásslolgáltatás és közösségi rekreáció
☒ Védelem	☐ Szociális védelem
☐ Közrend és biztonság	☐ Szabadidő, kultúra és vallás
☐ Környezetvédelem	☐ Oktatás
☐ Gazdasági és pénzügyek	☐ Egyéb (nevezze meg):
☐ Egészségügy	

I.3.2.) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

☐ Víz	☐ Villamos energia
[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]
☐ Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	☐ Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése
[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]
☐ Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése	☐ Vasúti szolgáltatások
[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]
☐ Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások	☐ Repülőtéri tevékenység
[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]
☐ Kikötői tevékenységek	☐ Postai szolgáltatások
[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?	igen ☐ nem ☒
---	---

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1.) MEGHATÁROZÁS

II.1.1.) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés „Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ felújítása”		
II.1.2.) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza - építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás -, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)		
a) Építési beruházás	b) Árubeszerzés	c) Szolgáltatás
☒	☐	☐
Kivitelezés ☐	Adásvétel ☐	Szolgáltatási kategória ☐
Tervezés és kivitelezés ☐	Lízing ☐	(az 1-27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően ☒	Bérlet ☐	
	Részletvétel ☐	
	Ezek kombinációja/Egyéb ☐	

Építési koncesszió ☐		Szolgáltatási koncesszió ☐	
A teljesítés helye Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ épülete, 2100 Gödöllő, Dózsa György út 10.		A teljesítés helye	
NUTS-kód HU-102		NUTS-kód	
II.1.3.) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul			
Közbeszerzés megvalósítása		☒ Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása	
Keretmegállapodás megkötése		☐	
II.1.4.) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)			
Keretmegállapodás több ajánlattevővel		Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma			
VAGY, adott esetben, maximális létszáma			
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:			
A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):			
.....			
A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):			
.....			
II.1.5.) A szerződés meghatározása/tárgya			
Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ felújítása, általános javítási munkák			
II.1.6.) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)			
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)	
Fő tárgy	45200000-9		
További tárgy(ak)	45261910-6		
	45441000-0		
	45430000-0		
	45421000-4		
	45261310-0		
	45421100-5		
II.1.7.) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható)			
Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):			
egy részre	☐	egy vagy több részre	☐
		valamennyi részre	☐
II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?			
Igen ☐ nem ☒			

II. 2.) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1.) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt és opciót beleértve)

Mélygarázs beázásának megszüntetése:

Pincefödém feltárása és szigetelés javítása, nagyteherbírású folyóka kiépítése, beton burkolat helyreállítása

- a meglévő folyóka cseréje nagyteherbírású folyókára 27 m hosszban
- meglévő 4 db alsó elvezetés átalakítása
- szigetelés javítása
- betonbontás és helyreállítás 5 m³
- bontott anyag elszállítása

Külső nyílászárók és fa felületek csiszolása, kétszeri lazúrozással UV fedőréteg felhordással

- festendő felület 350 m²

Külső üvegfelületek takarítása

- alpin technológiával tisztítandó üvegfelület 170 m²

Cserépfedés (csornai hódfarkú cserép) javítása, töröttek pótlása 15 m²

Ereszcsatorna és bádogfedés javítása, dilatációs hézagok kialakítása, beázás megszüntetése

- I. emeleti kölcsönző helyiségben jelentkező beázások megszüntetése a fekvő ereszcsatorna javításával 25 m hosszban, dilatációk kialakítása, forrasztások javítása
- I. emeleti kölcsönző (magas polcos) helyiségben jelentkező beázások megszüntetése a csatorna és bádogfedés javítással 25 m hosszban.
- a dilatációs hézagok felülvizsgálata, szükség szerinti átalakítása

Intarziás beázott parketta javítása 30 m²

8 db vizesblokk átalakítása

- 2 db férfi WC-ben faburkolat bontása és cseréje impregnált anyagú burkolatra 30 m²
- földszinti, I. emeleti és a II. emeleti vizesblokk műgyanta aljzatának cseréje gondozásmentes homogén PVC burkolólemezzre, saját anyagában felhajtott lábazattal, csúszásmentes kivitelben 30 m²
- földszinti, I. emeleti vizesblokk mosdópultjainak cseréje impregnált, víztaszító anyagúra 4db 0,45x1,1 m

