

GÖDÖLLŐ VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. március 28-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ 2018. évi beszámolójának és a 2019. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Dr. Gémesi György polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény módosítása értelmében, a továbbiakban a városi, illetve települési könyvtárak beszámolóit és munkaterveit a megyei hatókörű városi könyvtáraknak elektronikus formában őrizniük kell, illetve azok alapján javaslatot fognak készíteni a fenntartóknak a könyvtárak fejlesztésére.

Erről a rendelkezés az alábbiakban került meghatározásra:

(65. § (1) A települési könyvtár a községi, városi, fővárosi könyvtár.

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ elkészítette a törvényi módosításban foglaltak szerint saját beszámolóját és munkatervét.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény zavartalan működése érdekében fogadja el a Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ 2018. beszámolóját és 2019. évi munkatervét.

Gödöllő, 2019. március „21 „

Dr. Gémesi György
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület a Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ 2018. évi beszámolóját és a 2019. évi munkatervét elfogadja és jóváhagyja.

Határidő: a határozat közlésére azonnal

Felelős: Dr. Gémesi György polgármester



Gödöllői
VÁROSI
KÖNYVTÁR ÉS
INFORMÁCIÓS
KÖZPONT

Gödöllő, 2100
Dózsa Gy. út 8.
Tel: 28-515-280
www.gvkik.hu
konyvtar@gvkik.hu

A Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ 2018. évi beszámolója

Gödöllő

Liskáné Fóthy Zsuzsanna

2019. február 20.

TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLESI KÖNYVTÁRAK
2018. ÉVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKESZÍTÉSEHEZ

IGAZGATÁSI FELADATOK

Minősegbiztosítás

Dokumentáció

A MIT folyamatosan frissíti a helyi belső hálózaton elérhető minőségirányítási dokumentumokat. A megfelelő common mappákba feltöltötte az aktuális, 2018-as dokumentumokat, és ezek elérhetőségéről emailben tájékoztatta a munkatársakat. Ezen kívül, az informatikai részleggel együttműködve biztosította a honlapon nyilvánosságra kerülő, minőségirányítási dokumentumok hozzáférhetőségét.

A MIT év közben felügyelte a minőségirányítással kapcsolatos kis munkacsoportok működését, a vállalt feladatok elvégzését.

2019-ban is történtek változások a munkacsoportok összetételében: a MIT frissítette a munkacsoportok munkarendjét, valamint új munkacsoportként jött létre a Zöld Könyvtári Munkacsoport. A dokumentáció felkerült a common mappába.

Elemzések

Az ADACS-csal együttműködve a következő elemzések készültek el 2018-ban:

- Éves, féléves és negyedéves összehasonlító statisztikai adatelemzés
- Az éves statisztika infografikája, mely a könyvtár honlapjára is felkerült, Facebook oldalon meg lett osztva
- Teljesítménymutatók kiszámolása és összehasonlító, szöveges elemzése a kockázatos és sikerágazatokról
- Benchmarking mutatók kiszámítása és összehasonlító, éves elemzése. Új, minősített könyvtárakkal való összehasonlítás
- 2017-es munkatársi önértékelés szöveges elemzése: motivációs, elégedettségi, belső kommunikációs, vezetőségi és önértékelési témakörökben
- olvasói elégedettségmérés
- pedagógus fórum
- SWOT analízis
- közösségi, csapatépítő rendezvények számbavétele 2016-2018 között.

Humán erőforrás térkép: a vezetőség által lefolytatott munkatársi értékelés befejeződött, ennek alapján állt össze az idei képzési terv. Az értékelésről készült egy átlagos osztályzat, a részletes adatok titkosak.

Minősített Könyvtári Díj pályázat

A MIT elkészítette a pályázati anyagot és benyújtotta azt a Könyvtári Intézetnek. A helyszíni vizsgálatra július 26-án került sor. A pályázat anyagát két innovatív szolgáltatásunk bemutatása köré építettük:

- Olvasók Diadala és a Könyvsú-go – Liskáné Fóthy Zsuzsa
- Irka művészeti csoport és a Gödöllői Irodalmi Díj – Istók Anna

A helyszíni szemle után a szakértői visszajelzés hatására könyvtárunk az Olvasók Diadalát benyújtotta a **Minőség-Innováció 2018** pályázatra, ahol **Nemzeti Díjnyertes** elismerést ka-

pott, valamint a **Minősített Könyvtári Díjat is megnyertük** vele, elsőként az országban, mint városi könyvtár.



Minősített Könyvtári Cím pályázat előkészítése

A szakmai tájékoztatás miatt a GVKIK vezetősége úgy döntött, hogy 2018-ban nem nyújtja be pályázatát a Minősített Címre. A 2019-es pályázatra való felkészülés viszont megkezdődött. Több dokumentum aktualizálása, frissítése megtörtént, másoké viszont a második félévre került át éppen a pályázat elhalasztása miatt.

- Könyvtári Stratégia 2016-2023: a teljes frissítés megtörtént, a PGTTJ elemzés, a korábbi stratégia felülvizsgálata, módosítása az új gödöllői városvezetési koncepció mentén. A dokumentum nyilvánosságra hozatala megtörtént.
- GVKIK Minőségirányítási Kézikönyv: a dokumentum frissítése, aktualizálása megkezdődött, de nem fejeződött be. Új határidő: 2019. március 31.
- GVKIK belső, külső kommunikáció terv frissítése nem történt meg. Új határidő: 2019. március 31.
- Partnerlista aktualizálása nem történt meg. Új határidő: 2019. március 31.
- Továbbképzési terv aktualizálása Új határidő: 2019. március 31.
- Folyamatszabályozás rendszerének kiegészítése a szolgálati utasításokkal nem történt meg. Új határidő: 2019. március 31.
- Használókat érintő útmutatók felülvizsgálata megtörtént.

Gazdálkodás

A könyvtár költségtakarékos és kiegyensúlyozott gazdálkodásra törekedett az év során. A rendelkezésre álló összeg a fenntartó által biztosított költségvetési támogatásból, az érdeklésnövelő támogatásból és a saját bevételeiből állt. Zavartalan volt a házi pénztár működése, a nagyobb kiadással járó időszakok nagyobb készpénzigénye rendre megvalósult. A dolgozói SZÉP- kártyákra egy éves összeggel került feltöltésre a cafetéria, a jubileumi jutalmak kifizetése megtörtént. A dolgozók a törvényben előírt és az önkormányzat által biztosított juttatásokat megkapták. Az I. félév végén a 2% kereset kiegészítés kifizetésre került.

A gazdálkodást a Polgármesteri Hivatal Költségvetési Irodájával közösen végeztük. Az 50.000 Ft-ot meghaladó kiadásokat a Költségvetési Iroda vezetőjével egyeztetjük.

A könyvtári számlák átutalása határidőre megtörtént. A dokumentum-beszerzési keret tekintetében folyamatos, ütemezett és kiegyensúlyozott volt a szerzeményezés.

Eszközleltár és selejtezés augusztus hónapban történt az intézményben. 2018 év folyamán A 11/2018. sz. jegyzői utasítás és az érvényben lévő Selejtezési Szabályzat szerint eljárva a GVKIK elsősorban informatikai eszközöket és az új szekrények vásárlásával párhuzamosan a régi értékmegőrző szekrényeket selejtezte le. Ezek az eszközök elavultak, akár több évtizedes korúak, működésképtelenek és megjavíthatatlanok voltak. Pld. tintasugaras nyomtató, mobiltelefonok, és egy fax-készülék.

Leselejtezésre került 4 db nagyméretű szőnyeg, kopottság-foszlottság miatt.

Az érdeklésnövelő támogatás összege, 2.838.000,- Ft volt, amelyből 2.038.000,- Ft-ot dokumentum beszerzésre, 800.000,- Ft-ot informatikai fejlesztésre fordítottunk.

Az utolsó negyedévben pótelőirányzat címén 2.424.000 Ft-ot ítelt meg a testület az **új ruhatári szekrények** megvásárlására. A Metaloboxnál a rendelés megtörtént, a belső átalakításra és beállításukra 2019 januárjában kerül sor.

Az **új ifjúsági részleg** kialakítására októberben került sor. Önkormányzati finanszírozásból (418.000,- Ft) a volt infohídat átalakítottuk, egy új funkcionális tér került kialakításra, a fiatalok számára. A Kamasz híd bútorzatának és eszközeinek megvásárlására a Nemzeti Kulturális Alap pályázatán 1.170.000,- Ft-ot nyertünk. Új bútorok, Tv, rajzolóágy, xbox, csocsó asztal, szobabiciklik kerültek megvásárlásra. Az új részleg maximálisan kielégíti a fiatal, kamasz korosztály igényeit. Közösségi térként működik, helyet ad a kiscsoportok foglalkozásainak és a tartalmas délutáni együttléteknek egyaránt.

A **kulturális tematikus évhez** kötődően 600 e Ft, a Gödöllői Irodalmi díjra 300 e Ft külön támogatást kapott a könyvtár. Az Gödöllői Irodalmi Díj felhasználása hiánytalanul megtörtént. A tematikus évhez kapcsolódóan a fiataloknak szóló programjaink megvalósultak. (lsd. 45-46. oldal)

Épületüzemeltetés

A kötelező biztonságtechnikai előírásokat és felülvizsgálatokat végeztük el: érintésvédelmi vizsgálat, villámvédelmi vizsgálat, szabványosítási vizsgálat. Az irányfény időszakos átvizsgálása megtörtént, a főbejáratnál a 2 db padlólámpa talajvíz mentesítése és javíttatása szintén. A második emeleten a felnőtt olvasó ablakainak esővíz elleni szigeteltetését megjavíttattuk.

Saját hatáskörben elvégzett karbantartási, javítási és átalakítási munkák:

- A három bejáratához új, szennyfogó szőnyegek kerültek, a gyermekkönyvtár olvasóterme és a babasarok szép új szőnyeget kapott.
- Átalakítást végeztünk az Infohídon, közösségi teret alakítottunk ki fiatalok számára: új bútorok és berendezések kerültek be, kiállítóteret alakítottunk ki számukra a folyosón. Szőnyeg, relaxa, fotelek, polcok, kisasztalok, lámpák, valamint csocsóasztal és két szobakerékpár került be.
- Megújult a felnőtt könyvtár belső tere: műkandalló, új fotelek, állólámpák és új polcok kerültek be.
- Lezajlott a könyvtár nyári nagytakarítása, a lomtalanítás és a növények átültetése és a belső udvar esővíz lefolyóinak kitisztítása.
- Nyílászárók zárszerkezetének átvizsgálása, meghibásodott bútorok javítása.

Új szerződések kötöttünk az alábbi karbantartó cégekkel:

- Multi Alarm Karbantartás és Távfelügyelet
- Gelányi Lift. Kft.
- ÁJK-Satec Kft. (Tűzjelző rendszer)
- WEB-TŰZŐR Kft. Tűoltókészülékek vizsgálata
- Bobály Művek 1910 Kft. Tűzgátló ajtók karbantartása. ellenőrzése
- MOPCSI Clear Kft. Takarítás

Humán erőforrás gazdálkodás

A Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ jelenlegi létszáma **19 fő**. 2018. január 1-től Fülöp Attiláné igazgató asszony felmentési idejét töltötte 2018. augusztus 31-ig. Az ő távolléte alatt a vezetői feladatokat az intézményvezető helyettese látta el, ez azonban plusz illetményváltoztatással nem járt. A könyvtár zavartalanul működött ebben az időszakban, az átmenettel járó nehézségek ellenére.

Az igazgatói pozíció áprilisban meghirdetésre került, amire benyújtotta pályázatát a jelenlegi igazgató helyettes, Liskáné Fóthi Zsuzsanna. A pályázatot elnyerte, így **2018. szeptember 1-től az intézmény új vezetője**. A vezető helyettesi feladatokat Istók Anna látja el ugyanettől az időponttól kezdődően.

A létszámkeret kitöltése érdekében - amely az intézmény munkája szempontjából kiemelten fontos- az álláshelyet meghirdettük. A határozatlan idejű álláshelyre Nagy Andrea került véglegesítésre. Határozott időre, Patakiné Orosz Ágnes álláshelyére új munkatársat alkalmaztunk, Győri Krisztina személyében. Ugyancsak határozott idejű szerződéssel Gergely Ildikó helyén Kajári Katalin van alkalmazásban.

A létszám és a struktúra változtatása lehetővé tette, hogy az újonnan kialakított **ifjúsági részlegnek önálló felelős** könyvtárosa legyen. 2018. október 1-től ezt a feladatot Kajári Katalin látja el.

2018 decemberében **a ruhatár a régi formájában megszűnt**. Az ott megbízási díjjal dolgozó munkatárs feladatai megszakadtak, így a jövőben humán erőforrást erre a területre nem kell biztosítanunk. Az új ruhatári szekrények beállításával a ruhatári megőrzés átalakul. Jelenleg 2 kulturális közfoglalkoztatott dolgozik az intézményben. 1 fő szakfeladatokat, 1 fő adminisztratív feladatokat lát el.

Partnerkapcsolatok

Kapcsolattartás iskolákkal, óvodákkal

Az elmúlt év során az előző évekhez hasonlóan kiemelt figyelmet fordítottunk az iskolákkal való együttműködésre. Augusztus hónapban elkészült a következő tanévre szóló iskolai foglalkozás ajánlónk. Szeptember és október hónapban a gyermek könyvtárosok felkeresték a kapcsolattartókat az iskolákban, óvodákban, ismertették velük programjainkat.

2018 szeptemberében szerveztünk egy pedagógus fórumot, ahol összesen 30 óvodai, általános iskolai és középiskolai pedagógus, nevelő és vezető képviseltette magát. A fórumról során felmértük az igényeket és a véleményeket könyvtári foglalkozásainkkal, szakköreinkkel, szolgáltatásainkkal kapcsolatban.

Köznevelési intézményekkel való kapcsolatunknak egyik fontos eleme volt a 2018. szeptember 3-4-én megszervezett Arany-busz program. A Petőfi Irodalmi Múzeum mozgóképfilmjeinek a könyvtár szervezésére érkezett Gödöllő Főterére, és a könyvtár regisztrálta az iskolai csoportokat.

Az alábbi táblázatokban az iskolás, óvodák számára nyújtott könyvtári foglalkozások statisztikája látható.

Ebben az évben folytatódott a felső tagozatos és a középiskolai osztályok részvétele a könyvtári foglalkozásokon, amelyeket a felnőtt részlegben tartunk, illetve Infopontos kollégák is részt vesznek benne. A tavalyi évhez képest duplájára nőtt ezen alkalmak száma. A könyvtári foglalkozás ajánlóba újabb órák kerültek be, és természetesen már a kínálat részét képezik az új, Az én könyvtáram országos projektbe került jó gyakorlataink is.

Rendszeres meghívást kapnak a könyvtár munkatársai az iskolákból, különböző iskolai és városi versenyeken való zsűrizésre:

A humán munkaközösségek éves megbeszélésén minden alkalommal jelen vagyunk a Hajós Alfréd Általános Iskolában.

Kapcsolattartás kulturális és egyéb intézményekkel

Könyvtárunk részt vett az Európai Kulturális Fővárosa pályázat előkészítésében, együttműködve a városi Kulturális Kerekasztallal, mely rendszeres havi találkozóinak intézményünk ad otthont.

Közös kiállítást szerveztünk Szekeres Erzsébet 80. születésnapja alkalmából a gödöllői kulturális társintézményekkel.

Több éve működtetjük a *Művészetek Házában* a Könyv és Kávé részlegünket. A könyveket a kávézó polcain minden héten rendeztük, az állományrészt frissítettük. A Művészetek házával szerződésben rögzítettük a működés feltételeit.

A szoros szakmai munka és együttműködés folytatódott ebben az évben is az *egri Bródy Sándor Megyei Könyvtárral*. Az Olvasók diadala elnevezésű digitális ifjúsági játékunk országos vetélkedővé nőtte ki magát, így az egri könyvtárral közösen találtuk ki és bonyolítottuk le a Nagy Könyves Beavatás című országos olvasásfejlesztési játékot, immár 2. alkalommal, melynek zárása 2018 márciusában történt meg.

II. SZERVEZETI KERDESEK:

			2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			19	20	19
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			2	2	2
Könyvtári szakmai munkakör- ben foglal- koztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	13	13	12
		átszámítva teljes munkaidőre	13	13	12
	Középfokú szakk. (kvtár asszisz- tens, adatrögzítő- OKJ)	összesen	4	4	3
		átszámítva teljes munkaidőre	4	4	3
	Egyéb felsőfokú	összesen	0	0	1
		átszámítva teljes munkaidőre	0	0	1
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	17	17	16
		átszámítva teljes munkaidőre	17	17	16
Egyéb alkalm- zott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	1	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	1	2	2
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	2	3	3

	átszámítva teljes munkaidőre	2	3	3
Összes létszám (fő):		19	20	19
Közfoglalkoztatottak száma (fő)		3	2	2

7

A Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ jelenlegi **létszáma 19 fő**. 2018. január 1-től Fülöp Attiláné igazgató asszony felmentési idejét töltötte 2018. augusztus 31-ig. Az ő távolléte alatt a vezetői feladatokat az intézményvezető helyettese látta el, a könyvtár zavartalanul működött ebben az időszakban, az átmenettel járó nehézségek ellenére.

Az igazgatói pozíció áprilisban meghirdetésre került, amire benyújtotta pályázatát a jelenlegi igazgató helyettes, Liskáné Fóthi Zsuzsanna. A pályázatot elnyerte, így **2018. szeptember 1-től az intézmény új vezetője**. A vezető helyettesi feladatokat Istók Anna látja el ugyanettől az időponttól kezdődően.

A létszámkeret kitöltése érdekében - amely az intézmény munkája szempontjából kiemelten fontos- az álláshelyet meghirdettük, és lehetővé vált, hogy az újonnan kialakított **ifjúsági részlegnek önálló felelős** könyvtárosa legyen 2018. október 1-től.

2018 decemberében **a ruhatár a régi formájában megszűnt**. Az ott megbízási díjjal dolgozó munkatárs feladatai megszakadtak, így a jövőben humán erőforrást erre a területre nem kell biztosítanunk. Az új ruhatári szekrények beállításával a ruhatári megőrzés átalakul.

Jelenleg 2 kulturális közfoglalkoztatott dolgozik az intézményben. 1 fő szakfeladatokat, 1 fő adminisztratív feladatokat lát el.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	46	46	46	0
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	4	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	10	10	10	0
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	0	0	0	0
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	0	2	2?	200
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	6	6	6	0

Nyitvatartási napok száma a tárgy- évben:	297	295	288	-3%
--	-----	-----	-----	-----

Heti nyitva tartási rendünk változatlan, a nyári zárva tartás idején is csökkentett szolgáltatás kínálattal várjuk olvasóinkat.

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez ké- pest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	6	5	6	0
Olvasói munkaállomás	15	17	13	-14%
Dolgozói munkaállomás	n.a.	n.a.	24	
Összesen	n.a.	n.a.	43	

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:

Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 12

3 évnél idősebb, de felújított (db): 25

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 6

összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: ...2.....

Reprográfiai eszköz: scanner

5 évesnél fiatalabb (db): 1

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): 0

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott (db): 0

jelenlegi állapota egy 1-5 skálán:1.....

Projektor: van/nincs

Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése: mikrofon, erősítő, hangfalak, keverőpult

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán:2.....

Az Infóhíd megszüntetésével kettővel csökkent az olvasói munkaállomások száma, a Kamaszhídra kettő laptop került. A munkaállomások száma megfelelő a felhasználók és dolgozók számára. A felújított számítógépek jó műszaki állapotban vannak. A nem felújított gépeket folyamatosan cseréljük.

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: 80 Mbps

Sebesség: 80Mbps

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs

A könyvtár szolgáltatásainak bemutatása. Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először számadatokkal, ismertesse a táblázatban, majd szövegesen a táblázatokat követően. (1000 karakter)

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	10937046	11000000	10 640 000	-3%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	1401866	1450000	1352892	-4%
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	2015472	2200000	2228333	+10%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	1484	1400	1551	+4%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	113	110	128	+13%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	487	420	655	+34%
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	4081	4100	4076	0
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	2861	3000	3977	+39%

Könyvek

Dokumentumainkat elsősorban szerződéses partnereinktől Könyvtárellátó Nonprofit Kft. (10,67%), Libri-Bookline Zrt. (87,02%), egyéb (2,31%) rendeltük. 2018-ban 3350 db könyvet vásároltunk bruttó 7.121.800 Ft (nettó 6.787.485 Ft) értékben. Intézményünk ebben az évben is kapott ajándékkönyveket az olvasóktól. A kiválogatás után állományunkba 726 db bruttó 1.727.738 Ft értékben került.

