

Gödöllői Polgármesteri Hivatal Jegyzője

Jogi ügyintézőt keres

A meghirdető szerv: Gödöllői Polgármesteri Hivatal

2100 Gödöllő, Szabadság tér 6.

A meghirdetett munkahely, beosztás:

Jegyzői Iroda, jogi ügyintéző, teljes munkaidővel, határozatlan időre, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) által elrendelt esetekben hat hónapos próbaidővel.

Alkalmazási feltételek és szakmai követelmények:

- magyar állampolgárság,
 - büntetlen előélet,
 - cselekvőképesség,
- Képesítési előírás: a 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének 22. pontja szerinti: „Jogi és perképviselési feladatkör”
- Az I. besorolási osztályban:
- Felsőoktatásban szerzett jogi, közszolgálati szakképzettség.

Feladatok:

- Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal által kötött szerződések véleményezése, előkészítése és elkészítése.
- Helyi jogszabályok aktualizálása, szabályzatok és utasítások véleményezése, előkészítése, elkészítése.
- képviselő-testületi előterjesztések tervezeteinek előkészítése saját feladatkörben illetve vezető megbízás alapján;
- jogi segítséget nyújt a hivatali kollégáknak és vezetőknek bármely, az önkormányzati működést érintő témakörben.
- a jegyző utasítása alapján minden egyéb feladatot elvégez.

Előnyök az elbírálásnál:

- önkormányzatnál szerzett jogi tapasztalat,
- jogi szakvizsga,
- magas szintű írásbeli kifejező készség
- jogosítvány

Amit kínálunk:

- Illetmény és egyéb juttatás: A Kttv. előírásai, valamint Gödöllői Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzata szerint.
- cafeteria;
- 39/2010. (II.26.) Korm. rendelet szerinti utazási költségtérítés;

- támogató csapat, folyamatos szakmai fejlődési lehetőség;

A jelentkezéseket

- e-mailben, fényképes szakmai önéletrajzzal a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint,
- hozzájáruló nyilatkozattal, hogy a benyújtott pályázati anyag személyes adatait a pályázati eljárásban résztvevők megismerhessék, kezeljék,
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok másolatával, kell benyújtani.

Gödöllői Polgármesteri Hivatal jegyzőjéhez címezve a pmh@godollo.hu e-mail címre kell megküldeni **“Jogi ügyintéző”** megjelöléssel.

A pályázat beérkezésének határideje: 2026. szeptember 30.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. október 15.

Az állás betöltésének lehetősége: elbírálást követően azonnal

A pályázatok elbírálásáról bizottság dönt. A munkáltató fenntartja magának a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

Érdeklődni lehet:

Gödöllői Polgármesteri Hivatal Jegyzői Irodáján Ecseriné Grznár Edit irodavezetőnél (+36-telefonon a munkakör betöltésével kapcsolatban.

dr. Kiss Árpád s.k.

jegyző