Belső faszerkezet lángmentesítési festésének elvégzése

- 800 m² felület
- a lángmentesített felület tűzvédelmi szakértői igazolása (beégs vizsgálat)
- berendezési tárgyak, padló védelme takarófoliával

Belső udvari padlólámpák cseréje (az eredetivel megegyező minőségben), beázásuk megszüntetése 4 db

Asztalosipari munkák

- | | | |
|--|------|----------------|
| - Torony külső-belső üvegszorító profilok cseréje | 232 | m |
| - Torony üvegcsere színes üveggel (festett üveg – ólom betétes) | 17,6 | m ² |
| - Torony üvegfal vízszintes profilok cseréje | 12,8 | m |
| - Torony 40x100 bukó-nyíló ablakcsere
(fafelület UV-álló selyemfényű lakkozása) | 4 | db |
| - Átjáró híd pipaléc csere | 12,8 | m |
| - Átjáró híd üvegtető újratömítése | 20 | m |
| - Tetőtéri iroda ablakok tömítéscseréje | 7 | db |
| - II. emelet olvasóterem ablakok tömítéscsere, beállítása | 22 | db |
| - Helytörténeti terem ablakok nyílóvá alakítása | 2 | db |
| - Tanulófülke ablakok tömítéscseréje, beállítása | 3 | db |
| - Tanulófülke ajtók rögzítése, beállítása | 3 | db |
| - II. emelet gazdasági iroda ablakok vasalatcseréje, tömítéscseréje | 2 | db |

- I. emelet olvasóterem belső udvari ablakok nyílóvá alakítása	3	db
- Tűztorony oldali ablakok tömítéscsere, beállítása	4	db
- Magaspolcos teremablakok nyílóvá alakítása	2	db
- Infó-híd üvegcsere (bukó ablakok)	9	db
- Infó-híd tömítéscsere, beállítás	17	db
- Oldalajtó tömítéscsere, beállítás	1	db
- Gyerekkönyvtár ablak vasalatcsere, tömítéscsere, beállítás	1	db
- Gyerekkönyvtár ablakok nyílóvá alakítása	2	db
- Vizesblokk ajtók pántcseréje, javítása	6	db
- Zenei terem ablak tömítéscsere, beállítás	1	db
- Udvar bejárati ajtó rögzítése, javítása, ajtócsukó felszerelése	1	db
- Udvar bejárati + fix üvegfal takarólécezése a fal és a nyílászáró között	2	db
- Rendezvényterem ablakok vasalat cseréje, tömítéscsere, javítás	8	db
- Folyóirat olvasó ablak tömítéscsere, javítás	7	db
- Előtér lengőajtók pántcseréje, beállítása	2	db
- Főbejárati ajtó felújítás	1	db
- Kukatároló ajtó felújítása	1	db
- Recepció pult: látszó vasbeton mellvéd fal és a ráépített pult közötti hézag (kb. 8 cm. széles) takarása	13	m

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben)

igen ☐ nem ☒

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban: ☐ ☐ vagy napokban: ☐☐☐☐ (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): ☐☐☐ vagy: ☐☐ és ☐☐ között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: ☐☐ vagy napokban: ☐☐☐☐ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3.) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban: ☐☐ vagy napokban: ☐☐☐☐ (a szerződés megkötésétől számítva)

kezdés 2011/ 07/19 (év/hó/nap)

VAGY:

ÉS/VAGY

befejezés 2011/09/15 (év/hó/nap)

III. Szakasz: jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1.) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

A nettó szerződéses ellenérték 5 %-át kitevő **teljesítési biztosíték**, amely a szerződés megkötésétől a sikeres átadás-átvétel megtörténteig tart.

A nettó szerződéses ellenérték 5 %-át kitevő **jólteljesítési biztosítékot** a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani, mely a műszaki átadás-átvétel lezárásának napja. A jólteljesítési biztosíték a Vállalkozó jótállási kötelezettségeinek teljesítését biztosítja az ajánlatban vállalt jótállás időtartamára és mértékére. A jólteljesítési biztosítéknak a kivitelezés lezárását követő, a műszaki ellenőr és a Megrendelő képviselője által igazolt sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjától kell rendelkezésre állnia a jótállási kötelezettség időtartamának lejártától számított 30. naptári napig. Az érvényes jólteljesítési biztosíték rendelkezésre állása a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáról rendelkező jegyzőkönyv aláírásának a feltétele. Az utófelülvizsgálati eljárásra a szerződésben rögzített jótállási kötelezettség időtartamát megelőző 60 napon belül kerül sor.