Folyóiratok

Folyóirataink jelentős részét a Lapker Zrt.-től rendeljük meg. Továbbra is nagy segítség könyvtárunknak az NKA-tól ajándékba kapott főként irodalmi és határon túli magyar nyelvű folyóirat. A nyomtatott folyóiratok előfizetésére bruttó 1.352.892 Ft-ot költöttünk. Az Observer Kft. (sajtófigyelés) havonta számlázott díjai összesen bruttó 647.700 Ft-ba kerültek. A digitális folyóirat-előfizetés bruttó. 80.273 Ft volt. A Wolters Kluwer OptiJUS Kft Opten

Kft. által biztosított OptiJus online elérésű jogi adatbázis elérésének éves előfizetési díja br. 86.637 Ft.

MásArc zenei részleg DVD-gyűjtemény gyarapodás

Ezen állományrészen kölcsönzési jogdíjjal ellátott dvd-eket vásárolunk. E jogdíj miatt a gyarapodás lassú ütemű. A vásárolt dvd-k átlagára: bruttó 3.463,- Ft.

Ajándék beszerzési mód csak a Gödöllő Gyűjtemény részére állományba vett filmek esetén elfogadott.

Márai Program VII-VIII.

A korábbi évekhez hasonlóan 2017-ben is lehetőségünk volt részt venni a Márai Program VII. fordulójában. A program keretében kért kötetek 2018. február 6-án érkeztek meg. A rendelkezésre álló keretösszeg bruttó 400.000 Ft volt. Ezeket a kötetek ajándékként kerültek bevételezésre. A költségvetést nem terhelte. A program keretén belül 152 db könyv (bruttó 382.993 Ft) és 10 db hangoskönyv (bruttó 12.915 Ft) került állományba.

2018. június 12-én elkezdődött a Márai Program VIII., mely 2018. október 30-án lezárult. A program keretében kért 79 db könyv bruttó 199.174 Ft értékben 2018. október 19-én kerültek állományba. Ezeket a kötetek ajándékként kerültek bevételezésre. A költségvetést nem terhelte.

Állományellenőrzés

Nyolc évente kötelező, teljes körű állományellenőrzésre került sor, melyet a 3/1975/VIII.17 KM-PM rendelet és az állományellenőrzési ütemtervnek megfelelően elvégeztünk. A munka egy része a nyári zárva tartás idejére esett, 2018. december 21-én befejeződött. Az ellenőrzést a Szikla könyvtári rendszer adatbázisa, valamint fizikailag a könyvtárban található könyvek (figyelembe véve a kölcsönzés alatt lévő könyveket is!) összehasonlítása alapján történt. Az ellenőrzés során az alábbi tárolási veszteségből fakadó kötet hiányt állapítottuk meg: 1508. Ez növelte meg idén az apasztási dokumentumszámunkat, és lett így jóval több, mint 2017-ben.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	13768	13500	13785	0
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	30	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3-10	3-10	3-10	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	100	0

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *Szíkla*

Beszerzés éve: 1998

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	350	600	197	-44%
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	2670	2500	2511	-6%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	4081	4100	13237	+224%

Az állományellenőrzés során adódott a lehetőség, hogy minden CD és DVD lemezünket ellássuk biztonsági jellel: tulajdonbélyegzővel, vonalkódos leltári számmal, és így lehetőség van a vonalkódos kölcsönzési rendszer bevezetésére. Így nőtt több mint háromszorosára a táblázat utolsó sora.

Tovább folytatódott a szépirodalmi könyvek védőfóliázása, azonban a tervezettnél jóval kevesebb kötetet láttunk el védelemmel anyagi okok miatt.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	7102	7200	7189	+1%
A könyvtári látogatások száma (db)	76260	n.a.	76473	0
Ebből csoportok (db)	234	n.a.	197	-16%

A regisztrált olvasóink száma kisebb-nagyobb ingadozások mellett viszonylag állandónak mondható, és most már évek óta stabilan 7000 fölött van jóval, ami a lakónépesség 21%-át

jelenti. 2018-ban az előző évhez képest 1%-os növekedést értünk el. A különböző használó létszámok érdekes képet festenek: a regisztrált használók száma nőtt, az aktív használók száma viszont csökkent. Az újonnan beiratkozottak száma ismét növekedést mutat.

A könyvtár látogatószámának növekedése vegyes képet mutat. A személyes használat (összes személyes látogatás) minimálisan nőtt az előző évhez képest. A rendezvényeken részt vevők száma 16%-kal csökkent 2017-hez képest, egyaránt csökkent a saját és fogadott rendezvények száma is. A gyerekfoglalkozásokon részt vevő csoportok száma 26%-kal csökkent, melynek oka, hogy az elmúlt években ez az adat rosszul volt számítva. 2018-ban már a korrigált jó adattal számoltunk, tehát a csökkenés ennek tudható be. A képet tovább árnyalja, hogy a felnőtt könyvtárban is megszorodtak a gyerekfoglalkozások száma, 2018-ban már a duplájára nőtt az előző évhez képest.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	150103	153000	145653	-3%
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	124724	125000	128658	+3%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	7	15	24	+242%
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	135	150	176	+13%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	31		15	-48%

A kölcsönzött dokumentumok szám csökkent 3%-kal. Mind a kölcsönzési alkalmak, mind a kölcsönzött dokumentumok számának csökkenése mögött vélhetően az áll, hogy 2018-ban végeztük a nyári bezárás alatt a nyolc évente kötelező állományellenőrzést. Emiatt egy héttel tovább tartott zárva nyáron intézményünk, az egy hetes forgalmi adatok nagyjából megegyeznek a csökkenés összegével. A nyári zárva tartás idején is nyitva könyvtárunk, de korlátozott a szolgáltatás kínálatunk, így pl. dokumentumot lehet visszahozni, de kölcsönözni csak folyóiratot.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2018-ban megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	

OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	3	Instagram, moly.hu, Facebookon egy Kamashíd oldal
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben: Gödöllő wiki – helytörténet, helyismeret

Online szolgáltatások	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	227 368	230000	148712	-35%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	angol		angol	
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	20	20	20	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	n.a.		n.a.	
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	2	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	5	5	7	+40%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	n.a.	n.a.	n.a.	
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	275 769	260 000	298 321	+8%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	2	2	3	+50%

A távhasználat tekintetében kettős eredményről számolhatunk be, visszaesett a honlapunk forgalma: 35-38 %-kal esett a látogatók, látogatások és letöltött adatmennyiség 2017-hez képest, a találatok száma 58%-kal csökkent. Ezzel szemben a Facebook-on folyamatosan és brutálisan nő minden: a legfontosabb a napi elért felhasználó több mint duplájára, a napi ter-

mészetes elérés 65%-kal nőtt. Ebben az évben a közösségi felületeket főként marketing célokra használtuk:

- létrejött több közösségi oldal: Instagram, moly, valamint a Facebookon egy Kamaszhíd oldal.
- rendszeres olvasásnépszerűsítő rovatot indítottunk a könyvtár Facebook oldalán: #beolvasó és #kiolvasó posztjaink hetente kétszer jelentkeznek, az olvasók nagyon kedvelik.
- Összesen hét olyan web2.0-ás szolgáltatásunk van, mellyel szélesebb közönséget tudunk elérni: Facebook, Twitter, Instagram, moly.hu, két blogunk: ep@dlás és írkvé, valamint maga a könyvtári honlalkunk is interaktív.

Honlapunkat folyamatosan frissítettük, híreinket, programjainkat, eseménynaptárunkat naprakészen feltöltöttük, ajánlókat tettünk közzé. Részlegeink bemutatkozását átnéztük, megújítottuk, az aktuális információk olvashatók. A felsorolást kiegészítettük Regisztráció és KamaszHíd menüpontokkal, feltöltöttük a szükséges információkat.

Könyvtárunk 2018-ban Könyvtári Minőségi Díjat nyert. A teljes pályázati anyagot feltöltöttük a honlapunkra októberben. A 2,5 hónap alatt összesen 569 alkalommal töltötték le. Másik nyilvánosan elérhető kiadványunk a könyvtár 2018/19-es tanévre szóló foglalkozásajánlója, ezt 222 alkalommal. Ezen kívül felkerült egy szakmai cikk, melyben Istók Anna dániai tanulmányútjáról számol be a TMT-ben A világ legboldogabb könyvtárai címmel.

Digitalizálás

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	2670	2500	2511	-6%

Közzététel helye, módja:

Az információs társadalom igényéhez igazodva a könyvtárak egyre nagyobb mértékben válnak digitális tartalomszolgáltatóvá, digitális archívummá. Szikla integrált rendszerünkben a Fotó és aprónyomtatványok modulunk alkalmas. Az első féléveben 1447 db aprónyomtatvány lett beszkenneelve, ez 1894 oldalt jelent. A tárgydő: 2007-2008, 2010-2013.

Ezek megőrzése jelenleg a common-on lévő közös dokumentumok/képek/hgy aprónyomtatványok mappában történik. Feltöltésre került 46 aprónyomtatvány és 6 fotó.

Az országos médiában és gödöllői újságokban (Gödöllői Szolgálat, Gödöllői Hírek) megjelent cikkek, a Képviselőtestületi ülések jegyzőkönyveinek felvitele a Sziklába megtörtént. A könyvtár aprónyomtatvány állományának szkennelése 2015-ig a közösségi szolgálatos diákokkal megtörtént.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	547	550	526	-4%

A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	17 009	17 500	13 594	-21%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	2	1	3	+50%

Téma szerint

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	66	70	68	+3%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	489	500	579	+18%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	45	45	44	-3%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	120	120	120	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	234	250	197	-16%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	5323	5500	3957	-26%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	547	550	526	-4%

A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	17 009	17500	13594	-21%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	13	8	10	-24%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	650	650	500	-24%
Egyéb témájú programok, képzések száma	127	120	92	-28%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	3892	3800	3850	-2%
Az összes könyvtári képzés, program száma	674	n.a.	618	-9%

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	n.a.		n.a.	
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	n.a.		n.a.	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	n.a.		n.a.	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	n.a.		n.a.	
A könyvtár által szervezett fogyatékos-sággal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	n.a.		n.a.	

A könyvtár által szervezett fogyatékos-sággal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztevők száma	n.a.		n.a.	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	9	9	9	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztevők száma	310	400	300	-4%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	n.a.		n.a.	
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	n.a.		n.a.	
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	n.a.		n.a.	
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	n.a.		n.a.	
Az összes könyvtári képzés, program száma	547	550	526	-4%

Könyvtárunk különböző célcsoportoknak célzottan kínálja programjait, szolgáltatásait, kurzusait.

Gyerekek:

- könyvtári órák, foglalkozások
- Baba-Mama kuckó, Ringató
- Sakk szakkör, War game,
- osztályok számára szervezett programok: Nagy Dia Nap, Opera Nagykövete, stb.

Tinik:

- prózaíró kurzus, írókör, olvasóköri, Anime kör, angol társalgási kör
- könyvtári órák, foglalkozások
- kiállítások, saját könyv bemutatója
- író-olvasó találkozók
- éjszaka a könyvtárban

Felnőttek:

- olvasóköri, íróköri, Értelmiségi Találkozók, Rejtvényfejtő Klub
- irodalmi és ismeretterjesztő programok széles választéka
- informatikai és irodalmi tanfolyamok
- kiállítások

Családok:

- ünnepváró családi napok minden évszakban
- könyvtár kommandó: városi megjelenés nagyobb rendezvényeken, pl. Arbofest

Nyugdíjasok:

- Őszikék nyugdíjas klub
- informatikai tanfolyamok

A könyvtár saját rendezvényei mellett fogadott rendezvényeket is vállal, melyek tovább színesítik szolgáltatási palettánkat.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

18

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0	
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0	
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	
Összesen	0	0	0	

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	5	5	5	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	5	5	5	0

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek**
- 7) Egyéb:.....

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2018

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)

- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
 7) Egyéb: berendezésünk, bútoraink többsége 16 éves, de folyamatos korszerűsítés alatt állnak, folyamatosan vásárolunk új bútorokat.

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

Épületüzemeltetés

A kötelező biztonságtechnikai előírásokat és felülvizsgálatokat végeztük el: érintésvédelmi vizsgálat, villámvédelemi vizsgálat, szabványosítási vizsgálat. Az irányfény időszakos átvizsgálása megtörtént, a főbejáratnál a 2 db padlólámpa talajvíz mentesítése és javíttatása szintén. A második emelten a felnőtt olvasó ablakainak esővíz elleni szigeteltetését megjavíttattuk.

Saját hatáskörben elvégzett karbantartási, javítási és átalakítási munkák:

- A három bejáratához új, szennyfogó szőnyegek kerültek, a gyermekkönyvtár olvasóterme és a babasarok szép új szőnyeget kapott.
- Átalakítást végeztünk az Infohídon, közösségi teret alakítottunk ki fiatalok számára: új bútorok és berendezések kerültek be, kiállítóteret alakítottunk ki számukra a folyosón. Szőnyeg, relaxa, fotelek, polcok, kisasztalok, lámpák, valamint csocsóasztal és két szobakerékpár került be.
- Megújult a felnőtt könyvtár belső tere: műkandalló, új fotelek, állólámpák és új polcok kerültek be.
- Lezajlott a könyvtár nyári nagytakarítása, a lomtalanítás és a növények átültetése és a belső udvar esővíz lefolyóinak kitisztítása.
- Nyílászárók zárszerkezetének átvizsgálása, meghibásodott bútorok javítása.

3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések

Könyvtárunk új épületét 2002-ben adták át. Azóta eltelt 16 év, az épület fenntartása, állagmegóvása folyamatos, szükség volt viszont a funkcionalitás átgondolására. Évek óta feleslegesen és kihasználatlanul állt az Infohídunk, ezért 2018-ban jelentős bővítést, korszerűsítést végeztünk el, a terület a fiatal korosztály számára lett újra tervezve Kamaszhíd névvel. Az **új ifjúsági részleg** kialakítására októberben került sor önkormányzati finanszírozásból (418.000,- Ft), valamint a híd bútorzatának és eszközeinek megvásárlására a Nemzeti Kulturális Alap pályázatán 1.170.000,- Ft-ot nyertünk. Új bútorok, Tv, rajzolóasztal, xbox, csocsó asztal, szobabiciklik kerültek megvásárlásra. Az új részleg maximálisan kielégíti a fiatal, kamasz korosztály igényeit. Közösségi térként működik, helyet ad a kiscsoportok foglalkozásainak és a tartalmas délutáni együttléteknek egyaránt.

4. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0		
ebből személygépkocsi	0		
Számítógép	8	799 e	
ebből olvasói	5	339 e	
ebből szerver	0		
Fénymásoló	0		

Szkenner	0		
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0		
IKR fejlesztés	0		
egyéb:kettő Samsung televízió, négy Philips monitor	6	364 e	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		1 163 e	

Informatikai fejlesztés:

Az elmúlt évben az informatikai parkunkat az alábbiakkal bővítettük:

4 db vonalkódolvasó

1 db Asus laptop kollégánk munkavégzéséhez

4 db Sata3 bővítés szerver gépeinkbe

2 db Samsung televízió (1 db a zenei részlegünkbe, 1 db a KamaszHídra)

1 db DVD lejátszó a zenei részlegünkbe

4 db monitor a kollégák munkaállomásaira

5 db számítógép olvasói

3 db laptop dolgozói

Szervergépeink operációs rendszerének frissítése megtörtént. A „hidas” gépeinket frissítettük használóink számára. A kamasz hídon fejlesztettük a wifi rendszerünket.

Weboldalainkat átállítottuk https-re, ezáltal biztonságos kapcsolatot nyújtunk felhasználóinknak.

Gyermekkönyvtári részlegünkbe üzembe helyeztük az xbox játékot, és február 23-án egy játékos délutánt tartottunk a megismerésére. A Kamaszhíd megnyitásakor átkerült végleges helyére, a hídra.

A raktárunkban lévő internet kiszolgáló gép elromlott, ideigleneset állítottunk be a helyére.

5. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
NKA	1.512.511	1.170.504	NKA	2018.07.01.	2018.12.31.
Márai Program	400 000	400 000	NKA	2018.02.06.	2018.10.19.

Európai Uniós pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
-					

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezés
-					

Pályázatot nyújtottunk be az NKA-hoz a készülő új Kamaszhíd berendezésére. Ld. fent.

A korábbi évekhez hasonlóan 2017-ben is lehetőségünk volt részt venni a Márai Program VII. fordulójában. A program keretében kért kötetek 2018. február 6-án érkeztek meg. A rendelkezésre álló keretösszeg bruttó 400.000 Ft volt. Ezeket a kötetek ajándékként kerültek bevételezésre. A költségvetést nem terhelte. A program keretén belül 152 db könyv (bruttó 382.993 Ft) és 10 db hangoskönyv (bruttó 12.915 Ft) került állományba.

2018. június 12-én elkezdődött a Márai Program VIII., mely 2018. október 30-án lezárult. A program keretében kért 79 db könyv bruttó 199.174 Ft értékben 2018. október 19-én kerültek állományba. Ezeket a kötetek ajándékként kerültek bevételezésre. A költségvetést nem terhelte.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	17	20	25	+47%
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	1	+100%
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	35	50	61	+74%
Online hírek száma	9	20	48	+433%
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	n.a.	-	n.a.	
Hírlevelek száma	14	15	13	-8%
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0	0

Egyéb:.....	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---

Könyvtárunk 2018-ban Könyvtári Minődési Díjat nyert, az erről szóló tudósítások, valamint a Kamashíd átadása látszódik a megnövekedett számokon. Három kiadványt jelentettünk meg: a Minőségi Díj pályázati anyagát, a 2018/19-es foglalkozásajánlót, valamint egy irodalmi antológiát, a 10 éves Irka jubileumi kötetét. Ezen kívül négy szakmai publikáció született (3K, Könyvtári Figyelő, TMT) és kollégáink 19 alkalommal tartottak könyvtárszakmai előadást, tanfolyamot, workshopot országszerte.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	13	15	33	+153%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	5	3	8	+60%
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	8	10	9	+12%

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	7	10	7	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0	0
Vállalkozók	3	3	2	-33%
Oktatási intézmények	3	5	3	0
Egyéb	0	0	0	0
Összesen	13	18	12	-8%

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
---	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

A használói igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	2	+100%
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	100	100	216	+116%

Innovatív megoldások, újítások:

Megnevezés	Leírás, ismertető
Kamaszhíd	Részletesen ld. Istók Anna: Kamaszhíd - kamaszkönyvtár nyílt Gödöllőn in Könyv, könyvtár, könyvtáros - 2018. december, 27. évfolyam, 12. száma. 36-46. oldal
Könyvtári Minőségi Díj	Részletesen ld. https://www.gvik.hu/uploaded_files/files/min%C5%91s%C3%A9gi%C3%A1ny%C3%ADt%C3%A1s/d%C3%ADj.pdf
Széllal slamben	EFOP Az én könyvtáram mintaprojektek. Részletesen ld. http://www.azenkonyvtaram.hu/fejlesztes.jsessionid=1974BEA360FDACD129044F58E25041B6
Könyvsú-go – Válassz könyvet könnyen!	
Ne félj babám, nem megyek világra!	
Legendagyár	
Pletykaanyu	

2018 szeptemberében szerveztünk egy pedagógusfórumot, ahol összesen 30 óvodai, általános iskolai és középiskolai pedagógus, nevelő és vezető képviseltette magát. A fórumról során felmértük az igényeket és a véleményeket könyvtári foglalkozásainkkal, szakköreinkkel, szolgáltatásainkkal kapcsolatban.

Olvasóink körében elégedettségmérési kérdőívet töltöttünk ki 2018 év végén. Összesen 186 válaszadó volt, minden korosztályból, minden részlegről. A kérdés egyik témaköre volt a látogatók elégedettsége a könyvtárosokkal és magával az intézménnyel és szolgáltatásainkkal. Alapvetően kiválóra értékelték olvasóink a könyvtár munkatársait, az átlag érték mindenütt 4,6 felett van.

Köznevelési intézményekkel való kapcsolatunknak egyik fontos eleme volt a 2018. szeptember 3-4-én megszervezett Arany-busz program. A Petőfi Irodalmi Múzeum mozgóképfesztiválja a könyvtár szervezésére érkezett Gödöllő Főterére, és a könyvtár regisztrálta az iskolai csoportokat. Kollégáink rendszeres meghívást kapnak a könyvtár munkatársai az iskolákból, különböző iskolai és városi versenyeken való zsűrizésre. A humán munkaközösségek éves megbeszélésén minden alkalommal jelen vagyunk a Hajós Alfréd Általános Iskolában.

Könyvtárunk részt vett az Európai Kulturális Fővárosa pályázat előkészítésében, együttműködve a városi Kulturális Kerekasztallal, mely rendszeres havi találkozóinak intézményünk ad otthont.