A teljesítési és a jólteljesítési biztosíték az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél bankszámlájára történő befizetéssel, bankgarancia biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel a Kbt. 53/A.§ (6) bekezdés (a) pontja szerint.

Késedelmi kötbér: A nettó szerződéses ellenérték 0,1 %-ának megfelelő összeg naponta, de legfeljebb a nettó szerződéses ellenérték 3 %-a

Hibás teljesítési kötbér: a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a nettó szerződéses ellenérték 0,1%-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó szerződéses ellenérték 3 %-a

Jótállás: 36 hónap, amely a nyertes ajánlattevő ajánlata alapján módosulhat. (Ezúton is felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy a minimum 36 hónap felett megajánlott hónapok száma kerül értékelésre)

III.1.2.) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Ajánlatkérő előleget nem fizet. A beadott ajánlat a szerződés teljesítésének hatálya alatt fix és az semmilyen körülmények között nem módosítható.

Nyertes ajánlattevő az elvégzett és teljesítésigazolással igazolt, átadott-átvett részteljesítések alapján jogosult egy darab részszámla és egy darab végszámla benyújtására. A számlák kiegyenlítése a hatályos ÁFA törvény figyelembevételével történik. A számlák kiegyenlítésére a Kbt. 305. § (3) bekezdés szerint, az igazolt teljesítést követően két lépésben, 15 illetve 15 napon belül átutalással kerül sor.

III.1.3.) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) igen ☐ nem ☒

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2.) Részvételi feltételek

III.2.1.) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdésének a)-i) pontjaiban felsorolt kizáró okok valamelyike fennáll.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékű alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban felsorolt kizáró okok valamelyike fennáll.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró ok fennáll.
- Kizárásra kerül az eljárásból az az ajánlattevő, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, vagy a számára erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 62. § (1)

bekezdésének a)-b) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá esik.

Ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 249. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell nyilatkoznia, hogy a fentiekben meghatározott kizáró okok vele szemben nem állnak fenn.

Az igazolás módjával kapcsolatban mind a bel-, mind a külföldi ajánlattevők figyelmét felhívjuk a Közbeszerzések Tanácsa 2010. december 22. napján a KÉ. 2010. évi 152. számában megjelent útmutatójára.

Az ajánlattevő a Kbt. 63. § (3) bekezdése alapján - a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében - köteles nyilatkoznia ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

III.2.2.) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója alkalmatlan:
Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója vonatkozásában: P1.) A Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontja alapján valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozata az alábbi tartalommal: — a vezetett bankszámla száma, — a számlavezetés kezdete, — az ajánlattevő fizetési kötelezettségeinek határidőben és maradéktalanul eleget tesz-e, — az ajánlattevő számláján az ajánlattételi felhívás feladásának napjától visszaszámított egy éven belül 30 napon túli sorban állás jelentkezett-e, — van-e a számla ellen folyamatban végrehajtás. P2.) Az ajánlattételi felhívás feladását megelőző kettő lezárt üzleti évre vonatkozó, a számviteli törvény szerinti beszámoló, valamint a könyvvizsgálói záradék egyszerű másolata (Kbt. 66.§ (1) bekezdés b) pont), amennyiben a felhívás feladását megelőző kettő lezárt üzleti évre hivatkozott dokumentumot a hatályos jogszabályok szerinti könyvvizsgálóval záradékoltatni kell. P3.) ajánlattevő nyilatkozata az elmúlt két év (2009, 2010) nettó árbevételéről, továbbá a közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevételéről. Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerint a pénzügyi gazdasági alkalmassági követelményeknek más szervezet (szervezetek) erőforrásaira való támaszkodással kíván megfelelni, úgy az adott erőforrás meglétét (az alkalmasság fent meghatározott követelményét) az erőforrásként igénybe venni szándékozott szervezetnek a fent meghatározottak szerint, az Ajánlattevővel azonos módon kell igazolnia, továbbá csatolni kell az erőforrásként igénybe venni szándékozott szervezetre vonatkozóan a Kbt. 65. § (4) bekezdésében meghatározott igazolás(oka)t. Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a gazdasági és pénzügyi alkalmasság P1. pontjában meghatározott követelményeket külön-külön kell	P1.) amennyiben, valamelyik számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozata alapján, számláján 30 napon túli sorban állás volt az ajánlattételi felhívás feladásának napjától visszaszámított egy éven belül, továbbá fizetési kötelezettségeinek határidőben és maradéktalanul nem tett eleget és a számlája ellen végrehajtás van folyamatban. P2. Amennyiben a benyújtott dokumentumok alapján megállapítható, hogy az ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó az ajánlattételi felhívás feladását megelőző kettő lezárt üzleti évre vonatkozó beszámoló mérleg szerinti eredménye mindkét évben negatív volt, vagy a könyvvizsgáló korlátozó záradékkal látta el azokat. P3.) A benyújtott nyilatkozat szerint az elmúlt két év (2009, 2010) valamelyikében ajánlattevő nettó árbevétele nem érte el a nettó 80 millió forintot, továbbá a közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétele évenként nem érte el a minimum nettó 50 millió forintot.

igazolnia és az annak megfelelő minimumkövetelményt teljesítenie. A Kbt. 4. § 3/E. pontja szerint nem minősülhet erőforrásnak a 66. § (1) a)-c) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.	
III.2.3.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozójának műszaki alkalmasságát igazoló okmányok a következő módon: M.1.) A Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontja alapján az elmúlt két évben (2009-2010) befejezett (átadott-átvett) építési beruházásainak bemutatása referencialista formájában, továbbá a Kbt. 68. § (2) bekezdésének megfelelő igazolása, egyszerű másolatban, melyeknek minimálisan tartalmaznia kell a szerződést kötő másik fél megnevezését, címét, elérhetőségét (telefon- vagy faxszám), az információt nyújtó személy nevét és telefonszámát, a szerződés tárgyát (rövid műszaki ismertetéssel), a teljesítés helyét, a teljesítés idejét, az ellenszolgáltatás összegét. A referenciaigazolást aláíró személynek továbbá nyilatkoznia kell arról, hogy a referencialistában szereplő szerződések teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. M.2.) A Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja alapján ajánlattevő nevezze meg a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket, továbbá ismertetnie kell a teljesítésbe bevonni kívánt vezető szakemberek képzettségét, végzettségét, jogosultságát és csatolnia kell az ezt igazoló okiratok egyszerű másolatát, valamint a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát. (A felelős műszaki vezetői jogosultságról okirat becsatolása nem szükséges.) M.3.) A Kbt. 67. § (2) bekezdés d) pontja alapján kimutatás a 2008-2009-2010 évekre vonatkozóan az éves statisztikai állomány létszámáról és a vezető tisztségviselők létszámáról, amely a szervezet mindenkor szakmai felkészültségét hivatott tanúsítani. Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a műszaki és szakmai alkalmasság M.1.- M.3. pontjában meghatározott követelményeket együttesen kell igazolnia és együttesen kell az annak megfelelő minimumkövetelményt teljesítenie. A műszaki és szakmai alkalmasság igazolására a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetek (személyek), mint erőforrást biztosítók bevonására a Kbt. 4. § 3/E. pontja szerint van lehetőség amely a Kbt. 65. § (4) bekezdés alapján igazolandó. A Kbt. 4. § 3/E. pontja szerint nem minősülhet erőforrásnak a 67. § (2) a) d) és f) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója alkalmatlan: M.1.) amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10 % feletti alvállalkozó nem rendelkezik az elmúlt két évben (2009-2010) legalább két darab befejezett (átadott-átvett), külön-külön legalább nettó 35 millió forint értékű referenciával, M.2) amennyiben ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10 % feletti alvállalkozó nem rendelkezik legalább az alábbi szakirányú végzettséggel rendelkező szakemberrel: - 1 fő olyan helyszíni irányítóval, aki minimum 5 év szakmai tapasztalattal rendelkezik továbbá - 1 fő Építmények magasépítési szakterületen felelős műszaki vezető jogosultsággal rendelkező szakember Egy szakember maximum 2 feladatot láthat el. M.3.) amennyiben az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a 10 % feletti alvállalkozó a 2008-2009-2010 évekre vonatkozóan nem rendelkezik évente legalább 15 fő statisztikai állományi létszámmal.

ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.

A Kbt. 69. § (8) bekezdés alapján az alkalmassági minimum követelményeknek az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt is megfeleltethet. Ebben az esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell ezen - a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt - alvállalkozó nevét, címét, továbbá az ajánlattevő alkalmasságának igazolásához szükséges - a 67. § (2) bekezdése szerinti - igazolásokat, nyilatkozatokat is.