Közös kiállítást szerveztünk Szekeres Erzsébet 80. születésnapja alkalmából a gödöllői kulturális társintézményekkel.

Több éve működtetjük a *Művészetek Házában* a Könyv és Kávé részlegünket. A könyveket a kávézó polcain minden héten rendeztük, az állományrészt frissítettük. A Művészetek házával szerződésben rögzítettük a működés feltételeit.

A szoros szakmai munka és együttműködés folytatódott ebben az évben is az *egri Bródy Sándor Megyei Könyvtárral*, valamint részt vettünk az az országos **EFOP Az én könyvtáram** programban is.

Öt mintaprojektet dolgoztunk ki, mutattunk be szakértőknek és próbáltuk ki más könyvtárakban. Az alábbi jó gyakorlatok fejlesztése történt meg:

- **Széllél slamben** (partner: Versegly Ferenc Könyvtár, Szolnok)
- **Könyvsú-go – Válassz könyvet könnyen!** (partner: Városi Könyvtár Lenti)
- **Ne félj babám, nem megyek világra!** (partner: Városi Könyvtár Ózd)
- **Legendagyár** (10 kicsi pelikán) (partner: Városi Könyvtár Siófok)
- **Pletykaanyu** (Somogyi Károly megyei könyvtár Szeged)

Önkéntesség, IKSZ:

A kisközösségek szerves részét képezik a könyvtári kapcsolattartásnak, a szakmai munkának. A könyvtárban az utóbbi három évben megnövekedett azok száma, akik önkéntesként szerepet vállaltak a könyvtárban életében. 2018-ban összesen nyolc klub, kör működik külsős, vagy belsős önkéntes vezetésével.

A középiskolai diákok számára előírt kötelező 50 órás közösségi szolgálat teljesítésére egyre több tanuló választja intézményünket. 2018-ban a 33 fiatal 433 órát töltött könyvtárunkban. Digitalizálták a könyvtár aprónyomtatványait, honlapunkon könyvajánlót tettek közzé, Könyvsú-go adatbázisunkban hozzászóltak a könyvajánlókhoz, tesztelték az új felületet, könyvet-házhoz programunk keretében könyveket vittek ki időseknek, rendezvényeinken és a ruhatár működtetésében segítettek.

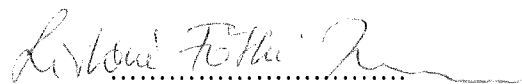
VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	eltérés %- ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	4.257e	3.100 e.	4.177e	
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)				
	– ebből a késedelmi díjbevételek				
	– ebből beiratkozási díjbevételek				

	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	111 995	101.863 e	118.576 e	
	– ebből fenntartói támogatás			116.576 e	
	– ebből felhasznált maradvány				
	– ebből pályázati támogatás	1 648 e			
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás			2.000 e.	
	Egyéb bevétel összesen				
	Bevétel összesen	116 257 e	104.953e	122.753 e.	
Kiadás	Személyi juttatás	58 433 e	53.307e.	60.433 e.	
	Munkaadókat terhelő összes járulék	13 280 e	10.948e.	12.178 e.	
	Dologi kiadás	38 766 e	39.498e.	45.281 e.	
	Egyéb kiadás	185+4517 e	1200	4.317 e.	
	Kiadás összesen	115 181 e	104953	122.219 e.	

Gödöllő, 2019. február 20.



aláírás
Intézményvezető

Gödöllő, 2019.

.....

aláírás
Fenntartó



Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ

Gödöllő, Dózsa György út. 8.

Telefon: +36-28-515-280

E-mail: konyvtar@gvkik.hu www.gvkik.hu

MUNKATERV 2019

Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS	3
2. VEZETÉSI FELADATOK.....	3
2.1. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS	3
2.1.1. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – dokumentáció.....	4
2.1.2. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – önértékelés	4
2.1.3. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – pályázat benyújtás_2019 kiemelt projekt	4
2.1.4. BELSŐ KÉPZÉS	4
2.1.5 DOKUMENTÁCIÓ	5
2.1.6. SZAKMAI PUBLIKÁCIÓ	5
2.1.7. ELEMZÉS, ÉRTÉKELES	5
2.1.8. MARKETING	6
2.1.9 ZÖLD KÖNYVTÁR_2019 kiemelt projekt.....	7
2.2. KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK FRISSÍTÉSE	8
2.3.1. Beruházások, épületüzemeltetés_2019 kiemelt projekt.....	9
2.4. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV	10
2.5 PARTNERKAPCSOLATOK	10
2.6 HUMÁN ERŐFORRÁS	12
2.7 ÖNKÉNTESSEG ÉS KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT	12
3. ELÉRENDŐ SZAKMAI CÉLOK	13
3.1 ÁLLOMÁNYMENEDZSMENT	13
3.1.1 KIEMELT ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁSI TERÜLET	13
3.1.2 ÁLLOMÁNYVÉDELEM	14
3.1.3 ÁLLOMÁNYRENDEZÉS	15
3.2 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE	16
3.2.1 OLVASÁSFEJLESZTÉS.....	16

3.2.2 INFORMATIKAI FEJLESZTÉS, TÁVSZOLGÁLTATÁSOK	20
3.3 RENDEZVÉNYEK	22
3.3.1 KIEMELT RENDEZVÉNYEK	22
3.3.2 KIÁLLÍTÁSOK	26
4. KÖNYVTÁRI KÖZÖSSÉGEK	26
4.1. IRODALMI KERESZTAL	26
4.2. OLVASÓKÖR	28
4.3. BIBLIOTERÁPIÁS CSOPORT	28
4.4. ŐSZIKÉK NYUGDÍJAS KLUB	28
4.5. ÉRTELMISÉGI TALÁLKOZÓ	29
4.6. REJTVÉNYFEJTŐ KLUB	29
4.7. BABA –MAMA KUCKÓ	29
4.8. ANIME KLUB	29
4.9. PAPÍROLVASÓK - KAMASZ OLVASÓKÖR	30
4.10. ANGOL TÁRSALGÁSI KLUB	30
4.11. SAKK KLUB	31
4.12. WAR GAME-TEREPASZTAL JÁTÉK	31
5. KÉPZÉSEK	31
5.1 OLVASÓK SZÁMÁRA TARTOTT KÉPZÉSEK:	31
5.2 MUNKATÁRSOK SZÁMÁRA TARTOTT BELSŐ KÉPZÉSEK	32
5.3. MUNKATÁRSOK RÉSZVÉTELE INTÉZMÉNYEN KÍVÜLI KÉPZÉSEKEN	32
5.3.1. Munkatársak oktatói tevékenysége	32
5.3.2. Munkatársak tanulmányai	33

1. HELYZETELEMZÉS

A Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ munkaterve a 2017. évi LXVII. a muzeális intézményekről, a nyilvános közkönyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény előírásainak figyelembevételével készül. Meghatározóak a 2017. évben elkészült Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia irányelvei. Mivel az intézmény élén új vezetés állt fel, amely 2018. szeptember 1-től irányítja a könyvtár munkáját, a munkaterv készítésénél figyelembe vettük az új **igazgatói pályázat során megfogalmazott célokat és feladatokat**.

2019. év január hónapban a munkatársak garantált bérminimum emelkedése mellett (180.500 Ft-ról 195.000 Ft-ra) 7-9 százalékos **béremelésre** van lehetőség, amely önkormányzati finanszírozásból valósul meg. A kapott bértömeg a végzett szakmai munka mellett az iskolai végzettség szerint kerül felosztásra, enyhítve az elmúlt évek során a garantált bérminimum növekedésével és a közalkalmazotti bértábla stagnálásával kialakult bérfeszültségen.

A 2019. évben a következő szakmai feladatok, projektek megvalósítását kiemelt figyelemmel tervezzük és végezzük:

- Ebben az évben meg kell védenünk a **Minősített Könyvtári Címet**. Ehhez új pályázat készül, átvizsgálásra és frissítésre kerülnek alapidokumentumaink. A pályázat benyújtásának ideje 2019. június.
- Útjára indul a **Zöld könyvtári program**, 2019 a ZÖLD KÖNYVTÁR ÉVE. A munkatársak szemlélet formálása mellett a célunk az intézmény „zöldebb” működtetése, zöldesítése. Olvasóink számára a témába illő előadásokat, workshopokat szervezünk. (részletek a Zöld Könyvtári Munkacsoport tervében)
- Megújul és új funkciókat kap a **földszinti közösségi tér**: a belső udvarral kiegészülve a szolgáltatási terek az igények alapján átalakulnak.
- **Kamaszhíd néven** új ifjúsági részleget alakítottunk ki 2018 őszén. Kiemelt feladatunk ebben az évben a fiatalok igényeinek és használói szokásaiknak a mérése, a részlegen kialakított szolgáltatások folyamatos fejlesztése, ifjúsági programok szervezése.
- Folytatódik **olvasásfejlesztési tevékenységünk**: kiemelt csoportunk (Hajós Alfréd Általános Iskola alsós osztálya) követése és a kapcsolattartás egész éven át tart. Meghirdetésre kerül újra a 2015-ben nagy sikert aratott, azóta több díjjal is elismert **Olvasók Diadala** olvasásfejlesztési játékunk, a zöld gondolat jegyében felfrissítve.

2. VEZETÉSI FELADATOK

2.1. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

A Minőségirányítási Tanács 2019-ben folytatja az eddigi munkákat, támaszkodva a kisebb munkacsoportokra. Változás történt a tagok összetételében, melyet az ügyrendük tartalmaz, a MIT tehát az ADACS, FOCS, BEKOMCS, MACS és ZÖCS munkáját koordinálja, ellenőrzi a határidőket, segítséget nyújt és szükség esetén képzést is szervez számukra. Évente két alkalommal a csoportok résztvevőivel átbeszéli az elvégzett feladatokat és a még hátralévő munkát újra ütemezi, ha szükséges. A csoportok az éves feladatokat a MIT ajánlása alapján ütemezik, támaszkodva a MIT által készített jelentésekre, beszámolókra. A MIT operatív

tervben összesíti az összes munkacsoport által elvégzendő feladatokat, és negyedévente beszámol róla a vezetőségnek.

2.1.1. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – dokumentáció

A MIT feladata, hogy a várhatóan 2019 első felében kiírásra kerülő pályázatra a pályázati dokumentációt előkészítse, frissítése. Az anyagok egy része a minőségirányítási munka rendszeres dokumentuma, ezek elkészültét az adott munkacsoportban részletezzük. Ami ezen felül szükséges a pályázathoz, itt most csak arra térünk ki részletesen.

- **GVKIK Minőségirányítási Kézikönyv** aktualizálása, javítása, egyszerűsítése.
- **GVKIK belső, külső kommunikáció terv.** Ennek egyszerűsítése, frissítése az új pályázat miatt fontos.
- **Partnerlista** aktualizálása, partnerek meghatározása, együttműködési megállapodások megírása.
- **Továbbképzési terv** aktualizálása
- **Folyamatszabályozás rendszerének** kiegészítése a szolgálati utasításokkal
- **Használókat érintő útmutatók** felülvizsgálata
- **Közösségi rendezvények**, Bekomcs csapatépítő tevékenysége 2015-2018-ig
- **Organogram** elkészítése
- **Médiaszereplés és gratulációk, köszönőlevelek 2018**

2.1.2. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – önértékelés

A MIT feladata, hogy a várhatóan 2019 első felében kiírásra kerülő pályázathoz szükséges önértékelést lefolytassa. Az önértékelésre akkor kerülhet sor, ha tisztában leszünk azzal, milyen sablon szerint kell dolgozunk. Előzetes számításaink szerint az első negyedévben kell elvégezni. Az értékelés menetében részt vesz a hat MIT tag, és a munkacsoportok vezetői. Az önértékelés eredményéről munkaértekezleten be kell számolni az összes többi munkatársnak.

2.1.3. MINŐSÍTETT KÖNYVTÁRI CÍM – pályázat benyújtás_2019 kiemelt projekt

A pályázat szakmai beszámolójának kritériumrendszere vélhetően változni fog. Amíg ezt nyilvánosan közzé nem teszi a Minisztérium, nem tudjuk az írásos anyagot elkészíteni. A pályázat feltételeinek közzététele utána a feladatot a MIT vezetője végzi el. Várható benyújtási idő 2019. június.

2.1.4. BELSŐ KÉPZÉS

A MIT feladata, hogy a munkatársi értékelés, kérdőív eredményeire, tapasztalataira építve 2019-ben folytassa a kollégák képzését azokon a területeken, ahol hiányosságot tapasztalt. Az önértékelés eredményei is azt támasztják alá, hogy a kollégák szívesen vennének részt képzéseken. Az eredmények alapján három nagy témakörben szervez belső képzést, részben saját, részben meghívott előadóval:

- informatika
- motiváció, konfliktuskezelés
- könyvszakma.

A belső képzési tervet részletesen ld. a Képzések fejezetnél.

2.1.5 DOKUMENTÁCIÓ

A MIT feladata, hogy a minőségbiztosítás során keletkezett dokumentumok megőrzéséről gondoskodjon, biztosítsa mentésüket és azt, hogy a munkavállalók, illetve a közönség hozzáférhessen ezekhez. Ennek érdekében:

- biztosítja a GVKIK minden dolgozója számára a minőségirányítással kapcsolatos dokumentumokhoz való hozzáférést a common/minőségirányítás mappában. Átlátható struktúrában csoportosítja a keletkező dokumentumokat és a lejárt érvényességűeket is archiválja.
- minden feltöltött dokumentum elérhetőségéről tájékoztatja a munkatársakat.
- az elkészült elemzésekről és fontosabb dokumentumokról tájékoztatja a vezetőséget, munkatársakat, munkaértekezleten bővebben ismerteti ezeket.
- folyamatosan ellenőrzi a minőségirányítással kapcsolatos dokumentumok naprakészességét, a szükséges javításokat év közben elvégzi és frissíti a könyvtár honlapján és a közös elektronikus rendszerben az anyagokat.
- felülvizsgálja a könyvtár épületében, a látogatók számára elhelyezett új könyvtárhasználati szabályzattal kapcsolatos információs anyagokat, új kiírásokat készített, ha szükséges. segítséget nyújt a GVKIK dolgozóinak abban, hogy megismerjék a minőségirányítási dokumentumok rendszerét.

2.1.6. SZAKMAI PUBLIKÁCIÓ

A MIT feladata, hogy a GVKIK-ban folyó magas szakmai munkáról folyamatosan szülessenek publikációk szakmai portálokon, folyóiratokban. Figyelemmel követi a szakmai konferenciákat, előadókat javasol munkatársai közül, ösztönzi a kollégákat cikkek megírására. A common/közös dokumentumok/továbbképzés mappában Excel file-ban gyűjti a kollégák részvételét szakmai eseményeken. Az ebből képzett adatok a statisztikai elemzésbe is bekerülnek.

2.1.7. ELEMZÉS, ÉRTÉKELÉS

A MIT a többi munkacsoport, főként az adatelemzési csoport munkájával összhangban tájékoztatja a vezetőséget és minden munkatársat a GVKIK eredményeiről. Koordinálja a 2019-es felméréseket és megszervezi kétévenként a SWOT analízist. Intézkedéseket javasol az elemzések kapcsán.

Összehasonlító éves statisztikai adatelemzés

Minden év elején és félévkor elemzést készítünk az előző év statisztikai adataiból: forgalmi, kölcsönzési, látogatottsági statisztika, rendezvények, távhasználat, stb. Elsősorban a negatív változásokat monitorozzuk, és ha szükséges, közbeavatkozunk. Az éves adatokból látványos infografika is készül, melyet az olvasókkal is megosztunk.

Adatelemzés - teljesítménymutatók

A 2018-as statisztikai adatokból képzett teljesítménymutatók kiszámolása, elemzés készítése a pozitív és negatív tendenciákról.

Adatelemzés - benchmarking

Benchmarking elemzés készítése az új, minősített könyvtárak adataival. A szöveges elemzések és a mutatók feltöltése a megfelelő common mappákba.

Infografika

Rendszeres infografikákat készítünk nem csak a statisztikai éves adatokból, nagyobb elemzésekből, hanem havonta-kéthavonta a könyvtár életéből is.

Munkatársi önértékelés

Már hatodik éve végzi a könyvtár a munkatársak önértékelését kérdőívvel a saját teljesítményük, a kommunikáció, a motiváció és a vezetőség értékelésének kérdésköreiben. A 2018-as kérdőív adatainak elemzése 2019 I. negyedévében megtörténik. A kérdőív lekérdezésének rendes időpontja január első hete.

Vezetőségi értékelés

Évente, de legalább két évente végzi el a vezetőség a munkatársak négy szemközti értékelését. 2017-ben már a humán erőforrás térkép alapján, ahol a munkaköri kompetenciákhoz mérten értékeli a dolgozók kompetenciáit.

Olvasói igényfelmérés

2019-ben egy olvasói igényfelmérést tervezünk az első negyedévre, a szokásos kérdőíves formában. Az Infopont teljes átalakítása kapcsán vagyunk kíváncsiak a véleményükre, ötleteikre. Részletesen ld. ADACS.

2.1.8. MARKETING

Célcsoportok vizsgálata

2018-ban megtörtént a könyvtár főbb célcsoportjainak meghatározása, összhangban a stratégiánkkal, valamint a felelősök kijelölése.

A célcsoport felelősök különböző szinten állnak a célcsoportot alkotó emberekkel való kapcsolat kialakításában. Az idei év feladatait egységesen határoztuk meg az összes célcsoportra.

- a célcsoporttal kapcsolatos kutatások, elemzések, statisztikák összegyűjtése, elolvasása
- év végéig minden felelőstől egy-két oldalas beszámolót kérünk, ahol összefoglalja a kutatása eredményeit: lehetőség szerint az alábbi szempontok szerint: szabadidő eltöltési szokások, kultúrafogyasztás, olvasási szokások, érdeklődési kör, digitális kompetencia, stb.
- év végéig minden célcsoportban egy rövid igényfelmérést kérdőív, vagy interjú: ötletek, tervek, vélemények
- programterv, szolgáltatásfejlesztés 2020-ra, fejlesztési irányok
- közösségformálás, építés: konkrét intézkedések arra, hogyan vonjuk be a munkába őket.
- a célcsoportok egységes arculatot építenek

A könyvtár marketing stratégiájának megírása

A célcsoport vizsgálatok alapján a MIT előkészíti a könyvtár új marketing stratégiáját. A többéves időszakra szóló terv kijelöli a főbb irányvonalakat, megpróbálja a szerteágazó folyamatokat egységesíteni, rendszerbe foglalni.

Online kommunikáció erősítése

A 2019-es évet az online kommunikáció és PR erősítésének szenteli a MACS. Tovább folytatjuk a tavaly megkezdett munkát és új ötleteket is bevetünk. Az olvasói visszajelzések nagyon jók a közösségi oldalakon végzett kommunikációnkat illetően.

- **Facebook rovatok:** Hétfőn beolvasó címmel, pénteken: kiolvasó címmel hetente kétszer olvasásnépszerűsítő rovatok indítása. Játékos feladványok a könyvek, könyvtárak világából,

borító felismerése, idézetek, short story feladványok, első mondat rejtvények és könyvajánlók hetente két alkalommal. A felelősök feladata, hogy a könyvtárosokról folyamatosan kérjenek feladványokat, mémeket, könyvtári életképeket

- **Instagram:** a ki-és beolvasó rovatok átvezetése Instára
- **Tartalomépítés:** fontos, hogy tartalmas olvasnivaló is készüljön, hosszabb lélegzetű cikkek a könyvtár és az olvasás világából.
- Az **epadlás blogban** hetente kell új posztnak felkerülnie.
- **Szolgáltatások reklámozása kisfilmmel:** A könyvtár idei informatikai beruházásban szerepel egy videószerkesztő program vásárlása, mellyel könnyedén tudunk majd 1-2 perces videókat összevágni. Az ötlet, hogy meglévő híres filmek jeleneteit vágjuk össze, újra feliratozzuk, melyben egy-egy szolgáltatásunkat népszerűsítjük. A munkát a második félévben kezdjük. Néhány szolgáltatás, melyből szeretnénk kisfilmet
- **workfotó:** nagyobb projektek során folyamatos kapcsolattartás a Facebookon a közönséggel. Fotók az előkészületekről.

Olvasói nyelvezet bevezetése

Sok esetben a könyvtár kommunikációja tele van olyan terminológussal, melyet nem ért az olvasó. Néhány kiemelt helyen javasoljuk ezért az olvasóbarát megfogalmazást.

Lakberendezés:

Polcfeliratok, őrgyék, padlómatricák, színcsíkok a falakon, eligazító táblák lecserélése, frissítése a könyvtár egész területén grafikus segítségével.

Beiratkozott olvasók számára kedvezmények biztosítása.

Minden jelentősebb program, melyekre eddig ingyenes jegyet kellett igényelni, ezentúl csak beiratkozott olvasók számára lesz továbbra is ingyenes. A külsősök számára a beiratkozás összegével azonos értékben kell fizetnie. Minden programnál „**A belépő az olvasójegyed**” szlogent kell elhelyezni.

2.1.9 ZÖLD KÖNYVTÁR_2019 kiemelt projekt

Az idei év kiemelt feladatai közé tartozik a zöld könyvtárral kapcsolatos projektek. Céljai közé tartozik, hogy továbbra is folytassuk a kollégák személet formálását. Mivel a Zöld Könyvtár koncepció hosszú távú tervünk, így fontos bevonni minden kollégát, így hitelesen tudják képviselni a kitűzött célokat.

Az újév elejétől már nyitunk az olvasóink felé is, és felvesszük a kapcsolatot más helyi szervezetekkel, kapcsolati hálót építünk.

Belső feladatok

Elindul és az első félév végére az első ütem elkészül a földszinti közösségi tér átalakításával együtt a belső udvar átalakítása, zöldesítése, olvasó udvarrá alakítása, szervesen bekapcsolva a kávézó teraszát és szolgáltatásait.

Az intézményen belül elindítjuk a szelektív hulladékgyűjtést, ehhez szelektív gyűjtőedényeket helyezünk el (2db belső használatra, a papír és a műanyag, továbbá 1-1db gyűjtőedényt az olvasói terekbe a műanyag hulladék összegyűjtésére.) Mivel központilag sajnos nincs lehetőség elvitetni (még), így az összegyűjtött hulladék megfelelő tárolását és elvitelét nekünk kell megoldani.

Kapcsolatok

Felvesszük a kapcsolatot olyan helyi vagy környékbeli civil szervezetekkel, melyek zöld szemlélettel bírnak és összegyűjtünk néhány olyan programot, előadást, amik mentén

elkezdhetünk együtt dolgozni. (Klíma klub, Green Pici, Arborétum, Babati Biogazdálkodás, Bujtás-kert)

Kiemelések

Idén a kiemelt gyűjtőkör a „zöld” témájú könyvek és egyéb dokumentumok. Ezeket külön polcon kínáljuk majd az olvasóknak. Fő kiemelés a felnőtt részlegen, a mobil polcokon lesz, de a zeneiben és a folyóirat olvasóban is lesznek kisebb kiemelések.

Programok

A programok is követik a „zöld” szemléletet.

Január 15-én, Tóth Andi: Dobd ki a szeméted c. könyvének bemutatójával indul a könyvtár Zöld Évének programsorozata. A tavasz folyamán megszervezzük az erre épülő 3 alkalmas workshopot, mely követi a könyv 3-as tagolásának koncepcióját.

Felelős: Tóth Gabriella

Határidő: 2019. június 30.

A könyvtári órák ugyancsak „zöldülnének”, és kiegészülnek egyéb foglalkozásokkal és programokkal.

Tervezzük a tavaszi ünnepkör programjait, újragondoljuk és átdolgozzuk „zöld” szemléletre az Olvasók Diadalát, a Nagy Dia Napra pedig olyan mesélőket hívunk, akikhez közel áll a könyvtár „zöld” tematikája, és akik ilyen témában tudnának mesélni is.

Kiállítás – Tervben van egy fotókiállítás, szintén „zöld” témában, közösen rendezzük a Természetfilm Fesztivál szervezőivel. A diák fotópályázat díjnyertes képei kerülnek bemutatásra.

2.2. KÖNYVTÁRI DOKUMENTUMOK FRISSÍTÉSE

Az emberi erőforrások minisztere 32/2017 (XII.12) EMMI rendelete a kulturális szakemberek továbbképzéséről hozott határozatot:

- Március 31-ig el kell készíteni az intézmény **beiskolázási tervét**, amelyet minden naptári évre el kell készíteni.
- Május 31-ig kell összeállítani az intézmény **képzési tervét**, amely 5 éves periódusra tervezi meg a munkatársak továbbtanulását, képzésen való részvételét.

Mindkét dokumentumot a képviselőtestület hagyja jóvá.

- II. félévben testület elé kerül a könyvtár **Szervezeti és működési szabályzata**. Módosításra szorul a szervezeti egységek leírása, a Minőségbiztosítással kapcsolatos fogalmak korrekciója, a GDPR adatkezeléssel kapcsolatos rendelet (2018.május 25-től kötelezően alkalmazandó **GDPR** (General Data Protection Regulation – az Európai Unió új adatvédelmi rendelete) miatt az olvasói adatok nyilvántartására és kezelésére vonatkozó részek.
- Megtörténik a **Gyűjtőköri szabályzat** felülvizsgálata és módosítása, kiegészítése.

2.3 GAZDÁLKODÁSI FOLYAMATOK, ÉPÜLETÜZEMELTETÉS

Eft

	2018	
BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	
Működési bevételek	3100	3620
Központi irányító szervi támogatás (Önkormányzat)	101853	119957
ÖSSZES BEVÉTEL	104953	123577
KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	
Személyi juttatások	53307	63744
Munkaadói járulékok	10948	13004
Dologi kiadások	39498	44607
ebből:		
- működési kiadások	29498	34607
- közüzem	10000	10000
Felhalmozási kiadások	1200	2222
ÖSSZES KIADÁS	104953	123577

2019. évre a könyvtár gazdálkodásának tervezésekor a feladatok ellátására kapcsolódó pénzügyi tervezés történt. (A megelőző években az előző évi bázis alapján történt a tervezés.) Így minden szakmai program, minden rendezvény és valamennyi megvalósítandó projekt, az épület üzemeltetés előzetes pénzügyi költségvetését kellett megtervezni. Ez a típusú költségvetés az év során nagyon szoros gazdálkodást fog jelenteni. Az előző évhez hasonlóan havonta lekérjük a költségvetési irodától a pénzforgalmi adatokat, amelyet szoroson követünk. Kéthavonta a vezetőség személyes egyeztetést folytat az iroda kapcsolattartójával és az irodavezetővel. A kiválóan működő kapcsolat nagy segítséget nyújt a pontos, ütemezett, időarányos gazdálkodáshoz.

A 2019. évi költségvetés több rendezvény megrendezésére és terek újragondolására ad lehetőséget. Ezek az idei év feladatai között kiemelt helyen szerepelnek.

2019-ben a könyvtárosok bére tekintetében is változás történik. A béremelés két csatornán keresztül folyik. 2019. év január hónapban a munkatársak garantált bérminimum emelkedése mellett (180.500 Ft-ról 195.000 Ft-ra) 7-9 százalékos **béremelésre** van lehetőség, amely önkormányzati finanszírozásból valósul meg. A kapott bértömeg a végzett szakmai munka mellett az iskolai végzettség szerint kerül felosztásra, enyhítve az elmúlt évek során a garantált bérminimum növekedésével és a közalkalmazotti bértábla stagnálásával kialakult bérfeszültségen.

2.3.1. Beruházások, épületüzemeltetés_2019 kiemelt projekt

A költségvetésben elfogadásra került 1millió Ft felhalmozási kiadás a **földszinti közösségi tér** átalakítására és fejlesztésére. Ebből valósul meg a könyvtár belső udvarának és teraszainak zöldesítése, olvasói és kiállítási térré alakítása.

Az átalakítás 2019. januárban kezdődik. Az első lépcsőben a korábbi **ruhatár** átalakul. A 2018-as évben elfogadott pótelőirányzatból megvásárlásra kerültek az új, kényelmes,

biztonságos ruhatári szekrények. Ezek színesítik a teret, praktikussá és biztonságossá teszik a látogatók értékeinek őrzését. A szekrények egy részénél **Babaöltöztető** sarkot alakítunk ki, ahol kényelmesen és biztonságosan öltöztethetik a babákat a szülők.

A bejárat ajtókra- lévén a ruhatárban a személyes jelenlét megszűnt- **látogató számláló** berendezést helyezünk fel, a pontos olvasói forgalom követése érdekében.

Rendezvények esetén a korábbi fogások rendelkezésre állnak. Ezek őrzését a kollégák túlmunkában végzik majd, amelynek finanszírozására az anyagi keret rendelkezésre áll.

A **folyóirat olvasó** és az udvar, valamint a terasz átalakításának tervei február hónapban elkészülnek. A folyóirat olvasóban közösségi iroda, olvasókuckók, modern folyóirat tartó pontok kerülnek kialakításra.

A **teraszra** könnyű bútorok, növények kerülnek, a kávézó itt is működik majd.

A belső udvaron árnyékoló vitorlákkal és pihenő bútorokkal tesszük kényelmesebbé az olvasást. Lehetőség lesz újságolvasásra, zenehallgatásra, Wifi használatra és közösségi együttlétekre. Kültéri rendezvényeket, kiállításokat szervezünk.

Az épületüzemeltetéssel kapcsolatban a következő munkálatok elvégzését tervezzük:

- Nyári nagytakarítás
- Tisztasági festés felmérése, előkészítése és megszervezése, lebonyolítása
- A könyvtár zöldesítése
- Gyerek és felnőtt részleg munkapultoknál a kopott parketta karbantartása
- Állományselejtezésben való részvétel.
- Izzó cserék
- Zárak átvizsgálása, javítása.
- ZÖLD udvar kialakítása az első ütem szerint

2.4. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A szakmai, üzemeltetési, gazdálkodási folyamatok megalkotása és betartásának ellenőrzése folyamatos az intézményben. A minőségbiztosítási munkacsoport minden évben újabb folyamatok leírását végzi, alkotja meg hozzá a **folyamatábrákat**. Ezek ismertetése a munkatársakkal szintén folyamatos.

Januárban elkészül a könyvtár **operatív munkaterve**, amely minden munkaértekezleten ellenőrzésre kerül. A havi bontásban, felelősökkel meghatározott feladatok végrehajtását ellenőrizzük, az el nem végzett munkáknak új határidőt adunk. Ennek ellenőrzése folyamatos.

2019-ben a következő területen végzünk **kiemelt ellenőrzést**:

- a napi statisztikai adatlapok pontos, naprakész vezetése a tájékoztató részlegeken
- beiratkozási folyamat és olvasójegy/regisztrációs jegy használatának folyamata-ellenőrzése
- nyomtatási folyamat olvasók számára, könyvtári használatra
- felszólítók küldésnek rendje

2.5 PARTNERKAPCSOLATOK

A könyvtári tevékenységi körök kiemelkedően fontossá vált az utóbbi években a közösségi térként való működés. Egyre több kiscsoport alakul, több az önszerveződés az olvasók körében. A rendezvények száma emelkedik, ezek látogatottsága is pozitív irányt mutat.

A könyvtár közművelődési és oktatási tevékenységének pillérét a társ- és egyéb intézményekkel, szervezetekkel kialakított munkakapcsolatok alkotják.

Az idei évben kiemelt helyen szerepel a **Zöld Könyvtár** kapcsán kialakítandó kapcsolatok keresése és a kapcsolatfelvétel, valamint az együttműködés.

- Klíma klub, Green Pici, Arborétum, Babati Biogazdálkodás, Bujtás-kert

Kiemelkedően fontos az intézmény számára az **iskolákkal való együttműködés**. A 2019-re is átnyúló tanévre elkészítettük a gyerekkönyvtár és a felnőtt részleg foglalkozás ajánlóját, amely alapján várjuk az iskolai csoportok jelentkezését.

Négy éve tart a Hajós Alfréd Általános Iskola egyik alsós osztályával a munkakapcsolat, akiknek az olvasási szokásait kiemelten figyeljük és az adó 1 % felajánlásokból ezt könyvekkel, programokkal támogatjuk.(lsd. olvasásfejlesztés fejezetnél.)

A könyvtár tevékenységében meghatározó az az együttműködés, együtt gondolkozás, amely a többi **kulturális intézménnyel** valósul meg a városban. Folyamatosan működtetjük és fejlesztjük a Művészetek Háza kávézójában a Könyv és Kávé mini könyvtárunkat. Közös kiállítást tervezünk ebben az évben is a Levendula Galériával. A többi intézménnyel is több közös érintkezési pont várható ebben az évben is.

Szoros együttműködésben folyik a munka a Cserkész Könyvtár és Levéltár állományában is közösen a Magyar Cserkész Szövetséggel.

A gödöllői könyvtár több **helyi és országos szervezetnek**, szakmai csoportoknak a tagja, vagy szoros munkakapcsolatban áll velük. Ezekkel a szervezetekkel a tevékenységet ebben az évben is aktívan folytatjuk, többek között:

Városi szervezetek:

Gödöllő Város Civil Kerekasztal
Gödöllő Város Nyugdíjas Egyesülete
Gödöllői Értékvédő Egyesület
Autonómia Köznevelési Közösség
Gödöllői Sakkbárátok Egyesülete
Turisztikai Egyesület, Gödöllő
Gödöllői Testvérvárosi Egyesület
Rejtvényfejtők Országos Egyesülete

Könyvszakmai együttműködések:

Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezet
HUBBY – Magyar Gyerekkönyv Fórum
MOKKA Egyesület (Magyar Országos Közös Katalógus)
MEK Egyesület (Magyar Elektronikus Könyvtár)
HUNGARNET Egyesület
EISZ (Elektronikus Információs szolgáltatás Nemzeti Program)
Magyar Olvasástársaság (HUNRA)
Informatikai és Könyvtári Szövetség
NetLib Informatikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft,
Europe Direct Információs Iroda
Nemzetközi Könyvajándék Nap rendezvényt támogató könyvkiadók
Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ)
Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA)

Opten Informatikai Kft. (OPTEN)
Digitális Jólét Nonprofit Kft (DJN)
Nemzeti Kulturális Alap (NKA)

2.6 HUMÁN ERŐFORRÁS

A könyvtár munkatársainak engedélyezett létszáma 19 fő, könyvtári szakmai feladatot lát el 17 fő, gazdasági, üzemeltetési feladatot 2 fő.

2018. szeptember 1-től új vezetője van az intézménynek, a korábbi helyettes, Liskáné Fóthi Zsuzsanna személyében. A kinevezése 5 évre szól, 2022. augusztus 31-ig.

Az intézményvezető helyettesi feladatait Istók Anna végzi ugyanettől az időponttól.

2018. október 1-től a felszabaduló státuszra 1 fő munkatársat véglegesítettünk határozatlan időre. Ugyanettől az időponttól Kajári Katalin egy új, az új ifjúsági részleg átadásával született ifjúsági könyvtárosi feladatokat lát el, 2019.január 1-től szervezetileg a gyerekkönyvtárhoz tartozik.

2019-ben két kolléga tölti otthon a GYES idejét. Az ő álláshelyükön helyettes kollégák dolgoznak, 2019.év végéig.

A tájékoztató és kutató emeleti munkában 1 fő kulturális közfoglalkoztatott vesz részt.

2.7 ÖNKÉNTESÉG ÉS KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT

A könyvtár közösségi életében fontos szerepet töltenek be az intézményben működő kisközösségek. Ezeket olyan olvasóink, kollégáink vezetik, akik önkéntes munkában végzik a klub működtetését.

Ebben az évben is tovább működnek azok a klubok, amelyek az ő segítségükkel végzik munkájukat. (bővebben lsd. Könyvtári kisközösségek). Az év során egy alkalommal teadélutánra hívjuk őket, ahol meghallgatjuk beszámolójukat a klubok, körök működéséről, megköszönjük eddigi munkájukat.

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011-es törvény előírja a középiskolások számára a kötelező közösségi szolgálat teljesítését. Ebben az évben további iskolákkal folytatjuk a közös munkát. A következő tevékenységekbe vonjuk be a diákokat:

- Könyvet házhoz program (idősek, mozgásukban korlátozott olvasóink számára házhoz szállítjuk az olvasni valót a diákok segítségével.
- Mesedél előtt a gyerekkönyvtárban- szombat délelőttönként diákok mesélnek, kézműveskednek, vetítenek diafilmet a gyerekeknek
- war game- háborús játék havi 1 alkalommal
- Készíts Te is könyvajánlót! – bevonjuk a diákokat a könyvtár honlapján készülő könyvajánlók megírásába.
- Könyvsú-go!- az Olvasók Diadala olvasásfejlesztési játék során létrehozott könyvválasztó adatbázis építésében dolgozhatnak a diákok.
- Rendezvények, programok- könyvtáron belül és kívül, a nagyobb programok lebonyolításában vehetnek részt a diákok.
- Digitalizálási feladatok a könyvtár aprónyomtatvány tárában.
- Segítnet tanfolyam- nyugdíjas olvasóinknak megbeszélt időpontokban számítógépes tanfolyamokat tartanak a fiatalok
- Gödöllő Wiki- helytörténeti adatbázisba szócikkírás

A könyvtár honlapján a menüsorban külön felületet alakítottunk ki a közösségi szolgálattal kapcsolatos tudnivalók számára, ahol pontos leírást adunk a vállalható tevékenységekről. Bemutatjuk az eddigi munkát.

2019-ben ez a felület megújul: átláthatóbb, a diákok nyelvén megfogalmazott leírásokkal és új illusztrációkkal egészül ki. Megjelenítjük azokat az iskolákat, amelyekkel partneri kapcsolatban vagyunk.

Ebben az évben előzetes online jelentkezési felületet alakítunk ki az érdeklődő diákok számára.

Megkérdezzük a véleményüket a nálunk végzett munkáról, annak hasznosságáról. Egy online kérdőívet készítünk, ennek kitöltésére kérjük a diákokat.

3. ELÉRENDŐ SZAKMAI CÉLOK

3.1 ÁLLOMÁNYMENEDZSMENT

3.1.1 KIEMELT ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁSI TERÜLET

Az olvasói igények és az állománygyarapítási tervet és szabályzatot figyelembe véve minden évben meghatározzuk azokat a területeket, amelyekre a mindennapi dokumentum beszerzési folyamaton belül még nagyobb hangsúlyt és nagyobb beszerzési keretet fordítunk.

Felnőtt részleg:

Zöld gondolat – természetvédelem, építkezés, hulladékkezelés, biogazdálkodás. Külön polcot állítunk be a kiemelt figyelemmel gyűjtött dokumentumoknak.

Nagy klasszikusok – a kopott könyveket leválogatjuk és pótoljuk. A folyamat a beszerzéssel kezdődik, és azokat selejtezzük, amiket be tudtunk szerezni. A többi raktárban helyezzük el. Kiadók oldalai alapján (Helikon klasszikusok) rendelési listákat készítünk.

Férfiak érdeklődési körének megfelelő irodalom gyűjtése (szép – szak) bővítése – barkács, autó témakörben. Február hónapban kampányszerűen kiemeléssel hívjuk fel a célcsoport figyelmét a számukra kínált szolgáltatásokra és dokumentumokra.

Gyermekkönyvtár:

A gyerekkönyvtárban az 5-ös főosztály a Természettudományok a kiemelt állománygyarapítási terület. Frissítésre kerül a közlekedés, valamint a sport témakörének könyvei.

Kiemelt figyelemmel gyarapítjuk az újonnan kialakításra került Kamasz kifutó (ifjúsági részleg) könyvállományát. Erre a részre kerülnek át filmes DVD-k és zenei CD-k, amelyek a korosztály figyelmét felkelthetik. Így egy helyen tudjuk kínálni a fiataloknak a korosztály számára érdekes könyveket, zenei és filmes dokumentumokat, folyóiratokat. A könyveket az online elérhető Könyvsu-go! Válassz könyvet könnyen- könyvválasztó oldalunk tematikájában helyezzük el, témák szerint csoportosítva.

MásArc zenei és video részleg:

Meglévő beszerzési forrásaink bővítése (Despot.hu, Shopline, Mónos, Magyar Nemzeti Filmlap, Hangvető, Etalon Film)

Az idei év gyarapítási területe a CD állományunkban a zenés-verses gyermeklemez, kamaszok érdeklődésére való tekintettel KamaszHíd állományának bővítése.

A DVD beszerzés során kiemelt figyelmet szentelünk ifjúsági filmek gyarapítására (KamaszHíd állományának bővítése).

Természetvédelmi, zöldelemzés formáló filmek beszerzése.

Folyóirat olvasó:

Az állomány alakításánál a populárisabb folyóiratok felé mozdulunk el.

A digitális folyóiratok kínálatát bővítjük, különös tekintettel a szakfolyóiratokra. Ezzel párhuzamosan a digitális folyóiratokhoz való hozzáférés készségét fejlesztjük olvasóink körében.

Gödöllő Gyűjtemény:

A Gödöllő Gyűjteményt a Gödöllővel és környékével kapcsolatos anyagokkal bővítjük. A helyi és országos médiából kiválogatott cikkeket a Szikla adatbázisba bevisszük és mellé média állományként csatoljuk a cikket kép vagy szöveg formájában.