III.2.4.) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **igen** ☐ **nem** ☒

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott **igen** ☐ **nem** ☒

III.3.) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1. A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? **igen** ☐ **nem** ☒

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás típusa

IV.1.1.) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli ☒

Tárgyalásos ☐

IV.1.2.) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli ☐

Tárgyalásos ☐

IV. 2.) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás ☐

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint ☒

☐ Az alábbiakban megadott részszerződések szerint (a részszerződések súlyozással kell megadni)

Részszerződés	Súlyszám	Részszerződés	Súlyszám
1. az ajánlatkérő által fizetendő bruttó ellenszolgáltatás mértéke	80	6.	
2. Jótállás időtartama hónapokban (min. 36 hónap, az előzőtti hónapok kerülnek értékelésre)	15	7.	
3. Teljesítési határidő (a megadott határidőnél korábbi teljesítés napokban, legfeljebb 20 nap).	5	8.	
4.		9.	
.....	...		

5.	10.
IV.2.2.) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? igen ☐ nem ☒	
Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről <i>(ha szükséges)</i>	

IV.3.) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1.) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám <i>(adott esetben)</i>	
IV.3.2.) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen ☐ nem ☒	
Igen válasz esetén Előzetes összesített tájékoztató ☐ Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény ☐ Hirdetmény száma a KÉ-ben: <i>(KÉ-szám/évszám)</i> A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i> Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i> ☐ Hirdetmény száma a KÉ-ben: <i>(KÉ-szám/évszám)</i> A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>	
IV.3.3.) A dokumentáció beszerzésének feltételei <i>(adott esetben)</i>	
A dokumentáció beszerzésének határideje Dátum: 2011/06/29 <i>(év/hó/nap)</i> Időpont: 15:00.....	
Kell-e fizetni a dokumentációért? igen x nem ☐ Igen válasz esetén, Ár <i>(arab számokkal)</i> : 30.000.- Pénznem: HUF A fizetés feltételei és módja: Átutalás, bankszámlaszám: 12001008-00155330-00100004. Az átutalási megbízás közlemény rovatába írandó szöveg: " Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ felújítása, dokumentáció vásárlás.	
IV.3.4.) Az ajánlattételi határidő	
Dátum: 2011/06/29 <i>(év/hó/nap)</i> Időpont: 15:00.....	
IV.3.5.) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Egyéb:	
IV.3.6.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama <i>(tárgyalás nélküli eljárás esetén)</i>	
.....-ig <i>(év/hó/nap)</i> VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: 30 nap <i>(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)</i>	
IV.3.7.) Az ajánlatok felbontásának feltételei	
Dátum: 2011 / 06 /29 <i>(év/hó/nap)</i> Időpont: 15:00 óra Helyszín: Gödöllő Város Polgármesteri Hivatal (MAGYARORSZÁG 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) III. emelet 304. sz. tárgyaló. Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 80. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.	

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1.) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben)

igen ☐

nem x

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2.) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?

igen $\square$

nem x

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

V.3.) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK *(adott esetben)*

V.3.1.) Az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésének tervezett időpontja:

2011./07/08

V.3.2.) A szerződéskötés tervezett időpontja:

Az összegezés megküldésének napját követő naptól számított 11 nap.

V.3.3.) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: *(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)*

V.3.4.1.) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen x

nem ☐

V.3.4.2.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: *(adott esetben)*

A dokumentáció az átutalásról szóló banki igazolás eredeti példányának bemutatása után vehető át ajánlattételi határidő alatt munkanapokon: hétfő 9.00-17.00, kedd, szerda, csütörtök 9:00-16:00, péntek 9.00-11.00 óra között, a bontás napján 10:00 óráig. A dokumentációt rendelkezésre bocsátó neve és címe: Gödöllő Város Önkormányzata, MAGYARORSZÁG 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7. Amennyiben Ajánlattevő kéri, és a dokumentáció ellenértéke átutalásra került, Ajánlatkérő a dokumentációt postán vagy e-mail útján megküldi, a kéréstől számított 2 munkanapon belül.

V.3.5.1.) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

Az ajánlatok értékelésekor az adható pontszám valamennyi részszerzőpont esetében: 1-10 pont.