Ugyanezt tesszük a testületi ülések jegyzőkönyveivel, azzal a kivétellel, hogy média állományt nem csatolunk hozzá.

A tavalyi évhez hasonlóan kiemelt helyen szerepel a „**Könyv és Kávé**”- Művészetek Házába kihelyezett - állományrészünk gyarapítása, frissítése igényes, könnyen átlapozható felnőtt könyvek és tartós, jó minőségű gyerekkönyvek beszerzése.

Állományépítésünk fontos része az olvasói igényeket tartalmazó **dezideráta** jegyzék. A jegyzéken szereplő könyvek beszerzésére havi rendszerességgel különös figyelmet fordítunk. A beszerzésről a dokumentumot kérő olvasót értesítjük.

3.1.2 ÁLLOMÁNYVÉDELEM

A könyvtári dokumentumok leltározásának rendjét, gyakoriságát 3/1975. KM-PM sz. rendelet határozza meg. Ennek alapján könyvtár *teljes állományellenőrzését* 2018-ban lefolytattuk. A zárása január hónapban véglegesítésre kerül.

Az elmúlt évben megkezdett állagmegóvási munkát folytatjuk: az értékes, hosszú távú kölcsönzésre számítható **könyveket műanyag borítással** vonjuk be, amely megóvjaa a könyvek épségét, így tovább marad kölcsönözhető.2018-ban kb.400-450 könyv borítását tervezzük, különös tekintettel a népszerű és a klasszikus szépirodalomra.

A könyvtár tartalmilag elavult vagy elrongyolódott, elveszett dokumentumait előre meghatározott **selejtezési ütemterv** alapján vonjuk ki az állományból. Ehhez időpontokkal és selejtezési területekkel meghatározott terv készül, ahol feltüntetjük a részlegenkénti darabszámot is.

Teljes állományra vonatkozó selejtezési üzemterv készítése.

Tartalma:

- az olvasóknál 2011.01.01-től 2014. 12.31. óta kint lévő, behajthatatlan könyvek (kb.300 db) törlése
- a különböző szakterületekről maximálisan törölhető darabszámok
- leválogatási, törlési és MÉH-be szállítási határidők

- rongyos könyvvásárok időpontja (a leltárba nem vett könyvek értékesítésére.)

A selejtezési szabályzat alapján folyamatosan vonjuk ki az állományból tartalmilag elavult vagy elrongyolódott, elveszett dokumentumainkat.

Az elmúlt évben bevezetett állandó selejtezési jegyzékszámokat használjuk továbbra is.

A már elavult, megrongálódott, az ajándékkönyvek közül állományba nem vett könyvekből, egyéb dokumentumokból 3 rongyos könyvvásárt tartunk.

3.1.3 ÁLLOMÁNYRENDEZÉS

Ebben az évben folytatódik a kölcsönző terekben az *őrjegyek cseréje*. Új képi és formai megjelenéssel, részlegenkénti színkód jelöléssel kerülnek a kölcsönző terek polcaira a műanyag osztófülek.

Felnőtt részleg:

„Zöld” polcot hozunk létre, kiemelve a témába vágó szak-, és szépirodalmat környezetvédelem, építészet, hulladékgazdálkodás témában.

Két kiemelt állományrészünk, a szakácskönyvek és az útikönyvek helyet cserél.

Verseket jól látható, a szórakoztató irodalom és egyéb kiemelt állományrészekhez hasonlóan egyedi gerincjelzéssel látjuk el.

Felnőtt szakirodalom 700-800 állomány olvasóbarát rendszerezést igényel. Kiemeljük az olvasók által preferált területeket, az átfedéseket megszüntetjük.

A Fialat Felnőttek számárat egy új kiemelést indítunk, az állomány tovább bontása nélkül, egy speciális jelöléssel – valamilyen színkóddal - szeretnék ellátni a kategória könyveit.

Olvasóteremből az irodalmi folyóiratokat az első emeleten helyezzük el.

Kiemelések

Az egyik mobil polcunkat időszaki kiemeléseknek szenteljük, melyet havonta, 2 havonta cserélnék, különböző részlegekkel párosítva.

MásArc Zenei és video részleg

A CD és DVD lemezek könnyebb kölcsönözhetősége és azonosíthatósága érdekében vonalkóddal látjuk el a fiókban lévő lemezeket.

CD-k + könyvmelléletek leltári számának egységesítése a feldolgozóval együttműködve. VHS kazetták iránti igényt felülvizsgáljuk (DVD átfedések) és döntünk a video kazetták egy részének az állományból való kivonásáról.

CD-k, DVD-k „elrejtése” a felnőtt részleg egy-egy tematikus válogatásánál, pl. szakácskönyvek, útikönyvek, életrajzi és történelmi regények, kötelező olvasmányok.

Infopont

A Hónap Folyóiratának kivitele az olvasói térbe (felnőtt kölcsönző, regisztráció).

Az aktuális folyóirathoz kapcsolódó tematikus könyvek, CD-k, DVD-k, hangoskönyvek a folyóiratok mellé. Előadók meghívása a Hónap folyóirata kapcsán (újságírók, szerkesztők, a folyóirat témájával foglalkozó szakértők).

Kutatóemelet

Nagyméretű könyvek jelzése belül vagy gerincen – A tavaly fizikailag kiemelt állományt idén gerincjelzéssel szeretnénk ellátni a szórakoztató irodalom mintájára.

Feliratok frissítése, őrjegyek cseréje, állományfrissítés – Szükségessé vált az olvasótermi feliratok és őrjegyek cseréje, frissítése.

Szótárak feliratozása – Tavaly sorkerült a szótárak átteleltelhelyezésére, idén felirattal szeretnénk jelölni az egy-egy nyelvcsaládhoz tartozó szótárakat.

3.2 KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE

3.2.1 OLVASÁSFEJLESZTÉS

A gödöllői könyvtár kiemelt szakmai feladatai közé sorolja az olvasásfejlesztést. Célunk az, hogy az olvasást, a könyvtárat minél közelebb hozzuk az adott célcsoportához, nem hagyományos eszközökkel.

Kamaszokra hangolva_2019 kiemelt projekt

Ebben az évben – folytatva az előző évben megkezdett munkát- a *kamasz korosztálynak* kiemelt figyelmet szentelünk. Az állománygyarapítás, az állomány elrendezése, a zenei és video részlegben való új beszerzések, az Infóhíd helyén kialakításra került Kamasz Híd, a gyerekkönyvtárban lévő tini polc bővítése mind ennek a korosztálynak az igényeit elégíti ki.

Tervezett programok:

2019. január	csocsóbajnokság
2019. február	Olvasók Diadala kampány kezdete
2019. február	Farsangi Kamaszparty
2019. március	kezdő Corel Draw tanfolyam és digitális rajztábla délután (Internet Fiesta)
2019. március	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (1.)
2019. április	Tavaszi DIY Kamaszparty
2019. április	Éjszaka a könyvtárban: bentalvós- zártkörű ismerkedés a kluboknak
2019. május 11. szombat	Puzzle maraton
2019. június Ünnepi könyvhét	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (2.)
2019. június	karaoke este
2019. július	Pont-Ott-Party (felsőoktatási ponthatárok kihirdetése) a Mi Újság V.An? kávézóval együttműködve + Darányi Ildikó
2019. szeptember	Sulikezdő buli
2019. szeptember	Youtuber est: Nessaj
2019. szeptember	csocsóbajnokság
2019. október	1 éves a KamaszHíd: születésnapi party (OKN)
2019. október	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (3.) (OKN)
2019. október	Halloween Gyermek- és KamaszParty
2019. szeptember 28.	Olvasók Diadala záróbuli
2019. november	délelőtti zártkörű Animés Vándorgyűlés (Szolnok, Kecskemét, Cegléd, Debrecen, Százhalombatta) délután nyilvános gödöllői Japán Nap előadókkal, workshopokkal
2019. november	csocsóbajnokság
2019. december	Harry Potter varázslatos este
2019. december	Karácsonyi DIY Kamaszparty
2019. december	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (4.)

Kiállítások a Kamasz hídon

Gavaldik Szilárd számítógépes grafikái
Sz. Jánosi Erzsébet diákjainak kiállítása
Waldorf Iskola kiállítása
Duflex Fotográfiai Stúdió Egyesület
Líceumi fotószakkör
Kolozs Kitti Anna
fantasy-könyves rajzverseny kiállítása
közös animés rajzkiállítás
Gőgös Adrienn Mondavilág (festmények)

Pályázatok kamaszoknak

fantasy-könyves rajzverseny
A jövő könyvtára novella és rajzpályázat
videópályázat: miért szeretsz a könyvtárba járni? Miért szereted a KamaszHidat?

Bookstart program_2019 kiemelt projekt

2016-ban egy új kezdeményezést indítottunk útjára. Egy iskolai osztály olvasási szokásait követjük nyomon: hogyan alakul, majd hogyan változik az olvasási kedv, hogyan alakulnak az olvasási szokások az idő múlásával. A látogatott könyvtári órák és a résztvevő osztályok aktivitását figyelembe véve a Gödöllői Hajós Alfréd Általános Iskola egyik 1. osztályában indítottuk el új kezdeményezésünket.

1. A gyerekek a 4 év során minden évben kapnak **egy könyvet a könyvtártól ajándékba**, amely megfelel a gyerekek olvasási szintjének. Ezt a könyvtárosok személyesen adják át az iskolában, egy gyerekkönyvtári tájékoztató kíséretében. Ebben az évben ez Kántor Kata gödöllői író könyve lesz.
2. Az osztály rendszeresen, évi több alkalommal részt vesz a gyermekkönyvtárban tartandó **csoportfoglalkozáson**. Itt alkalmuk nyílik megismerkedni a könyvtárral, az abban való eligazodással. A program során a pedagógus által igényelt témában tematikus foglalkozásokon is együtt dolgozunk a gyerekekkel. Ebben az évben közösen dolgozzuk fel az ajándékozott könyveket.
3. A látogatások során minden gyerek beiratkozott olvasója lesz a könyvtárnak. A szülői beleegyezés után már **könyvet is kölcsönözhetnek** a csoportlátogatások alkalmával, majd egyénileg, a családdal együtt is.
4. Évi egy alkalommal meghívást kap az osztály egy **gyermekíróval szervezett találkozóra**. Idén áprilisban Kántor Katával találkozik majd az osztály.
5. Részt vehetnek a **Nagy Dianap** nevű egész napos programunkon, ahol gödöllői közismert emberek mesélnek diafilmet a gyerekeknek.
6. A nagyobb, gyerekeknek szóló programjainkról **meghívást** küldünk a kiválasztott osztály részére.
7. A program közben méréseket végzünk a gyerekek körében.

2019-ben Berg Judit · Kertész Erzsébet: A négy madár titka (Kiki nyomoz 1.) Vendégünk lesz Kertész Erzsébet író, aki Gödöllőn él és alkot.

Részt vehetnek a **Nagy Dianap** nevű egész napos programunkon, ahol gödöllői közismert emberek mesélnek diafilmet a gyerekeknek.

A program végén **mérést végzünk** egy kontroll osztállyal együtt a program hatékonyságáról. Szövegértési és könyvtárhasználati játékos feladatsort állítunk össze a csoportok számára. A mérés időpontja május.

A programot egy közösségi alkalommal, játékkal, vendéglátással zárjuk.

A program kezdete: 2016. január

A program vége: 2019. június

A program anyagi fedezetét az olvasóink által az intézménynek felajánlott 1% adóból kívánjuk fedezni.

Olvass, rajzolj, játssz velünk!

Évenként megtervezzük saját albumunkat. Célunk, hogy a még olvasni nem tudók, és nem szerető gyerekek is kedvet kapjanak a könyvhöz, az olvasáshoz. Segíthetik őket szülők, nagyszülők, testvérek. A díjátadót és a következő album meghirdetést, a Könyves Vasárnapra időzítjük.

Könyvsú- go!

A 2015-ös tematikus év keretében folyó Olvasók Diadala olvasásfejlesztési játék nagy sikerrel zárult. A gyerekek közel 300 könyvet olvastak el és dolgoztak fel a játék során. Ennek az anyagnak és felületnek a felhasználásával készült el az 1. negyedévben a *Könyvsú-go* elnevezésű, fiataloknak szóló könyvválasztó oldal, amely a könyvtár honlapjáról érhető el.

Az oldalra látogatók különböző szempontok kiválasztásával megadhatják, hogy milyen könyvet olvasnának szívesen. Így olyan olvasmányok közül választhatnak, amelyet a saját korosztályuk több szempontból véleményezett. Ezeket a választáskor elolvashatják, majd a könyv elolvasása után ők is véleményezhetik a választott könyvet.

2017-ben a az előző évben indított országos olvasási játék eredményeként – amelyben a gödöllői könyvtár szervezőként és játékosként is részt vett- közel száz könyv került be az adatbázisba, amelyeket a gyerekek a játék során dolgoztak fel.

Az adatbázis újabb lehetőségeket biztosít ettől az évtől kezdve. Bárki vihet fel könyvajánlót a Könyvsú-go oldalra, egy új fejlesztés eredményeként.

Az adatbázis bővítésével párhuzamosan nagyobb figyelmet fordítunk a könyvválasztó oldal reklámozására: több foglalkozásban során megmutatjuk a diákoknak a lehetőséget, az EFOP program keretében mintaprogramot fejlesztettünk a könyvválasztó oldalhoz), szakmai lapokban cikket publikálunk a kibővült adatbázisról.

Könyvtár Kommandó

A könyvtár alkalmi alakulata minden évben több alkalommal jelenik meg a város nagyrendezvényein. A cél az olvasás, a könyvtár népszerűsítése, nem hagyományos módon.

Ebben az évben a kitelepült "könyvtárban" is lehetőséget biztosítunk a rögtön beiratkozásra és kölcsönzésre. A témában több könyvet és más dokumentumot is elhelyezünk a kültéri könyvtár polcain, amelyek rögtön hazavihetők lesznek.

Ebben az évben a következő megjelenéseket tervezzük:

- **Verses Ház** a Költészet Napján a Főtéren

Költészet napi verses házunkat immár ötödik alkalommal állítjuk fel sok játékkal, olvasni valóval, versszínpaddal.

- **Főtér könyvtár** szeptemberben

Olvasás Éjszakája programhoz csatlakozunk. Szeptember végén néhány napot töltenénk a Főtéren a szokásos faházunkban, aminek a záró eseménye lenne az országos programhoz való kapcsolódás.

A fesztivál koncepciója, célja olvasásnépszerűsítő, a nemzeti – írott kultúra értékeit felmutató irodalmi és könyves fesztivál. Elsődleges célja, hogy a könyves kultúrát, olvasást, mint örömforrást mutassa be. A könyv, e-könyv és folyóirat kultúrához kapcsolódó látványos zenés programok, produkciók szórakoztatják és művelik a közönséget.

- **Könyves Karácsonyi Meseház** decemberben

A Kommandó egyes elemeit a nyári időszakban kiköltöztetjük a belső udvarra, elsősorban a MásArc zenei és video részleg szolgáltatásainak népszerűsítésére.

Olvasósarok a galérián

Szeretnénk egy olvasó sarkot kialakítani az olvasóteremben, ehhez felhasználjuk a foteleket, amik a felnőtt részlegről kerültek fel. A cél egy olyan kényelmes, nyugodt hely lenne, ahol magazinokat lehetne olvasgatni, az olvasótermi képes könyveket kényelmes körülmények között lapozgatni.

Könyv és kávé

Az elmúlt négy évben egyre nagyobb népszerűségnek örvend a Novo Caféban kialakított mini könyvtárunk, amelyet a következő évben is folyamatosan gyarapítunk és gondozunk, új kiadványokkal látjuk el.

E-patlás

A könyvtár honlapjáról elérhető e-blogba folyamatosan kerülnek fel a könyvajánlók, az élményszerű olvasmány beszámolók, amelyek rendhagyó módon, személyes megközelítésekkel népszerűsítik az olvasást, a jó könyvet.

E-p@dlás blogon 2019-ban is folytatódik a megkezdett munka. A különböző témákat (Kabátos kölcsönző, Másarc, e-világ, könyvtári újdonságok) folyamatosan bővítjük, ajánlásokat írunk. Gasztro- Hetek sorozatot ebben az évben is folytatjuk.

A blogon új rovatot indítunk Zöld könyvtár jegyében. A rovatban a könyvtár programjairól számolunk majd be, valamint a témával kapcsolatos cikkeket, könyveket ajánlunk.

Tanfolyam tartása az E-p@dlás blog használatával kapcsolatban a könyvtár munkatársainak.

Olvasókör

A könyvtár olvasóiból alakult kiscsoport havi rendszerességgel találkozik, ahol a közösen kiválasztott olvasmányokról beszélgetnek a kör tagjai. Ebben az évben a tagok egyre növekvő számát figyelembe véve a csoportból két csoport alakul, így az új tagokat is fogadni tudják.

Olvasók Diadala_2019 kiemelt projekt

Természetjárással egybekötött, online és offline vetélkedő.

Fedezd fel Gödöllő 12 Zöld pontját és a legzöldebb könyveket!

Ki olvas többet? A fiatalok vagy a felnőttek?

(A játék a 2015-ben nagy sikerrel megrendezett, azóta több kiemelkedő szakmai díjjal jutalmazott játék „felfrissítése, újragondolása)

A vetélkedőre 10-10 csapat jelentkezését várjuk: 25 éves korig a Z generáció csapatai és 25 év felett várjuk az x,y, veteránokat.

A csapatok létszáma: 3-6 fő

Minden csapat versenyzik egyéni csapatpontszámért, illetve generációs pontszámért. A játék végén kihirdetjük a győztes csapatokat, és arra is fény derül, melyik generáció tagjai olvasnak többet.

A kétféle csapatnak kétféle olvasmánylista készül.

Mindkét lista 12 témában kínál, témánként legalább 15 féle könyvet. A témák párhuzamba állíthatók egymással: felnőtté válás kontra gyereknevelés regényei.

A feladat nem változik: be kell járni Gödöllő 12 pontját, letölteni a könyvlistát, elolvasni 12 könyvet, élménylapot írni és kreatív feladatot csinálni.

Ami változik: A helyszínek: új, zöld kertek, biogazdaságok kerülnek felfedezésre a játék alatt.

A vetélkedő online platformja a 2015-ben megrendezett Olvasók Diadala honlap. Az arculat zöldesítve lesz, a narancs szín helyett a fűzöldet használjuk.

A vetélkedő során lesznek csoporttalálkozók, közösségi események és önálló munka is.

Vetélkedő meghirdetése: február 28.

Résztvevők optimális létszáma: 60 fő

Játék időtartama: március 1 – szeptember 28-ig.

Eredményhirdetés és záróbuli az Olvasás Éjszakáján szeptember 28-án.

3.2.2 INFORMATIKAI FEJLESZTÉS, TÁVSZOLGÁLTATÁSOK

Elérendő szakmai cél

Az új Web-Opack megrendelésével átalakítjuk webes katalógusunkat honlapunkon. Ezzel megjelenítjük Fotó- és aprónyomtatvány modulunkat melyben könyvtárunk digitalizált fotói és aprónyomtatványai találhatók.

Digitalizálás

A kulturális tartalmak digitalizálása és online hozzáférhetősége, valamint a digitális megőrzésük az Európai Bizottság ajánlása között szerepel.

A könyvtárak egyre nagyobb mértékben válnak digitális tartalomszolgáltatóvá, digitális archívummá. Cél, hogy a könyvtár a társadalom minél szélesebb köre számára biztosítsa az akadálytalan hozzáférést az elektronikus tartalmakhoz.

Ennek tükrében folytatjuk a fotógyűjteményünk digitalizálását, majd a Szikla integrált rendszerünkben a Fotó és aprónyomtatványok modulban a feltöltését, honlapunk új katalógusában megjelenítjük. Az új Videó Archiváló modulba feltöltjük digitalizált filmjeinket, és megjelenítjük honlapunkon.

Konkrét feladatok:

Fotó és aprónyomtatvány modul a Szikla IKR-ben:

50-50 db fotó feldolgozása a modulban.

Videó Archiváló Modul a Szikla IKR-ben:

A modul megismerése, 10 db digitalizált film feltöltése

Digitalizált fotógyűjtemény

A belső hálózatunkon elérhető programjainkról készült fotógyűjteményünket tovább gondozzuk, honlapunkon válogatást jelentetünk meg.

Digitalizált plakátgyűjtemény

Programok digitális plakátjait mindenki számára elérhető helyen, PDF formátumban tároljuk és archiváljuk. A belső hálózatunkon tovább gyűjtjük a digitálisan készült plakátjainkat évek és hónapok szerinti bontásban.

Könyvtári programok videói

A belső hálózatunkon gyűjtjük a könyvtárunk által felvett programjainkat. (Értelmiségi előadások, könyvbemutatók, stb.)

Honlap

A távhasználatok folyamatos erősödése miatt nagy hangsúlyt fektetünk honlapunk frissítésére, napi aktualizálására, interaktív szolgáltatásaira. Katalógusunkat megújítjuk az új web-opac használatával. Részlegeink bemutatását képileg frissítjük. A középiskolai diákok számára készült Községi szolgálat oldalt frissítjük, tájékoztatást nyújtunk az önkéntes munka lehetőségeiről könyvtárunkban. Megjelenítjük azokat az iskolákat, amelyekkel partneri kapcsolatban vagyunk. Ebben az évben előzetes jelentkezési felületet alakítunk ki az érdeklődő diákok számára. Megkérdezzük a véleményüket a nálunk végzett munkáról, annak hasznosságáról. Egy online kérdőívet készítünk, ennek kitöltésére kérjük a diákokat.

KÖNYVSÚ-GO adatbázisunkba (Válassz könyvet könnyen!) befejezzük a feltöltést A Nagy Könyves Beavatás programban elkészült könyvek adatlapjaiból. Híreinket, programjainkat naprakészen feltöltjük, frissítjük.

Kamasz oldal

Ebben az évben a könyvtár honlapjának gyerek oldalán egy külön füllel kialakításra kerül a kamaszoknak is egy felület, ahová tartalmakat töltünk fel, két hetente frissítve, bővítve azokat.

Könyvsú-go adatbázis bővítése

A Nagy Könyves Beavatás programban feldolgozott könyvekkel. Az adatbázis népszerűsítése érdekében népszerűsítjük oldalunkat. Pl. új partnerünk a HUBBY Magyar Gyerekkönyv Fórum felé, gödöllői iskolák könyvtárosai felé, kamaszcsoportjaink körében.

Katalógusunk megújítása honlapunkon

Részlegeinket bemutató *fotóinkat* frissítjük honlapunkon.

Közösségi szolgálat oldal frissítése

Megjelenítjük azokat az iskolákat, amelyekkel partneri kapcsolatban vagyunk.

Ebben az évben előzetes online jelentkezési felületet alakítunk ki az érdeklődő diákok számára.

Megkérdezzük a véleményüket a nálunk végzett munkáról, annak hasznosságáról. Egy online kérdőívet készítünk, ennek kitöltésére kérjük a diákokat.

Szakmai tevékenységek oldalunkon előadásainkat, megjelenéseinket napra készen tartjuk.

E-patlás

Zöld könyvtár jegyében új „fület” készítünk, ahol a könyvtárunkban zajló eseményekről, hírekről, könyvekről cikkeket jelenítünk meg.

Minden részleg havonta küld cikket vagy szubjektív könyvajánlót blogunkra. Ezt megosztjuk honlapunkon.

Gödöllő Wiki

Az adatbázisunk cikkeiből havonta kiemeléseket teszünk közre főoldalunkon a hónap születéséről, halottairól vagy főbb eseményekről.

Közösségi szolgálatos gyerekeknek lehetőséget adunk cikkek írásához a zöld könyvtárhoz kapcsolódva.

Szolgáltatások fejlesztése, változtatás

Érintőképes monitorunkra elkészítjük könyvtárunk térképét, ahol megtekinthetik részlegeink szolgáltatásait, és katalógusunkat is eléri látogatóink. Földszinten, a regisztrációnk mellett tervezzük elhelyezni.

Online kommunikáció, közösségi oldalak

Facebook oldalunkon havi rendszerességgel közzétesszük új beszerzéseinket, egy-egy részlegünk akcióját, wiki oldalunk havi frissítéseit. Programjainkat, blogunkat, könyves eseményeket, érdekességeket osztunk meg. Twitter oldalunkra automatikusan kikerülnek a facebook tevékenységeink. Marketing csoportunk ötleteinek kivitelezésében segítünk. Kamasz oldalunkat frissen tartjuk. Programjainkat, érdekes híreket, kamaszokat érintő témákat posztolunk legalább hetente háromszor.

Könyvtárunk facebook oldala: <http://www.facebook.com/godolloi.konyvtar>

Kisközösségeink külön facebook csoportban, illetve messenger alkalmazásban tartják a tagokkal a kapcsolatot:

- MásArc zenei és video részleg
- Baba mama kuckó csoport
- Papírolvasók
- Irodalmi Kerekasztal
- Angol társalgási klub
- Anime klub
- Íróka

Levelező listán kapják az információt a következő klubok tagjai:

- Olvasókör
- Írókör
- Értelmiségi találkozó
- Őszikék Nyugdíjas Klub

Twitter oldal:

<https://twitter.com/gvkik>

Könyvtárunk az instagrammon:

<https://www.instagram.com/godolloikonyvtar/>

E-patlás blog:

<http://blog.gvkik.hu/>

Gödöllő wiki oldal:

<http://www.gvkik.hu/wiki/>

IRKA oldal:

<http://www.gvkik.hu/irka>

Könyvsú-go oldal:

<http://konyvsu-go.gvkik.hu/>

Következő online oldalakon tesszük közzé híreinket:

Facebook oldalak: Gödöllő, Gödöllői programok, események, Gödöllői Hírek

Gödöllő város honlapján, Gödöllői Szolgálat újságban, Gödöllői Hírek újságban, Turisztikai Egyesület Gödöllő oldalán, Gödöllő Környéki Regionális Turisztikai Egyesület oldalán, Cylex.hu tudakozó oldalán

Hírlevél

Feliratkozott olvasóink számára rendszeresen küldjük a Könyvtári Hírlevelek programjainkról, szolgáltatásainkról.

3.3 RENDEZVÉNYEK

3.3.1 KIEMELT RENDEZVÉNYEK

ArtJáró- Irodalmi beszélgetések, könyvbemutatók

Kamasz és gyerek író- olvasó találkozók

Zöld Könyvtár	február- március	Zöld workshop	Tóth Andi
---------------	---------------------	---------------	-----------

3. ELÉRENDŐ SZAKMAI CÉLOK

VP klub	április vége	kamasz író- olvasó találkozó	Tavi Kata
Költészet Napja	április 9.	A föltámadás szomorúsága – Ady est	Hobó
Art Járó	április 5	író- olvasó találkozó	Kemény Zsófi és Szirmay Ági
VP klub	május közepe	kamasz író- olvasó találkozó	Bessenyei Gábor
Ünnepi Könyvhét	május 31.	író- olvasó találkozó női blokk	Szőcs Heni
	június 3.	gyerek író-olvasó találkozó	Kertész Erzsé
	június 4.	író- olvasó találkozó női blokk	Erdős Virág
VP klub	június 17-21 között egy nap	Íróka nyári tábor	Rácz Stefán Tibor
Főtér Könyvtár	szeptember 26. 14 óra	rendhagyó irodalomóra kamaszoknak	Lackfi János
	szeptember 26. 18 óra	író- olvasó találkozó	Lackfi János
Országos Könyvtári Napok	október 11	kortárs irodalmi est	Kemény István
	október	gyerek író- olvasó találkozó	Lefler Kinga
	októbertől hetente 1x	kortárs költészeti kurzus	Kabai Lóránt
VP Klub	november	Japán nap	Eszes Rita

Találkozás gödöllői írókkal, költőkkel

február 22	Emericzy Enid
március 28	Pataki Pali
május 9.	Rácz Ráchel
május 31.	Szőcs Heni
szeptember	Nagy Károly
október 4.	Bojár Cassino (Csorba János)
november 19.	Farkas Iván

Szülők iskolája

- időszerű témák, előadások, beszélgetések kamaszt nevelő szülőknek

Október. 3.

Az x és az y generáció, nyomukban az Alfa

Bereczki Enikő generációs szakértő előadása

November 28.

Internetes zaklatás- Cyberbullying

Baráth Noémi kriminálpszichológus, az Annomentál Egyesület szakpszichológusa

December. 12.

Digitális egyensúly

Fülöp Hajnalka (Saferinternet) internet biztonsági szakértő, oktató, szakújságíró

Nemzetközi Könyvajándékozó Nap - február 14.

Könyvtárunk ötödik alkalommal csatlakozik a Magyar Gyermekirodalmi Intézet felhívásához. Ezen a napon a megkeresett könyvkiadók segítségével minden könyvtárba látogató gyerekolvasónk a kikölcsönzött könyvei mellé egy ajándékkönyvet is kap.

A programhoz való csatlakozással a célunk, hogy bekapcsolódjunk az országos szintű olvasásnépszerűsítésbe.

A könyvajándékozás mellett folyik Bálint napi beiratkozási akciónk.

Internet Fiesta-március

Az előző évekhez hasonlóan az idei évben is kapcsolódik a gödöllői könyvtár az országosan meghirdetett programsorozathoz. Számítógépes képzéseket, informatikai előadásokat, interaktív játékokat kínálunk látogatóink számára. A Fiesta célja az internet hétköznapi használatának népszerűsítése, ezzel összefüggésben a veszélyekre való figyelmeztetés.

Költészet Napja- április 8. ,április 11

Április 8-án Hobo (Földes László) verses műsorával várjuk versszerető olvasóinkat.

Ebben az évben ismét felállítjuk a Főtéren Verses házunkat április 11-én, ahol a verses könyvtár mellett a versekhez, költőkhöz kapcsolódó játékokkal várjuk a költészetet kedvelőket.

A ház mellett az ideiglenes Versszínpadon lehetősége lesz mindenkinek elmondani kedvenc versét, dalszövegét, amelynek felvételét mindenki megtekintheti a honlapunkon keresztül.

Ünnepi Könyvhét – június 6-10.

Június 8. Gödöllő Irodalmi díj átadása

Gödöllői Irodalmi Díj– A természet színpadán

2019-ben A Zöld könyvtár éve lesz a tematika.

*Elmerül szemem, arcom, lelkem,
minden élőlény megmerül
abban a feneketlen zöldben,
ami egy fa kívül-belül.*

(Pilinszky János: Zöld)

Korhatár 14 év.

Felhívás közzététele: február 15.

Pályázat leadása április 15.

Műfaj: vers, novella.

A pályázók köre: környékbeli és helyi diákok alkotásait várjuk.

A zsűri tagjai: Kemény István, Borda Réka, Kiss Judit Ágnes

Egész héten író –olvasó találkozók, gödöllői írók bemutatkozási lehetősége

Múzeumok Éjszakája- június

A könyvtár immár hetedik éve csatlakozik a városi programhoz. Késő délutántól éjfélig várjuk a látogatókat programokkal és rendhagyó könyvtári túrával.

Összefogás a könyvtárakért- október

Az országos könyvtári napok tematikáját központilag határozzák meg, a programokat ezután szervezzük meg. A program záró eseménye a Könyves Vasárnap, amikor rendkívüli nyitva tartással, beiratkozási akciókkal, családi programokkal várjuk látogatóinkat. Ekkor kerül sor az Év olvasója díj átadására.

Nagy Dianap- november

2014-ben első ízben csatlakoztunk a Magyar Diafilmgyártó Vállalat felhívásához. a Nagy Dia napon Gödöllőn közismert embereket hívtunk, hogy vetítsenek és meséljenek diafilmeket a gyerekeknek. A program a 2019-ben évben is folytatódik a Zöld könyvtár jegyében.

Mesélőink: Dr. Koczka Noémi egyetemi adjunktus, SZIE Kertészeti Technológiai Intézet, Tóth Andi, A Dobd ki a szemetest című könyv szerzője, Fodor László klarinét tanár.

Még több mesélőt és még több csoportot hívunk meg a dianapra, ezzel népszerűsítve a klasszikus mesélés ezen formáját.

Erzsébet királyné emlékére rendezett vers- és prózamondó verseny- november

Ebben az évben 25. alkalommal kerül megrendezésre a szavalóverseny közös szervezésben a Gödöllői Királyi Kastéllyal és a Gödöllői Királyi kastély Barátainak Egyesületével.

Az előző évek tapasztalatai alapján a verseny struktúráját átszerveztük. Az elődöntőkből a 30 legjobb produkció kerülhet a Királyi Kastély Lovardájában november 23-án megrendezésre kerülő döntőbe.

Opera Nagykövet Program

Egy komplex művészeti program keretén belül ismerkedhetnek a gyerekek az Operaház tevékenységével, a zenei műfajokkal, előadásokkal, híres művekkel. A belépés ingyenes, előzetes regisztrációhoz kötött. A Gödöllői Szolgálatban hirdetjük. Gödöllői iskolákból osztályokat szervezünk.

Tervezett időpontok, előadások:

2019. február 1. péntek 10 óra

Diótörő

Előadó: Szebenyi Etelka

2019. február 8. péntek 10, 11 óra

Pomádé király

Előadó: Valter Ferenc , A Magyar Állami Operaház magánéneke

2019. április 12. péntek 10 óra

Varázsfuvola

Előadó: Dr. Temesi Mária, operaénekesnő, énekmester

2019. október, szervezés alatt

Puccini: Pillangókisasszony

Előadó: Szebenyi Etelka

Ünnepvárás

Szent György naptól András napig – Tavaszköszöntés

április 13.

Ökokézműves foglalkozások, Húsvéti dekoráció készítése, tojásfa állítás az udvaron,

Április a megújulás ideje. Megérkeznek a fecskék, a vándormadarak. Gyöngyfűzés.

Szent György naptól András napig – Télvárás

november 30.

Népszokások, hiedelmek, jóslás. Disznóölő Szent András, Borbála ág hajtatása. Kreatív madáretetők készítése.

3.3.2 KIÁLLÍTÁSOK

Kiállításainkat a földszinti közösségi térben rendezzük be. A cél, hogy Gödöllőhöz, illetve a város közösségi életéhez kapcsolódó témákat mutassunk be. Helyet adunk helyi művészeknek, csoportoknak.

Ebben az évben a kiemelt kiállításunk az IRKA irodalmi Kerekasztal és GÖMB Alkotócsoporthoz közös kiállítása lesz, amely a könyvtár idei tematikájában, a „zöld” jegyében valósul meg.

Kiállítás témája	Időpont
Csozabácsi _ Kirchoffer József emlékkiállítás	Január- Február
Gödöllői Rákliga Művészeinek kiállítása	Március- Április
Tamási Gábor fotóművész kiállítása	Április- Május
Nemzetközi Természetfilm Fesztivál diák fotópályázat legeredményesebb alkotásainak kiállítása	Május- Június
Pillanatfelvétel Gödöllőről: a GÖMB és az IRKA alkotóinak közös kiállítása	Június
Papp Tibor Természetfotós	Július
Nagy Sándor Emlék kiállítás	Szeptember- Október
Remsey Dávid (NIRU III.) Könyv illusztrációiból	November- December

4. KÖNYVTÁRI KÖZÖSSÉGEK**4.1. IRODALMI KEREKASZTAL**

Vezeti: Istók Anna könyvtáros

Antológiák, publikációk

2019-ben az Irka egy posztumusz kötetet jelentet meg Emericzy Enid alapító tagjuk összegyűjtött írásaiból *Felkapkodott gyöngyök* címmel. A kötetnek anyagi vonzata nincs a könyvtár felé, a könyv megjelenését a családtagok támogatják. A könyv kiadója a gödöllői városi könyvtár, mely önköltségi áron tudja értékesíteni, illetve ajándékba adni a támogató személyeknek. A könyv bemutatója február 22-én lesz, melynek szervezését a könyvtár vállalta.

Szintén idén kezdjük meg a következő közös *antológia* összeállítását, egy verseskötetet, melynek kiadása várhatóan majd átcsúszik 2020-ra, de a munkát mindenképpen megkezdjük idén.

2015 év végén indult az Irka blogja, az Írkavé a könyvtár szerverén. Idén folytatjuk a blog működését, hetente két bejegyzést tervezünk továbbra is a tagok írásaiból: versek, novellák, tárcák, mesék, valamint Gödöllő kulturális életével, olvasással, könyvekkel kapcsolatos kritikák, publicisztikák. A blogot színesítik az Írkához kötődő grafikus, fotós barátaink munkái is. Újdonság, hogy 2019-ben már a diák írókörösök munkái is felkerülnek a portálra.

Kurzusok**- Diák írókör**

2018 őszén indult a középiskolás diákoknak szóló kreatív íróműhely harmadik évada. Jelenleg hetente tartanak az órák, összesen 7 diák vesz részt a képzésen, melyet Istók Anna tart. A 2016-18-as diák kurzus résztvevői haladó csoportként külön találkoznak havonta egyszer a könyvtárban Pusztitók néven. A 2 csoport közti átjárás szabad, a diákok munkái a blogon és az írkás kiadványban is megjelennek. A diákok számára bentlívós műhelynapot, vagy több napos írótábor tervezünk a nyári időszakban.

- Kortárs költészeti kurzus Kabai Lóránttal

2019. október elején indítjuk el, a 8 alkalomból álló kortárs verskurzust péntekenként. A kurzus tiszteletdíja kb. bruttó 150 ezer forint, melyet a könyvtár fizet. A résztvevőknek ingyenes a képzés, de a meghirdetés során a jelentkezőktől kérünk 3 verset, melynek alapján kiválogatjuk őket. A kurzust alapvetően a fiataloknak szánjuk, de elképzelhető, hogy idősebbek is hirdetni fogjuk.

- Prózaíró kurzus felnőtteknek

Amennyiben a verskurzus a fiataloknak fog szólni, a prózaíró tanfolyamot felnőtteknek hirdetjük meg. A vezető Istók Anna, itt is szűrni fogjuk a jelentkezőket. A kurzust szeptemberben kezdjük, várhatóan még ebben az évben befejeződik.

Műhelymunka

Az Irka továbbra is havonta egyszer, péntekenként a könyvtárban tartja műhelytalálkozóit, melyek ingyenesek mindenki számára. Tervezünk idén is nyári táborat augusztus közepén, szakmai vezetéssel és kibővített programmal, meghívott előadókkal

Programok**- Pillanatfelvétel Gödöllőről:**

a GÖMB és az IRKA alkotóinak közös kiállítása a könyvtár belső udvarán, a kiállítóterekben
Kiállítás megnyitó: Június eleje.

A kiállításához katalógus is készül, mely egyben gödöllői képeslap gyűjteményként is funkcionál.

- Irodalmi borest

Lehetőség szerint együttműködünk a Mi újság Van kávézóval, és az év második felében egy közös irodalmi borest csinálunk.

- Karácsonyi felolvasóest

- **Élő Adás:** csütörtök esténként az Irka tagjai felolvasnak saját műveikből a kávézóban.
A program folyamatos és ingyenes, próbajelleggel indítjuk.

Gödöllői Irodalmi Díj– A természet színpadán

2019-ben A Zöld könyvtár éve lesz a tematika.

Elmerül szemem, arcom, lelkem,

minden élőlény megmerül

abban a feneketlen zöldben,

ami egy fa kívül-belül.

(Pilinszky János: Zöld)

Korhatár 14 év.

Felhívás közzététele: február 15.

Pályázat leadása április 15.

Eredményhirdetés és díjátadás: június 8. szombat 16 óra

Műfaj: vers, novella.

A *pályázók köre*: környékbeli és helyi diákok alkotásait várjuk.

A zsűri tagjai: Kemény István, Borda Réka, Kiss Judit Ágnes

4.2. OLVASÓKÖR

Vezeti: Soldevila Katalin könyvtáros

A könyvtár olvasóiból alakult kiscsoport havi rendszerességgel fog találkozni, ahol a közösen kiválasztott olvasmányokról beszélgetünk.

A tagok egyre növekvő számát figyelembe véve tagtoborzást nem végzünk. A 2008 óta működő csoportnak jelenleg 16 tagja van.

Találkozóink előtt a könyvtár honlapján bemutatjuk az éppen olvasott könyvünket, a kapcsolattartást e-mailen keresztül tartjuk.

Közös választás alapján válogatunk a kortárs és klasszikus magyar és külföldi szépirodalomból. A könyvtár könyves programjain részt veszünk.

Tervezett időpontok:

Február 05, március 05, április 02, április 30, május 28, június 25, szeptember 10, október 08, november 05, december 03.

4.3. BIBLIOTERÁPIÁS CSOPORT

Vezeti: Fülöp Attiláné nyugalmazott kvtárigazgató

A csoport az idősebb korosztály, az 50-es, 60-as éveikben járók számára szerveződik. Irodalmi művek kapcsán beszélgetünk a korosztályt foglalkoztató problémákról, segítséget nyújtva a problémák megoldásához. A kiscsoportos foglalkozások az önismerethez, a kapcsolatok fejlesztéséhez járulnak hozzá, segítik a résztvevők szellemi, lelki felfrissülését.

4.4. ŐSZIKÉK NYUGDÍJAS KLUB

Vezeti: Lehota Ágnes könyvtáros

Havonta, minden hónap harmadik keddjén tartjuk az **Őszikék Nyugdíjas Klub** rendezvényeit.