V.3.5.2.) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1.) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az egyes részszerzőpontok értékelésekor a legjobb ajánlat a maximális pontszámot kapja, míg a többi ajánlatra adandó pontszámok a legjobb ajánlatához történő arányosítással kerülnek meghatározásra. Az egyes részszerzőpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerzőponthoz tartozó súlyszámmal felszorozásra, majd valamennyi részszerzőpontra kiterjedően összeadásra kerülnek. Az ajánlatonként így összegzett súlyozott összértékek kerülnek összehasonlításra.

V.6.) A III.2.2.) és a III.2.3.) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen ☒ nem ☐

V.7.) Egyéb információk:

1.) Az Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell:

- Az ajánlatot aláíró személy aláírási címpéldányának egyszerű másolati példányát, ill. meghatalmazását,
- Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 70. § (2) bekezdésre tekintetében, arra vonatkozóan, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.
- Ajánlattevő kifejezett, egyértelmű, cégszerű nyilatkozatát a Kbt. 72. §-ra vonatkozóan,
- Ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 71. § (1) bekezdés a)-d) pontjai vonatkozásában. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.),
- Ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 63. § (3) bekezdés vonatkozásában,
- Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az ajánlattal érintett a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatát egyszerű másolati példányban (az aláírási jogosultság és a számlavezető pénzügyi ellenőrzése céljából).
- Az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatban a cégkivonattal egyezően nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a megnevezetteken kívül más pénzügyi nem vezet részükre bankszámlát. Amennyiben a cégkivonatban még szerepelnek olyan pénzügyi intézetek, melyeknél a bankszámlavezetés már megszűnt, de a változás bejegyzése a cégkivonat kiadásának időpontjáig nem történt meg, úgy szükséges a pénzügyi intézet felé megküldött felmondó levél vagy a pénzügyi intézet - számlavezetés megszűnésének időpontjára vonatkozó - nyilatkozatának becsatolása is. A pénzügyi igazolások a különböző bankok gyakorlatának megfelelően eltérő formájúak és tartalmúak lehetnek, de mindegyiknek egyértelmű választ kell adnia a felhívásban megfogalmazott pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülésére,
- Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- Az ajánlatban az oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket követően a cégjegyzésre jogosult személy aláírásával ellátott felolvasólapot kell becsatolni, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő), illetőleg a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nevét, székhelyét, telefon és telefax számát, e-mail címét, valamint az ellenszolgáltatás összegét.
- A felolvasólap Ajánlatkérő által elvárt, kötelezően alkalmazandó formáját az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza. Ajánlattevőnek a felolvasólapon meg kell adnia ajánlati árát nettó és bruttó értékben.
- Az ajánlati árak a nyertes ajánlattevő által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi feladat ellenértékét tartalmaznia kell, így ezeken túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelőtől további díj- vagy költségterítés igénylésére. Ajánlattevő ezen felül a szerződés időtartama alatt semmilyen költség elszámolására nem jogosult. Az ajánlati árak magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a bruttó árakat veszi figyelembe.

Az ajánlattételi dokumentációban előírt egyéb nyilatkozatok és dokumentumok:

- Ajánlattevőnek műszaki és pénzügyi ütemtervet kell csatolnia, azokban megjelölve a saját és az alvállalkozói teljesítéseket is.
- Az ajánlatok tartalmazzanak tételesen részletezett költségvetést anyag- és díjbontásban, feltüntetve az adott tételhez tartozó mennyiséget és egységárát, valamint munkanemenkénti összesítőt és főösszesítőt.

2.) Ajánlatkérő a dokumentáció részeként szerződéstervezetet bocsát rendelkezésre.

3.) Az ajánlatot az Kbt. 70/A. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti formában kell benyújtani.

Az ajánlatokat három (egy eredeti és kettő másolat) példányban, sérülésmentes, állagsérelem nélkül nem bontható kötésben (szalaggal átfűzve, leragasztva és lebélyegezve), folyamatos (minden tartalommal bíró oldalon feltüntetett)

oldalszámozással és a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa írásban, az ajánlatban csatolt nyilatkozat alapján meghatalmazott munkavállaló kézjeggyel ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven kell benyújtani a felhívásban megjelölt helyen és időpontig. A zárt csomagon "**Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ felújítása**" megjelölést kell feltüntetni. Az ajánlaton szerepelnie kell az „eredeti”, vagy a „másolat” megjelölésnek. Eltérés esetén az eredeti példány tartalma az irányadó.