A 2019-es év tavaszi programja a következők szerint alakul majd:

2019. január 15. kedd, 14 óra

A boszorkány is ember

Előadó: Radnóti László, újságíró

2019. február 19. kedd, 14 óra

Ferasa - az arcolvasás művészete

Előadó: Kiss Zsuzsanna, a Ferasa magyarországi csoportjának tagja

2019. március 19. kedd, 14 óra

Hogyan legyen jó a kapcsolatod gyerekeiddel, unokáiddal?

Előadó: Dr. Mészáros Aranka

Szent István Egyetem, egyetemi docens

2019. április 16. kedd, 14 óra

Az idős kor derűje, meghittsége - irodalmi művekben

Előadó: Horváth Ferenc

művelődés szervező, boldogságkutató

2019. május 28. kedd

Bajor Gizi regényes élete és a Színészmúzeum pincétől a padlásig - ahogy a hétköznapiakon nem látható.

4.5. ÉRTELMISÉGI TALÁLKOZÓ

Vezeti: Dr. Heltai György önkéntes, Lakatos Györgyi könyvtáros

A 2002-től működő klub a szeptembertől májusig tartó évadban minden hónap 3. csütörtökén tartja összejöveteleit. A Találkozóról - a meghívott vendégek engedélyével - videofelvétel készül, amit az érdeklődők bármikor megnézhetnek.

A 2018-2019-es évadban a Találkozókat az „Azért vagyunk a világon, hogy valahol otthon legyünk benne” témakör keretén belül szervezzük meg.

4.6. REJTVÉNYFEJTŐ KLUB

Vezeti: Kozics Anikó önkéntes, Gönczi Krisztina könyvtáros

A Rejtvényfejtő Klub 2019-ban tovább folytatja megkezdett munkáját. Az összejöveteleket havi rendszerességgel tartjuk meg, a hónap minden második péntek délutánján 16-19 óráig. Klubestek helyszíne a könyvtár Kutatóemelete. Az év végén a karácsonyi klubesten házi versenyen mérkőznek meg egymással a klubtagok.

A foglalkozásokat Kozics Anikó, a Rejtvényfejtők Országos Egyesülete munkatársa vezeti.

A Rejtvényfejtők Országos Egyesülete és a Füles szerkesztősége által megrendezett Rejtvényfejtők Napján a Rejtvényfejtő Klub számos tagja képviseltetni fogja magát. A rendezvényt 2019. február 03-án tartják a Hotel Hungaria City Centerben.

Gyermekkönyvtárban és a Kamasz kifutón működő klubok

4.7. BABA –MAMA KUCKÓ

Vezeti: Kozári Biczó Andrea önkéntes, Maszlag Lénárt Mónika könyvtáros

Havonta egy alkalommal gyűlnek össze a kismamák és babáik a Gyerekkönyvtár olvasótermében. A meghívott vendég előadása, bemutatója után beszélgetés és játék következik. Az ingyenes részvétel feltétele érvényes regisztrációs vagy olvasójegy. Az anyukákat a Könyvtár programjairól, akcióiról, szolgáltatásairól folyamatosan tájékoztatjuk, számukra információs egységcsomagot állítunk össze.

Tervezett előadók és témák:

Január 23. Hogyan tudunk szeretetteljesebb kapcsolatot kialakítani gyermekünkkel?

Előadó: Nemes Judit, Kapcsolódó nevelés tanácsadó

Február 20. „Kütyümentes” gyereknevelés

Március 21. Dr. Skita Erika: Nem kérünk a büntetésből

Május 29. Tervei Viktória: Hipnoszülés

4.8. ANIME KLUB

Vezeti: Kajári Katalin könyvtáros

Találkozók: havonta egy alkalommal, páros héten szombat délelőtt a Kamasz hídon

Az idei klubélet kiemelkedő eseménye lesz a könyvtári anime klubok országos találkozásának megszervezése Gödöllőn.

A 2019-es év célja a tagok létszámának növelése úgy, hogy plakátokat küldünk a gödöllői általános- és középiskolákba is.

Találkozók: havonta egy alkalommal, páros héten

A manga és manhwa állomány bővítésére lenne szükség (Mangafan és Fumax kiadóktól).

Szeretnénk a könyvtári anime klubok országos találkozóin részt venni: Kecskemét (2019. május), Cegléd (2019. szeptember).

Szeretnénk meghívott előadók segítségével a japán kultúrával kapcsolatos ismeretterjesztő előadásokat tartani (*a Magyar-Japán Baráti Társaság és az ELTE Japanológia szak előadóival - kimonók, teaszertartás*), amiken nem csak a klub tagjai vehetnének részt.

4.9. PAPIROLVASÓK - KAMASZ OLVASÓKÖR

Vezeti: Karácsony Katalin könyvtáros

A találkozók időpontja: minden hónap 3. csütörtöke, 15.30-17.30-ig a Kamasz hídon.

Az összejöveteleket a Kamasz Hídon tartjuk. Elsősorban a kamaszok életében megjelenő problémákra keressük a választ kortárs irodalmi művekkel. A tabutémákat segítő könyvekkel igyekszünk megközelíteni. Az általunk ajánlott művekből mindig a csoport választ, hogy melyiket olvassuk el közösen! Ötleteiket, kívánságaikat a kamasz programok szervezésében, megvalósításában igyekszünk megvalósítani. A Kamasz Híd programjaiban részt veszünk.

Január 24.

Február 21.

Március 21

Április 25.

Május 16.

Október 17.

November 21.

4.10. ANGOL TÁRSALGÁSI KLUB

Vezeti: Tóth Gabriella könyvtáros

Klubfoglalkozások: hetente, hétfőn 16-17 óra között.

A múlt félév sikeres zárása után a klub folytatja munkát. Mindenképpen továbbra is bevonjuk a nemzetközi cserediákokat az egyetemről, segítve ezzel a diákok szóbeli kommunikációjának bővítését. A Kamasz-híd szűkösnek bizonyult, azonban a Gyerekkönyvtár olvasótermében minden tekintetben jól működik a klub; a frontális – magyarázós tanítás és a csoportmunka is, így ebben az évben is itt szeretnénk maradni.

A day out - Idén szeretnénk egy kimenős napot tartani majd velük, úgy tavasz környékén. Ez egy valamilyen angol kultúrához kapcsolódó tematikus nap lesz.

Klub felnőtteknek: Többször felmerült, hogy legyen egy olyan angol klub, amit felnőtteknek hirdetünk meg.

A II. félév témái a következőképpen alakul:

1. 7th January - New Year's resolution
2. 14th January – Shopping and sales tricks
3. 21th January – English history: Elizabeth I.
4. 28st January – Alice in wonderland
5. 4th February - Dictionary skills for secondary students
6. 11th February - Town – Buildings – My home
7. 18th February - Shops – Shopping – Food
8. 25th February - Entertainment and the arts
9. 4th march - Clothes and appearance
10. 11th March - Sport and leisure

- 11. 18th - Problems
- 12. 25th - Feelings and opinions
- 13. 1st April - People and behaviour
- 14. 8th April - A tour of London
- 15. 15th April - Health and the body
- 16. 29th April – Közös teázás, oklevélosztás

4.11. SAKK KLUB

Vezeti: Veréb Béla önkéntes, a Gödöllői Sakkbarátok Egyesület elnöke
Klubfoglalkozások minden pénteken 14-18 óra, a Gyerekkönyvtárban.

Házi sakkverseny időpontok:

Április, Nyuszi kupa

Október, Könyves vasárnap

December, családi nap

4.12. WAR GAME-TEREPASZTAL JÁTÉK

Vezeti: Bene Mihály önkéntes, Maszlag Lénárt Mónika gyerekkönyvtáros

A war game egy terepasztalos stratégiai játék. A csatába különféle seregeket lehet bevinni, ahol az ellenfél mellett, a terep viszonyaitól is meg kell küzdeni. A képzeletbeli hadvezérek a fantasy, sci-fi univerzumokban, valamint történelmi harcmezőkön küzdenek.

A foglalkozásokat Bene Mihály az Erkel Ferenc Általános Iskola tanítója vezeti, közösségi szolgálatos fiatalok segítségével. Ombódi Gergő, Ombódi Zsolt, Szabolcs Bálint, Szabolcs Barnabás, Varga Máté

Időpontok:

Február 2.

Március 2.

Április 13.

Május 11.

5. KÉPZÉSEK

5.1 OLVASÓK SZÁMÁRA TARTOTT KÉPZÉSEK:

A lakosság digitális fejlődése érdekében Segítnet- et (egyéni foglalkozás lehetősége, térítés ellenében) és számítógépes tanfolyamokat tartunk. Az asztali számítógépek mellett laptop használatának lehetőségét is biztosítjuk ezeken az órákon.

Számítógépes tanfolyam kezdőknek:

3 hetes tanfolyam, heti 2x2 óra.

Időpontok:

2019.02.25-26., 2019.03.04-05., 2019.03.11-12.

2019.10.21-22., 2019.10.28-29., 2019.11.04-05.

Havonta 1x2 óra.

Március 18.

Internet Fiestához kapcsolódó program

Április 15.

A word használata, Word – alapok

Május 13.

Szerkesszünk szöveget! Word - szövegszerkesztés

Június 17.

Az interneten mindent megtalálunk - Böngészés

Szeptember 16.	Levelezzünk az unokákkal! - A gmail használata
Október 14.	Az Országos Könyvtári Napok témájához kapcsolódó program
November 18.	Közeledik a karácsony - Karácsonyi képeslap készítése, küldése

Segítnet

1 órás tanfolyamokat tartunk az infoponton, melyek személyre szabott igények szerint zajlanak.

Diák nagy tanfolyamok

A közösségi szolgálatra jelentkező diákok számára megszervezzük a diák-nagyi közösen tanulja a számítógép használatát órákat, honlapra ajánlók küldésének menetét, digitalizálás folyamatát, könyvsú-go feltöltésének használatát.

Felelős: Soldevila Kata

Határidő: folyamatos

5.2 MUNKATÁRSAK SZÁMÁRA TARTOTT BELSŐ KÉPZÉSEK

Belső tanfolyamot szervezünk munkatársaink részére:

február

- E-padlás blogunk használata

Felelős: Gönczi Krisztina

március

- A Szikla Integrált könyvtári rendszerünk használata.
Meghívjuk Szilágyi Loránd szoftverfejlesztőt a NetLib kft-től.

április

Fotó- és aprónyomtatványok modul bemutatása

Felelős: Gönczi Krisztina

szeptember

A munkahelyi elismerés 5 nyelve - motivációs előadás

Felelős: Tóth Gabriella

október

Olvasók diadala: Zsánerek, kortárs könyves irányzatok

Felelős: Istók Anna

november

PowerPoint program használatának gyakorlása

Felelős: Kajári Katalin

Tanfolyamon résztvevők beszámolója, oktatás a kollégák részére konferencia illetve képzésen való részvétel után.

Felelős: Soldevila Kata

5.3. MUNKATÁRSAK RÉSZVÉTELE INTÉZMÉNYEN KÍVÜLI KÉPZÉSEKEN**5.3.1. Munkatársak oktatói tevékenysége**

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Vezetőképző tanfolyam integrált intézmények vezetői számára

Tantárgy: Könyvtárkép alakulása a könyvtárakban

Vezeti: Soldevila Katalin, GVKIK könyvtárosa, informatikai referens

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Segédkönyvtárosi tanfolyam

Tantárgy: Használóképzés a könyvtárakban

Vezeti: Soldevila Katalin, GVKIK könyvtáros, informatikai referens

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Könyvtári vezetői ismeretek

Tantárgy: Használói elégedettségmérés is igénymérés a könyvtárakban

Vezeti: Fóthi Zsuzsanna, GVKIK igazgató

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Gyerekkönyvtári ismeretek

Tantárgy: A Z generáció

Vezeti: Fóthi Zsuzsanna, GVKIK igazgató

5.3.2. Munkatársak tanulmányai

(A részletes tervet a továbbtanulási terv tartalmazza.)

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Segédkönyvtárosi tanfolyam

Résztevő: Nagy Andrea regisztrációs könyvtáros

Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet

Könyvtári vezetői ismeretek

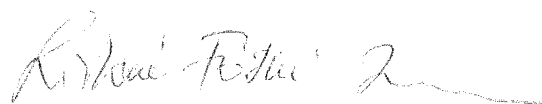
Résztevő: Fóthi Zsuzsanna igazgató

Eötvös Loránd Tudományegyetem

Könyvtártudományi mesterképzés

Résztevő: Seres Nóra

Gödöllő, 2019. február 17.



Liskáné Fóthi Zsuzsanna
igazgató



Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ

Gödöllő, Dózsa György út. 8.

Telefon: +36-28-515-280

E-MAIL: KONYVTAR@QVKIK.HU www.qvkik.hu

Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ

2019. évi operatív munkaterv

Határidő	Teljesülés	Feladat	Részleg	Felelős
Január				
		2017.évi belső ellenőrzés zárása	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		2019. évi munkaterv készítése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		2018.évi beszámoló készítése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Új üzemeltetési szerződések-átvizsgálások	vezetés	Fóthy Zsuzsa Csabai Ágnes
		Bérek javítása, soros átsorolások elvégzése	vezetés	Fóthy Zsuzsa Csabai Ágnes
		Statisztikai elemzés, összehasonlítás készítése	vezetés	Istók Anna
		Könyvtárellátási szerződés - megkötés	feldolgozó	Seres Nóra
		Csoportos leltárkönyvek éves zárása Egyedi leltárkönyvek köttetésre való előkészítése	feldolgozó	Seres Nóra
		A Könyvtárközi kölcsönzés szabályait felülvizsgáltuk, az elmúlt évek negatív tapasztalatait orvosolva a postaköltséget előre kérjük el olvasóinktól.	felnőtt tájékoztatás	Tóth Gabriella
		Új szabályzatok készítése a Kamasz hídra	kamaszhíd	Kajári Katalin
		Infografika készítése a 2018-as év legnépszerűbb	informatika	Gönczi Krisztina

		dokumentumaiból és az 2018-as év statisztikai adataiból.		
		Új értékmegőrzők elhelyezése a ruhatári térben	üzemeltetés	Seres Imre
Február				
		Továbbképzési terv készítése-testületi jóváhagyás	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Éves statisztika feltöltése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Terv készítése a földszinti közösségi tér kialakításához Terv a belső udvar zöldesítéséhez	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		A különböző dokumentumok vásárlására szánt pénzüsszeget megállapítjuk, elkülönítjük	feldolgozó	Seres Nóra
		Teljes állományra vonatkozó selejtezési üzemterv készítése.	feldolgozó	Seres Nóra
		A gyűjtőkori szabályzat szerint megőrzésre nem kerülő – folyóiratok kivezetése a Sziklából (katalógus)	feldolgozó	Seres Nóra
		Forgalmi statisztika készítése a 2018-ban beszerzett dokumentumokról. Forgalmi statisztika készítése a teljes állományról.	feldolgozó	Seres Nóra
		Kiemelt állománygyarapítás_kiemelés készítése Zöld gondolat – természetvédelem, építkezés, hulladékkezelés, biogazdálkodás.	felnevelt	Tóth Gabriella
		Rongyos könyvvásár	felnevelt tájékoztatás	Petrák László
		Nagyméretű könyvek jelzése belül vagy gerincen	felnevelt_ot	Tóth Gabriella
		Feliratok frissítése, őrljegyek cseréje,	felnevelt_ot	Tóth Gabriella
		Nemzetközi Könyvajándékozó Nap	gyerekkönyvtár	Maszlág L. Mónika
		Opera nagykövete program	gyerekkönyvtár	Karácsony Katalin
		a Híd bejáratainak átalakítása (február)		

		a szobabiciklihez könyvtartó, és telefontöltő lehetőség kialakítása	kamaszhíd	Kajári Kata
		Közösségépítő délutáni foglalkozások indítása	kamaszhíd	Kajári Kata
		fantasy-könyves rajzverseny	kamaszhíd	Kajári Kata
		Belső képzés_ E-patlás blogunk használata	informatika	Soldevila Katalin Gönczi Krisztina
		Olvasók Diadala_ játék meghirdetése	vezetés	Istók Anna
		Az archiválásra nem kerülő 2016-os folyóiratok leselejtezése. Az archiválásra kerülő 2018-as folyóiratok előkészítése kötetésre, dobozolása, raktározása.	infopont	Lehota Ágnes
		Használói igényfelmérés – Milyen igényeik, javaslataik vannak olvasóinknak az InfoPont átalakításához?	infopont	Lehota Ágnes
		A weboldalon a részleg információk átnézése, aktualizálása.	infopont	Győri Krisztina
		1. Február 14. – Valentin nap A kabátos kölcsönzőbe zsákbamacska kölcsönzést teszünk. A ruhatári szekrénybe becsomagolt ajándékkönyvekkel lepnénk meg az olvasókat.	regisztráció	Kovács Ibolya
Március				
		Adatvédelmi törvény- kiegészítés elkészítése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Munkaterv és beszámoló képviselőtestületi előterjesztése és jóváhagyása	vezetés	Fóthy Zsuzsa

		Munkatársi önértékelés elemzése 2017-2018	vezetés	Istók Anna
		NKA Kamasz híd pályázati elszámolás	vezetés	Fóthy Zsuzsanna
		Honlap frissítése – Időszerűvé vált egy új fotósorozat készítése az olvasóteremről,	felnevelés	Tóth Gabriella
		Xboxhoz játékok vásárlása fejhallgatók vásárlása a tévéhez tablet elhelyezése a Hídon	kamaszhíd	Kajári Katalin
		Weboldalon Kamasz aloldal létrehozása	kamaszhíd	Kajári Katalin
		Igényfelmérő kérdőív papír alapon és elektronikusan	kamaszhíd	Kajári Katalin
		Közösségi szolgálat oldal frissítése. Megjelenítjük azokat az iskolákat, amelyekkel partneri kapcsolatban vagyunk. Ebben az évben előzetes jelentkezési felületet alakítunk ki az érdeklődő diákok számára. Megkérdezzük a véleményüket a nálunk végzett munkáról, annak hasznosságáról. Egy online kérdőívet készítünk, ennek kitöltésére kérjük a diákokat.	informatika	Soldevila Katalin
		Szolgáltatásaink oldalunk frissítése a honlapunkon.	informatika	Soldevila Katalin
		Belső képzés_ A Szikla Integrált könyvtári rendszerünk használata. Meghívjuk Szilágyi Loránd szoftverfejlesztőt a NetLib kft-től.	informatika	Soldevila Katalin
		GDPR-hoz szükséges nyilatkozatokat, dokumentumokat felülvizsgáljuk.	vezetés informatika	Fóthy Zsuzsanna Soldevila Katalin

		Számítógépes nyilvántartásunkat áttekintjük, új vásárlásainkkal bővítjük.	informatika	Soldevila Katalin Seres Nóra
		Új Opack megvásárlása és megjelenítése honlapunkon	informatika	Soldevila Katalin
		Kevésbé keresett, megőrzésre szánt folyóiratok elhelyezése a raktárban	infopont	Lehota Ágnes
		„Töltsd ki a kvízt és legyél a vendégünk egy kávéra!” – Azokat az olvasókat, akik az Internet Fiesta vetélkedőjén részt vesznek, és kitöltik a kvízt, vendégül látjuk egy kávéra.	infopont	Győri Krisztina
		A digitális folyóiratok használatának népszerűsítése – használati útmutató, kisfilm készítése.	infopont	Lehota Ágnes
		A könyvtár honlapján lévő katalógus frissítése. A könyvtár honlapján lévő közhasznú linkgyűjtemény átnézése, frissítése	infopont	Lehota Ágnes Győri Krisztina
		Felhívjuk a figyelmet az olvasójegy fontosságára! Matricaragasztás földre vagy ruhatári szekrényekre.	regisztráció	Kovács Ibolya
		Új vendégszámlálók elhelyezése a bejárat ajtókra	üzemeltetés	Seres Imre
Április				
		Belső ellenőrzés elvégzése_felszólítások	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Munkatársi értékelések_személyes	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Pontosabb lelőhely bevezetése a Sziklába (Felnőtt kölcsönző – Vers ; Raktár – Szórakoztató irodalom	feldolgozó	Seres Nóra
		Két kiemelt állományrészünk, a szakácskönyvek és az	felnőtt tájékoztatás	Petrák László

		útikönyvek helyet cserél.		
		Verseket megkülönböztető gerincjelzéssel látjuk el	felnőtt tájékoztatás	Tóth Gabriella
		A Fialat Felnőttek számárat egy új kiemelést indítunk, az állomány tovább bontása nélkül, egy speciális jelöléssel – valamilyen színkóddal - szeretnék ellátni a kategória könyveit	felnőtt tájékoztatás	Istók Anna
		Családi Ünnepek Szent György naptól András napig – Tavaszköszöntés	gyerekkönyvtár	Maszlág L.Mónika
		Opera nagykövete program	gyerekkönyvtár	Karácsony Katalin
		Április 13. – Könyvtárosok világnapja A könyvtárosok világnapjának (április 14.) célja, hogy felhívja a figyelmet a könyvtárak és könyvtárosok nyújtotta értékekre. Kis ajándékkal kedveskednénk az aznap beiratkozó olvasóknak.	regisztráció	Kovács Ibolya
		Népvisélet napja 04.24. Táncház és táncbemutató. Kollégák önkéntes népviséletben ropják az aznapot.	felnőtt tájékoztatás	Tóth Gabriella
		Költészet napja Fő program Hobo Ady estje Verses Ház a Költészet Napján	felnőtt tájékoztatás	Szaniszlai Éva
		Részlegeink fotóinak frissítése honlapunkon	informatika	Kajári Katalin
		Fotó- és aprónyomtatványok modul bemutatása	informatika	Soldevila Katalin Gönczi Krisztina

		CD-k, DVD-k „elrejtése” a felnőtt részleg egy-egy tematikus válogatásánál, pl. szakácskönyvek, útikönyvek, életrajzi és történelmi regények, kötelező olvasmányok.	zenei és video részleg	Horváth Péter
		Udvar és terasz zöldesítése, terasz megnyitása a nagyközönség felé		
Május				
		Ady év Gödöllői vonatkozásait – Lédával kapcsolatban Kvíz	felnőtt tájékoztatás	Gönczi Krisztina
		A gyerekkönyvtárban az 5-ös főosztály a Természettudományok a kiemelt állománygyarapítási terület. Programjainkkal kapcsolódunk, a Zöld Könyvtárhoz, októberben a Fizika Show utazó előadást látjuk vendégül. Frissítésre kerül a közlekedés valamint a sport témakörének könyvei.	gyerekkönyvtár	Karácsony Katalin
		Kora nyártól kora őszig kitelepülés (hetente legalább egyszer, változó időpontban) az udvarra egy-egy görgős polccal, film és zenei ajánlók, könyvtári szolgáltatások, programok népszerűsítése, helyi amatőr zenei együttesek fellépése.	zenei és video részleg	Horváth Péter
		CD-k + könyvmellékletek leltári számának egységesítése a feldolgozóval együttműködve.	zenei és video részleg	Lakatos Györgyi
		Az eddigi 16. évről (KamaszHíd) 14. életévtől lehet	zenei és video	Horváth Péter

		kölcsönözni CD-ket, DVD-ket.	részleg	
		Rongyos könyvvásár	felnőtt tájékoztatás	Petrák László
Június				
		I. félévi beszámoló	vezetés	Istók Anna
		I. félévi gazdálkodási beszámoló	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		I. félévi záró értekeztet	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Belső udvar zöldesítése_átadása	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Minősített könyvtári cím pályázat beadása	vezetés	Istók Anna
		Nagy klasszikusok – a kopott könyveket leválogatjuk és pótoljuk. A többi raktárban helyezzük el. Kiadók oldalai alapján (Helikon klasszikusok) rendelési listákat készítünk.	felnőtt tájékoztatás	Petrák László
		A Bookstart program lezárása_ mérés vége	gyerekkönyvtár	Maszlai L.Mónika
		Megőrzésre szánt népszerű folyóiratok összekötése, elhelyezése a raktárban.	infopont	Lehota Ágnes
		Ajándék érmét kapnak az olvasók a ruhatári szekrényhez	regisztráció	Kovács Ibolya
		A 2019/2020-as foglalkozásajánlóba két könyvtári órát tervezünk a meglévő mellé. Témája az idei évfordulóra való tekintettel Ady és Brüll Adél kapcsolata, valamint Gödöllőhöz való kötődésük. A másik téma Irodalmi kalandozások Gödöllőn. A város irodalmi múltjának, valamint kortárs gödöllői szerzők bemutatása.	helytörténet	Gönczi Krisztina
		Idén dr. Mattyasovszky Zsolt Miklós hagyatékának feldolgozását az első félévben befejezzük. Solymos Szilveszter hagyatékát pedig az év második felében dolgozzuk fel.	helytörténet	Gönczi Krisztina

Július				
		Szótárak feliratozása – Tavalý sorkerült a szótárak áttelehelyezése, idén felirattal szeretném jelölni az egy-egy nyelvcsaládhoz tartozó szótárakat	felnőtt_ot	Tóth Gabriella
		Tájékoztató feliratok - További, kiegészítő feliratokat tervezek kitenni az olvasóterembe az olvasók tájékoztatására.(laptopokhoz, számítógépekhez).	felnőtt_ot	Tóth Gabriella
		Iskolai foglalkozás ajánló elkészítése	felnőtt tájékoztatás gyerekkönyvtár	Istók Anna Karácsony Katalin
		Iskolai foglalkozásokhoz online előjegyzési felület készítése	gyerekkönyvtár Informatika	Maszlág L.Mónika Soldevila Katalin
		50-50 db fotó feldolgozása a modulban	helytörténet informatika	Gönczi Krisztina Soldevila Kata
		Katalógusunk megújítása honlapunkon	informatika	Soldevila Kata
		Érintőképes monitorunkra elkészítjük könyvtárunk térképét, ahol megtekinthetik részlegeink szolgáltatásait, és katalógusunkat is elérik látogatóink. Földszinten, a regisztrációnk mellett tervezzük elhelyezni.	informatika	Soldevila Kata
		Protokoll adatbázis frissítése	infopont	Lehota Ágnes
		Nyári nagytakarítás ütemtervkészítése, összehangolása. Tisztasági festés felmérése, előkészítése és megszervezése, lebonyolítása.	üzemeltetés	Seres Imre

		Gyerek és felnőtt részleg munkapultoknál a kopott parketta szebbé tétele.	üzemeltetés	Seres Imre
Augusztus				
		Csapatépítő tréning	vezetés	Fóthy Zsuzsanna
		Felnőtt szakirodalom 700-800 állomány olvasóbarát rendszerezést igényel. Kiemeljük az olvasók által preferált területeket, az átfedéseket megszüntetjük. Új őrjegyeket helyezünk ki,	felnőtt tájékoztatás	Istók Anna
		Az egyetemmel összeköttetést biztosító számítógép lecserélése a biztonságos internet használat érdekében.	informatika	Soldevila Katalin Vértess Balázs
		A SZIKLA adatbázisban a helytörténeti állományhoz pontosabb lelőhely csatolásának folytatás a gödöllői iskolákkal és óvodákkal, valamint Máriabesnyővel.	helytörténet	Gönczi Krisztina
		A raktárban lévő MCSSZ (1910-1937) irattári anyagok feldolgozásának megkezdése.	cserkész	Gönczi Krisztina
		Földszinti közösségi tér kivitelezés	üzemeltetés	Seres Imre
Szeptember				
		Megújult földszinti közösségi tér átadása	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Szervezeti és működési szabályzat Testületi előterjesztése	vezetés	Fóthy Zsuzsa
		Gyűjtőkori szabályzat módosítása Testületi előterjesztés	vezetés	Fóthy Zsuzsa Seres Nóra
		A magnókazetták, bakelit lemezek, CD-k és HCD-k egyedi és csoportos leltárkönyvek revíziója. Hibák feltárása.	feldolgozó	Seres Nóra

		Olvasó sarok – szeretnék egy olvasó sarkot kialakítani az olvasóteremben, ehhez felhasználnám a foteleket, amik a felnőtt részlegről kerültek fel. A cél egy olyan kényelmes, nyugodt hely lenne, ahol magazinokat lehetne olvasgatni.	felnőtt_ot	Tóth Gabriella
		Szülők iskolája	gyerekkönyvtár	Karácsony Kata
		A jövő könyvtára_ novella és rajzpályázat	kamasz híd	Kajári Katalin
		Főtér könyvtár Olvasás Éjszakája programhoz szeretnénk csatlakozni. Szeptember végén néhány napot töltenénk a Főtéren a szokásos faházunkban, aminek a záró eseménye lenne az országos programhoz való kapcsolódás. Olvasók Diadala_játék zárása	felnőtt tájékoztatás vezetés	Szaniszlai Éva Istók Anna
		Belső képzés_A munkahelyi elismerés 5 nyelve - motivációs előadás	informatika	Soldevila Katalin Tóth Gabriella
		A közügyi könyvek átnézése, az elavult kézikönyvek újabbra cserélése.	infopont	Győri Krisztina
		CD és DVD belső tokok vonalkódos leltári számmal ellátása.	zenei és video részleg	Lakatos Györgyi
		Szeptember első két hetében a vezetőség egy regisztrációs kollégával kimegy minél több iskola szülői értekezletére beiratkozási adatlappal és szórólappal. Így mutatjuk be a könyvtárat a szülőknek, így tudunk még több általános iskolás korú gyermeket megszólítani.	regisztráció	Nagy Andrea

Október				
		Férfiak érdeklődési körének megfelelő irodalom gyűjtése (szép – szak) bővítése – barkács, autó.	felnőtt tájékoztatás	Petrák László
		Évenként megtervezzük saját albumunkat. A díjátadót és a következő album meghirdetést, a Könyves Vasárnapra időzítjük.	gyerekkönyvtár	Karácsony Katalin
		Összefogás a könyvtárakért Fizika Show, utazó előadás.	gyerekkönyvtár	Maszlág L.Mónika
		Opera nagykövete program	gyerekkönyvtár	Karácsony Katalin
		Szülők iskolája	gyerekkönyvtár	Karácsony Katalin
		Könyvsú-go adatbázis bővítése A Nagy Könyves Beavatás programban feldolgozott könyvekkel. Az adatbázis népszerűsítése érdekében népszerűsítjük oldalunkat. Pl. új parterünk a HUBBY Magyar Gyerekkönyv Fórum felé, gödöllői iskolák könyvtárosai felé, kamaszcsoportjaink körében.	informatika	Soldevila Katalin
		Belső képzés_ Olvasók diadala: Zsánerek, kortárs könyves irányzatok	informatika	Soldevila Kata Istók Anna
		Kérj egy könyvet és mi megvesszük – Dezideráta kérések Megbocsájtás hete	regisztráció	Kovács Ibolya
		Rongyos könyvvásár	felnőtt tájékoztatás	Petrák László
		Leselejtezett könyvek MÉH-be szállítása	üzemeltetés	Seres Imre
November				
		Pénzmaradványok egyeztetése, újratervezés	vezetés	Fóthy Zsuzsa

		Idegen nyelvű 2020 évi folyóiratok megrendelése	feldolgozó	Seres Nóra
		Szent György naptól András napig – Télvárás Időpontja: 11.30. szombat Népszokások, hiedelmek, jóslás. Disznóölő Szent András, Borbála ág hajtása. Kreatív madáretetők készítése.	gyerekkönyvtár	Maszlai L. Mónika
		Nagy Dianap_a zöld jegyében	gyerekkönyvtár	Maszlai L. Mónika
		PowerPoint program használatának gyakorlása	informatika	Soldevila Katalin Kajári Katalin
		Kéthavonta infografika készítése a könyvtár életének érdekességeiből.	informatika	Gönczi Krisztina
December				
		Szülők iskolája	gyerekkönyvtár	Karácsony Kata
		Videópályázat: miért szeretsz a könyvtárba járni? Miért szereted a KamaszHidat?	kamaszhíd	Kajári Katalin
		50-50 db fotó feldolgozása a modulban	helytörténet informatika	Gönczi Krisztina Soldevila Kata
		Székla video archiváló modul .A modul megismerése, 10 db digitalizált film feltöltése	informatika	Soldevila Katalin
		Protokoll adatbázis frissítése	infopont	Lehota Ágnes
		Idén dr. Mattyasovszky Zsolnai Miklós hagyatékának feldolgozását az első félévben befejezzük. Solymos Szilveszter hagyatékát pedig az év második felében dolgozzuk fel.	helytörténet	Gönczi Krisztina

Tervezett nagyobb rendezvények

Zöld Könyvtár	február- március	Zöld workshop	Tóth Andi
VP klub	március vége		Tavi Kata
VP klub	április vége		Bessenyei Gábor
Költészet Napja	április 9. kedd	A föltámadás szomorúsága – Ady est	Hobó
Ünnepi Könyvhét	április 5 május 31.	író- olvasó találkozó író- olvasó találkozó női blokk	Kemény Zsófi és Szirmay Ági Szőcs Heni
	június 3. június 4.	gyerekműsor író- olvasó találkozó női blokk	Kertész Erzsi Erdős Virág
VP klub	június 17-21 között egy nap	nyári tábor	Rácz Stefán Tibor
Főtér Könyvtár	szzeptember 26. 14 óra	rendhagyó irodalomóra kamaszoknak	Lackfi János
	szzeptember 26. 18 óra	író- olvasó találkozó	Lackfi János
Országos Könyvtári	október 11	kortárs író olvasó találkozó	Kemény István

Napok

	októbertől hetente 1x	kortárs költészeti kurzus	Kabai Lóránt
VP Klub	november	Japán nap	Eszes Rita

Találkozók gödöllői írókkal, költőkkel

Időpont	Meghívott szerző
február 22	Emericzy Enid
március 28	Pataki Pali
május 9.	Rácz Ráchel
május 31.	Szőcs Heni
szeptember	Nagy Károly
október 4.	Bojár Cassino (Csorba János)
november 19.	Farkas Iván

Kiállítások

Kiállítás témája	Időpont
Csoszabácsi _ Kirchoffer József emlékkiállítás	Január- Február
Gödöllői Rákliga Művészeinek kiállítása	Március- Április
Tamási Gábor fotóművész kiállítása	Április- Május
Nemzetközi Természetfilm Fesztivál diák fotópályázat legeredményesebb alkotásainak kiállítása	Május- Június
Pillanatfelvétel Gödöllőről: a GÖMB és az IRKA alkotóinak közös kiállítása	Június
Papp Tibor Természetfotós	Július

Nagy Sándor Emlék kiállítás	Szeptember-Október
Remsey Dávid (NIRU III.) Könyv illusztrációiból	November- December

Tervezett programok a Kamasz Hídon

Időpont	Program
2019. január	csocsóbajnokság
2019. február	Olvasók Diadala kampány kezdete
2019. február	Farsangi Kamaszparty
2019. március	kezdő Corel Draw tanfolyam és digitális rajztábla délután (Internet Fiesta)
2019. március	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (1.)
2019. április	Tavaszi DIY Kamaszparty
2019. április	Éjszaka a könyvtárban: bentlívós- zártkörű ismerkedés a kluboknak
2019. május 11.	Puzzle maraton
2019. június Ünnepi könyvhét	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (2.)
2019. június	karaoke este
2019. július	Pont-Ott-Party (felsőoktatási ponthatárok kihirdetése) a Mi Újság V.An? kávézóval együttműködve + Darányi Ildikó
2019. szeptember	Sulikezdő buli
2019. szeptember	Youtuber est: Nessaj
2019. szeptember	csocsóbajnokság
2019. október	1 éves a KamaszHíd: születésnapi party (OKN)
2019. október	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (3.) (OKN)
2019. október	Halloween Gyermekek- és KamaszParty
2019. október 29.	Olvasók Diadala záróbuli

2019. november	Dél előtt zártkörű Animés Vándorgyűlés (Szolnok, Kecskemét, Cegléd, Debrecen, Százhalombatta) délután nyilvános gödöllői Japán Nap előadókkal, workshopokkal
2019. november	csocsóbajnokság
2019. december	Harry Potter varázslatos este
2019. december	Karácsonyi DIY Kamaszparty
2019. december	Vörös Pöttyös - Kamasz író- olvasó találkozó (4.)

Gödöllői Városi Könyvtár és Információs Központ
Minőségirányítási Tanács Operatív munkaterv

feladat	felelős	határidő
2018-as munkatársi kérdőív lekérdezése	ADACS – Istók Anna	január 15.
Infografika 2018-as legnépszerűbb könyveiből	ADACS – Gönczi Kriszti	január 25.
Referenzs napló, Email, Google naptár felhasználói beállítása	BEKOMCS – Tóth Gabi	január 31.
Ötletek a Minőségi Díj csapatépítő programokra	BEKOMCS – Tóth gabi	január 31.
2018 olvasói elégedettség kérdőív elemzés infografika	ADACS – Istók Anna	január 31.
Összehasonlító éves statisztikai elemzés	ADACS – Istók Anna	január 31.
Infografika éves stati	ADACS – Gönczi Kriszti	január 31.
2018-as médiaszereplés, gratulációk, köszönőlevelek	MIT – Lehota Ágnes	január 31.
2018-as munkatársi kérdőív elemzése	ADACS – Istók Anna	február 28.
Szaksajtó kávéházi reggel - Felnőtt	BEKOMCS – Tóth Gabi	február 28.
2018-as teljesítménymutatók kiszámítása	ADACS – Seres Nóra	február 28.
Munkatársak vezetőségi értékelése	MIT – Fóthy Zsuzsa	február 28.
Kockázatos és sikerágazatok elemzése a 2018-as teljesítménymutatókból	ADACS – Győri Krisztina	március 15.
Olvasói igényfelmérés az Infopontról	ADACS – Lehota Ágnes	március 31.
Kéthavonta érdekes adatok a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Győri Krisztina	március 31.
Kéthavonta érdekes infografika a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Gönczi Kriszti	március 31.
Osztályzatok dokumentálása a munkatársi értékelésből	MIT – Istók Anna	március 31.
TQM kézikönyv frissítése	MIT – Istók Anna	március 31.
GVKIK belső, küldő kommunikációs terc frissítése	MIT – Istók Anna	március 31.
Partnerlista aktualizálása	MIT – Istók Anna	március 31.
Továbbképzési terv aktualizálása	MIT – Fóthy Zsuzsa	március 31.
Folyamatszabályozás rendszerének kiegészítése szolgálati utasításokkal, kockázattal	MIT – Soldevila Katalin	március 31.
Használókat érintő útmutatók felülvizsgálata	MIT – Fóthy Zsuzsa	március 31.

Közösségi rendezvények, Bekomcs csapatépítés 2018as adatok	MIT – Balla Évi	március 31.
Szervezeti organogram elkészítése	MIT – Fóthy Zsuzsa	március 31.
Minősített Könyvtári Cím önértékelés	MIT – Istók Anna	március 31.
Minősített Könyvtári Cím pályázat benyújtása	MIT – Istók Anna	????
Szaksajtó kávéházi reggel - Tini	BEKOMCS – Tóth Gabi	április 30.
Kéthavonta érdekes adatok a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Győri Krisztina	május 30.
Kéthavonta érdekes infografika a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Gönczi Kriszti	május 30.
Szolgáltatások reklámozása kisfilmmel – filmjelenetek kiválasztása	MACS – Horváth Péter	június 1.
2018-as benchmarking elemzés	ADACS – Győri Krisztina	június 30.
Szaksajtó kávéházi reggel - Regisztráció	BEKOMCS – Tóth Gabi	június 30.
Zöld workshop Tóth Anidval	ZÖCS – Tóth Gabi	június 30.
Kéthavonta érdekes adatok a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Győri Krisztina	augusztus 31.
Kéthavonta érdekes infografika a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Gönczi Kriszti	augusztus 31.
Szaksajtó kávéházi reggel - Infopont	BEKOMCS – Tóth Gabi	szeptember 30.
Mennyire ismered a könyvtáros nyelvet? olvasói kvíz	MACS – Horváth Péter	október 1.
Kéthavonta érdekes adatok a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Győri Krisztina	október 31.
Kéthavonta érdekes infografika a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Gönczi Kriszti	október 31.
Szaksajtó kávéházi reggel - Gyermek	BEKOMCS – Tóth Gabi	november 30.
MásArc és Kamaszhíd folyamatábrák	FOCS – Soldevila Katalin	november 30.
Kéthavonta érdekes adatok a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Győri Krisztina	december 31.
Kéthavonta érdekes infografika a könyvtár, olvasás világából	ADACS – Gönczi Kriszti	december 31.
A munkahelyi elismerés 5 nyelve belső képzés	BEKOMCS – Tóth Gabi	december 31.
Célcsoport vizsgálat	MACS – Istók Anna + ccs felelősök	december 31.
Marketing stratégia megírása	MACS – Istók Anna	december 31.
3-5 kisfilm vágása a szolgáltatások reklámozására	MACS – Horváth Péter	december 31.
Tartalomépítés - epadlásban	MACS – Lehota Ági	folyamatos
Facebook rovatok	MACS – Kovács Ibolya	folyamatos
Facebook rovatok átvezetése Instára	MACS – Kajári Kati	folyamatos

Werkfotó	MACS – Kovács Ibolya	flyamatos
Lakberendezés	MACS – Fóthy Zsuzsi	flyamatos

Gödöllő, 2019. február 20.

Istók Anna
MIT vezető