4.) Az ajánlatkérő a Kbt. 83. §-ban foglaltak alapján biztosítja a **hiánypótlás** lehetőségét.

5.) Ajánlatkérő a Kbt. 56. §-ában meghatározottak figyelembe vétele mellett egy alkalommal **helyszíni konzultációt** tart, melynek dátuma: **2011/06/17 (09:00)**. A találkozó helyszíne: Gödöllő Város Polgármesteri Hivatala MAGYARORSZÁG 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7. 304. sz. tárgyaló.

6.) A nyertes ajánlattevőnek a Kbt. 306. § (2) bekezdés szerinti **felelősségbiztosítást** kell kötnie a szerződéses munkák egészére vonatkozóan legkésőbb a közbeszerzési eljárás lezárását követő 8 napon belül. Az erről szóló, biztosítótól származó szándéknyilatkozat eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell. Fennálló felelősségbiztosítás esetén a kötvény másolati példányát kell benyújtani.

7.) Az ajánlatkérő a dokumentációban előírt szerződést az **eljárás nyertesével** köti meg.

8.) **Több ajánlattevő közösen** is tehet ajánlatot. Ebben az esetben a közösen benyújtott ajánlatban rögzíteni kell, hogy a szerződés megkötésére az ajánlattevők közül melyikük bír felhatalmazással.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 70. § (6) bekezdésben foglaltakra, amely szerint ha egy személy (szervezet) a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell hogy szerepeljen.

9.) Az ajánlathoz és az eljáráshoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat **magyar nyelven** kell elkészíteni. Amennyiben idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek becsatolásra, magyar nyelvű fordítás mellékelése kötelező. Ajánlattevőnek, közös ajánlattevők és a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozónak és erőforrást nyújtó szervezetnek ajánlatában büntetőjogi felelősségének tudatában nyilatkoznia kell, hogy az idegen nyelvű iratok magyar nyelven benyújtott fordítása tartalmában és jelentésében teljes egészében megegyezik az idegen nyelvű irattal.

10.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy **az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig** az ajánlatoknak be kell érkezniük Gödöllő Város Polgármesteri Hivatala MAGYARORSZÁG 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7. (304. sz. tárgyaló) címre. A postai kézbesítésből eredő késedelmet, ill. jogkövetkezményeket ajánlatkérőnek nem áll módjában magára vállalni.

11.) Az ajánlatok összeállításával kapcsolatos **összes költség** az ajánlattevőt terheli.

10.) A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában **a Kbt. előírásai szerint** kell eljárni.

V.8) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:	2011/06/08	(év/hó/nap)
--	------------	-------------

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I.) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZERZETHETŐK BE

Hivatalos név: Polgármesteri Hivatal		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányítószám: 2100	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Dr. Vári Enikő		Telefon: +36-28-529-237
E-mail: Vari.Eniko@godollo.hu		Fax: +36-28- 529-256
Internetcím (URL):		

II.) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ BESZEREZHEŐ

Hivatalos név: Polgármesteri Hivatal		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányítószám: 2100	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Dr. Vári Enikő		Telefon: +36-28-529-237
E-mail: Vari.Eniko@godollo.hu		Fax: +36-28- 529-256
Internetcím (URL):		

III.) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVÁ AZ AJÁNLATOKAT KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: Polgármesteri Hivatal		
Postai cím: Szabadság tér 7.		
Város/Község: Gödöllő	Postai irányítószám: 2100	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Dr. Vári Enikő		Telefon: +36-28-529-237
E-mail: Vari.Eniko@godollo.hu		Fax: +36-28- 529-256
Internetcím (URL):		

B. MELLÉKLET

A RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK MEGHATÁROZÁS

A RÉSZ SZÁMA □□□

1.) A RÉSZ MEGHATÁROZÁSA		
2.) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
További tárgy(ak)	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□
3.) MENNYISÉG VAGY ÉRTÉK		
4.) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY ELTÉRŐ KEZDÉSI/TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ FELTÜNTETÉSE Az időtartam hónap(ok)ban: □□ vagy napokban: □□□□ (a szerződés megkötésétől számítva) VAGY Kezdés □□□□/□□/□□ (év/hó/nap) ÉS/VAGY Befejezés □□□□/□□/□□ (év/hó/nap)		
5.) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A RÉSZEKRŐL		

